РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВЪРХОВЕН АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД



Д О К Л А Д
ЗА ПРИЛАГАНЕТО НА ЗАКОНА И ЗА ДЕЙНОСТТА НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ СЪДИЛИЩА ПРЕЗ 2023 ГОДИНА

Георги Чолаков

председател на

Върховния административен съд

Съдържание

I. УВОД 4

II. ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА ВЪРХОВНИЯ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД 5

АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ 7
КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ 14
СГРАДЕН ФОНД 17
СПРАВКА ЗА ДЕЛАТА ВЪВ ВЪРХОВНИЯ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД 18
ЗВЕНО ЗА АНАЛИЗИ И ТЪЛКУВАТЕЛНА ДЕЙНОСТ 19
ТЪЛКУВАТЕЛНА ДЕЙНОСТ НА ВЪРХОВНИЯ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД 22
ЕВРОПЕЙСКИ ПРОЕКТИ 31
КОМУНИКАЦИОННА ПОЛИТИКА 32
ДЕЙНОСТ НА ПЪРВА КОЛЕГИЯ НА ВЪРХОВНИЯ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД 34
I. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ *35*
II. РАЗГЛЕЖДАНА МАТЕРИЯ В ПЪРВА КОЛЕГИЯ НА ВАС *39*
III. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА *40*
IV. ГОДИШНА НАТОВАРЕНОСТ *45*
V. СРОКОВЕ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА СЪДЕБНИТЕ АКТОВЕ *46*
VI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ, ОСЪЩЕСТВЯВАНИ ОТ СЪДИИТЕ В ПЪРВА КОЛЕГИЯ *47*
VII. СЪДЕБНА АДМИНИСТРАЦИЯ *49*
VIII. ДЕЙНОСТ НА ОТДЕЛЕНИЯТА ОТ ПЪРВА КОЛЕГИЯ *50*
ДЕЙНОСТ НА ПЪРВО ОТДЕЛЕНИЕ 50
ДЕЙНОСТ НА ТРЕТО ОТДЕЛЕНИЕ 66
ДЕЙНОСТ НА ЧЕТВЪРТО ОТДЕЛЕНИЕ 80
ДЕЙНОСТ НА ОСМО ОТДЕЛЕНИЕ 106
IX. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОТНОСНО ДЕЙНОСТТА НА ПЪРВА КОЛЕГИЯ 117
ДЕЙНОСТ НА ВТОРА КОЛЕГИЯ НА ВЪРХОВНИЯ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД 119
I. ВЪВЕДЕНИЕ. *119*
II. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ *120*
III. РАЗГЛЕЖДАНА МАТЕРИЯ. *131*
IV. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА И НАТОВАРЕНОСТ *134*
V. ПЕРСПЕКТИВИ *162*
VI. ДРУГИ ДЕЙНОСТИ. *165*
VII. ИЗВОДИ. *182*
VIII. ДЕЙНОСТ НА ОТДЕЛЕНИЯТА ОТ ВТОРА КОЛЕГИЯ *188*
ДЕЙНОСТ НА ВТОРО ОТДЕЛЕНИЕ 188
ДЕЙНОСТ НА ПЕТО ОТДЕЛЕНИЕ 199
ДЕЙНОСТ НА ШЕСТО ОТДЕЛЕНИЕ 210
ДЕЙНОСТ НА СЕДМО ОТДЕЛЕНИЕ 237

III. ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ СЪДИЛИЩА 260

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД БЛАГОЕВГРАД 260
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД БУРГАС 263
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ВАРНА 266
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ВЕЛИКО ТЪРНОВО 269
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ВИДИН 271
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ВРАЦА 273
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ГАБРОВО 277
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ДОБРИЧ 280
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД КЪРДЖАЛИ 282
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД КЮСТЕНДИЛ 285
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ЛОВЕЧ 288
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД МОНТАНА 291
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ПАЗАРДЖИК 293
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ПЕРНИК 297
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ПЛЕВЕН 300
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ПЛОВДИВ 303

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД РАЗГРАД 307
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД РУСЕ 309
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД СИЛИСТРА 312
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД СЛИВЕН 315
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД СМОЛЯН 318
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД СОФИЯ-ГРАД 321
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД СОФИЯ – ОБЛАСТ 327
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД СТАРА ЗАГОРА 331
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ТЪРГОВИЩЕ 334
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ХАСКОВО 337
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ШУМЕН 340
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ЯМБОЛ 343

ЗАКЛЮЧЕНИЕ 345

I. УВОД

Годишният доклад за прилагането на закона и за дейността на административните съдилища през 2023 година е изготвен в съответствие с разпоредбите на чл. 84, т. 16 от Конституцията на Република България и чл. 122, ал. 2 от Закона за съдебната власт.

В него са представени основно данните за Върховния административен съд (ВАС), като тези за административните съдилища са в съкратен вид, с поставен акцент върху кадровото обезпечаване на съдилищата, движението на делата, натовареността на съдиите и съществуващия сграден фонд.

Всички доклади на административните съдилища, въз основа на които е изработен обобщения годишен доклад за прилагането на закона и за дейността на административните съдилища, се публикуват и са достъпни на интернет страниците на съответните съдилища. По този начин всички български граждани имат възможността да се запознаят не само със статистическите данни за дейността им, но и да разберат механизмите на функциониране на съдебната система, действителната й натовареност, проблемите, тенденциите и качествените показатели на работата.

II. ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА ВЪРХОВНИЯ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД

През отчетната 2023 година ръководството на Върховния административен съд (ВАС) продължи да работи целенасочено за постигане на ефективно, отговорно и прозрачно управление на съда, с което да бъде обезпечено утвърждаването на административното правосъдие като гарант за защита на законните права и интереси на гражданите.

Дейността се осъществяваше посредством обезпечаването и поддържането на благоприятни и ползотворни условия за работа на компетентни и мотивирани съдии и съдебни служители. Постоянна цел в развитието на съда продължи да бъде подобряване управлението и организацията на работа, осигуряване ефективност на работните процеси, повишаване квалификацията на съдии и съдебни служители и улесняване достъпа на гражданите до информация. Възходът на българското административно правосъдие е плод на неуморния труд на съдии и служители, които със своето постоянство и отдаденост в работата неизменно издигат авторитета и престижа на институцията, и повишават общественото доверие в ефективността на административното правосъдие.

Административното правораздаване в България има изключително социален характер, като неговата широка достъпност, бързина и ефективност позволяват на гражданите да установяват и защитават правата си по съдебен ред. Ето защо цялостната дейност на съда бе подчинена на основните цели, поставени пред административното правосъдие: бързина, качество, ефективност и улеснен достъп до съд на гражданите.

Закономерна последица от огромните усилия, положени както от ръководството на съда, така и от страна на съдиите и съдебните служители, са резултатите, обективирани в официалните данни на ежегодното информационно табло за резултатите в областта на правосъдието за 2023 г. в държавите – членки на Европейския съюз. Българското административно правораздаване отново бе високо оценено в международен план по показателите, детерминиращи ефикасността на производствата по административни дела - прогнозната продължителност на производствата, делът на приключилите производства и броят на висящите дела. Предходно отразяваните резултати, съчетани с устойчивите показатели за ефикасността на ВАС, дават основание българското административно правосъдие да бъде окачествено като бързо, ефикасно и качествено.

Водещ акцент през отчетната 2023 година бе утвърждаването на електронното правосъдие като комплекс от мерки, целящи ефективното използване на информационните и комуникационните технологии в съдебната система. Задълбочиха се усилията в хода на един неотменим процес по дигитализация на административното правосъдие, в рамките на който постоянно се надгражда постигнатото и се разширява обхвата на работа в условия на електронно правосъдие. Обезпечи се вътрешната организация за работа с електронни дела, осигуриха се възможности за упражняване на процесуални права в електронна форма, обмен на електронни документи, извършването на удостоверителни изявления и др.

Основното правомощие на съда, а именно унифицирането на правоприлагането в системата на административното правораздаване чрез приемането на тълкувателни решения със задължителна за

останалите административни съдилища сила продължи да бъде сред приоритетите в дейността на ВАС и през отчетната 2023 година.

АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

Основните усилия на ръководството на Върховния административен съд през разглеждания период продължиха да бъдат насочени към овладяване на прекомерната натовареност на магистратите. Ръководството на ВАС успешно надгради и усъвършенства предприетия през предходните години подход по балансирано разпределение на делата съобразно постъпленията в съда и разглеждането им в разумни срокове.

Като продължение на предприетите мерки по въвеждане на електронното правосъдие в работата на ВАС през предходния отчетен период, през настоящата година се реализираха редица дейности както по осигуряване внедряването на ЕДИС в административните съдилища в страната, така и за хардуерно обезпечаване на нарасналия обем съхранявани данни и повишаване бързодействието на системата.

В тази връзка през 2023 год., бяха предприети следните мерки:

През 2023 г. Единната информационна деловодна система (ЕДИС), внедрена успешно на 04.01.2022 г. във Върховния административен съд, след изпълнение на съответните тестови периоди, поетапно беше въведена и във 27 административни съдилища. На 18.04.2023 г., след решение на пленума на Висшия съдебен съвет по предложение на председателя на ВАС с Единната информационна деловодна система (ЕДИС) започнаха работа в

Административен съд – Сливен, Административен съд – Смолян, Административен съд – Благоевград, Административен съд – Пазарджик, Административен съд – Ямбол, Административен съд – Плевен, Административен съд – Варна и Административен съд – Бургас. На 25.09.2023 г. ЕДИС беше внедрена в административните съдилища в Стара Загора, Хасково, Кърджали, Перник, Кюстендил, Видин, Враца, Монтана и София-област, а на 02.01.2024 г. - в административните съдилища във Велико Търново, Габрово, Добрич, Ловеч, Пловдив, Разград, Русе, Силистра, Търговище и Шумен.

През годината бяха разработени и тествани допълнителни модули на системата за обезпечаване възможността за трансфер на електронните папки по делата, както между административните съдилища и Върховния административен съд, така и между общите съдилища (районни, окръжни, апелативни и Върховния касационен съд) и административните съдилища. По този начин се осигурява ефективно използване на информационните ресурси, предоставяни от двете, използвани в съдилищата в страната деловодни системи, а именно Единната деловодна информационна система (ЕДИС) и Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС). Модулите преминаха успешно тестовите етапи и предстои въвеждането им в реална експлоатация.

През 2023 г. беше разработен нов модул в Единната деловодна информационна система (ЕДИС) – „Натовареност", който изчислява натовареността както на административните съдии, така и на съдилищата като цяло. В края на настоящия отчетен период, функционалностите на модула са предоставени за тестване от магистратите и съдебните служители в административните

съдилища в страната, като е създадена организация за въвеждането му в реална експлоатация след приключване на тестовия период. Разработката на модул „Натовареност" се основава на приетите по предложение на Върховния административен съд промени в Правилата за оценка на натовареността на съдиите. Промените засягат по-конкретно корекции в групирането и разпределението на събитията, описващи процесуалните действия, които следва да се извършват за получаване на конкретен процент натовареност (относителна тежест на процесуалното действие), описани в приложение № 1.2 към Правилата за оценка на натовареността на съдиите (Правилата), както и за допълване на събитията (процесуалните действия на съдията), включени в Приложение № 1.3. от Правилата, касаещи административните съдилища, с цел уеднаквяване, с аналогичните такива, включени в Приложение № 3.3 от Правилата, относими към гражданските дела.

Едновременно с описаните по-горе дейности, с оглед обезпечаване нормалната работа с деловодната система ЕДИС на всички административни съдилища и Върховния административен съд, както и с оглед повишаване бързодействието на системата и гарантиране на нейната непрекъсната работа, след утвърждаване бюджета на Върховния административен съд, бяха обявени обществени поръчки за: доставка, монтаж, инсталация и конфигурация на хардуерно и комуникационно оборудване за нуждите на ЕДИС; доставка на лицензи за базите данни, за софтуера за архив, включително разширяване на гаранцията на съществуващия дисков масив и за подновяване на поддръжката на лицензите за ЕДИС и средата за работа на 1300 потребители;

доставка, инсталация и конфигурация на хардуерно и комуникационно оборудване за нуждите на Върховния административен съд и административните съдилища. С оглед обезпечаване на възможността за отдалечен достъп до информационните ресурси, с които разполагат както административните съдилища, така и ВАС е организирана и проведена обществена поръчка с предмет „Доставка, инсталация и конфигурация на устройства за изграждане на отдалечена свързаност до информационни ресурси за нуждите на Върховния административен съд и административните съдилища". Реализирането на тази обществена поръчка ще даде възможност както на магистратите, така и на съдебните служители за сигурен, отдалечен достъп до деловодните системи.

Във Върховния административен съд беше внедрена нова единна деловодна система за административния документооборот, чрез която изпълнението на процеса по изготвяне, съгласуване и издаване на вътрешните и външните документи се извършва изцяло в електронна среда, в т.ч. чрез подписването им с електронен подпис и изпращането им до съответните кореспонденти по електронен път.

Наред с предприетите мерки по внедряване и допълване функционалностите на деловодната система, обслужваща документооборота по съдебни дела, бяха предприети и действия по анализ на специфичните потребности с оглед обезпечаване на последващо внедряване и на деловодната системата за административния документооборот в административните съдилища в страната. Това осигурява възможност за създаване,

подписване и размяна на документи, касаещи общоорганозационни въпроси за съдилищата, в изцяло електронна среда.

Считано от 01 юли 2023 год., се утвърди постоянно разпределение на делата между отделенията на Върховния административен съд по материя съобразно приложимия за спора материален или процесуален закон.

Проблемите, които възникват при разпределението на делата по материи във Върховния административен съд, се адресираха своевременно чрез съответните заповеди за разпределение на материя между отделенията в съответствие с тяхната натовареност и вида и характера на делата, разпределени им досега за разглеждане.

Със заповед на председателя на ВАС се прецизира броя и вида и се уеднаквиха наименованията на групите за разпределение на делата в Централизираната система за случайно разпределение на делата в съответствие с утвърденото разпределение на делата по материя и данните за постъпващите дела по брой и приложим материален или процесуален закон.

Със заповед на председателя на ВАС са актуализирани Вътрешните правила за случайно разпределение на делата във Върховния административен съд, утвърдени със Заповед № 582 от 21.03.2018 год. на председателя на Върховния административен съд, изменени и допълнени със Заповед № 2686 от 29.10.2019 год. на председателя на Върховния административен съд.

Въз основа на статистическите данни за образуваните, разгледани и приключени дела беше установен графика за провеждане на открити съдебни заседания на тричленните състави

през съдебната 2023 – 2024 г., като се обезпечи и ежемесечното провеждане на заседания по образуваните тълкувателни дела.

Системно и своевременно се актуализираха постоянно действащите тричленни и петчленни състави.

С оглед данните за образуваните и свършени дела, в началото на годината със заповед на председателя на ВАС беше увеличен броя на делата, които следва да се насрочват в открито съдебно заседание в рамките на един месец на един докладчик. Считано от 01 февруари 2023 г., на един докладчик със 100% натовареност следва да бъдат насрочвани не по-малко от 3 дела за първо разглеждане за едно заседание и не по-малко от 10 дела за първо разглеждане за всички заседания през текущия месец.

За подобряване на дейността по срочно разглеждане на делата в открито съдебно заседание бяха предприети организационни и административни мерки, насочени към осигуряване на точното и еднакво изпълнение на въведените в съда правила относно броя на делата, разпределени на един докладчик, насрочени за разглеждане в открито съдебно заседание дела. Беше утвърден нов, единен за всички отделения образец на месечния график на откритите съдебни заседания на тричленните състави; бяха прецизирани правилата относно отделните видовете дела - основни, които се включват в задължителния брой насрочени дела, и допълнителни; беше въведено правило за компенсиране на графика на насрочените дела при допуснати отклонения.

При спазване на общите правила и принципа на случайния подбор чрез електронно разпределение, със заповеди на председателя на съда в съответствие с актуалната съдебна

практика на съдебните състави на ВАС по множество дела, образувани в административните съдилища, се приложи механизма на чл. 227, ал. 3 от Закона за съдебната власт за командироване на съдебни състави от друг административен съд за разглеждането им с оглед създадената невъзможност тези дела да бъдат разгледани от компетентния съгласно правилата на подсъдността административен съд.

Върховният административен съд се включи в системата Електронен публичен регистър на отводите (ЕПРО), разработена по проект на Оперативна програма „Добро управление“ 2014-2020 в изпълнение на Актуализираната стратегия за продължаване на реформата в съдебната система и Стратегията за въвеждане на електронно управление и електронно правосъдие в сектор „Правосъдие“ 2014-2020. Публичната част на ЕПРО е предназначена да предоставя на външните потребители информация относно отводите и самоотводите на магистрати при разглеждането на дела и към днешна дата Върховният административен съд поддържа актуална база данни за отводите и самоотводите за периода от въвеждането на системата.

На интернет страницата на съда се създаде и се поддържа публичен електронен регистър на преюдициалните запитвания, отправени до Съда на Европейския съюз от Върховния административен съд и 28-те административни съдилища. С регистъра се осигури навременна информация за административните съдии и страните по делата за отправените искания и хода на делата, от значение при разглеждането на сходни правни спорове.

В рамките на утвърдената през предходната година структура на общата и специализирана администрация на Върховния административен съд през 2023 г. се проведоха конкурси за длъжностите съдебни помощници, юрисконсулти, секретари на колегия.

Върховният административен съд продължи активната си медийна политика с акцент върху новини, свързани с обществено значими дела, укрепване на тълкувателната дейност, работата на Звеното за анализи и тълкувателна дейност, бързината и достъпа на правосъдие, информационното обезпечаване във връзка с разглеждането на изборни дела и др.

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

По щатно разписание на ВАС за 2023 г.:

от 01.01.2023 г. до 01.10.2023 г. – 102 съдии

от 01.10.2023 г. до 01.12.2023 г. – 103 съдии

от 01.12.2023 г. до 31.12.2023 г. – 105 съдии

I. ПЕНСИОНИРАНИ СЪДИИ ПРЕЗ 2023 г.:

ЗДРАВКА ШУМЕНСКА – 19.01.2023 г.

ГАЛИНА ПАЧОВСКА-КАРАГЬОЗОВА– 21.02.2023 г.

РОСЕН ВАСИЛЕВ – 21.08.2023 г.

ПАНАЙОТ ГЕНКОВ – 17.09.2023 г.

ГАЛИНА ХРИСТОВА – 23.10.2023 г.

II. НАПУСНАЛИ СЪДИИ ПРЕЗ 2023 г.:

ДОБРОМИР АНДРЕЕВ – 22.03.2023 г.

III. ВЪЗСТАНОВЕНИ СЪДИИ ПРЕЗ 2023 г.:

Няма

IV. НОВИ СЪДИИ ПРЕЗ 2023 г.:

Няма

V. КОМАНДИРОВАНИ СЪДИИ ВЪВ ВАС ПРЕЗ 2023 г. :

ТАНЯ КОМСАЛОВА – КОЛЕВА – Административен съд – Пловдив – от 14.08.2019 г. до 23.07.2021 г. и от 03.09.2021 г. до момента

СТЕЛА ДИНЧЕВА – Административен съд – Сливен – от 11.03.2019 г. до 09.10.2020 г. и от 03.10.2022 г. до момента

ПОЛИНА БОГДАНОВА-КУЧЕВА – Административен съд – София-област – от 28.10.2019 г. до 30.01.2020 г., от 09.03.2020 г. до 18.03.2020 г., от 27.04.2020 г. до 16.11.2020 г., от 13.10.2021 г. до 09.02.2023 г.

ПОЛИНА БОГДАНОВА-КУЧЕВА – Административен съд – София-град – от 09.02.2023 г. до момента

АЛЕКСАНДЪР МИТРЕВ – Административен съд – Пловдив – от 21.04.2020 г. до 23.07.2021 г. и от 27.10.2021 г. до момента

НЕЛИ ДОНЧЕВА – Административен съд – Видин – от 09.10.2020 г. до 15.03.2021 г., от 24.01.2022 г. до 01.03.2022 г. и от 13.09.2022 г. до момента

ПОЛИНА ЯКИМОВА-ИЛИЕВА – Административен съд – София-град – от 13.09.2021 г. до момента

КАМЕЛИЯ СТОЯНОВА – Административен съд – София-град – от 13.09.2021 г. до 15.12.2021 г. и от 03.02.2022 г. до момента

СВЕТЛОЗАР РАЧЕВ – Административен съд – Габрово – от 27.07.2022 г. до момента

МАРИЯ ТОДОРОВА – Административен съд – Благоевград – от 01.08.2022 г. до момента

РАДОСТИН РАДКОВ – Административен съд – София-град – от 26.09.2022 г. до момента

ЦВЕТАНКА ПАУНОВА – Административен съд – София-град – от 09.11.2022 г. до момента

ЯВОР КОЛЕВ – Административен съд – Пловдив – от 15.11.2022 г. до момента

ВЕРГИНИЯ ДИМИТРОВА – Административен съд – София-област – от 13.11.2023 г. до момента

СТЕФАН СТАНЧЕВ – Административен съд – София-град – от 13.11.2023 г. до момента

КРЕМЕНА БОРИСОВА – Административен съд – Шумен – от 17.09.2023 г. до момента

НИКОЛАЙ ГОСПОДИНОВ – Административен съд – Плевен – от 04.09.2023 г. до момента

ДАРИНА РАЧЕВА-ГЕНАДИЕВА – Административен съд – Варна – от 26.09.2022 г. до 18.04.2023 г.

ИВА КЕЧЕВА – Административен съд – София-град – от 18.04.2023 г. до момента

НИКОЛАЙ АНГЕЛОВ – Административен съд – София-град – от 27.03.2023 г. до момента

МИРЕЛА ДОБРЕВА-ГЕОРГИЕВА – Административен съд – София-област – от 27.02.2023 г. до момента

РУМЕН ЙОСИФОВ – Административен съд – Бургас – от 19.01.2023 г. до момента

ГАБРИЕЛА ХРИСТОВА-ДЕКОВА – Административен съд – Плевен – от 13.03.2023 г. до 04.05.2023 г.

VI. КАДРОВИ ПРОМЕНИ ПРЕЗ 2023 г.:

ГЕОРГИ КОЛЕВ – и.ф. председател на II отделение, считано от 03.05.2023 г. до 06.06.2023 г., и председател на II отделение, считано от 07.06.2023 г.

ЙОВКА ДРАЖЕВА – и.ф. председател на V отделение, считано от 03.05.2023 г. до 06.06.2023 г., и председател на V отделение, считано от 07.06.2023 г.

ТАТЯНА ХИНОВА – считано от 03.07.2023 г., е председател на IV отделение на ВАС – втори мандат;

ЕМИЛИЯ МИТКОВА – считано от 03.07.2023 г., е председател на I отделение на ВАС – втори мандат;

БИСЕРКА ЦАНЕВА – считано от 03.07.2023 г., е председател на VIII отделение на ВАС – втори мандат;

ДИАНА ДОБРЕВА – конституирана като член на КАК към СК на ВСС, считано от 19.01.2023 г.

СГРАДЕН ФОНД

Върховният административен съд осъществява дейността си в сградата на ул. „Александър Стамболийски" № 18, а също и в шест работни помещения в административната сграда на пл. „Света Неделя" № 6. Поради продължаващото наличие на необходимост от допълнителни работни помещения за нуждите на ВАС, с Решение № 926 от 17.11.2022 г. на Министерския съвет за нуждите на ВАС е предоставена административната сграда на пл. „Света Неделя" № 5.

СПРАВКА ЗА ДЕЛАТА ВЪВ ВЪРХОВНИЯ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД

СПРАВКА ЗА ДЕЙНОСТТА НА ВАС ПРЕЗ 2023 г. **Таблица 1**

Колегии, отделения и състави	Висящи дела към 31.12.2022 г.		Образувани дела през 2023 г.					Общо дела за разглеждане	Свършени дела през 2023 г.			Срок на изготвяне на съдебни актове:			Висящи дела към 31.12.2023 г.		
	ОБЩО ВИСЯЩИ ДЕЛА	в т.ч. класифицирани дела	ОБЩО ОБРАЗУВАНИ ДЕЛА	от тях:					СВЪРШЕНИ ДЕЛА	от тях:		до 1 месец	от 1 до 3 месеца	над 3 месеца	Общо	от тях:	
				дела по жалби срещу подзаконови нормативни актове	дела по жалби срещу решения на ВСС	класифицирани дела	Административно наказателни дела по чл.304 АПК			В ОТКРИТИ ЗАСЕДАНИЯ	В ЗАКРИТИ ЗАСЕДАНИЯ				ВИСЯЩИ ДЕЛА	несрочени дела	насрочени дела
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	13а	13б	14	15	16
Първо	676		1193	16		1		1869	1367	1175	192	1207	139	21	502	501	1
Второ	291		1675	10		13	5	1966	1679	1029	650	1543	103	33	287	282	5
Трето	473		1480	15		5	4	1953	1567	893	674	1175	252	140	386	383	3
Четвърто	255	3	1741	10		20	4	1996	1765	1082	683	1508	239	18	231	231	
Пето	704	44	1472	6		39	1	2176	1561	983	578	1237	244	80	615	615	
Шесто	584		1765	7	81		3	2349	1674	1023	651	1431	240	3	675	674	1
Седмо	406		1430	3			3	1836	1444	907	537	1061	346	37	392	392	
Осмо	597		1199	6				1796	1330	1144	186	1130	190	10	466	458	8
Петчленен с-в I к.	56	2	214			2		270	241	93	148	199	29	13	29	29	
Петчленен с-в II к.	40	3	302			5		342	300	101	199	255	43	2	42	40	2
Тълкувателни дела	11		9					20	6	6		6			14	14	
ТД см.с-ви с ВКС Iк.			2					2	1	1			1		1	1	
ТД см.с-ви с ВКС IIк.	5		3					8	3	3			3		5	5	
См. с-ви с ВКС Iк.	6		29					35	28	28		5	23		7	7	
См. с-ви с ВКС IIк.	4		24					28	17	17		6	11		11	11	
Дела жалби бавност Iк.			46					46	46		46	46					
Дела жалби бавност IIк.			52					52	52		52	52					
Общо:	4107	52	12636	73	81	85	20	16744	13081	8485	4596	10861	1863	357	3663	3643	20

ЗВЕНО ЗА АНАЛИЗИ И ТЪЛКУВАТЕЛНА ДЕЙНОСТ

През 2023 г. продължи активната работа на Звеното за анализи и тълкувателна дейност във Върховния административен съд. През отчетната година Звеното за анализи и тълкувателна дейност функционира в състава си, утвърден през 2022 г.

Сред основните задачи на звеното и през тази отчетна година са изготвянето на становища по проекти на закони и подзаконови нормативни актове, относими към административното правораздаване, на становища по конституционни дела, разглеждане на постъпилите сигнали за противоречива или неправилна съдебна практика в административните съдилища и Върховния административен съд и предложения за образуване на тълкувателни дела в тази връзка.

Работата на звеното се подпомагаше административно-организационно от служителите от Кабинета на председателя на ВАС. Отчетността и прозрачността на дейността му беше осигурена чрез нарочен модул в деловодната система на съда, до който имат достъп всички съдии.

И през 2023 г. в Звеното за анализи и тълкувателна дейност звеното системно постъпваха сигнали за противоречива или неправилна практика и проблеми на правоприлагането, адресирани до него както от граждани и техни организации, така и от адвокати, практикуващи съдии от различни нива на съдебната система и други специалисти, работещи в сферата на правото. Утвърдена е практиката административните съдилища да следят и сигнализират за случаи на противоречива практика, което е от особена важност в хипотези, в които административният съд правораздава като

касационна инстанция и уеднаквяването на съдебната практика е възможно единствено чрез тълкувателната дейност на Върховния административен съд. През 2023 г. Звеното за анализи и тълкувателна дейност проведе общо седем заседания, на които бяха обсъдени над 60 постъпили преписки от държавни органи, граждани и техни организации, адвокати и съдии. В резултат от работата на звеното по искане на председателя на Върховния административен съд бяха образувани четири производства за приемане на тълкувателно решение до Общото събрание на съдиите от Първа и Втора колегии на Върховния административен съд, а по съвместно искане с председателя на Върховния касационен съд и четири производства за приемане на тълкувателно постановление от общото събрание на съдиите от Наказателната колегия на Върховния касационен съд и от колегиите на Върховния административен съд.

В Звеното за анализи и тълкувателна дейност бяха подговени и становищата на пленума на Върховния административен съд по конституционни дела:

По конституционно дело № 18/2022, образувано по искане на Министерския съвет за Задължително тълкуване на чл. 126, ал. 2 в частта „надзор за законност" във връзка с чл. 127 от Конституцията на Република България по следния въпрос: „Систематичното тълкуване на чл. 126, ал. 2 във връзка с чл. 127 от Конституцията на Република България допуска ли главният прокурор, осъществявайки надзор за законност върху дейността на прокурорите да им възлага извършването на проверки за спазване на законността във всички сфери на управление и на всички административни нива?", както и за установяване на противоконституционност на разпоредбата на чл. 145, ал. 1, т. 3 в частта относно думите „и действия" и „и ревизии" и

т. 6 в частта относно думите „или друго закононарушение" от Закона за съдебната власт като противоречаща на чл. 127, т. 5 от Конституцията на Република България;

По конституционно дело № 20/2022 г., образувано по искане на омбудсмана на Република България за установяване на противоконституционност на разпоредбата на чл. 8, т. 3 в частта "държавните" от Закона за висшето образование;

По конституционно дело № 10/2023 г., образувано по искане на главния прокурор за Установяване на противоконституционност на следните разпоредби на Наказателно-процесуалния кодекс: - чл. 213, ал. 4 - 6, поради противоречие с чл. 4, ал. 1, чл. 6, ал. 2, чл. 119, ал. 1, чл. 121, ал. 1 и чл. 127, т. 3 от Конституцията; - чл. 2476, ал.2 и чл. 250, ал. 1, т. 2, поради противоречие с чл. 121, ал. 1 и ал. 2 от Конституцията; - чл. 411а - чл. 411и, поради противоречие с чл. 4, ал. 1, чл. 6, ал. 2; чл. 8, чл. 117, ал. 2, чл. 121, ал. 1 и чл. 127, т. 3 от Конституцията, както и установяване на противоконституционност на следните разпоредби на Закона за съдебната власт: - чл. 30, ал. 5, т. 21 и т. 22 и ал.7, чл. 112, ал. 6, чл. 147, ал. 7, чл.173а, чл. 230, ал. 1, изр. 3 и чл. 230а, поради противоречие с чл. 4, ал. 1, чл. 117, ал. 2, чл. 121, ал. 1 и чл. 127, т. 3 от Конституцията; - чл. 33, ал. 3 и чл. 173, ал. 11 и ал. 12, §31, ал.2 от ПЗРЗИДНПК, поради противоречие с чл. 4, ал.1, чл. 6, ал. 2 и чл. 130, ал. 1 от Конституцията; - §41 от ПЗРЗИДНПК, поради противоречие с чл.4, ал.1, чл.8 и чл.117, ал.1 от Конституцията.

ТЪЛКУВАТЕЛНА ДЕЙНОСТ НА ВЪРХОВНИЯ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД

През 2023 година са образувани шест **тълкувателни дела на Общото събрание на колегиите във Върховния административен съд**:

Тълкувателно дело № 1/2023 г., образувано по искане на главния прокурор приемане на тълкувателно решение от Общото събрание на съдиите от колегиите на ВАС по следните въпроси: „1. Съгласно разпоредбата на чл. 92, ал. 3 от Закона за хазарта (в редакцията обн. ДВ, бр. 105 от 2014 г., в сила от 01.01.2015 г.) разполага ли с материална компетентност председателят на Държавната комисия по хазарта да издава актове за установяване на публични държавни вземания в хипотезите на неплащане в установения срок на таксата по чл. 30, ал. 3, предл. 1 от Закона за хазарта и променливата част от таксата по чл. 30, ал. 4 от Закона за хазарта? 2. Нищожен ли е акт за установяване на публично държавно вземане на председателя на Държавната комисия по хазарта, издаден на основание чл. 92, ал. 3 от Закона за хазарта (в редакцията изм. и доп. ДВ, бр. 105 от 19 декември 2014 г.), ако се установи, че е постановен в противоречие с решение на Държавната комисия по хазарта по чл. 22, ал. 1, т. 4, т. 6 и т. 11 от Закона за хазарта (в редакцията изм. и доп. ДВ, бр. 105 от 19 декември 2014 г.)?"

Тълкувателно дело № 2/2023 г., образувано по искане на председателя на Върховния административен съд за приемане на тълкувателно решение от Общото събрание на съдиите от колегиите на Върховния административен съд по следния въпрос: "Приложима ли е разпоредбата на чл. 42, ал. 1, т. 11 от Закона за местното

самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) в хипотеза, при която по време на упражняван мандат от кмет е влязъл в сила акт, с който е установен конфликт на интереси, но за нарушение, извършено по време на предходен мандат на кмета?".

Тълкувателно дело № 3/2023 г., образувано по искане на председателя на Върховния административен съд за приемане на тълкувателно решение от Общото събрание на съдиите от колегиите на Върховния административен съд по следния въпрос: "За повишаване на място в по-горен ранг на съдия, прокурор или следовател по чл. 234 от Закона за съдебната власт (ЗСВ), необходимо ли е да са изминали три години от предходното повишаване в ранг?".

Тълкувателно дело № 4/2023 г., образувано по искане на председателя на Върховния административен съд за приемане на тълкувателно решение от Общото събрание на съдиите от колегиите на Върховния административен съд по следния въпрос: „Може ли, след частична отмяна на решението по чл. 21 от Закона за възобновяемите и алтернативните енергийни източници и биогоривата (отменен 03.05.2011г.), с което Комисията за енергийно и водно регулиране определя преференциални цени за продажба на електрическа енергия, произведена от възобновяеми или алтернативни енергийни източници, съдът в производство по чл. 1 от Закона за отговорността на държавата и общините за вреди да присъди на ищеца - производител на ел. енергия от възобновяеми източници, обезщетение за пропусната полза като сам го прекатегоризира от производител с право на преференциална цена по отменените точки на решението в производител по други точки на същото решение?".

Тълкувателно дело № 5/2023 г., образувано по искане на председателя на Върховния административен съд за приемане на тълкувателно решение от общото събрание на съдиите от колегиите на Върховния административен съд по следния въпрос: „С какво мнозинство се приема решението на съответната колегия, обективиращо резултата от упражняване на правомощието по чл. 314, ал. 4 от Закона за съдебната власт (ЗСВ) за потвърждаване или отмяна на наложено от съответния административен ръководител дисциплинарно наказание по чл. 308 ал. 1, т. 1 ЗСВ - „забележка"?"

Тълкувателно дело № 6/2023 г., образувано по искане на заместник-министър председателя и министър на външните работи за приемане на тълкувателно решение по въпросите: "1. При провеждане на конкурсна процедура за избор и назначаване на членове на органи за управление и контрол на публични предприятия по реда на Закона за публичните предприятия и на Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия, действа ли министърът в качеството му на орган, упражняващ правата на държавата в публичното предприятие, като административен орган и като орган на власт или като гражданскоправен субект в качеството му на собственик на капитала на търговското дружество?; 2. Актовете на министър при провеждане на конкурсна процедура за избор и назначаване на членове на органи за управление и контрол на публични предприятия представляват ли административни актове, които подлежат на съдебен контрол по реда на Административнопроцесуалния кодекс?"

През 2023 година са образувани и четири тълкувателни дела за приемане на **съвместно тълкувателно постановление** от Общото събрание на съдиите от Наказателна колегия на Върховния касационен съд и от Първа и Втора колегии на Върховния административен съд и едно тълкувателно дело за приемане на съвместно тълкувателно постановление от Общото събрание на съдиите от Гражданска и Търговска колегии на Върховния касационен съд и от Първа и Втора колегии на Върховния административен съд:

Тълкувателно дело № 1/2023 г., образувано по искане на председателите на Върховния касационен съд и Върховния административен съд за приемане на съвместно тълкувателно постановление от Общото събрание на съдиите от Гражданска колегия и Търговска колегии на Върховния касационен съд и Първа и Втора колегии на Върховния административен съд по следния въпрос:„ 1. Допуска ли обективното ни материално право присъждане обезщетение за неимуществени вреди в полза на юридическите лица? 2. Дали от правото на Европейския съюз, което има директен ефект и примат над националното (чл. 4, ал. 3 КРБ), или от международните договори, ратифицирани по конституционен ред, обнародвани и влезли в сила, които са част от вътрешното право на страната с предимство пред противоречащите им норми от вътрешното законодателство (чл. 5, ал. 4 КРБ), произтича възможност националният съд да присъди обезщетение за неимуществени вреди в полза на юридическо лице от нарушение на субективно право, признато от правото на Съюза, респ. от международните договори, и кои са критериите за определяне на обезщетението?"

Тълкувателно дело № 2/2023 г., образувано по искане на председателите на Върховния касационен съд и Върховния административен съд за приемане на съвместно тълкувателно постановление от Общото събрание на съдиите от Наказателна колегия на Върховния касационен съд и Първа и Втора колегии на Върховния административен съд по следните въпроси: 1. Каква е формата на изпълнителното деяние на нарушението по чл. 638, ал. 4 от Кодекса на застраховането? 2. Как се съотнася нормата на ал. 4 на чл. 638 от Кодекса на застраховането (КЗ) към ал. 1 на същия член? Налице ли са два отделни състава на различни административни нарушения, или става въпрос за едно и също нарушение, като способите за установяване на едното от тях (това по чл. 638, ал. 4 КЗ) са по-различни? 3. Когато няколко пъти с едно или с различни технически средства е установено/заснето управление на моторно превозно средство (МПС), за което няма сключен и действащ застрахователен договор за задължителна застраховка "Гражданска отговорност", дали се касае за едно и също нарушение, или са налице няколко отделни такива, чиито брой отговаря на броя на заснеманията, и съответно какъв следва да е периодът от време между отделните заснемания?"

Тълкувателно дело № 3/2023 г., образувано по искане на председателите на Върховния касационен съд и Върховния административен съд за приемане на тълкувателно постановление от Общото събрание на съдиите от Наказателна колегия на Върховния касационен съд и от Първа и Втора колегии на Върховния административен съд по следния въпрос: "Едно или две нарушения извършва по смисъла на чл. 18 от Закона за административните нарушения и наказания (ЗАНН) данъчно задължено лице, което

едновременно не подаде за един и същ данъчен период справка декларация по чл. 125, ал. 1 от Закона за данък добавената стойност (ЗДДС) и отчетни регистри по чл. 124 от ЗДДС?"

Тълкувателно дело № 4/2023 г., образувано по искане на председателите на Върховния касационен съд и Върховния административен съд за приемане на тълкувателно постановление от Общото събрание на съдиите от Наказателна колегия на Върховния касационен съд и от Първа и Втора колегии на Върховния административен съд по следните въпроси: "Налице ли е забрана по смисъла на чл. 39, ал. 4 от Закона за административните нарушения и наказания (ЗАНН) за издаване на електронен фиш в случаите, когато закон предвижда наказание до 50 лева? В случай че е налице подобна забрана, приложима ли е последната при издаване на електронен фиш по чл. 189, ал. 4 от Закона за движение по пътищата (ЗДвП)?".

Тълкувателно дело № 5/2023 г., образувано по искане на председателите на Върховния касационен съд и Върховния административен съд за приемане на съвместно тълкувателно постановление от Общото събрание на съдиите от Наказателна колегия на Върховния касационен съд и Първа и Втора колегии на Върховния административен съд по следния въпрос: "Нарушение по чл. 53, ал. 1, т. 2 във връзка с чл. 26, ал. 2, т. 1, буква "а" от Закона за пътищата или такова по чл. 177, ал. 3, т. 1 във връзка с чл. 139, ал. 1, т. 2 от Закона за движение по пътищата извършва водачът, който управлява извънгабаритно или тежко пътно превозно средство по пътищата, отворени за обществено ползване, без да е налице разрешение за движението на това пътно превозно средство?".

Общото събрание на колегиите във Върховния административен съд постанови тълкувателни решения, с които се произнесе по следните тълкувателни дела:

С **Тълкувателно решение № 1 от 17.01.2023 г.** по тълкувателно дело № 7/2021 г., образувано по искане от председателя на Върховния административен съд, Общото събрание на съдиите от Първа и Втора колегии на Върховния административен съд реши, че:

Административното производство пред Държавната комисия по сигурността на информацията по обжалване на индивидуални административни актове за отказ, прекратяване или отнемане на издадено разрешение за достъп до класифицирана информация се развива по реда на чл. 62 - 67 от Закона за защита на класифицираната информация, който не изключва приложението на общите разпоредби на чл. 34 - чл. 36 и чл. 45 - чл. 46 от Глава пета, Раздел I АПК, относими към правото на участие на адресата на акта и събирането на доказателства в административната фаза на административното производството пред ДКСИ, при спазване принципа „необходимост да се знае".

С **Тълкувателно решение № 2 от 25.07.2023 г.** по тълкувателно дело № 4/2022 г., образувано по искане от председателя на Върховния административен съд, Общото събрание на съдиите от Първа и Втора колегии на Върховния административен съд реши, че:

Юридическите лица с нестопанска цел, регистрирали се в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел като организации на и за хора с увреждания по смисъла на §1, т. 12 от Допълнителните разпоредби на Закона за хората с увреждания, в правно-

организационна форма на фондация за осъществяване на дейност в частна полза, нямат правен интерес от оспорване на подзаконови нормативни актове, засягащи хората с увреждания, които не членуват в същите организации и с които организациите нямат сключен договор за социалната услуга „застъпничество".

С **Тълкувателно решение № 3 от 25.07.2023 г.** по тълкувателно дело № 5/2022 г., образувано по искане от председателя на Върховния административен съд, Общото събрание на съдиите от Първа и Втора колегии на Върховния административен съд реши, че:

1. В производството по оспорване на решение на общински съвет по смисъла на чл. 45, ал. 11 във връзка с ал. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация предмет на съдебен контрол е второто решение на общинския съвет, с което се изменя или потвърждава първоначално приетото решение.

2. В производството по раздел III на Административнопроцесуалния кодекс „Оспорване на подзаконови нормативни актове" , включително и при оспорване по реда на чл. 45, ал. 8 и/или ал. 11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация на решение на общински съвет, с което се приема подзаконов нормативен акт, предмет на делото пред компетентния съд е подзаконовият нормативен акт.

С **Тълкувателно решение № 4 от 06.11.2023 г.** по тълкувателно дело № 2/2021 г., образувано по искане от главния прокурор на Република България, Общото събрание на съдиите от Първа и Втора колегии на Върховния административен съд реши, че:

Разпоредбата на чл.1, ал.1 ЗОДОВ е приложима за обезщетение за неимуществени вреди от отменена като

незаконосъобразна заповед за прекратяване на служебно правоотношение, когато специален закон предвижда право на обезщетение в размер на получаваните възнаграждения.

През 2023 г. Общото събрание на съдиите от Гражданска колегия и Търговска колегия на Върховния касационен съд и Първа и Втора колегии на Върховния административен съд отклони едно искане за приемане на съвместно тълкувателно постановление - по тълкувателно дело № 1/2022 г. по описа на ВКС по въпроса „Подлежи ли на обжалване определение за спиране, постановено от първоинстанционен, въззивен или касационен съд, поради отправено по реда на чл. 628 и сл. ГПК преюдициално запитване от друг съд."

Общото събрание на съдиите от Наказателна колегия на Върховния касационен съд и от Първа и Втора колегии на Върховния административен съд прие следните тълкувателни постановления:

Тълкувателно постановление № 1 от 16.02.2023 г. по тълкувателно дело № 2/2022 г., с което реши, че субект на отговорността по чл. 126 от Закона за акцизите и данъчните складове може да бъде всяко лице независимо от регистрацията по този закон.

Тълкувателно постановление № 2 от 05.04.2023 г. по тълкувателно дело № 3/2022 г., с което реши, че не се наказва с предвиденото в чл. 175, ал. 3 от Закона за движението по пътищата административно наказание водач, който управлява моторно превозно средство, чиято регистрация е служебно прекратена по реда на чл. 143, ал. 10 от Закона за движението по пътищата, без за това да е уведомен собственикът на моторното превозно средство.

Тълкувателно постановление № 3 от 28.04.2023 г. по тълкувателно дело № 5/2022 г., с което реши, че:

1. Надлежната въззиваема страна при обжалване и протестиране на актовете по чл. 58д, т. 1 - 3 от Закона за административните нарушения и наказания е наказващият орган.

2. Разпоредбата на чл. 221, ал. 3 от Административнопроцесуалния кодекс е приложима в производствата по чл. 63в от Закона за административните нарушения и наказания.

ЕВРОПЕЙСКИ ПРОЕКТИ

В течение на цялата 2023 г. служители от Върховния административен съд, подпомогнати от привлечени външни експерти работиха по изпълнението на дейностите по проекта по линия на Националния план за възстановяване и устойчивост на Република България (НПВУ). Работата по този проект продължи и през първото тримесечие на настоящата година. Изпълнена беше дейност 1 и след проведена обществена поръчка беше избран изпълнител за дейност 6 която предвижда изработване на технически спецификации на останалите дейности по проекта. Изпълнителят изработи, предаде и бяха приети техническите спецификации за дейности 2 и 3, за които вече е в ход процедура по възлагане чрез обществена поръчка. Предстои приемането на техническата спецификация на дейност 4, а за нейното възлагане е предвидено да бъде открита процедура по реда на ЗОП през май-юни 2024 г. Наименованието на проекта е *„Цифровизация на ключови съдопроизводствени процеси в системата*

на административното правораздаване." Срокът за изпълнение е 48 месеца, а целите на проекта са свързани с улесняването на участниците в административния процес чрез възможност за дистанционно и цифрово извършване на значителен брой процесуални и съдопроизводствени дейности. Одобрената стойност на проекта е в размер на 8 549 000 лв. за всичките пет дейности.

КОМУНИКАЦИОННА ПОЛИТИКА

Върховният административен съд и през 2023 година продължи да провежда открита и навременна комуникационна политика, насочена към широката общественост и медиите. Активностите бяха насочени към утвърждаване на позитивния институционален имидж на съдебната институция и повишаване на доверието на основните целеви групи към административното правораздаване в страната.

През 2023 година бяха изготвени и разпространени общо 66 прессъобщения, които бяха отразени масово в национални медии и регионални медии - онлайн издания, радио, телевизии и печатни. По запитвания на журналисти бяха изготвени и редица справки и информации във връзка с административни дела с висок обществен интерес.

С най-голям медиен интерес могат да бъдат откроени административните дела, свързани с проведените през миналата година местни избори, възобновеното дело за лицензa на корпоративна търговска банка, поредицата от съдебни решения за

събарянето на незаконния строеж на язовир „Искър", делото за комплексното разрешително на ТЕЦ „Марица Изток 2", ТЕЦ „Марица 3" и новата площадка на АЕЦ „Козлодуй". Широкото медийно отразяване намери и решението на Върховния административен съд, с което беше потвърдено решението за ремонта на ски център „Конярника" на Витоша.

Медиен интерес предизвикваха и образуваните във Върховния административен съд административните дела, свързани с актове на Висшия съдебен съвет, сред които беше това за отстраняването на бившия главен прокурор Иван Гешев, както и за избирането на изпълняващ функциите главен прокурор Борислав Сарафов.

ДЕЙНОСТ НА ПЪРВА КОЛЕГИЯ НА ВЪРХОВНИЯ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД

Докладът за дейността на Първа колегия през 2023 година е изготвен въз основа на данните от Справка за движението на делата през 2023 година на Върховния административен съд (ВАС) по отделения и колегии, при отчитане различните периоди по осъществяване на правораздавателната дейност в съответствие с промените по материи и разпределение на дела в други отделения. Съобразена е и промяната в съдийските състави. Резултатите от дейността на Първа колегия за 2023 година са необходима основа за анализ и планиране на дейността през 2024 година, както и за формиране на изводи и становище за разпределение на материята по правораздавателната дейност.

Изследвани са данните по кадровата обезпеченост, подготовката и квалификацията на съдиите и съдебните служители, изпълнение на служебните задължения, условията на работа и взаимоотношенията при осъществяване на дейностите.

През 2023 година се постигна срочно и качествено разглеждане на постъпилите за разглеждане в Първа колегия дела. Положиха се немалко усилия да се осигури спокойна работна атмосфера за съдиите, съдебните помощници и съдебните служители. Чрез адекватна кадрова политика - своевременно заемане на освободените работни места и повишаване квалификацията на съдиите и на съдебните служители, се постигна срочно разглеждане и приключване на административните дела. Бяха проведени и

конкурси за назначаване на служители във Върховния административен съд.

I. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

През отчетната 2023 година Първа колегия на ВАС беше председателствана от заместник - председател Мариника Чернева. В колегията са работили общо **58** съдии, от които двама са пенсионирани, на двама е прекратена командировката и един е преместен във втора колегия. При осъществяване на своята дейност съдиите в Първа колегия са разпределени в четири отделения - първо, трето, четвърто и осмо, подпомагани от съдебни помощници и съдебни служители. През 2023 година продължиха дейността си назначените председатели, съответно на Първо отделение – съдия Емилия Миткова, на Трето отделение – съдия Марио Димитров, на Четвърто отделение – съдия Татяна Хинова и на Осмо отделение – съдия Бисерка Цанева. Считано от 03.07.2023 г. за съдия Татяна Хинова, съдия Емилия Миткова и съдия Бисерка Цанева е започнал втори мандат като председатели на съответното отделение.

През отчетния период в Първо и Четвърто отделение не бяха извършени промени.

През отчетния период в Трето отделение бяха извършени следните промени: Считано от 17.09.2023 г. съдия Панайот Генков е освободен от длъжност поради пенсиониране. Считано от 23.10.2023 г. съдия Галина Христова е освободена от длъжност поради пенсиониране. Със заповеди № РД-08-143/02.05.2023 г. и № РД-06-123/02.05.2023 г., и двете на председателя на Върховния административен съд, е прекратено командироването на Габриела Христова-Декова в Трето отделение, считано от 04.05.2023 год. и е

разпоредено всичките й дела да се поемат от съдия Албена Радославова. Считано от 17.09.2023 г. съдия Кремена Борисова е командирована във Върховния административен съд и разпределена в Трето отделение, втори състав – без доклад и четвърти състав – с доклад.

През отчетния период в осмо отделение бяха извършени следните промени: За периода от 26.09.2022 г. до 18.04.2023 г. съдия Дарина Рачева-Генадиева бе командирована в Осмо отделение. Командироването на съдия Дарина Рачева-Генадиева бе прекратено със заповед № РД-08-118/12.04.2023г. на Председателя на ВАС. Считано от 18.04.2023 г. и към настоящия момент съдия Ива Кечева е командирована във Върховния административен съд, осмо отделение.

В колегията през отчетния период останаха да работят следните командировани съдии: Таня Комсалова, Александър Митрев, Полина Якимова, Камелия Стоянова, Мария Тодорова, Цветанка Паунова, Ива Кечева и Кремена Борисова. Временно работиха Дарина Рачева-Генадиева и Габриела Христова-Декова. Посредством извършените кадрови промени се осигури нормалното участие на съдиите в съдебни заседания и постановяване на съдебни актове в срок.

В първо отделение в края на отчетния период правораздаваха 13 съдии, разделени в четири съдебни състава; в трето отделение - 13 съдии, разпределени в четири състава; в четвърто отделение работиха 13 съдии, разделени в четири съдебни състава и в осмо отделение - общо 13 съдии, разпределени в четири съдебни състава.

Председателят на Върховният административен съд заседаваше в откритите и закритите заседания на петчленните състави на колегията.

Заместникът на председателя и ръководител на Първа колегия на Върховния административен съд съдия Мариника Чернева през годината заседаваше в откритите и закритите съдебни заседания в тричленните състави на първо, трето, четвърто и осмо отделение, както и в петчленните състави на колегията. Ръководителят на Първа колегия също така разглеждаше дела, образувани по молби за определяне на срок при бавност и администрираше всички постъпили в съда жалби срещу подзаконови нормативни актове.

Със заповед № 1811/05.07.2019 год. на председателя на ВАС са утвърдени девет постоянно действащи петчленни състави във ВАС. Със Заповед № 771/25.03.2022 г. на председателя на ВАС бе създаден десети състав в колегията, считано от 11.04.2022 г. През отчетната 2023 година със заповеди № РД-06-108/13.04.2023 год. и № РД-06-244/28.07.2023 год., и двете на председателя на ВАС, бяха направени промени в някои от съставите с оглед пенсиониране и разместване на съдиите в колегията.

Към края на отчетния период работата на петчленните състави на Първа колегия бе организирана в десет постоянни състава, в които съдиите бяха разпределени по следния начин:

Първи състав - Председател: Татяна Хинова и членове: Петя Желева, Василка Шаламанова, Таня Дамянова и Полина Якимова.

Втори състав – Председател: Емилия Миткова и членове: Аглика Адамова, Албена Радославова, Юлиян Киров и Камелия Стоянова.

Трети състав - Председател: Бисерка Цанева и членове: Искра Александрова, Пламен Петрунов, Мария Радева и Мария Тодорова.

Четвърти състав - Председател: Марио Димитров и членове: Любомира Мотова, Мадлен Петрова, Светослав Славов, Любка Петрова и Кремена Борисова.

Пети състав - Председател: Светлозара Анчева и членове: Кремена Хараланова, Димитър Първанова, Румяна Лилова и Александър Митрев.

Шести състав - Председател: Йордан Константинов и членове: Свилена Проданова, Красимир Кънчев, Росица Драганова и Цветанка Паунова.

Седми състав - Председател: Милена Златкова и членове: Румяна Борисова, Тодор Петков, Благовеста Липчева и Емилия Иванова.

Осми състав - Председател: Жанета Петрова и членове: Мирослав Мирчев, Мира Райчева, Бисер Цветков и Таня Комсалова.

Девети състав - Председател: Теодора Николова и членове: Таня Куцарова, Светлана Борисова, Владимир Първанов, Христо Койчев и Галина Стойчева.

Десети състав - Председател: Диана Гърбатова и членове: Весела Павлова, Лозан Панов и Ива Кечева.

През 2023 година в работата си съдиите в Първа колегия на Върховния административен съд бяха подпомагани от съдебни помощници, обща и специализирана съдебна администрация.

Резултатите за работата на администрацията бяха отразени при извършеното периодично атестиране. Предвид резултатите от атестирането, служителите са се справили с преките си задължения значително по-добре от предходната година, с малки изключения. В отчетните си доклади председателите на четирите отделения в Първа колегия подробно са отразили дейността както на съдиите, така и на съдебните помощници и служителите, работещи в съответните отделения.

II. РАЗГЛЕЖДАНА МАТЕРИЯ В ПЪРВА КОЛЕГИЯ НА ВАС

С изрични заповеди на председателя на ВАС материалните закони са разпределени по отделения. До 28.06.2023 г. разглежданата материя в отделенията на Първа колегия бе определена с множество заповеди, но със Заповед № РД-06-198 от 28.06.2023 г. на председателя на Върховния административен съд бе утвърдено разпределение на делата между отделенията на Върховния административен съд по материя съобразно приложимия за спора материален или процесуален закон.

Със същата заповед е разпоредено жалбите срещу подзаконови нормативни актове, подсъдни на Върховния административен съд, да се разпределят на случаен принцип между всички съдии от Върховния административен съд от ръководителя на Първа колегия. Също така е посочено, че жалбите срещу актове на Министерския съвет, подсъдни на Върховния административен съд, да се разглеждат от всички отделения съобразно утвърдената им материя, а ако това не може да бъде определено, да се насочват към ръководителя на Първа колегия, който или определя кое отделение да я разгледа съобразно предмета на спора, или разпределя жалбата

на случаен принцип между всички съдии от Върховния административен съд. Заместник-председателя на Върховния административен съд и ръководител на Първа колегия продължи разглеждането на делата образувани по молби за определяне на срок при бавност.

Със Заповед № РД-06-333 от 07.12.2023 година на председателя на Върховния административен съд бе спряно временно, считано от 08.12.2023 г. до 01.07.2024 г., образуването на касационните и частните дела по Закона за убежището и бежанците и Закона за чужденците на Република България в Четвърто отделение и бе разпоредено всички новопостъпили и новообразувани дела по тези материални закони да бъдат образувани в Трето отделение.

III. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

През цялата 2023 година разпределението на делата в отделенията и петчленните състави на Първа колегия на Върховния административен съд се извършваше чрез Централизираната система за разпределение на делата, разположена във ВСС. Постъпилите жалби срещу подзаконови нормативни актове, без промяна с предходния отчетен период, се насочваха към заместник - председателя на Първа колегия на ВАС за образуване на административно дело и разпределение по докладчици. Заместник-председателят и ръководител на Първа колегия на ВАС продължи да разглежда дела, образувани по молби за определяне на срок при бавност.

1. ОБРАЗУВАНИ ДЕЛА В ТРИЧЛЕННИ СЪСТАВИ В ДВЕТЕ КОЛЕГИИ НА ВАС ПО ЖАЛБИ СРЕЩУ ПОДЗАКОНОВИ НОРМАТИВНИ АКТОВЕ – Общо образувани са 73, от които в Първа колегия за 2023 год. са образувани – 47 броя дела, във Втора колегия – 26 броя дела. Сравнени с предходния отчетен период за 2022 г . – 92 броя дела се наблюдава леко намаляване на броя образувани дела по жалби срещу подзаконови нормативни актове. Същите са първоинстанционни дела с висока степен на обществен интерес, сложни от фактическа и правна страна и изискват време за разглеждане, обсъждане и постановяване на съдебен акт.

2. ПЕТЧЛЕНЕН СЪСТАВ НА ПЪРВА КОЛЕГИЯ

През тази година се наблюдава сравнително запазване на броя на образуваните дела в петчленен състав в сравнение с отчета за 2022 година. Образуваните през 2023 година дела на Петчленен състав на Първа колегия са 214 бр., сравнени с 232 броя за 2022 година; 387 броя дела за 2021 година; 428 броя дела за 2020 година; 621 броя дела за 2019 година; 586 броя дела за 2018 година; 562 броя дела за 2017 година и 527 броя дела за 2016 година. Към 31.12.2022 година е имало 56 дела висящи в колегията; 270 бр. дела е имало общо за разглеждане в колегията, от които свършени са 241 бр. дела, от тях в открити заседания са разгледани 93 бр. дела, а в закрити заседания са разгледани 148 бр. дела. Свършените дела на петчленен състав на Първа колегия за 2023 г. са 241 броя дела, сравнени с 235 броя дела за 2022 година, за 2021 година са 420 дела, за 2019 година са 597 дела, за 2018 година са 575 броя, за 2017 година 577 броя и за 2016 година 592 броя. От свършените дела до 1 месец са изготвени 199 броя дела, 29 са за период от 1 месец до 3

месеца и 13 броя са изготвени над тримесечния срок. Към 31.12.2023 година са останали 29 висящи дела.

Образуваните дела на смесени петчленни състави с участие на съдии от Първа колегия са 29 броя за 2023 година, сравнено с 26 дела за 2022 година, 28 дела за 2021 година, 34 дела за 2020 година, 43 дела за 2019 година, 2 дела за 2018 година. Свършените за 2023 година са 28 броя дела, сравнени с 26 броя дела за 2022 година, 36 броя дела за 2021 година, 31 броя дела за 2020 година, 38 броя дела за 2019 година и 42 броя дела за 2018 година. От смесените състави между ВАС и ВКС с участие на съдии от Първа колегия е имало 6 дела висящи към 31.12.2022 година, общо за разглеждане са 35 дела, от които са свършени 28 броя дела. Към 31.12.2023 година са останали висящи 7 дела. Наблюдава се леко увеличение на делата на смесените петчленни състави с участие на съдии от Първа колегия на база критерии образувани и свършени дела за 2023 г.

През 2023 година в Първа колегия на доклад на заместник-председателя на ВАС и ръководител на Първа колегия бяха образувани 46 броя дела по молби за определяне на бавност и 46 броя бяха свършени.

Видно е, че в отчетния период се запазва броят на разглежданите дела в петчленен състав на Първа колегия, в сравнение с предходния отчетен период. Следва да се посочи и това, че се наблюдава по-срочно изписване на делата в петчленните състави на Първа колегия, по-малък брой висящи дела, останали към 31.12.2023 г.. Това се дължи на навременните и конструктивни кадрови промени, направени през 2023 година в петчленните състави на Първа колегия.

3. ОБЩА СПРАВКА - ПЪРВА КОЛЕГИЯ - От справката за дейността на Върховния административен съд през 2023 година е видно, че общо висящите дела в Първа колегия в началото на отчетния период - са били 2066 броя, в сравнение с 2145 броя за 2022 година, 2037 броя за 2021 година, 2090 броя за 2020 година, 3056 броя за 2019 година, 3106 броя за 2018 година, от които 5 броя класифицирани дела за 2022 година, в сравнение с 4 броя класифицирани дела за 2022 година, 6 броя класифицирани дела за 2021 година, 1 брой класифицирано дело за 2019 година и 3 броя класифицирани дела за 2018 година).

Новообразуваните дела в колегията през 2023 година са 5909 броя, сравнени с предходните години: за 2022 година са 5610 бр., за 2021 година са 6145 бр., за 2020 година са 6184 бр.; за 2019 година са 7514 бр., за 2018 година са 7739 бр. Общо за разглеждане в колегията през отчетната година са 7975 броя дела, в сравнение с 7755 бр. дела за 2022 година, 8182 бр. дела за 2021 година, за 2020 година - 8274 бр. дела, за 2019 година - 10570 бр. дела, за 2018 година - 10845 броя.

Свършените дела за 2023 година са 6348 броя дела, в сравнение с 2022 година - 5689 броя дела, 2021 година – 6090 броя дела, за 2020 година - 6571 броя дела, за 2019 година - 8385 броя дела, за 2018 година - 7789 броя дела. От свършените дела 4419 броя са в открито заседание, а 1929 броя дела са в закрито заседание.

Наблюдава се увеличение на новообразуваните дела за 2023 година спрямо 2022 година с 5,33%, както и увеличение на свършените дела за 2023 година спрямо 2022 година с 11,58%. От данните става ясно и това, че е намалял броят на висящите дела за

2023 година спрямо 2022 година, както и броят на делата приключили над тримесечния срок.

По отношение на свършените 6348 броя дела, които са с 659 повече от свършените през 2023 г., съотнесени спрямо общо делата за разглеждане в Първа колегия – 7975 броя дела, съставляват в процентно отношение – 79,5 % от свършените дела. Това обуславя извод за висок процент свършени дела, който се е увеличил с повече от 6% в сравнение с предходния отчетен период.

Съпоставяйки данните от справката за дейността на ВАС за 2023 година в различните отделения на Първа колегия се установява, че през отчетния период най-много са **новообразуваните дела** в Четвърто отделение – 1741 броя, следвани от Трето отделение – 1480 броя, Осмо отделение - 1199 броя и Първо отделение – 1193 броя. Най-много **общо дела за разглеждане** има отново в Четвърто отделение - 1996 броя, следвани от Трето отделение - 1953 броя, след което са Първо отделение – 1869 бр. и Осмо – 1796 броя. Най-много са **свършените дела** в Четвърто отделение - 1765 броя - при 13 съдии в отделение, следвани от Трето отделение – 1567 броя - при 13 съдии в отделение, следвани от Първо отделение - 1367 броя дела - при 13 съдии в отделението и Осмо отделение - 1330 броя дела - при 13 съдии в отделението в края на отчетния период. Общо висящите дела към 31.12.2023 година за Първо отделение са 502 броя, за Трето са 386 броя, за Четвърто са 231 броя и за Осмо отделение са 466 броя дела. Следва да се отбележи тенденцията за намаляване на висящността на неприключилите със съдебен акт дела в Колегията и отделенията, както и актовете изготвени над 3 месеца, съответно е увеличен броят на делата приключили с изготвяне на съдебен акт до 1 месец.

През годината в изпълнение на една от основните функции на ВАС, съгласно чл. 125, ал. 1 от Конституцията на Република България, за осъществяване на върховен съдебен надзор за точното и еднакво прилагане на законите в административното правораздаване, са образувани 5 тълкувателни дела разпределени на съдии от Първа колегия. Към 31.12.2022 г. е имало 3 висящи тълкувателни дела, като през отчетния период са свършени 3 дела, а към 31.12.2023 г. са останали 5 висящи тълкувателни дела. През отчетния период е не е образувано съвместно тълкувателно дело между ВАС и ВКС, разпределено е на съдия от Първа колегия на ВАС.

IV. ГОДИШНА НАТОВАРЕНОСТ

През отчетния период средната натовареност на съдиите в колегията по отношение на общо делата за разглеждане е 150 броя дела, при 144 броя дела за 2022 година, 164 броя дела за 2021 година, 173 броя дела за 2020 година, 150 броя дела за 2019 година, 163 броя дела за 2018 година и 168 броя за 2017 година. Годишната натовареност по брой свършени дела на съдия, правораздавал в Колегията през цялата година на пълна натовареност, е между 150 и 59 броя дела, като средната натовареност е различна в зависимост от функциите, които изпълняват, както и конкретното отделение, в което работят, което е обсъдено в докладите на председателите на отделения.

Заместник-председателят на ВАС и ръководител на Първа колегия е с 10% натовареност в тричленните състави на всяко отделение, с изключение на делата по Закона за обществените поръчки, Закона за концесиите и Изборния кодекс, по които е с

натовареност 100%. В петчленните състави и делата по жалби срещу подзаконови нормативни актове е с 100% натовареност.

Спрямо предходната отчетна година се наблюдава запазване на средната натовареност на съдиите в Първа колегия. Съществен дял при обсъждане на натовареността на съдиите в колегията има характера на разглежданата материя и съкратените срокове за произнасяне.

V. СРОКОВЕ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА СЪДЕБНИТЕ АКТОВЕ

Свършените дела в колегията са общо 6348 броя дела, сравнени с 5689 броя дела за предходната година, в открити заседания са свършени 4419 броя дела, а в закрити заседания са приключили 1929 броя дела. От всички свършени дела за отчетния период до един месец са приключили 5274 броя дела, от един до три месеца са приключили 872 броя дела и 202 броя дела са разгледани над тримесечния срок.

Наблюдава се увеличаване на броя дела, приключили в едномесечния срок, и намаляване на броя дела, приключили над тримесечния срок. Като се вземе предвид големият обем дела за разглеждане, голяма част от които се характеризират с изключителната фактическа и правна сложност, както и кратките срокове за разглеждане по някои видове дела, следва да се отчете, че съдиите от Първа колегия на ВАС са се справили с изписването на делата в законоустановените за това срокове.

VI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ, ОСЪЩЕСТВЯВАНИ ОТ СЪДИИТЕ В ПЪРВА КОЛЕГИЯ

Едновременно с изпълнението на основните си служебни задължения - подготовка и разглеждане на тълкувателни дела, участие в съдебни заседания и постановяване на съдебни актове в срок, съдиите от Първа колегия осъществяваха и редица други допълнителни дейности – обсъждане на промените в законодателството; участие в експертни комисии; участие в конкурсни комисии във връзка с проведени във ВАС конкурси; участие в държавните изпитни комисии по публичноправни науки към юридическите факултети за придобиване на висше образование по специалността „Право"; в изпитни комисии към Министерство на правосъдието за придобиване на юридическа правоспособност и др. През 2023 г. 24 съдии от Първа колегия участваха в държавните изпити по Публичноправни науки, специалност „Право" в университетите на територията на Република България и 2 съдии от Първа колегия участваха в провеждането на изпита за придобиване на юридическа правоспособност в Министерство на правосъдието. Двама съдии от Първа колегия на ВАС участват в конкурсната комисия, обявена с решение на Съдийската колегия на ВСС, на конкурса за повишаване в длъжност „съдия" във Върховния административен съд.

През отчетната година продължава дейността си и Звеното за анализи и тълкувателна дейност, в което участват трима съдии от Първа колегия. Основните задачи на звеното са изследване на противоречиви съдебни практики във ВАС и административните съдилища и изготвяне на становища по проекти на закони, внесени за разглеждане в Народното събрание.

През 2023 година бяха отправени 4 преюдициални запитвания по дела на съдии от Първа колегия: 1. С определение от 25.01.2023 г., постановено по адм. дело № 12086/2021 г. на ВАС с докладчик съдия Теодора Николова – образувано дело № С-122/23; 2. С определение от 02.05.2023 г., постановено по адм. дело № 10134/2022 г. на ВАС с докладчик съдия Полина Якимова – образувано дело № С-287/23; 3. С определение от 09.06.2023 г., постановено по адм. дело № 5346/2022 г. на ВАС с докладчик съдия Дарина Рачева-Генадиева – образувано дело № С-369/23 и 4. С определение от 18.12.2023 г., постановено по адм. дело № 6275/2023 г. на ВАС с докладчик съдия Лозан Панов – образувано дело № С-785/23. През отчетния период СЕС постанови съдебни актове по 3 дела, образувани по повдигнати преюдициални запитвания от съдии в Първа колегия и спрените дела пред ВАС бяха възобновени.

Заместник-председателят на ВАС и ръководител на Първа колегия разглежда редица писма, сигнали, оплаквания, молби и др. С т.1 от Заповед № РД-06-09 от 06.01.2023 г. на председателя на ВАС бе разпоредено писма, сигнали, жалби, искания, молби и оплаквания от физически и юридически лица включително юридически лица с нестопанска цел, постъпващи счетоводни документи да бъдат разпределяни от началника на кабинета на председателя. Според т. 2 от същата заповед писма, предложения, искания за съгласувателни становища, искания за становища от органи на изпълнителната власт, с изключение на изброените в т. 3 от заповедта както и органите на местното самоуправление и местната администрация, и висшите учебни заведения адресирани до председателя на Върховния административен съд, да бъдат докладвани от началника на кабинета на председателя на заместник-председателя и

ръководител на първа колегия на Върховния административен съд. Според т. 4 отговорите на постъпилите документи по точки 1 и 2 да бъдат подписвани от заместник-председателя и ръководител на първа колегия на Върховния административен съд.

VII. СЪДЕБНА АДМИНИСТРАЦИЯ

През годината работата на съдебните състави на колегията е активно подпомогната от съдебните служители – деловодители, секретари и съдебни помощници.

Значителна част от съдебните деловодители и секретари са с трайна практика, но при част от тях липсва опит и познаване на спецификата на работа. През отчетната година в Първа колегия бяха назначени 2-ма на длъжност съдебен секретар и един на длъжност съдебен деловодител, които, макар и с желания да работят, се нуждаят от обучение и време за адаптация в работния процес. Всичко това доведе до допускането на пропуски в работа им и съответно по-ниско оценяване при атестирането.

Съдебните помощници подпомагат дейността на съдиите като съдействат при обработка на доклада, проучват съдебната практика, изготвят проекти на съдебни актове и др. Резултатите от работата им бяха отразени при извършеното периодично атестиране. През отчетната година се наблюдава повишаване на оценките на съдебните помощници, което показва, че те са изпълнявали своите задължения по-качествено. При малка част от помощниците се констатират пропуски и недостатъчно познаване на работата, което е обусловило и по–ниското оценяване.

След успешно издържан магистратски конкурс един съдебен помощник от Първа колегия встъпи като районен съдия в Районен съд Монтана. През отчетната 2023 г. във Върховния административен

съд бе проведен конкурс за 9 свободни щатни бройки за длъжността „съдебен помощник", от които в Първа колегия бяха назначени четирима съдебни помощници.

Следва да се предприемат мерки по включване на съдебните служители и съдебните помощници в различни форми за повишаване на квалификацията и придобиване на умения по възложените им функционални задължения, както и персонална работа на отделните съдебни състави и председатели на състава с тях.

VIII. ДЕЙНОСТ НА ОТДЕЛЕНИЯТА ОТ ПЪРВА КОЛЕГИЯ

ДЕЙНОСТ НА ПЪРВО ОТДЕЛЕНИЕ

I. Съдебни състави. Разглеждана материя:

1. Съдебни състави:

В първо отделение на Върховния административен съд работят общо 13 съдии – Емилия Миткова, Светлозара Анчева, Йордан Константинов, Милена Златкова, Бисер Цветков, Благовеста Липчева, Мадлен Петрова, Петя Желева, Румяна Лилова, Лозан Панов, Весела Павлова, Полина Якимова, Камелия Стоянова.

Председател на отделението е съдия Емилия Миткова.

В отчетния период съдиите от отделението са разпределени в четири състава:

- Първи състав: Председател : Милена Златкова

Членове: Благовеста Липчева и Полина Якимова;

- Втори състав: Председател: Светлозара Анчева

Членове: Мадлен Петрова и Весела Павлова;

- Трети Състав: Председател: Йордан Константинов

Членове: Петя Желева и Лозан Панов.

- Четвърти състав: Председател: Бисер Цветков

Членове: Румяна Лилова и Камелия Стоянова

Съдиите са изпълнявали качествено и срочно задълженията си като съдебните актове са изготвяни в кратки срокове, без необичайни забавяния.

2. Разглеждана материя:

През 2023 г. отделението разглежда основно дела по Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, Закона за данък върху добавената стойност, Закона за корпоративното подоходно облагане, Закона за данък върху доходите на физическите лица, Закон за Националната агенция за приходите, Закон за особените залози.

Със заповед № 633/26.03.2018 г. на председателя на ВАС временно за периода от 28 март 2018г. до 30 юни 2018г., всички новопостъпили и новообразувани касационни и частни дела по Закона за митниците, Закона за акцизите и данъчните складове и Закона за местните данъци и такси са разпределени за образуване в Първо и Осмо отделение на ВАС по установения ред за разпределение на делата между двете отделения. Срокът на заповед № 633/26.03.2018 г. на председателя на ВАС е удължен със заповеди № 1730/29.06.2018г., № 3255/21.12.2018г., № 1736/27.06.2019г., № 1411/29.06.2020г., № 2742/22.12.2020 г., № 1746/24.06.2021 г., № 3450/17.12.2021 г., № 2045/29.06.2022 г. и № 3936/22.12.2022г. на председателя на ВАС до 30.06.2023 г.

Със заповед № 2481/05.10.2018 г. на председателя на ВАС временно за периода до 30 юни 2019г., всички новопостъпили и

новообразувани дела с материя актове за установяване на публични държавни вземания са разпределени за образуване в Първо и Осмо отделение на ВАС по установения ред за разпределение на делата между двете отделения. Срокът на заповед № 2481/05.10.2018 г. на председателя на ВАС е удължен със заповеди № 1738/27.06.2019 г., № 1412/29.06.2020 г., № 2743/22.12.2020 г., № 1747/24.06.2021 г., № 3451/17.12.2021 г., № 2044/29.06.2022 г. и № 3937/22.12.2022 г. на председателя на ВАС до 30.06.2023 г.

Със заповед № 2616/25.10.2018 г. на председателя на ВАС временно за периода до 30 юни 2019г., всички дела с материя Закон за ограничаване плащанията в брой са разпределени и разглеждани в Първо и Осмо отделение. Срокът на заповед № 2616/25.10.2018 г. на председателя на ВАС е удължен със заповеди № 3186/16.12.2019 г., № 1415/29.06.2020 г., № 2746/22.12.2020 г., № 1750/24.06.2021 г., № 3454/17.12.2021 г., № 2041/29.06.2022 г. и № 3940/22.12.2022 г. на председателя на ВАС до 30.06.2023 г.

Със заповед № 53/09.01.2019г. на председателя на ВАС във връзка с влизането в сила на Закона за изменение и допълнение на Административнопроцесуалния кодекс (обн. – ДВ, бр. 77 от 2018г., в сила от 01.01.2019г.) е разпоредено частните жалби срещу разпорежданията на председателите на отделения, с които жалбата или протестът се оставя без разглеждане, да бъдат разпределяни между съдиите в съответното отделение.

Със заповед № 870/22.03.2019 г. на председателя на ВАС временно за периода от 22 март 2019г. до 30 юни 2019г., е разпоредено всички новопостъпили жалби с материя подзаконови нормативни актове, издавани от общинските съвети, да бъдат насочвани към всички отделения съобразно обществените

отношения, които се регулират от съответния материален закон. Всички жалби с материя подзаконови нормативни актове, издавани от общинските съвети, които по досегашния ред са разпределени за проверка за редовност на председателя на III отделение на ВАС, да бъдат изпратени на председателите на съответните отделения, които да завършат процедурата по чл. 213б от АПК. Всички образувани в III отделение дела с материя подзаконови нормативни актове, издавани от общинските съвети и насрочени за разглеждане в открито съдебно заседание след 1 септември 2019г., да бъдат преобразувани в съответното отделение по реда на т. I от заповедта. Срокът на заповед № 870/22.03.2019 г. на председателя на ВАС е удължен със заповед № 1740/27.06.2019 г., № 3177/16.12.2019 г., № 1416/29.06.2020 г., № 2747/22.12.2020 г., № 1751/24.06.2021 г., № 3455/17.12.2021 г., № 2040/29.06.2022 г. и № 3941/22.12.2022 г. на председателя на ВАС до 30.06.2023 г.

Със заповед № 871/22.03.2019 г. на председателя на ВАС временно за периода от 22 март 2019г. до 30 юни 2019г., е разпоредено всички новопостъпили жалби с материя административни услуги да бъдат насочвани към всички отделения съобразно материалния закон, във връзка с който е поискано извършването на административната услуга. Всички жалби с материя административни услуги, които по досегашния ред са разпределени за проверка за редовност на председателя на III отделение на ВАС, да бъдат изпратени на председателите на съответните отделения, които да завършат процедурата по чл. 213б от АПК. Всички образувани в III отделение дела с жалби с материя административни услуги и насрочени за разглеждане в открито съдебно заседание след 1 септември 2019г., да бъдат преобразувани в съответното отделение

по реда на т. I от заповедта. Срокът на заповед № 871/22.03.2019 г. на председателя на ВАС е удължен със заповед № 1741/27.06.2019г., № 3178/16.12.2019г., № 1417/29.06.2020г., № 2748/22.12.2020 г., № 1752/24.06.2021 г., № 3456/17.12.2021 г., № 2039/29.06.2022 г. и № 3942/22.12.2022г. на председателя на ВАС до 30.06.2023 г.

Със заповед № 872/22.03.2019 г. на председателя на ВАС временно за периода от 22 март 2019г. до 30 юни 2019г., е разпоредено всички новопостъпили жалби срещу съдебни актове, постановени по искови производства (с изключение на жалби с материя Закон за отговорността на държавата и общините за вреди и Закон за изпълнение на наказанията и задържането под стража) да бъдат насочвани към всички отделения съобразно материалния закон. Всички жалби срещу съдебни актове, постановени в искови производства, които по досегашния ред са разпределени за проверка за редовност на председателя на III отделение на ВАС, да бъдат изпратени на председателите на съответните отделения, които да завършат процедурата по чл. 213б от АПК. Всички образувани в III отделение дела срещу съдебни актове, постановени в искови производства, без тези по ЗОДОВ и ЗИНЗС и насрочени за разглеждане в открито съдебно заседание след 1 септември 2019г., да бъдат преобразувани в съответното отделение по реда на т. II от заповедта. Срокът на заповед № 872/22.03.2019 г. на председателя на ВАС е удължен със заповед № 3179/16.12.2019г., № 1418/29.06.2020г., № 2749/22.12.2020 г., № 1753/24.06.2021 г., № 3457/17.12.2021 г., № 2038/29.06.2022 г. и № 3943/22.12.2022г. на председателя на ВАС до 30.06.2023 г.

Със заповед № 875/22.03.2019 г. на председателя на ВАС временно за периода от 22 март 2019г. до 30 юни 2019г., е

разпоредено всички новопостъпили жалби с материя конкурси да бъдат насочвани към всички отделения съобразно материалния закон, във връзка с който е проведен конкурсът. Всички жалби с материя конкурси, които по досегашния ред са разпределени за проверка за редовност на председателя на IV отделение на ВАС, да бъдат изпратени на председателите на съответните отделения, които да завършат процедурата по чл. 213б от АПК. Всички образувани в IV отделение дела с жалби с материя конкурси, с изключение на насрочените за разглеждане в открито съдебно заседание до 5 април 2019г., да бъдат преобразувани в съответното отделение по реда на т. II от заповедта. Срокът на заповед № 875/22.03.2019 г. на председателя на ВАС е удължен със заповед № 1743/27.06.2019г., № 3180/16.12.2019г. и № 1419/29.06.2020г., № 2750/22.12.2020 г., № 1754/24.06.2021 г., № 3458/17.12.2021г., № 2037/29.06.2022г. и № 3944/22.12.2022г. на председателя на ВАС до 30.06.2023 г.

Със заповед № 876/22.03.2019 г. на председателя на ВАС временно за периода от 22 март 2019г. до 30 юни 2019г., е разпоредено всички частни жалби до тричленен състав на ВАС да се разпределят между отделенията съгласно общото разпределение по материи между отделенията. Частните жалби до тричленен състав на ВАС, които по досегашния ред са разпределени за проверка за редовност на ръководителя на I колегия на ВАС, да бъдат изпратени на председателите на съответните отделения, които да завършат процедурата по чл. 213б от АПК. Срокът на заповед № 876/22.03.2019 г. на председателя на ВАС е удължен със заповед № 1744/27.06.2019г., № 3181/16.12.2019г., № 1420/29.06.2020г., № 2751/22.12.2020 г., № 1755/24.06.2021 г., № 3570/31.12.2021г., №

2036/29.06.2022г. и № 3945/22.12.2022г. на председателя на ВАС до 30.06.2023 г.

Със заповед № 503/14.02.2020 г. на председателя на ВАС временно за периода до 30 юни 2020г., е разпоредено всички жалби срещу съдебни актове, постановени по искове срещу държавата за вреди от нарушение на правото на Европейския съюз да бъдат насочвани към всички отделения съобразно материята, разглеждана от съответното отделение. Срокът на заповед № 503/14.02.2020 г. на председателя на ВАС е удължен със заповед № 1422/29.06.2020г., № 2753/22.12.2020 г., № 1757/24.06.2021 г., № 3460/17.12.2021 г., № 2034/29.06.2022 г. и № 3947/22.12.2022 г. на председателя на ВАС до 30.06.2023 г.

Със заповед № 504/14.02.2020 г. на председателя на ВАС временно за периода до 30 юни 2020г., е разпоредено всички новопостъпили жалби по спорове свързани със събиране на вземания по държавното обществено осигуряване и здравното осигуряване по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс да бъдат насочвани към Първо и Осмо отделение на ВАС. Всички жалби с материя по т. II от заповедта, които по досегашния ред са разпределени за проверка за редовност на председателя на VI отделение на ВАС, да бъдат изпратени на председателите на Първо и Осмо отделение, които да завършат процедурата по чл. 213б от АПК. Всички образувани в VI отделение дела с жалби с материя по т. II от заповедта и насрочени за разглеждане в открито съдебно заседание след 1 април 2020г., да бъдат преобразувани в съответното отделение по реда на т. II от заповедта. Срокът на заповед № 504/14.02.2020 г. на председателя на ВАС е удължен със заповед № 1423/29.06.2020г., № 2754/22.12.2020 г., № 1758/24.06.2021 г., №

3461/17.12.2021г., № 2066/29.06.2022г. и № 3948/22.12.2022г. на председателя на ВАС до 30.06.2023 г.

Със заповед № 1826/12.08.2020 г. на председателя на ВАС временно за периода до 31 декември 2020г., е разпоредено всички жалби с материя Закона за счетоводството да бъдат насрочвани в Първо и Осмо отделение на ВАС. Срокът на заповед № 1826/12.08.2020 г. на председателя на ВАС е удължен със заповед № 2759/22.12.2020 г., № 1762/24.06.2021 г., № 3466/17.12.2021г., № 2061/29.06.2022 г. и № 3953/ 22.12.2022 г. на председателя на ВАС до 30.06.2023 г.

Със заповед № 1655/15.06.2021 г. на председателя на ВАС е разпоредено всички жалби срещу актове на Министерски съвет, подсъдни на Върховен административен съд, да бъдат насочвани към всички отделения, съобразно утвърдената материя.

Със заповед № РД-06-33/07.02.2023 г. на председателя на ВАС временно до 30 юни 2023г., е разпоредено всички производства,които имат за предмет на спора – акт за прекратяване на ангажимент по мярка 11 „Биологично земеделие" от ПРСР 2014 – 2020г. за съответната кампания и за установяване на публично държавно вземане, да бъдат образувани в Първо и Осмо отделения на Върховния административен съд.

Със заповед № РД-06-198/28.06.2023 г. на председателя на ВАС в т. I считано от 01 юли 2023 г. е утвърдено разпределение на делата между отделенията на Върховния административен съд по материя съобразно приложимия за спора материален или процесуален закон като в т. 1) е изрично посочена материята, която се разглежда в Първо отделение:

1. Данъчно-осигурителен процесуален кодекс;

2. Закон за акцизите и данъчните складове;

3. Закон за данък върху добавената стойност;

4. Закон за данъците върху доходите на физическите лица;

5. Закон за кредитните институции, с изключение делата образувани по жалби срещу актове по чл. 3а и чл. 151 от Закона за кредитните институции.

6. Закон за корпоративното подоходно облагане;

7. Закон за местните данъци и такси;

8. Закон за митниците;

9. Закон за Националната агенция за приходите;

10. Закон за ограничаване на плащанията в брой;

11. Закон за особените залози;

12. Закон за счетоводството;

13. Актове за установяване на публични държавни вземания;

14. Събиране на вземания по държавното обществено осигуряване и здравното осигуряване по реда на ДОПК;

15. Актове за прекратяване на ангажимент по мярка 11 „Биологично земеделие" от ПРСР 2014-2020 г. за съответната кампания и за установяване на публично държавно вземане;

16. Отменени закони, които са уреждали обществени отношения, уредени с действащите материалните закони, възложени като материя на отделението.

В следващите точки е посочено, че:

II. Жалби срещу подзаконови нормативни актове, подсъдни на ВАС, се разпределят от заместник-председателя на ВАС и ръководител на Първа колегия на случаен принцип между всички съдии от ВАС.

III. Спорове за подсъдност между административен и общ съд се разпределят от заместник-председателя на ВАС и ръководител на Втора колегия на случаен принцип между всички съдии от ВАС.

IV. Спорове за подсъдност между административни съдилища, се разглеждат от всички отделения, съобразно определената им материя.

V. Жалби срещу актове на Министерския съвет, подсъдни на ВАС, се разглеждат от всички отделения съобразно утвърдената им материя, а ако това не може да бъде определено, се насочват към заместник-председателя на ВАС и ръководител на Първа колегия, който или определя кое отделение да я разгледа съобразно предмета на жалбата, или разпределя жалбата на случаен принцип между всички съдии от ВАС.

VI. Жалби, свързани с подзаконови нормативни актове, издавани от общинските съвети, се разглеждат от всички отделения, съобразно утвърдената им материя, а ако това не може да бъде определено, се разглеждат от III отделение.

VII. Жалби срещу съдебни актове, постановени в искови производства, с изключение на тези по Закона за отговорността на държавата и общините за вреди и Закона за изпълнение на наказанията и задържането под стража, се разглеждат от всички отделения съобразно утвърдената им материя, а ако това не може да бъде определено, се разглеждат от III отделение.

VIII. Жалби срещу съдебни актове, постановени по искове срещу държавата за вреди от нарушение на правото на Европейския съюз, се разглеждат от всички отделения съобразно утвърдената им материя, а ако това не може да бъде определено, се разглеждат от III отделение.

IX. Жалби, свързани с производства по провеждане на конкурси, се разглеждат от всички отделения съобразно материалния закон, във връзка с който е проведеният конкурс, и утвърдената им материя, а ако това не може да бъде определено, се разглеждат от VII отделение.

X. Жалби, свързани с производства по предоставяне на административни услуги, се разглеждат от всички отделения съобразно материалния закон, във връзка с който е поискано извършването на административната услуга, а ако това не може да бъде определено, се разглеждат от III отделение.

XI. Жалби по чл. 256 от АПК се разглеждат от всички отделения съобразно материалния закон, във връзка с който е твърдяното бездействие, а ако това не може да бъде определено, се разглеждат от III отделение.

XII. Частните жалби до тричленен състав на ВАС се разглеждат от всички отделения съобразно утвърдената им материя.

XIII. Частните жалби срещу разпорежданията на председателя на ВАС и неговите заместници, с които жалбата или протестът се оставя без разглеждане, се разпределят между съдиите в съответната колегия. Частните жалби срещу разпорежданията на председателите на отделения, с които жалбата или протестът се оставят без разглеждане, се разпределят между съдиите в съответното отделение.

II. Обща статистическа информация. Натовареност на съдиите в отделението:

Съдиите от Първо отделение са разглеждали като първа инстанция оспорвания на нормативни актове, участвали са в

петчленни състави, действащи в качеството на касационна инстанция или в отменителни производства, както и в смесени съдебни състави заедно със съдии от Върховен касационен съд.

1. Образувани дела:

През 2023г. в отделението са образувани 1193 бр. дела при образувани 1201 бр. за 2022г., 1476 бр. за 2021г., 1388 бр. за 2020г., 1465 бр. за 2019г., 1656 бр. за 2018г. и 1359 бр. за 2017г. Не е налице промяна в броя на образуваните дела през годината спрямо 2022 г. Запазена е една много добра натовареност в Първо отделение през отчетната година. През 2023 година в Първо отделение са образувани общо 1193 дела, включително 16 дела по жалби срещу подзаконови нормативни актове.

2. Свършени дела:

Броят на свършените дела през годината /без петчленни и смесени състави/ е както следва: 1367 броя дела, от които в открито заседание са свършени 1175 бр. дела, а в закрито са свършени 192 бр. дела. Съдиите от отделението са разгледали образуваните през отчетния период 57 бр. дела на петчленни състави, от които 1 бр. класифицирано дело и са приключили общо 57 бр. дела на петчленни състави, разгледали са образувани 8 бр. дела на смесени състави, общо свършени 8 бр. дела на смесени състави и 1 бр. тълкувателни дела. Налага се извод, че броят на делата, свършени през 2023 г. на тричленни състави е увеличен със 164 дела спрямо делата, свършени през предходната 2022г. Това се дължи на усърдната работа на съдиите в отделението.

Броят на делата, свършени през 2023 г., на петчленни състави, разпределени на докладчик - съдия в състава на Първо отделение, не е претърпял промяна спрямо делата, свършени през

предходната 2022г. Следва да се вземе предвид фактът, че са разгледани и приключени всички образувани дела на петчленни състави, разпределени на докладчици от Първо отделение.

При съпоставка на отчетените данни за дейността на Първо отделение през 2023 г. и в контекста на изложеното по – горе се установява, че броят на свършените дела надвишава броя на образуваните дела.

3. Висящи дела:

Към 01.01.2023г. в отделението има висящи 676 бр. дела, при 678 бр. към 01.01.2022г., 363 бр. към 01.01.2021 г., 195 бр. към 01.01.2020 г., 337 бр. към 01.01.2019г., 370 бр. към 01.01.2018г. и висящи 655 бр. към 01.01.2017г., т.е. не е налице промяна на броя на висящите дела в началото на отчетния период спрямо началото на 2022 г.

Висящите дела в Първо отделение към 31.12.2023 г. са общо 502 бр. Към 31.12.2022г. този брой е 676, към 31.12.2021г. - 678 бр., към 31.12.2020 г. - 363 бр., към 31.12.2019 г. – 195 бр., към 31.12.2018 г. – 337бр., към 31.12.2017 г. – 370 бр. Наблюдава се намаление на висящността на делата към 31.12.2023 г. спрямо 31.12.2022г.

4.Натовареност на съдиите в отделението. Срочност при постановяване на съдебните актове:

Анализът на статистическите данни налага извода, че преобладаващата част от съдебните актове са написани в рамките на един месец – 1207 бр. Много малка част от съдебните актове са написани за период от един до три месеца – 139 бр. Броят на изготвените съдебни актове над тримесечен срок са 21. Причините за просрочието на делата са идентични на тези, посочени в отчетните

доклади за предходните отчетни години – сложността и обема на разглежданите от отделението данъчни и митнически дела; необходимостта от познаване на европейското право, в това число и отправяне на преюдициални запитвания до Съда на Европейския съюз. Продължава да е актуален проблемът с наличието на висящи дела за издаване на тълкувателни решения, както и висящи преюдициални спорове в Съда на Европейския съюз, което налага спиране на някои дела на основание чл. 229, ал. 1, т. 4 от ГПК във вр. с чл.144 АПК, което води до забавяне в разглеждането им и допълнително натоварване на графика. Очевидно е, че едномесечният срок за постановяване на съдебни актове не е оптимален, това се вижда след анализ на сложните от фактическа и правна страна данъчни дела. Тяхната обемност и необходимостта от пряко прилагане на общностното право предполагат друг разумен срок за произнасяне от страна на съдебния състав.

Средният брой на свършените дела на съдия от отделението за 2023г. е 105 бр., при 92 бр. за 2022г. и при 97 бр. за 2021г. Това е една много добра натовареност.

Натовареността на съдиите от Първо отделение, преценена на плоскостта на общо свършените дела през 2023 г. във ВАС е както следва: Георги Чолаков – 2 бр. дела в Първо отделение, като председателят на ВАС е постановил съдебни актове по дела и в други отделения на ВАС; Мариника Чернева – 15 бр. дела в Първо отделение, като зам.-председателят на ВАС, I колегия, е постановил съдебни актове по дела и в други отделения на ВАС; Емилия Миткова – 72 бр., Светлозара Анчева – 107 бр., Йордан Константинов – 110 бр., Милена Златкова – 106 бр., Бисер Цветков – 114 бр., Благовеста Липчева – 103 бр., Мадлен Петрова – 112 бр., Петя Желева – 100 бр.,

Румяна Лилова – 104 бр., Лозан Панов – 106 бр., Весела Павлова – 111 бр., Полина Якимова – 116 бр. и Камелия Стоянова – 109 бр. Съдиите от Първо отделение са постановявали съдебни актове, участвайки в заседания и на други отделения във ВАС.

През отчетната година в Първо отделение са заседавали и са постановили съдебни актове съдиите: Александър Митрев – 3 бр., Весела Андонова – 1 бр., Ива Кечева – 4 бр., Мария Николова – 1бр., Мария Тодорова – 3 бр., Мирела Георгиева – 3 бр., Нели Дончева – 3 бр., Николай Ангелов – 3 бр., Полина Богданова – 3 бр., Радостин Радков – 4 бр., Румен Йосифов – 3 бр., Светлозар Рачев – 3 бр., Стела Динчева – 3 бр., Таня Комсалова – 3 бр., Христо Койчев – 1 бр., Цветанка Паунова – 3 бр. и Явор Колев – 3 бр.

Зад посочените числа стои положен сериозен труд от страна на всички съдии от отделението, в това число работа в почивните и празничните дни, отделяне от времето за отпуск и това, което следва да бъде посветено на близките и семейството. Съдиите работят под голямо напрежение, притиснати от срокове и голям обем работа. Благодарение на техния професионализъм и експедитивност по-голямата част от делата са разгледани и приключени в предвидените срокове.

През отчетната 2023 г. е спазван графикът за насрочените съдебни заседания, същите не са били отлагани безпричинно. При необходимост са издавани веднага разпореждания от председателя на Първо отделение и от зам.-председателя на ВАС и ръководител на I колегия за заместване на отсъстващите съдии. Следва да се посочи, че въпреки натовареността на всички съдии от отделението, при нужда, работата на отсъстващ поради неработоспособност, командироване или друга причина съдия е поемана срочно от

колегите. Неоспорим факт, който сам по себе си красноречиво говори за изключителната отговорност и професионализъм на съдиите.

III. Администрация:

В началото на отчетния период в отделението работят деловодителите Д. Иванова, В. Кятипова, М. Христова и К. Димитрова. В края на периода в отделението работят деловодителите А.-М. Славчева, Д. Иванова, И. Трифонова и К. Димитрова.

През отчетния период в отделението работят съдебни секретари Б. Първанова и М. Николова.

Към председателя на отделението - секретар деловодител Л. Железарова.

Като куриери в отделението работят И. Николов и М. Шопова.

Съдебните служители към отделението са сериозни и отговорни в изпълнението на възложените задачи. Всички са оценени от съдебните състави и председателя на отделението с високи оценки.

В началото на отчетния период в отделението работят съдебните помощници В. Войчева, Д. Калоянова, Е. Койнарска, Р. Василева и С. Захаринова. В края на отчетния период в отделението работят В. Войчева, Д. Калоянова, Е. Койнарска, М. Колаксъзова, С. Захаринова и Я. Божилова. Всеки един от тях е сериозен и отговорен в изпълнението на възложените задачи. Няма съществени възражения против начина на работа на правните помощници, съдиите са доволни от количеството и качеството на работата им.

IV. Заключение:

През отчетната 2023 г. в отделението съществуват добри колегиални отношения. Продължават събиранията за съвместно решаване на спорни въпроси, които касаят работата на всички. Като цяло проблемите се решават конструктивно в дух на взаимно уважение. Съдиите са обсъждали възникналите принципни правни въпроси, решенията на СЕС по преюдициални запитвания, необходимостта от уеднаквяване на съдебната практика по идентични дела. В заключение следва да се посочи, че съдиите от Първо отделение работят с чувство за отговорност, за което говорят постигнатите отлични резултати по повечето от съществените за работата на съда показатели.

ДЕЙНОСТ НА ТРЕТО ОТДЕЛЕНИЕ

Резултатите от дейността на Трето отделение за 2023г. отразяват работата на отделението, на съдии и служители, като представляват основа за анализ и организация на правораздаването през 2024г. Отразени са данните по образуване и приключване на делата, срочността при постановяване на съдебните актове, натовареността, кадровата обезпеченост, подготовка и квалификация на съдиите и съдебните служители, изпълнение на служебните задължения, условията на работа и взаимоотношенията при осъществяване на дейностите.

Констатираните резултати на отделението обуславят извод за подобряване на правораздавателната дейност и организация на работа на отделните съдии и съдебни състави, намаляване на броя на разглежданите делата и намаляване на натовареността при разглеждане на делата и при постановяване на съдебните актове.

II. Съдебни състави. Разглеждана материя.

През годината съдийският състав на отделението до м. юли 2023г. включваше председател Марио Димитров и 13 съдии: Панайот Генков, Галина Христова, Жанета Петрова, Иван Раденков, Искра Александрова, Таня Куцарова, Албена Радославова, Светлана Борисова, Пламен Петрунов, Аглика Адамова, Любка Петрова, Юлиян Киров и Нели Дончева, командирована от Административен съд – Видин със Заповед №2786 от 09.09.2022г. на председателя на ВАС до 31.07.2023г.

Със Заповед №РД-08-293 от 26.07.2023г. на председателя на ВАС, считано от 17 септември 2023г. е командирована съдия Кремена Борисова от Административен съд – Шумен, на мястото на съдия Панайот Генков, поради пенсиониране. От края на м. октомври 2023г. състава на отделението напусна съдия Галина Христова, поради пенсиониране.

От м.октомври съдийският състав на Трето отделение е намалял с 2 щатни бройки, които бяха предадени на Пето отделение и на Шесто отделение.

От м. декември беше увеличен съдийският състав на Трето отделение с 1 щатна бройка и със Заповед № РД-08-508 от 14.12.2023г. на председателя на ВАС е командирована съдия Галина Стойчева от Административен съд – Кюстендил, считано от 15 февруари 2024г., от която дата съдийският състав на Трето отделение е в състав 12 съдии и председател.

В периода от 6 месеца /м.юли 2023г. до края на м. януари 2024г./ съставът на Трето отделение е бил намален на 11 съдии е 1 председател.

В Трето отделение на ВАС са определени четири постоянно действащи състави със Заповед №3872 от 15.12.2022г. и Заповед №

3975 от 22.12.2022г. на председателя на ВАС са определени нови постоянно действащи състави в Трето отделение:първия състав – Галина Христова, Пламен Петрунов, Аглика Адамова и Албена Радославова; втори състав – Жанета Петрова, Искра Александрова и Нели Дончева (без доклад); трети състав: Иван Раденков, Таня Куцарова и Нели Дончева; четвърти състав – Панайот Генков, Светлана Борисова, Любка Петрова и Юлиян Киров.

Разглежданата материя в Трето отделение е определена основно със Заповед №352 от 06.03.2012г. на председателя на ВАС, както и текущо променяна през годините, включително и през 2023г., като са прехвърляни материи в други отделения и са възлагани нови материи през 2023г.

Със Заповед №РД-06-198 от 28.06.2023г. на председателя на ВАС са разпределени окончателно делата между отделенията по материален и процесуален закон.

Разглежданите материи са както следва:

Закон за местното самоуправление и местната администрация, в т.ч. касационни жалби във връзка с решения за предсрочно прекратяване на пълномощията на общинските съветници и кметовете по чл. 30 и чл. 42 от ЗМСМА, разглеждани по реда на чл. 459 от Изборния кодекс, Закон за обезщетяване на собственици на одържавени имоти, Закон за българското гражданство, Закон за гражданската регистрация, Закон за административнотериторилното устройство на РБ,

9. Закон за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, Закон за мерките срещу изпиране на пари, Закон за политическата и гражданската реабилитация на репресирани лица, Закон за

вероизповеданията, Закон за водите, Закон за енергетиката, Закон за енергията от възобновяеми източници, Закон за регулиране на ВиК услуги, Закон за изпълнение на наказанията и задържането под стража, Заповеди на областните управители, Закон за възстановяване собствеността върху горите и земи от горския фонд, Закон за културното наследство, Закон за публичните финанси, Закон за регистър БУЛСТАТ, Закон за амнистия и връщане на отнети имущества, Закон за събранията, митингите и манифестациите, Закон за народните читалища, Закон за закрила и развитие на културата. В края на отчетния период бяха възложени и делата по Закона за убежището и бежанците и Закона за чужденците в Република България.

Разглежданите дела по материи и съдебни състави са отразени по-долу в доклада.

II. Натовареност

2.1. Обща натовареност на отделението

Натовареността на отделението през 2023г. е значително намаляла в сравнение с предходните 2019г., 2020г. 2021г., 2022г., като в края на отчетния период се констатира увеличаване на свършените дела - повече от броя на новообразуваните и значително намаляване на броя на новообразуваните и останали за разглеждане дела в края на 2023г.

През 2023г. общата натовареност на Трето отделение е нормална, като следва да се отбележи повишаването в броя на свършените дела. Общият брой на разглежданите дела през 2023г. е 1953, като за 2022г. - 2097, 2021г. – 2159 бр., при - 3078 бр. през 2020г., при - 3 496 бр. за 2019г., при 3 307 бр. за 2018г.

През 2023г. е намалял броят на новопостъпилите дела за Трето отделение – 1480, при 1584 за 2022г., 1 336 бр. за 2021г., при -

1961 бр. за 2020г. , при - 2 012 бр. през 2019г., при - 1 810 бр. през 2018г.

Сравнителният анализ показва, че през 2023г. е намалял броят на новопостъпилите дела със 104 бр. и е намалял с 144 бр. общият брой дела за разглеждане. Предприетите мерки за разпределяне на дела от Трето отделение по отделни материи в различни отделения на ВАС, както и промяната в законодателството и организацията по образуване и разглеждане на делата са оказали позитивен ефект, но е запазена натовареността в Трето отделение през отчетната година до средната за Върховния административен съд.

ОБРАЗУВАНИ ДЕЛА – 2023 г.

СПРАВКА

за натовареност по материя във ВАС, Трето отделение, през 2023 г.

През 2023 г. в Трето отделение на ВАС са образувани **общо 1480 бр. дела**.

Материя	**Брой адм.дела**
АПК	163
ГПК	2
ЗВ	80
ЗКН	28
ЗАТУРБ	-
ЗНЧ	6
ЗПГРРЛ	1
Касационна жалба-нормативен акт	3
Нормативен акт	6

ЗМИП	-
Закон за вероизповеданията	-
ЗБЖИРБ	-
ЗДС	1
ЗМСМА	31
ЗГР	21
ЗОДОВ	440
ЗПУГДВМС	-
Отмяна	6
ЗЧРБ	18
ЗБЛД	-
ЗЕ	152
ЗПФ	-
ЗДРДОПБГДСРСБНА	8
ЗОДОВ-Разноски	-
Касационна жалба по ЗУБ	34
ЗБГ	6
ЗЕВИ	-
ЗУЕС	1
ЗИНЗС	20
ЗОСОИ	1
ЗУПГМЖСВ	1
ЗАВОИ	-
ЗРБ	-
Частни производства	411
ЗЗРК	20
ЗСММ	1

Решения на МС	6
Първоинстанционни - Наредба/Заповед министър	4

2.2.Натовареност при приключените (решени/прекратени) дела.

Констатираното намаление на броя на новообразуваните дела и общо дела за разглеждане в Трето отделение през 2023г. се е отразило на увеличаване на броя на свършените дела.

През 2023г. в Трето отделение са свършени – 1567, при свършени 2022г. – 1578, 2021г. - 1679бр., при - 2202 бр. за 2020г., при – 2379бр. за 2019г. Резултатите сочат, че броят на свършените дела се запазва, но при отчитане на намален брой на съдиите с 2 двама от средата на годината.

Може да се направи извод, че броят на свършените дела е значителен въпреки, че е намалял броят на постъпленията и е намалял броят на общо дела за разглеждане, както и с двама съдии е намалял числеият състав.

В графичен вид са представени броя на разгледаните дела към общия брой свършени дела за отчетния период по материя съобразно водената статистика.

СВЪРШЕНИ ДЕЛА 2023 г.

СПРАВКА за свършени брой дела по материя във ВАС, Трето отделение, през 2023 г.

През 2023 г. в Трето отделение на ВАС са свършени **общо 1567 бр. дела**.

Материя	**Брой адм. дела**
АПК	144
ГПК	1
ЗВ	78
ЗКН	26
ЗАТУРБ	-
ЗНЧ	6
ЗПГРРЛ	1
Нормативен акт	30
Закон за вероизповеданията	-
ЗБЖИРБ	-
ЗДС	1
ЗМСМА	29
ЗГР	24
ЗОДОВ	502
ЗПУГДВМС	-
Отмяна	15
ЗЧРБ	2
ЗБЛД	-
ЗЕ	153
ЗПФ	-
ЗДРДОПБГДСРСБНА	9
ЗОДОВ-Разноски	15
Касационна жалба по ЗУБ	-
ЗБГ	10

ЗЕВИ	-
ЗУЕС	1
ЗИНЗС	15
ЗОСОИ	1
ЗУПГМЖСВ	1
ЗАВОИ	-
ЗРБ	1
Частни производства	465
ЗЗРК	17
ЗСММ	-
Решения на МС	6
ЗДОИ	1
Наредба/Заповед министър	4

Висящи дела

През 2023г. са останали несвършени дела към 31.12.2023г. – 386, за 2022г. - 473 дела, при 513 дела през 2021г. в края на периода, при – **823** за 2020г., при **1117** за 31.12.2019г., при **1484** към 31.12.2018г. и при **1497** към 31.12. 2017 г.

Отчетеният резултат обуславя извод за значително подобряване работата на отделението по показател свършени дела, вкл. средно на съдия, както и значително намаляване на броя на висящите дела в края на периода - **31.12.2023г.**

4. Натовареност на съдиите в отделението.

От приложената Справка за движението на делата през 2023г. се установява, че са новообразувани **средно 106 дела на съдия** от Трето отделение, при средно новообразувани за 2022г. – 113, 2021г. - 103 дела, 2020г. - 140 дела, за 2019г. - 144 дела и 130 за 2018 г.

Свършените дела от съдия-докладчик **през 2023г. (за съдиите с пълна натовареност на 100% от делата) е средно 121 дела, при 122 дела за 2022г. , при - 129 дела за 2021г., при 138 – за 2020г., 170 – за 2019г. , 154** дела за 2018г.

Най – много свършени дела имат съдия Юлиян Киров – 147 дела, съдия Светлана Борисова – 139, съдия Любка Петрова - 133 дела, съдия Пламен Петрунов – 133, съдия Аглика Адамова - 132, съдия Жанета Петрова – 131, съдия Иван Раденков – 124,съдия Искра Александрова – 123, и други под 120 дела, предвид процент натовареност, командировани съдии и съдии напуснали поради пенсиониране /съдия Генков и съдия Христова/.

Броят на свършените дела и на останалите съдии е значителен като следва да се отчете, че през периода в останалите съдебни състави поради заболяване се наложи отсрочване на делата, което реално повлия на по-ниския брой свършени дела от отделни съдии. В тази връзка обаче броят на свършените дела от съдии варира между 120- 140 дела, който брой е равен на средния размер на свършените делата на съдия в други отделения на ВАС.

Тези данни обхващат общото разпределение на делата и включват натовареността на отделните съдии при участието им във всички възможни съдебни състави, формирани във ВАС – тричленни и петчленни (вкл.смесени) .

Изнесените данни обуславят извод за **намаляване** на броя на **новообразуваните дела**, но и извод за **увеличаване** на броя на **свършените дела** на годишна база.

От друга страна е намалял броят на делата с отменен ход по същество и ново насрочване в открито съдебно заседание. Средната натовареност на съдиите по новообразувани дела е намаляла в

сравнение предходната 2022г., но е запазен броят на общо свършените дела през 2023г. средно на съдия от отделението.

Негативно обстоятелство за добрата организация по образуването, разглеждането и решаването на делата са периодичните заболявания на съдиите, налагащи отсрочване на делата и намаляване броя на свършените дела.

5. Натовареност по материя

През 2023г. в отделението са образувани общо 1480 , при 1584 дела за 2022г., при - 1336 дела за 2021г., при - 1961 дела за 2020г., при - 2012 дела за 2019г. От тях с най-висока относителна тежест са делата по приложението на **ЗОДОВ – 502, при 510 дела за 2022г.**, при **415 за 2021г.**, при 385 дела за 2020г., при 376 за 2019г.

Значителен дял от новообразуваните дела са **частните производства 465, при 718 дела за 2022г., при 431 за 2021г.**, при – 569 през 2020г., при 778 за 2019г.

Следва да се отбележи, че малка част от тези делата са дела по чл.213а от АПК, а съществена част са делата с фактическа и правна сложност.

Увеличение се установява на броя на делата по **Закона за енергетиката – 153**, при 113 за 2022г., при **135 дела за 2021г.** , при 113 за 2020г., при 83 бр. за 2019г. Увеличение има и при делата по **Закон за водите – 78, при 45 за 2022г., при 65 дела 2021г.**, при 55 дела за 2020г., при 38 за 2019г.. Дела по ЗМСМА –29, при 21 за 2022г., при 25 броя за 2021г., при 43 за 2020г.

Останалите дела в отделението се разпределят както следва: оспорване на нормативни актове – 30, при 41 за 2022г., при 12 за 2021г.,

при 32 дела за 2020г., при 28 за 2019г. Дела по АПК – 33, при 31 през 2021г., при 19 дела за 2020г. Останалите дела по материя са незначителни по брой и значение за общата натовареност на отделението.

По отношение на свършените 1567 дела, които са повече от новообразуваните през 2023г., от общо делата за разглеждане – 1953, съставляват в процентно отношение – повече от 80 % от свършените дела, който процент е значителен и обуславя извод за голяма ликвидност.

СПРАВКА

за свършени дела по материя, които са със значителен брой, от общо делата за разглеждане във ВАС, Трето отделение през 2023 г.

Материя	**Брой адм.дела**
ЗОДОВ	502
Частни производства	465
ЗЕ	153
АПК	144
ЗВ	78
Нормативен акт	30
ЗМСМА	29
ЗКН	26

ЗГР	24
ЗЗРК	17

6. Срочност при постановяване на съдебните актове.

По отношение срочното постановяване и изписване на съдебните актове през 2023г., данните сочат, че от свършените 1567 дела, значителен брой се изписват в установените срокове. В срок до един месеца са изготвени 1175 акта, от 1 до 3 месеца - 252 акта и над 3 месеца 140 акта.

Забавяне при изготвяне на съдебните актове в срок се наблюдава като тенденция при отделни съдии, което обаче е намаляло в сравнение с предходната 2022г. Също така фактор, водещ до забава при изписването на свършените дела, е стремежът на отделни съдии да представят по-качествени съдебни актове, за сметка на бързината при изготвянето.

IV. Администрация

През годината работата на съдебните състави на отделението бе активно подпомогната от съдебните служители – деловодители, съдебни секретари и съдебни помощници. Към председателя на отделението беше разпределен персонален съдебен помощник и секретар деловодител, които са пряко ангажирани в ежедневното администриране на жалбите по отстраняване на нередовности.

През отчетния период отново се констатира текучество и проблеми при осъществяване на дейността в деловодството на отделението. През отчетния период на 2023г. се наложиха персонални промени в деловодството, както и се предприеха мерки за подобряване

на организацията на работа и взаимоотношенията между личния състав на служителите в отделението.

Кадрови промени бяха въведени при съдебните деловодители като бяха назначени двама нови с по-малък опит, но с желание за обучение и старание при работа, което обаче обуслови допускането на грешки. Освен това на четирите постоянни съдебни състави са разпределени общо 2 съдебни секретари, което натоварва значително тяхната работа.

При съдебните помощници през година за част от съдебните състави имаше текучество и смяна на съставите. През периода се нормализира работата в отделението по отношение на съдебните помощници, като на двама съдии е разпределен съдебен помощник, което спомогна за срочното изготвяне на съдебните актове. При проведеното атестиране през 2023 г. за съжаление за поредна година съдебните помощници и съдебните служители от отделението бяха оценени с по - ниска оценка.

Назначаването на нови служители в отделението, без да бъдат обучени и подготвени за работа, затруднява текущата работа и ангажира допълнително време за обучение, както и повлиява на допускането на грешки, неточности и нарушение на деловодните функции.

По отношение на атестирането на съдебните служители и съдебните помощници следва да бъдат съобразени дадените оценки и мнение от съдиите и председателя на отделението, които ежедневно работят с тях и познават тяхната работа. Формалното и тенденциозно поставяне на по-ниски оценки от атестиращата комисия, без обосновка, мотивация и несъответствие с оценката на съдиите, с които работят служителите, както и установените правила за атестиране, не води до

подобряване на работата, нито до по-добро изпълнение на основните цели на текущото атестиране на служителите.

V. Заключение

Дейността на Трето отделение през 2023г. при отчитане на условията за работа следва да бъде определена като много добра. Преодоляна е натовареността на съдиите като общо дела за разглеждане и са създадени условия за по-бързо разглеждане на делата и по-срочно изготвяне на съдебните актове. Предприетите мерки от ръководството на ВАС по образуване, движение и разглеждане на делата, пропорционалното разпределение по отделения при съобразяване на сходна материална компетентност са позитивни и обуславят по-добра работа по образуване, разглеждане и свършване на делата.

ДЕЙНОСТ НА ЧЕТВЪРТО ОТДЕЛЕНИЕ

Отчетният доклад за дейността на Четвърто отделение на Върховния административен съд през 2023 година е изготвен въз основа на предоставени статистическите данни от Справката за дейността на Върховния административен съд по отделения през 2023 година. Целта на доклада е да даде публичност и информираност за дейността на отделението, както и, в съответствие с изискванията на Конституцията на Република България и Закона за съдебната власт, за осъщественото административно правораздаване в защита на правата и законните интереси на гражданите, юридическите лица и държавата, справедливо и безпристрастно правосъдие и точно и еднакво прилагане на законите.

Докладът за дейността на Четвърто отделение на ВАС през отчетния период е с акцент върху кадровата обезпеченост на съдебните състави, разпределените материи по нормативни актове, администрирани в отделението, натовареността по тях и срочното приключване на делата, както и подпомагането на правораздавателната дейност от съдебните помощници и администрацията.

I. СЪДЕБНИ СЪСТАВИ. РАЗГЛЕЖДАНА МАТЕРИЯ

1. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ И СЪДЕБНИ СЪСТАВИ

През 2023 година Четвърто отделение на Върховния административен съд работи в състав от 13 съдии.

През отчетния период председател на отделението е съдия Татяна Хинова съгласно заповед № 1747 от 02.07.2018 г. на председателя на ВАС, считано от 03.07.2018 г. След проведен пленум на Върховния административен съд със заповед № РД-06-201 от 28.06.2023 г. на председателя на ВАС съдия Татяна Хинова е определена за председател на Четвърто отделение за срок 5 години, считано от 03.07.2024 г.

Работата на отделението е организирана в четири постоянни състава от 12.07.2021 г., в които са работили съдиите както следва: първи състав Румяна Борисова, Любомира Мотова и Светослав Славов; втори състав Кремена Хараланова, Мира Райчева и Мария Радева; трети състав Тодор Петков, Красимир Кънчев и Таня Дамянова и четвърти състав Диана Гърбатова, Добринка Андреева и Владимир Първанов. Считано от 9.11.2022 г., съгласно заповед № 3384 от 7.11.2022 г. на председателя на ВАС, четвърти състав е формиран от съдиите Диана Гърбатова, Владимир Първанов и Цветанка Паунова. Съдия Цветанка Паунова е командирована със заповед № 3383/07.11.2022 г, като е

запазена традиционно добрата организация в работата на съдебния състав.

Заместник-председателят на Върховния административен съд и ръководител на Първа колегия съдия Мариника Чернева и председателят на отделението съдия Татяна Хинова са заседавали с всички състави.

С решение на Пленума на Върховния административен съд е определена натовареността на съдиите, разглеждащи дела в отделението, както следва:

Мариника Чернева, заместник-председател и ръководител на Първа колегия, с 10% натовареност, с изключение на делата по Закона за обществените поръчки, Закона за концесиите и Изборния кодекс, по които е с натовареност 100%;

Татяна Хинова, председател на отделението, с натовареност 40%, а след решение на Пленума на Върховния административен съд за изменение на Правилата за определяне на натовареността на председателя на съда, на неговите заместници, на председателите на отделения и на съдиите от Върховния административен съд, считано от 01.07.2021 г. е с 50% натовареност, с изключение на производства по Закона за обществените поръчки, Закона за концесиите и Изборния кодекс, по които е с натовареност 100%;

Кремена Хараланова, член на Звеното за анализ и тълкувателна дейност, е с натовареност 60%, с изключение на производства по Закона за обществените поръчки, Закона за концесиите и Изборния кодекс, по които е с натовареност 100%.

Останалите съдии участват в случайното разпределение на делата и са с натовареност 100% по всяко новообразувано дело независимо от неговата материя. Съдиите в отделението изпълняват

качествено и срочно задълженията си, като съдебните актове са изготвени в кратки срокове и без забавяния, въпреки сложността и обема на възложените дела.

2. РАЗГЛЕЖДАНА МАТЕРИЯ

С изрична заповед № РД-06-198 от 28.06.2023 г. на председателя на ВАС е разпоредено разпределянето на делата по материи във ВАС, като в Четвърто отделение на ВАС са разпределени материи със значителна фактическа и правна сложност и засилен обществен интерес, за част от които нормативно е уредено да бъдат образувани, разгледани и решени в незабавни или кратки срокове. В отделението на касационна инстанция се разглеждат делата по Закона за обществените поръчки (ЗОП), които формират основния обем постъпления за образуване на дела и следва да бъдат произнесени в месечен срок от получаване на жалбата.

В същия процесуален ред се разглеждат и решават делата с материя Закона за концесиите (ЗК).

В отделението се разглеждат дела по Изборния кодекс (ИК), които се образуват незабавно. За тези производства Изборния кодекс предвижда да бъдат образувани, разгледани в открито заседание и решени в тридневен срок от постъпване на жалбата (чл.58, ал.3 ИК), респ. в 14-дневен срок от постъпване на касационната жалба (чл. 459, ал. 9 от ИК).

Материи в отделението, които се характеризират с фактическа и правна сложност и обществен интерес, са делата по Закона за защита на конкуренцията (ЗЗК), Закона за управление на средствата от Европейските фондове при споделено управление (ЗУСЕФСУ), свързани със споровете възникнали след сключването на договор за предоставяне

на финансова помощ по Закона за подпомагане на земеделските производители (ЗПЗП), Закона за прилагане на Общата организация на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз (ЗПООПЗПЕС), Закон за прякото участие на гражданите в държавната власт и местното самоуправление (ЗПУГДВМС), закон за политическите партии (ЗПП).

В Четвърто отделение са разпределени делата с материи Закон за държавната собственост (ЗДС), Закон за общинската собственост (ЗОС), Закон за собствеността и ползването на земеделските земи (ЗСПЗЗ), Закон за опазване на земеделските земи (ЗОЗЗ) и Закон за опазване на селскостопанското имущество (ЗОСИ).

Образуват се касационни производства по конкурси, свързани с основните материи в Четвърто отделение, и делата по търгове по всички постъпления в съда независимо от материалния закон, по който е регламентирано производството.

През отчетния период в отделението се разглеждат дела по Закона за убежището и бежанците (ЗУБ) и Закона за чужденците в Република България (ЗЧРБ). Съгласно заповед № РД-06-333 от 7.12.2023 г. на председателя на ВАС временно, считано от 08.12.2023 г. до 01.07.2024 г., в отделението е преустановено образуването на делата по тези материи, като са насочени за образуване в трето отделение.

Съобразно утвърдената материя в Четвърто отделение се разглеждат още жалби срещу актове на Министерския съвет, на Общинските съвети, искови производства, искове срещу държавата за вреди от нарушение на правото на Европейския съюз, жалби по предоставяне на административни услуги и по чл. 256 от АПК.

Сред посочените нормативни актове и споровете по тях се отличават сложни материи, уреждащи динамични обществени отношения, понякога включително със съществен материален интерес,

но изискващи разглеждането и решаването на делата от касационната инстанция в изключително кратки срокове - Закона за обществените поръчки, Закона за концесиите, Изборният кодекс, делата по Закона за защита на конкуренцията, Закона за управление на средствата от Европейските фондове при споделено управление, Закона за прилагане на общата организация на пазарите на земеделски продукти от Европейския съюз и др.

Всички посочени производства се отличават с изключително висока фактическа и правна сложност, което изисква значително време за проучване и подготовка на делата за произнасяне, както и за изготвянето на съдебните актове.

ЗАКОН ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ

През 2023 година в отделението са разглеждани основно дела по Закона за обществените поръчки (ЗОП). Общо през годината са образувани 564 броя дела с материя обществени поръчки, от които касационни производства, разгледани в открито заседание 350 броя, 167 броя са частните производства, образувани срещу постановени от КЗК определения и разпореждания, 47 броя от образуваните производства са приключили с разпореждания по чл. 213а, ал. 6, т. 2 от АПК на председателя на отделението.

През годината са свършени 559 дела с материя обществени поръчки, от които касационни производства, разгледани в открито заседание 341 броя, 169 броя са частните производства, образувани срещу постановени от КЗК определения и разпореждания, постановени от председателя на КЗК, 49 броя от образуваните производства са приключили с разпореждания по чл. 213а, ал. 6, т. 2 от АПК на

председателя на отделението или изпълняващия функции на председателя на отделението.

Запазва се тенденцията и през 2023 г. да е най-голям броят на образувани и свършени дела по Закона за обществените поръчки. При разглеждане на тези спорове съдиите в отделението се отнасят с особено внимание, тъй като по тези дела Върховният административен съд е единствена съдебна инстанция. Постановените в тези производства решения от съдиите в Четвърто отделение определят насоките по тълкуването и прилагането на Закона за обществените поръчки и Правилника за неговото прилагане, както за органа по преразглеждане - Комисията за защита на конкуренцията, така и за органите, осъществяващи последващ контрол, и за самите възложители.

Поради големия бюджетен, икономически и обществен интерес и с оглед бързината на тези производства, делата по ЗОП се насрочват и разглеждат незабавно, като делата се приключват в регламентирания месечен срок, считано от датата на образуване до приключване на производството. От статистическите данни за отчетния период се установява значително увеличаване на броя производства по Закона за обществените поръчки.

В съответствие с чл. 114, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП, изм. ДВ, 2020 г.) по Приложение № 3, част В от него, за целите на мониторинга, осъществяван от изпълнителния директор на АОП, ВАС е сред органите, които предоставят информация ежегодно до 1 март за предходната календарна година. В тази връзка ВАС поддържа и води специален регистър по ЗОП относно брой на получените във ВАС жалби срещу актове на КЗК във връзка с обществени поръчки; брой на образуваните пред ВАС производства по глава двадесет и седма от ЗОП; брой на

издадените актове на ВАС, във връзка с които са образувани производства по глава двадесет и седма от ЗОП, в т.ч. разпределение според вида на акта; средната продължителност на производствата по глава двадесет и седма от Закона за обществените поръчки пред ВАС и пр.

Дела ЗОП	Образувани	Свършени
Касационни - в открито заседание	**350**	**341**
Частни – в закрито заседание	**167**	**169**
Прекратени с разпореждане по чл. 213, ал. 6, т. 2 от АПК	**47**	**49**
ОБЩО	**564**	**559**

ИЗБОРЕН КОДЕКС

През 2023 година са проведоха два национални избора – през месец април национален избор за избиране на народни представители за Народното събрание и през месец октомври/ноември национален избор за избиране на общински съветници и кметове. Поради това в сравнение с предходната година се наблюдава значително увеличаване на броя на образуваните производства по Изборния кодекс. През отчетния период са образувани 132 дела и са свършени 100 дела, като само за периода от 30.11.2023 г. до 29.12.2023 г. са образувани 42 касационни дела по чл.459, ал.8 от ИК.

Следва да се отбележи, че всички дела по Изборния кодекс са приключили с постановяване на съдебен акт в срока по чл. 58, ал. 3 от ИК, респ. в срока по чл. 459, ал. 9 от ИК.

Във връзка с тази категория дела постоянен мониторинг осъществява от Организацията за сигурност и сътрудничество в Европа, Бюро за демократични институции и правата на човека (ОССЕ/БДИПЧ), по чиято инициатива се организират срещи на съдии от отделението с ръководителя на мисията и правния анализатор. В последния окончателен доклад на мисията за наблюдение на парламентарните избори в България на 02.04.2023г. работата на съда по тези дела бе оценена високо.

ЗАКОН ЗА ЧУЖДЕНЦИТЕ В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Споровете на касационна инстанция пред ВАС на уредените в Закона за чужденците в Република България обществени отношения, свързани с условията и реда, при които чужденците могат да влизат, да пребивават и да напускат Република България, обичайно са повлияни от международната обществено-политическа ситуация. Законът предвижда делата по наложена принудителна административна мярка със заповед за принудително настаняване на чужденец в специален дом за временно настаняване на чужденци (СДВНЧ) с цел организиране на връщането или експулсирането да бъдат разглеждани в изключително кратки срокове.

През отчетната година делата срещу актове по ЗЧРБ, с които са наложени принудителни административни мерки, представляват около 30 процента от постъпилите касационни жалби във ВАС по тази материя и са насрочвани за разглеждане във възможно най-кратък срок с оглед спазването на нормативно уредения 14-дневен срок за произнасяне от

постъпване на жалбата. Това положение изисква добре организирано администриране, своевременно образуване и насрочване на делата в открито съдебно заседание, вкл. с оглед концентрирането на материални закони със съдебни производства в кратки срокове в едно отделение на ВАС. В тази връзка със заповед № РД-06-214 от 11.07.2023 г. на председателя на ВАС е предвидено през съдебната ваканция да се разглеждат в открито съдебно заседание делата, за които по специален закон подлежат на насрочване в кратки срокове. През отчетната година са образувани 16 дела по ЗЧРБ с гриф за секретност и са свършени 14 класифицирани дела по ЗЧРБ.

ЗАКОН ЗА ЗАЩИТА НА КОНКУРЕНЦИЯТА

В отделението на касационна инстанция се разглеждат споровете с цел осигуряване на защита и условия за разширяване на конкуренцията и на свободната инициатива в стопанската дейност. Делата с материя Закон за защита на конкуренцията са с фактическа и правна сложност, както по отношение на тълкуването и прилагането на нормативната уредба, така и с оглед на естеството и количеството на доказателствените материали, обема на постановените административни и съдебни актове и не на последно място подготовката и изготвянето на окончателните съдебни актове. Сред делата по този закон със съществена фактическа и правна сложност се отличават споровете, свързани със защитата срещу забранени споразумения, решения и съгласувани практики с цел или резултат предотвратяване, ограничаване или нарушаване на конкуренцията на съответния пазар, злоупотребата с монополно или господстващо положение, които могат да доведат до предотвратяване, ограничаване или нарушаване на конкуренцията, засягане на интересите на потребителите в страната

и/или да засегнат търговията между държавите - членки на Европейския съюз, както и контролът върху концентрациите между предприятия.

През 2023 година в отделението са образувани 35 броя дела с материя защита на конкуренцията. Свършените дела са 40 броя, като около 40 процента от тях се характеризират със сочената фактическа и правна сложност. Такива са делата по чл. 15 от ЗЗК, сред които окончателно е решено едно дело с установено нарушение и наложени имуществени санкции за тръжна манипулация на процедура по възлагане на обществена поръчка по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, открита в община Пловдив, която е имала за цел предотвратяване, ограничаване или нарушаване на конкуренцията на пазарите на изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики и на технически паспорти на сгради и изготвяне на обследвания за енергийна ефективност на сгради и предписване на необходимите енергоспестяващи мерки. През годината е разгледано и свършено делото за нарушаване на забраната за споразумения по чл. 15 от ЗЗК на пазар за продажба на нови МПС на едро и дребно, предоставянето на гаранционно сервизно обслужване, на пазара на предоставяне на извънгаранционен сервиз на МПС и на пазара на продажба на резервни части, за установени нарушения, които по своята цел предотвратяват, ограничават или нарушават конкуренцията посредством фиксиране и определяне на минимални препродажни цени на нови МПС; забрана за дилърите на нови МПС от определена марка, осъществяващи дейност в рамките на селективна система за дистрибуция, да извършват продажби на конкурентни марки нови МПС; забрана за дилърите да извършват кръстосани доставки на нови МПС от определена марка в рамките на селективната система за дистрибуция; забрана за дилърите да

извършват активни продажби на нови МПС от определена марка извън определения им район на дейност; фиксиране на препродажни цени на оригинални резервни части и аксесоари за МПС от определена марка; фиксиране на цените на извънгаранционното сервизно обслужване за МПС от определена марка; забрана за дилърите, осъществяващи дейност в рамките на селективна система за дистрибуция, да извършват продажби на резервни части с еквивалентно качество при извършването на извънгаранционно обслужване на МПС от определена марка; забрана за дилърите да извършват кръстосани доставки на оригинални резервни части за МПС от определена марка в рамките на селективната система за дистрибуция.

Окончателно е решено и дело, свързано с изследване на вертикално ограничение като вид забранено споразумение, постигнато с клиенти – доставчици на едро и на дребно, с предмет определяне на цени за препродажба към краен клиент, което по своята цел предотвратява, ограничава или нарушава конкуренцията на пазарите на търговия с детски стоки, включващи стоки, свързани с отглеждането на бебета и грижа за майката на територията на Република България, посредством пряко или косвено определяне на цени или други търговски условия по смисъла на чл. 15, ал. 1, т. 1 от ЗЗК.

През отчетния период е решено едно дело по антитръстов спор за установена злоупотреба с господстващо положение на пазара на балансиране на производители на електрическа енергия от ВЕИ при производство на ел. енергия по преференциални цени на територията на страната, което може да предотврати, ограничи или наруши конкуренцията и да засегне интересите на потребителите посредством налагане на нелоялни търговски условия, изразяващи се в коригиране на подадени от производители от възобновяеми енергийни източници –

членове на специална балансираща група на електрическа компания, прогнозни почасови графици за производство и водещи до необосновани допълнителни разходи за небаланс за ВЕИ производителите.

Решен е спор относно нотифицирана сделка за концентрация на пазара на телевизионно разпространение на едро, сегментиран на наземно (ефирно) разпространение („free-to-air" TV) и на платена телевизия (pay TV channels) - посредством кабел, сателит (DTH) и IPTV със засегнати пазари на разпространение на радио и телевизионни програми на дребно и предоставяне на услуги, свързани с фиксиран достъп до интернет на дребно.

Останалите дела по ЗЗК са свързани със забраните за нелоялна конкуренция по Глава седма от ЗЗК..

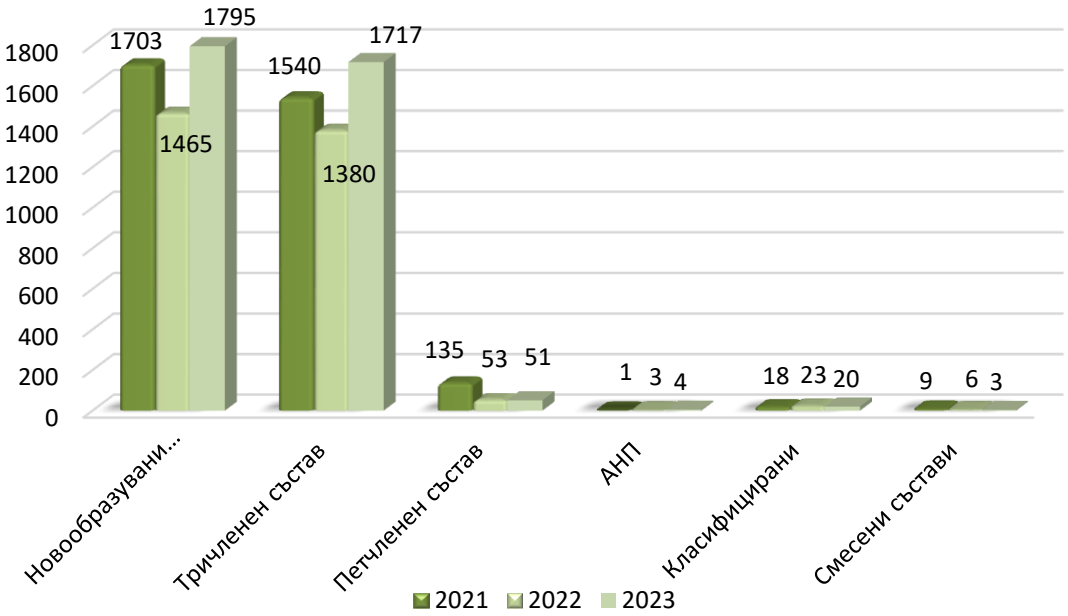
Към настоящия момент не са образувани дела по Глава седма „б" от ЗЗК Нелоялни търговски практики по веригата за доставки на селскостопански и хранителни продукти (нова, ДВ, бр. 21 от 2021 г.)

II. ОБЩА СТАТИСТИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ. НАТОВАРЕНОСТ НА СЪДИИТЕ

2.1. ОБРАЗУВАНИ ДЕЛА

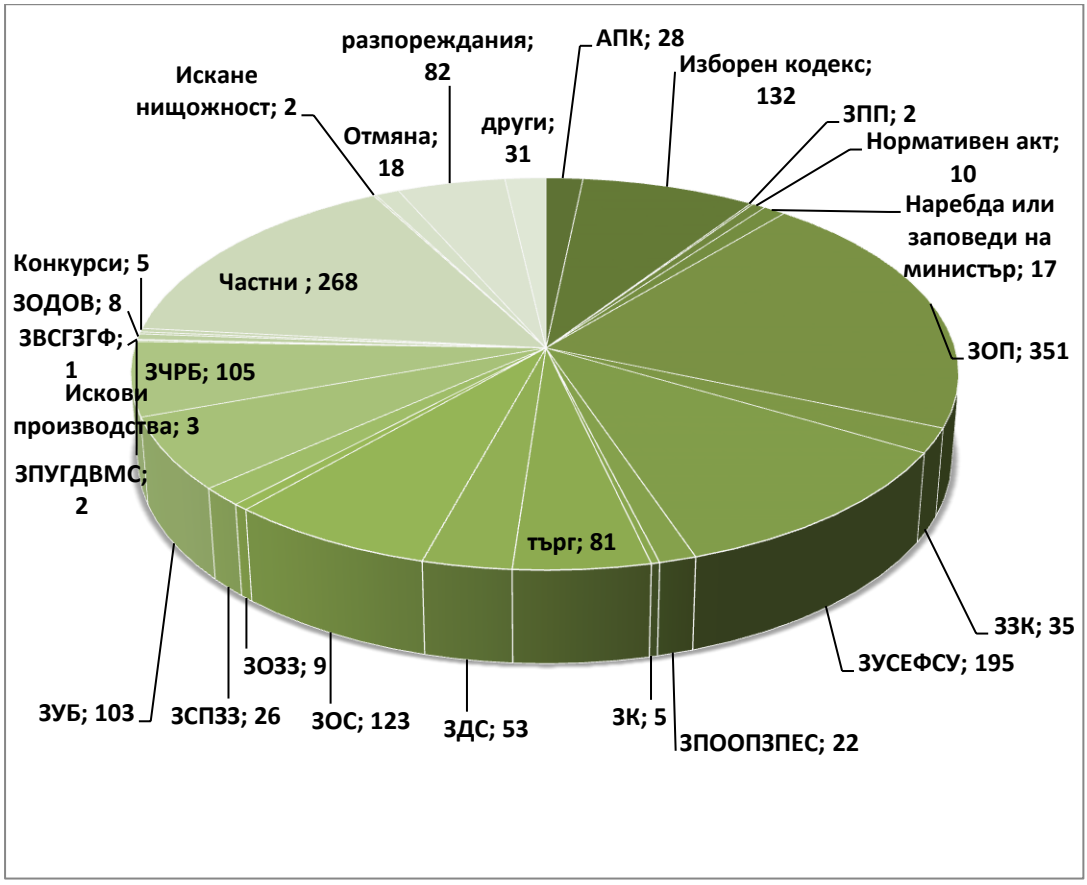
Съгласно обработените статистически данни от Справката за дейността на Върховния административен съд по отделения през 2023 година натовареността на отделението е формирана от новообразуваните дела през 2023 г., които наброяват 1741 бр., висящите към края на 2022 г. дела - 255 бр. и делата на петчленни състави с докладчик от отделението – 51 бр. Следва да се отчете увеличаване на натовареността на отделението по показател новообразувани дела през 2023 г.

Сравнителната справка за движението на новообразуваните дела през отчетната 2023 година спрямо 2022 и 2021 година е следната:



Сред новообразуваните дела пред тричленен състав в отделението разпределението по материите се е формирало като с най-голям дял са делата по Закона за обществените поръчки, а най-малко с един брой са делата по Закона за приватизация и следприватизационен контрол, по две дела са образувани по Закона за прякото участие на гражданите в държавната власт и местното самоуправление, Закона за политическите партии и искания за нищожност. Образувани са три искови производства и е увеличен броят на делата по иск за вреди, причинени от достатъчно съществено нарушение на правото на Европейския съюз, осн. чл. 2в от ЗОДОВ, които от 1 брой за 2022 г. са нараснали на 8 броя за 2023 г.

Справка за натовареността по материи - критерий образувани дела:

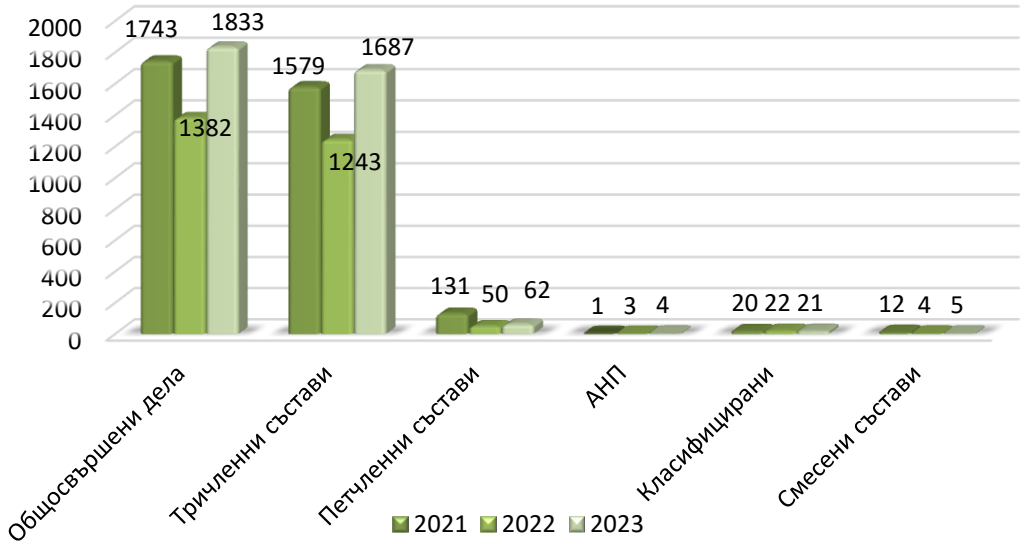


През отчетния период в отделението са образувани и 20 дела, класифицирани с гриф за секретност, съответно с материя Закона за убежището и бежанците - 4 броя, и ЗЧРБ – 16 броя, от тях 4 бр. частни производства.

2.2. СВЪРШЕНИ ДЕЛА

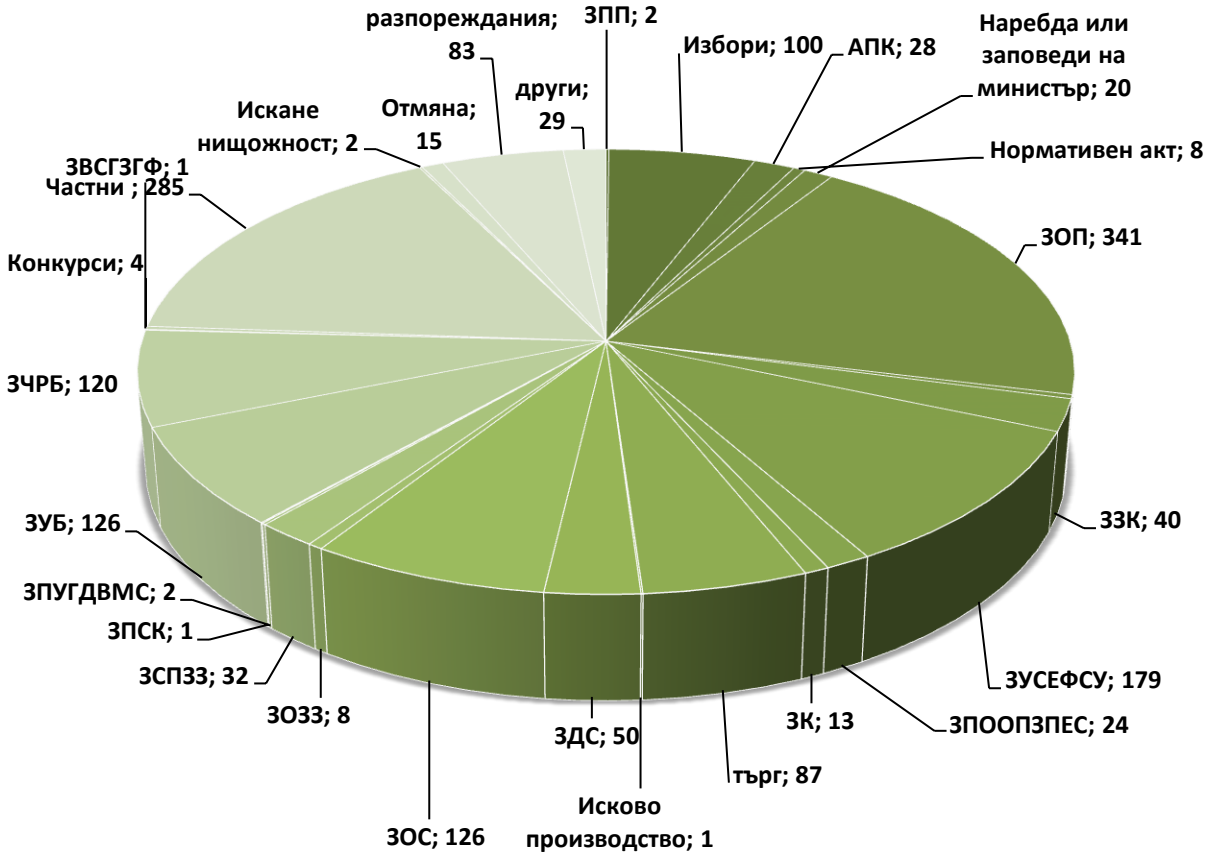
Съгласно обработените статистически данни от Справката за дейността на Върховния административен съд по отделения през 2023 година натовареността на отделението се формира и от свършените дела през 2023 г., които наброяват 1765 бр., а ведно с решените на тричленен състав, на петчленен състав – с докладчик от отделението, АНП, класифицирани дела и на смесени състави – броят е 1833 дела.

Сравнителната справка за движението на свършените дела през отчетната 2023 година спрямо 2022 и 2021 година е следната:



Сред свършените дела пред тричленен състав в отделението разпределението по материите се е формирало като с най-голям дял са делата по Закона за обществените поръчки, на следващо място са делата по Закона за управление на средствата от Европейските фондове при споделено управление и делата по Изборния кодекс.

Справка за натовареността по материи - критерий свършени дела:

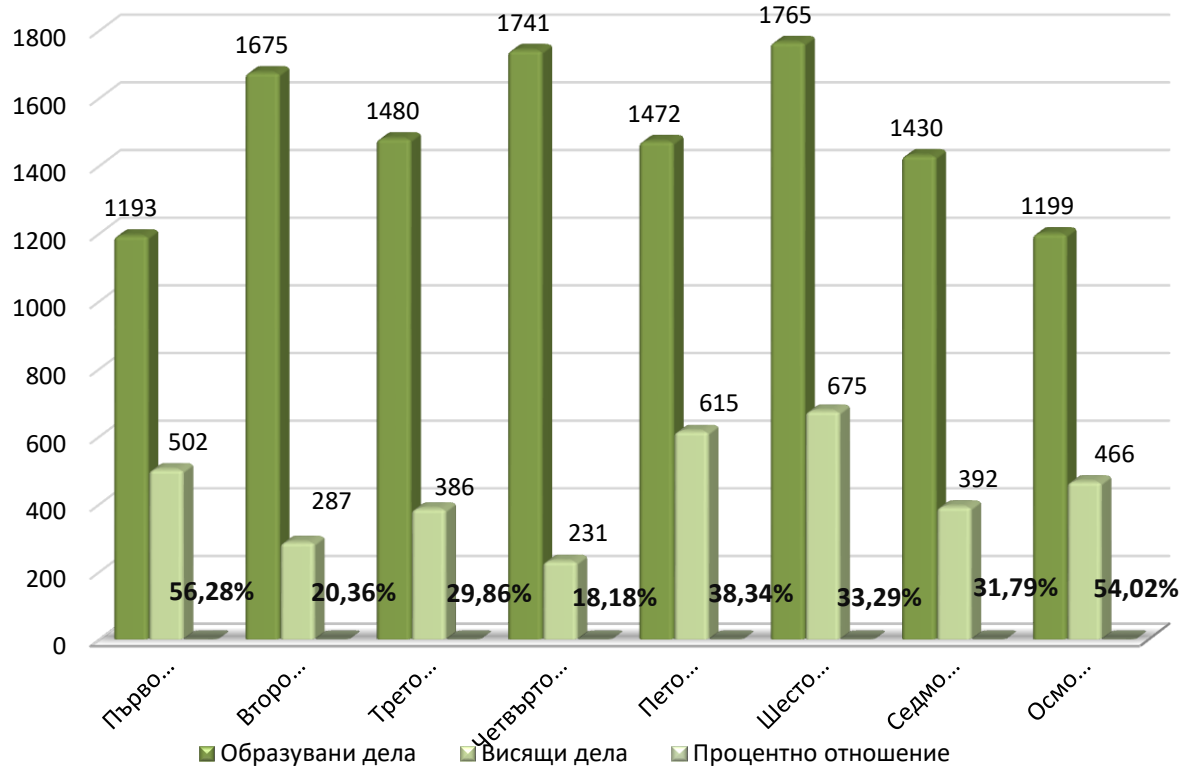


През отчетния период са свършени и 20 дела, класифицирани с гриф за секретност, съответно с материя ЗУБ - 5 броя и ЗЧРБ – 14 броя дела, от тях 4 броя частни производства, и едно дело пред Петчленен състав.

2.3. ВИСЯЩИ ДЕЛА

Съгласно Справката за дейността на Върховния административен съд по отделения през 2023 година Четвърто отделение е с най-малък брой несвършени дела в края на отчетния период спрямо другите отделния, както и като процентно отношение на

брой общо образувани дела за тричленен състав и останали висящи дела, като това е постоянна тенденция в работата на отделението.



Около 16 % от общия брой дела за разглеждане от постоянните тричленни състави през отчетния период не са свършени към 31.12.2023 г., като всички са разпределени и насрочени в открити съдебни заседания.

Трайната тенденция за намаляване на несвършените дела в отделението се дължи на факта, че най-голямо е постъплението на дела, за които са предвидени кратки срокове за разглеждане и решаване - делата по Изборния кодекс, Закона за обществените поръчки, Закона за концесиите и някои дела по Закона за чужденците в Република България.

Сравнителна справка за движението на несвършените дела в отделението за петгодишен период:

Година	Брой несвършени дела
2019	**484**
2020	**212**
2021	**179**
2022	**255**
2023	**231**

През отчетния период сравнително малък е броят на отложените дела в отделението, като трайна е и тенденцията за значително намаляване на техния брой. До голяма степен това се дължи на добрата предварителна подготовка по делата от страна на съдиите-докладчици и на председателите на съдебните състави преди съдебното заседание. За недопускане на безпричинно отлагане на делата значителен принос имат и съдебните служители, които при стриктно спазване на процесуалните правила, връчват призовките, съобщенията и книжата по делата по електронен път.

2.4. НАТОВАРЕНОСТ НА СЪДИИТЕ В ОТДЕЛЕНИЕТО. СРОЧНОСТ ПРИ ПОСТАНОВЯВАНЕ НА СЪДЕБНИТЕ АКТОВЕ

Натовареността на съдиите по брой новообразувани дела:

Съдия	Брой дела	Тричленен състав	Петчленен състав	Класифицирани	АНП	Смесени
Мариника Чернева	62	60		2		
Татяна Хинова	139	130	4	1	4	
Владимир Първанов	131	124	4	3		
Диана Гърбатова	131	126	4	1		
Красимир Кънчев	134	131	3			
Кремена Хараланова	107	102	4	1		
Любомира Мотова	129	124	3	2		
Мария Радева	131	121	8	1		1
Мира Райчева	132	125	5	2		
Румяна Борисова	131	126	3	2		
Светослав Славов	131	127	4			
Таня Дамянова	127	122	2	2		1

Тодор Петков	129	124	2	2		1
Цветанка Паунова	139	134	5			

Натовареността на съдиите по брой решени дела:

Съдия	**Брой дела**	**Разпореждане**	**Тричленен състав**	**Петчленен състав**	**Класиф**	**АНП**	**Смесени**
Мариника Чернева	57		55		2		
Татяна Хинова	143	54	79	5	1	4	
Владимир Първанов	143		131	7	4		1
Диана Гърбатова	132		127	5			
Красимир Кънчев	132	5	124	3			
Кремена Хараланова	111		108	3			
Любомира Мотова	135		126	6	2		1
Мария Радева	140		130	7	2		1
Мира Райчева	140		131	7	2		
Румяна Борисова	132		124	5	3		
Светослав Славов	131		127	4			

Таня Дамянова	132		127	2	2		1
Тодор Петков	135		129	3	2		1
Цветанка Паунова	128		123	5			

Срочността при постановяването на съдебните актове в отделението в значителна степен е обусловена от нормативно предвидения кратък срок за касационното съдебно производство по част от материите.

Съобразно специалните разпоредби на Изборния кодекс, Закона за обществените поръчки, Закона за концесиите и заповедите за настаняване в Специален дом за временно настаняване на чужденци по Законът за чужденците в Република България, срокът за разглеждане на тези дела пред Върховния административен съд е изключително кратък - тридневен за делата при оспорване на актове, постановени от Централната избирателна комисия, респективно - 14-дневен за касационните производство по чл. 459, ал. 8 от Изборния кодекс, месечен за касационните производства по Закона за обществените поръчки и Закона за концесиите и 14-дневен за цитираните производства по ЗЧРБ.

Съгласно статистическите данни 85% от съдебните актове, постановени в производства от Тричленни състави, са изготвени в месечен срок, около 14% са съдебните актове изготвени в срок от един до три месеца и под 1% от съдебните актове са изготвени в срок над три месеца.

Брой на постановените съдебни актове по срочност:



Както през предходните години, така и през отчетната 2023 г. се наложи насрочване на извънредни заседания за разглеждане на касационни производства по Закона за обществените поръчки през месец юли. Делата и през 2023 г., както и за предходните 2020г., 2021г. и 2022г. бяха разгледани само от съдиите в Четвърто отделение.

Трайна е тенденцията в отделението тези дела да се насрочват приоритетно при спазване на предвидените срокове за разглеждане на споровете, които, макар и инструктивни, са наложени с оглед значимия обществен интерес от своевременното приключване на производствата по оспорване.

През отчетната година са свършени около 500 дела, за които специалните закони изискват произнасяне в съкратени срокове, което е почти 30 % от всички свършени дела. Законовата уредба за разглеждане на тези дела в изключително съкратени срокове изисква предвидливост, организираност и умение за работа в напрегната среда при насрочването на делата, призоваването на страните за съдебно

заседание, за което също са предвидени съкратени срокове, както и изготвянето на съдебните актове в кратък срок.

Стремежът е срокът за приключване на делата, които съдът разглежда като касационна инстанция, да е около до 3 месеца, считано от датата на образуването им, а при производствата, за които са предвидени съкратени, делата да се разглеждат в предвидените в специалните закони срокове. През годините съдиите в Четвърто отделение са доказали, че имат капацитет и енергия да се справят със спецификата на разглежданите в отделението спорове, както по отношение на възложената материя, така по отношение на бързината производствата.

За постановяването на правилни и обосновани съдебни актове в законоустановените срокове, съдиите в Четвърто отделение са изградили помежду си взаимоотношения на коректност и колегиалност. Принципните въпроси и становища, произтичащи от тълкуване на норми на националното право и правото на ЕС, се обсъждат на срещи с всички съдии от отделението, като целта е уеднаквяване на съдебната практика. Разглежданите в отделението дела се отличат и с особена обществена чувствителност, поради което допускането на противоречива съдебна практика е лош сигнал за работата на съда. Именно поради тази причина в отделението е създадена дългогодишна традиция спорните въпроси да бъдат обсъждани от съдиите съвместно и в резултат на това обсъждане да се формира еднозначна и непротиворечива съдебна практика.

III. СЪДЕБНИ ПОМОЩНИЦИ И АДМИНИСТРАЦИЯ

3.1. СЪДЕБНИ ПОМОЩНИЦИ

През отчетния период в отделението продължават да работят съдебните помощници З. Данчева, Л. Гетова, М. Ботева, Р. Станоевска, Р. Лумбарски, Т. Щерева и Ц. Велинова. Дейността на председателя на Четвърто отделение се подпомага от М. Ботева. Със заповед № РД-06-172 от 14.06.2023 г. другите съдебни помощници са разпределени за подпомагане на дейността на конкретни съдии в отделението, като един съдебен помощник работи постоянно с двама съдии, независимо дали те са от един съдебен състав. Подпомагането на съдийската дейност успешно продължава наложената практика за своевременно администриране на дневните постъпления, последващото изпълнение на указания за образуването на делата, изготвянето в срок и с високо качество на възложените проекти на съдебни актове – решения, определения и разпореждания, на справки и становища по конкретни въпроси и др. Съдебните помощници отчитат ежемесечно изпълнените задачи на председателя на отделението и на главния секретар на ВАС и се утвърждават като незаменими сътрудници на съдиите при осъществяването на правораздавателната дейност. Работата на съдебните помощници е оценена високо на проведените атестационни срещи и атестации за периода.

3.2. СПЕЦИАЛИЗИРАНА И ОБЩА АДМИНИСТРАЦИЯ

Ефективната и навременна работа на отделението по администрирането на съдебните книжа и актове в кратки срокове, образуването и воденето на делата са обусловени от дейността и опита на служителите от специализираната и обща администрация. С оглед големият брой производства по дела, разглеждани в съкратени срокове, съдебните секретари и служителите в деловодството са създали организация за своевременното образуване на делата, обработването

им за създаване на електронно копие на делата във връзка с достъпа и ползването на делата в ЕДИС и ЕПЕП и призоваване на страните.

През 2023 г. година в Четвърто отделение са работили един секретар към председателя на отделението, отговарящ за общия текущ доклад и образуването на делата, трима съдебни секретари и четири съдебни деловодители, разпределени по състави. През отчетния период тези служители работиха отговорно и организирано за своевременното образуване на делата, обработването на съдебните книжа, сканирането на документите и съдебните актове, призоваването на страните, срочното и точно изготвяне на съдебните протоколи.

Професионално, дисциплинирано и позитивно през цялата година за дейността на отделението допринесоха и куриерите, които не допускаха забавяне при придвижването на делата и съдействаха незабавно при всяка възникнала необходимост.

IV. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В заключение следва да бъде отчетена положителната тенденция през 2023 г., че въпреки очаквания увеличен брой на новообразувани дела спрямо 2022 г. и повишената натовареност на съдиите в отделението, се запазва традиционно високият ръст на разгледаните и свършените дела в Четвърто отделение. Тази констатация се дължи на факта, че през изминалата година се увеличи броят на делата с материя Изборен кодекс, с оглед проведените два национална избора, и на делата по Закона за обществените поръчки. По тази причина по отношение на натовареността на отделението се налага заключение, че зависи както от броя и видовете материи, разпределени за разглеждане като цяло, така и от разглеждането на значителен брой дела в съкратени срокове.

Натовареността на Четвърто отделение е обусловена и от факта, че отделението основно правораздава по материи и дела с висока фактическа и правна сложност, за които е законоустановено да се обработват, разглеждат и решават незабавно или в изключително кратки срокове. В съвкупност тези фактори формират и поддържат непрекъснато специфична натовареност на съдиите в отделението.

В заключение следва да се изкаже благодарност на всички съдии, съдебни помощници, съдебни деловодители, съдебни секретари и куриери в Четвърто отделение. Водени от професионална отговорност, с мотивация, в добри колегиални и благоприятни отношения съдиите, подпомагани от съдебните служители, решаваха и изписваха делата в срок. Последното свидетелства за осъществяване на дейността на отделението в съответствие с принципите за законосъобразно и срочно правосъдие и е предпоставка за достигане на висок стандарт за ефективна, качествена, прозрачна и достъпна правосъдна дейност.

ДЕЙНОСТ НА ОСМО ОТДЕЛЕНИЕ

През 2023 година в Осмо отделение на Върховния административен съд работят общо 14 съдии – Бисерка Цанева, Свилена Проданова, Росица Драганова, Таня Комсалова-Колева, Теодора Николова, Дарина Рачева-Генадиева, Емилия Иванова, Мирослав Мирчев, Христо Койчев, Александър Митрев, Димитър Първанов, Василка Шаламанова, Мария Тодорова и Ива Кечева.

Председател на отделението е съдия Бисерка Цанева.

Работата в отделението е организирана в четири постоянно действащи състава, в които са разпределени следните съдии:

I. Състав: Свилена Проданова, Росица Драганова, Таня Комсалова-Колева;

II. Състав: Теодора Николова, Емилия Иванова, Дарина Рачева-Генадиева

III. Състав: Мирослав Мирчев, Христо Койчев, Александър Митрев.

IV. Състав: Димитър Първанов, Василка Шаламанова, Мария Тодорова

Командироването на съдия Дарина Рачева-Генадиева е прекратено със заповед № РД-08-118/12.04.2023г. на Председателя на ВАС, считано от 18 април 2023 г. Нейното място в състава поема съдия Ива Кечева считано 18 април 2023 г. съгласно заповеди № РД-06-106/13.04.2023 г. и № РД-06-108/13.04.2023 г. на Председателя на ВАС.

В отделението са командировани още съдия Александър Митрев считано от 10.03.2022 г., съдия Мария Тодорова считано от 01.08.2022 г. и съдия Таня Комсалова от предходната година.

В съдебните заседания на Осмо отделение е участвал заместник-председателят на ВАС и ръководител на Първа колегия - съдия Мариника Чернева, който е бил докладчик по разпределени на него дела и е председателствал тричленни и петчленни съдебни състави.

Със заповеди № 1811/05.07.2019 г., № 800/15.03.2021г., 2194/30.07.2021г. и № 3123/25.11.2021 г. № 146/20.01.2022 г., № 771/25.03.2022 г., № 2437/28.07.2022 г., № 2835/14.09.2022 г., № 2982/29.09.2022 г., № РД-06-108/13.04.2023 г. и № РД-06-244/28.07.2023 г. Председателят на ВАС е утвърдил постоянно действащи петчленни състави в Първа колегия, като съдиите от Осмо отделение са разпределени, както следва: в I. състав – съдия Василка Шаламанова, в

III. състав – съдия Бисерка Цанева и съдия Мария Тодорова, в V. състав – съдия Димитър Първанов и Александър Митрев в VI. състав – съдия Росица Драганова, в VII. състав – съдия Емилия Иванова, в VIII. състав - съдия Мирослав Мирчев и съдия Таня Комсалова, в IX. състав – съдия Теодора Николова и съдия Христо Койчев, в X. състав – съдия Ива Кечева, в XI. състав – съдия Свилена Проданова.

Към отделението през годината са работили общо осем съдебни помощници - Л. Христова, Й. Георгиева, С. Павлова – Боева, С. Атанасова, Т. Тодоров, П. Симова, В. Илиева и И. Мартинова-Богданова.

В началото на отчетния период в отделението започва работа съдебният помощник В. Илиева, която напуска на 01.08.2023 г. На 11.12.2023г. в отделението постъпва съдебният помощник И. Мартинова-Богданова.

През отчетния период отделението е работило с двама съдебни секретари и четирима съдебни деловодители, един секретар-деловодител, разпределен към председателя на Осмо отделение и двама куриери.

Съдиите от Осмо отделение са разглеждали като първа инстанция оспорвания на нормативни актове, участвали са в петчленни състави, действащи в качеството на касационна инстанция или в отменителни производства, както и в смесени съдебни състави заедно със съдии от Върховен касационен съд. По делата често са формулирани искания за отправяне на преюдициални запитвания, искания за спиране изпълнението на ревизионните актове.

Съгласно заповеди на председателя на Върховен административен съд в Осмо отделение през 2023 г. са разглеждани преобладаващо дела за разрешаване на правни спорове по АПК,ЗОДОВ, Закона за данък върху добавената стойност, Закона за корпоративното

подоходно облагане, Закона за данък върху доходите на физическите лица, Закона за особените залози, ДОПК, Закон за Национална агенция по приходите, ЗБНБ, с изключение на делата образувани по жалби срещу административни актове на органите на БНБ по чл. 16, т. 15, 16,17 и т.18 от ЗБНБ, които съгласно Заповед № 1520/05.10.2015 г. на председателя на ВАС от 05.10.2015 г. се разглеждат в VII отделение и Закон за кредитните институции.

В отделението са разглеждани касационни и частни дела по Закона за митниците, Закона за акцизите и данъчните складове и Закона за местните данъци и такси, които са временно разпределени за разглеждане в Първо и Осмо отделение на ВАС по установения ред за разпределение на делата между тези отделения - съгласно Заповед № 633 от 26.03.2018 г. на председателя на ВАС за периода от 28.03.2018 г. до 30.06.2018 г., като срокът е удължен със заповеди № 3255/21.12.2018 г., № 1736/27.06.2019 г., № 1411/29.06.2020 г., № 2742/22.12.2020г. и № 1746/24.06.2021г., № 3450/17.12.2021г., № 2045/29.06.2022 г. и № 3936/22.12.2022 г. до 30.06.2023 г.

По отношение на всички новопостъпили и необразувани дела с материя актове за установяване на публични държавни вземания временно за срок до 30.06.2019 г. е разпоредено да бъдат образувани в Първо и Осмо отделение на ВАС по установения ред за разпределение на делата между тези отделения съгласно Заповед № 2481/05.10.2018 г. на председателя на ВАС. Този срок е удължен със заповеди № 1738/27.06.2019 г., № 1412/29.06.2020 г., №2743/22.12.2020г., № 1747/24.06.2021г., № 1741/24.06.2021 г., №3451/17.12.2021 г., № 2044/29.06.2022 г. и № 3937/22.12.2022 г. на Председателя на ВАС до 30.06.2023 г.

В отделението е разпределен и Законът за ограничаване на плащанията в брой - временно до 30.06.2019 г. – съгласно Заповед № 2616 от 25.10.2018 г. на председателя на ВАС, като този срок е удължен със Заповеди № 3186/16.12.2019 г., № 1415/29.06.2020 г., № 2746/22.12.2020г., № 1750/24.06.2021г., № 3454/17.12.2021 г., № 2041/29.06.2022 г. и № 3940/22.12.2022 г. на председателя на ВАС до 30.06.2023 г.

Разпределен е и Законът за счетоводството - временно до 30.06.2023 г. – съгласно заповеди № 1826/12.08.2020 г., № 2759/22.12.2020 г., № 1762/24.06.2021г., № 3466/17.12.2021г., № 2061/29.06.2022 г. и № 3953/22.12.2022 г. на председателя на ВАС

Със Заповед № 53/09.01.2019 г. на председателя на ВАС във връзка с влизането в сила на Закона за изменение и допълнение на Административнопроцесуалния кодекс (обн. – ДВ, бр. 77 от 2018 г., в сила от 01.01.2019г.) е разпоредено частните жалби срещу разпорежданията на председателите на отделения, с които жалбата или протестът се оставя без разглеждане, да бъдат разпределяни между съдиите в съответното отделение.

Съгласно Заповед № 870 от 22.03.2019 г. на председателя на ВАС е разпоредено временно до 30.06.2019 г. всички новопостъпили жалби с материя подзаконови нормативни актове, издавани от общинските съвети, да бъдат насочвани към всички отделения съобразно обществените отношения, които се регулират от съответния материален закон, като съгласно т. IV на същата заповед всички образувани в Трето отделение дела с материя подзаконови нормативни актове, издавани от общинските съвети и насрочени за разглеждане в открито съдебно заседание след 01.09.2019 г. следва да бъдат преобразувани в съответното отделение по реда на т. I. Срокът на

действие на тази заповед е удължен със заповеди № 1740/27.06.2019 г., № 3177/16.12.2019 г., № 1416/29.06.2020 г., №2747/22.12.2022г., № 1751/24.06.2021г., № 3455/17.12.2021 г., № 2040/29.06.2022 г. и № 3941/22.12.2022 г. на председателя на ВАС до 30.06.2023 г.

Със Заповед № 871 от 22.03.2019 г. на председателя на ВАС е разпоредено временно до 30.06.2019 г. всички новопостъпили жалби с материя административни услуги да бъдат насочвани към всички отделения съобразно материалния закон, във връзка с който е поискано извършването на административна услуга, като съгласно т. IV на същата заповед всички образувани в Трето отделение дела с материя административни услуги и насрочени за разглеждане в открито съдебно заседание след 01.09.2019 г. следва да бъдат преобразувани в съответното отделение по реда на т. I. Срокът на действие на тази заповед е удължен до 31.12.2022 г. със заповеди на председателя на ВАС № 1741/27.06.2019 г., № 3178/16.12.2019г., № 1417/29.06.2020 г., № 2748/22.12.2020г., №1752/24.06.2021г., № 3456/17.12.2021 г., № 2039/29.06.2022 г. и № 3942/22.12.2022 г. до 30.06.2023 г.

Съгласно Заповед № 872/22.03.2019 г. на председателя на ВАС временно за периода от 22 март 2019 г. до 30 юни 2019 г., е разпоредено всички новопостъпили жалби срещу съдебни актове, постановени по искови производства (с изключение на жалби с материя Закон за отговорността на държавата и общините за вреди и Закон за изпълнение на наказанията и задържането под стража) да бъдат насочвани към всички отделения съобразно материалния закон. Срокът на действие на тази заповед е удължен със заповеди на председателя на ВАС № 3179/16.12.2019 г., № 1418/29.06.2020г., №2749/22.12.2020г., № 1753/24.06.2021г., № 3457/17.12.2021 г., № 2038/29.06.2022 г. и № 3943/22.12.2022 г. до 30.06.2023 г.

Съгласно Заповед № 875 от 22.03.2019 г. на председателя на ВАС е разпоредено временно до 30.06.2019 г. всички новопостъпили жалби с материя конкурси да бъдат насочвани към всички отделения съобразно материалния закон, във връзка с който е проведен конкурсът. Срокът на действие на тази заповед е удължен до 30.06.2023 г. със заповеди № 1743/27.06.2019 г., № 3180/16.12.2019 г., № 1419/29.06.2020 г., № 2750/22.12.2020г., №1754/24.06.2021г., № 3458/17.12.2021 г., 2037/29.06.2022 г. и № 3944/22.12.2022 г. на председателя на ВАС.

Със Заповед № 876/22.03.2019 г. на председателя на ВАС временно за периода от 22 март 2019 г. до 30 юни 2019 г., е разпоредено всички частни жалби до тричленен състав на ВАС да се разпределят между отделенията съгласно общото разпределение по материи между отделенията, като срокът е удължен със Заповеди № 1744/27.06.2019 г., № 3181/16.12.2019г., № 1420/29.06.2020 г., № 2751/22.12.2020 г., №1755/24.06.2021г., № 3570/31.12.2021 г., № 2036/29.06.2022 г. и № 3945/22.12.2022 г. до 30.06.2023 година.

Със Заповед № 503/14.02.2020 г. на председателя на ВАС временно за периода до 30 юни 2020 г., е разпоредено всички жалби срещу съдебни актове, постановени по искове срещу държавата за вреди от нарушение на правото на Европейския съюз да бъдат насочвани към всички отделения съобразно материята, разглеждана от съответното отделение, като срокът е удължен до 30.06.2023 г. със Заповеди № 1422/29.06.2020 г.. № 2753/22.12.2020 г., № 1757/24.06.2021 г., № 3460/17.12.2021 г., № 2034/29.06.2022 г. и № 3947/22.12.2022 г. на председателя на ВАС.

Със Заповед № 504/14.02.2020 г. на председателя на ВАС временно за периода до 30 юни 2020 г., е разпоредено всички

новопостъпили жалби по спорове свързани със събиране на вземания по държавното обществено осигуряване и здравното осигуряване по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс да бъдат насочвани към Първо и Осмо отделение на ВАС. Срокът на Заповед № 504/14.02.2020 г. на председателя на ВАС е удължен със заповеди № 1423/29.06.2020 г., № 2754/22.12.2020 г., № 1758/24.06.2021 г., № 3461/17.12.2021 г., № 2066/29.06.2022 г. и № 3948/22.12.2022 г. до 30.06.2023 година.

Със Заповед № 1826/12.08.2020 г. на председателя на ВАС временно за периода до 31.12. 2020 г., е разпоредено всички жалби с материя Закона за счетоводството да бъдат насрочвани в Първо и Осмо отделение на ВАС. Срокът на Заповед № 1826/12.08.2020 г. на председателя на ВАС е удължен със заповеди № 2759/22.12.2020 г., № 1762/24.06.2021 г., № 3466/17.12.2021 г., № 2061/29.06.2022 г. и № 3953/22.12.2022 г. до 30.06.2023 година.

Със Заповед № РД-06-33/07.02.2023 г. на председателя на ВАС временно за периода до 30.06.2023 г., е разпоредено всички производства, които имат за предмет на спора акт за прекратяване на ангажимент по мярка 11 „Биологично земеделие" от ПРСР 2014 – 2020 г. за съответната кампания и за установяване на публично държавно вземане, да бъдат образувани в Първо и Осмо отделение на ВАС.

Със заповед №РД-06-198/28.06.2023 г. на председателя на ВАС е утвърдена материята между всички отделения на ВАС, считано от 01.07.2023 г. Съгласно цитираната заповед съдиите от Осмо отделение разглеждат дела по:

1. Данъчно-осигурителен процесуален кодекс;
2. Закона за акцизите и данъчните складове;

3. Закон за Българската народна банка с изключение на делата образувани по жалби срещу административни актове на органите на БНБ по чл. 16, т. 15, 16,17 и т.18 от ЗБНБ;

4. Закона за данък върху добавената стойност;

5. Закона за данък върху доходите на физическите лица;

6. Закон за кредитните институции, с изключение на делата, образувани по жалби срещу актове по чл. 3а и чл. 151 от Закона за кредитните институции;

7. Закона за корпоративното подоходно облагане;

8. Закон за местните данъци и такси;

9. Закон за митниците;

10. Закон за Националната агенция за приходите;

11. Закон за ограничаване на плащанията в брой;

12. Закон за особените залози;

13. Закон за счетоводството;

14. Актове за установяване на публични държавни вземания;

15. Събиране на вземания по държавното обществено осигуряване и здравното осигуряване по реда на ДОПК;

16. Актове за прекратяване на ангажимент по мярка 11 „Биологично земеделие" от ПРСР 2014 – 2020 г. за съответната кампания и за установяване на публично държавно вземане;

17. Отменени закони, които са уреждали обществени отношения, уредени с действащите материални закони, възложени като материя на отделението.

18. Искове срещу държавата за вреди от нарушение на правото на Европейския съюз съобразно утвърдената в отделението материя.

Висящите дела в Осмо отделение към 31.12.2022 г. са общо 597, а висящите дела към 31.12.2023 г. са 466. През 2023 година в Осмо отделение са образувани общо 1199 дела, включително 6 дела по жалби срещу подзаконови нормативни актове.

През 2023 година в Осмо отделение са свършени общо 1330 дела на тричленен състав, от които 1144 дела в открити заседания и 186 дела – в закрити заседания.

От общо свършените 1330 дела на тричленен състав, в срок до 1 месец са приключени 1130 дела. По 190 дела съдебните актове са изготвени в срок от 1 до 3 месеца, а само 10 дела са решени в срок над 3 месеца. Просрочията при изготвяне на съдебните актове над 1 месец са предимно по сложните от фактическа и правна страна данъчни дела. Тяхната обемност и необходимостта от пряко прилагане на общностното право предполагат друг разумен срок за произнасяне от страна на съдебния състав.

За 2023 година съдиите от Осмо отделение на ВАС са свършили общо 65 дела на петчленен състав, 1 класифицирано дело и 6 дела на смесени състави между Върховния касационен съд и Върховния административен съд.

Натовареността на съдиите от Осмо отделение, преценена на плоскостта на общо свършените дела през 2023 г. във ВАС, е както следва:

Мариника Чернева – 12 дела в Осмо отделение, като зам.-председателят на ВАС и ръководител на I колегия е постановил съдебни актове по дела и в други отделения на ВАС; Свилена Проданова – 112 дела; Мирослав Мирчев – 110 дела; Емилия Иванова – 124 дела; Василка Шаламанова – 112 дела; Димитър Първанов – 110 дела, Росица Драганова – 112 дела; Теодора Николова – 70 дела, Христо Койчев – 109

дела, Таня Комсалова-Колева – 111 дела, Александър Митрев – 109 дела, Мария Тодорова – 110 дела, Дарина Рачева – 38 дела, Ива Кечева - 69.

Като председател на Осмо отделение съдия Бисерка Цанева, ведно с ежедневната административна работа със служителите, както и образуване и компютърно разпределение на делата, е постановила съдебни актове по 58 дела.

През отчетната година в Осмо отделение са заседавали и са постановили съдебни актове съдиите: Камелия Стоянова – 2, Мирела Георгиева – 4, Нели Дончева – 3, Николай Ангелов – 3, Полина Богданова – 3, Полина Якимова – 3, Радостин Радков – 3, Румен Йосифов – 3, Светлозар Рачев – 3, Стела Дичева – 3, Цветанка Паунова – 3 и Явор Колев - 3.

Съдиите от Осмо отделение са постановявали съдебни актове, участвайки в заседания и на други отделения във ВАС.

От 466 дела висящи към 31.12.2023 г. са насрочени 458.

Съдиите са изпълнявали качествено и срочно задълженията си, като съдебните актове са изготвяни в кратки срокове, без необичайни забавяния. През 2023 година съдиите са спазвали графика на съдебните заседания, няма безпричинно отлагане на дела. До голяма степен това се дължи на добрата предварителна подготовка по делата от страна на съдиите докладчици и на председателите на съдебните състави преди съдебното заседание. Въпреки натовареността на всички съдии от отделението, при нужда, работата на отсъстващ поради неработоспособност, командироване или друга причина съдия е поемана срочно от колегите, като са издавани веднага разпореждания от председателя на Осмо отделение за заместване в състава на отсъстващите съдии. Към всяко дело се прилага протокол за случаен

избор на докладчик, както и разпореждания за определяне на съставите при отсъствие на съдия от състава.

За постигнатите резултати са спомогнали действията на секретари, деловодители, секретар - деловодителя и куриерите на отделението. Следва да бъде отбелязана и добрата работа на съдебните помощници в отделението. На същите им е възлагано изготвянето на проекти на съдебни актове (решения и определения) по делата, предмет на разглеждане в отделението. За извършената от тях работа съдебните помощници изготвят ежемесечни отчети, които се съхраняват при председателя на отделението.

Принципните въпроси и становища, произтичащи от тълкувания на норми на вътрешното ни право и на общностното право, се обсъждат на съвместни срещи с всички съдии от отделението, като целта е уеднаквяване на съдебната практика.

Голяма част от делата, разглеждани в отделението, се отличават с изключително висока фактическа и правна сложност, което изисква значително време за проучване и подготовка на делата за произнасяне, както и за изготвяне на съдебен акт. Изключителната отговорност и професионализъм на съдиите в отделението допринася за разглеждане и приключване на делата в предвидените срокове.

Въпреки високата натовареност, отчетените резултати сочат на срочна и качествена работа на съдиите, съдебните помощници и съдебните служители, работещи в отделението през 2023 година.

IX. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОТНОСНО ДЕЙНОСТТА НА ПЪРВА КОЛЕГИЯ

Дейността на Първа колегия през отчетната 2023 година е много добра, установена е нормална работна среда и делата се

разглеждат в разумни срокове. Предприетите мерки от ръководството на ВАС по образуване и разглеждане на делата, пропорционалното разпределение по отделения при съобразяване на сходна материална компетентност са позитивни и обуславят по-добра организация по образуване, разглеждане и свършване на делата в съда при баланс на засегнатите интереси в отделните отделения. Наблюдава се леко повишаване броя на новообразуваните дела и сериозно повишаване броя на свършените дела спрямо предходната година, като е намалял броят на свършените дела над три месеца. Следва да се отбележи и тенденцията на повишаване на делата с висока фактическа и правна сложност, както и намаляване на броя на висящите дела.

В заключение следва да се посочи, че през отчетния период всички съдии и служители са положили огромен труд и са проявили изключителна отговорност. Съдиите в Първа колегия са изпълнявали задълженията си качествено и срочно, като съдебните актове са изготвени в разумни срокове и без необосновани забавяния, въпреки количеството, сложността и обема на възложените дела.

ДЕЙНОСТ НА ВТОРА КОЛЕГИЯ НА ВЪРХОВНИЯ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД

I. ВЪВЕДЕНИЕ.

Настоящият доклад с данните, които се съдържат, предоставя на заинтересованите страни аналитична информация за осъществената правораздавателна дейност в общата картина на административното правосъдие за изминалата година. С него се цели предоставяне на информация за резултатите, постигнати от Втора колегия на Върховния административен съд през отчетната 2023 година. Докладът е изготвен въз основа на сравнителен анализ на данни, съдържащи отделни показатели за предходните години, от който са направени изводи за качеството на правораздавателната дейност. Тези показатели са обективни и измерими, и отчитат основната работа на съдиите, разпределени в съдебни състави. Представените данни отговарят на статистическата отчетност въз основа на унифицираните отчетни форми, включващи различни показатели, чрез които се проследява движението на разглежданите дела и тяхното срочно решаване, натовареността на съдиите в колегията, съотношението на видовете дела за разглеждане - висящи и новообразувани, дяловото разпределение на видовете дела към общия им брой за разглеждане и към общия брой свършени дела, разглеждане на делата по видове производства - първоинстанционни, касационни и отменителни производства, разглеждането на делата според тяхната материя, дела по оспорване на подзаконови нормативни актове, класифицирани дела, административно-наказателни преписки и др.

Основни показатели, характеризиращи работата на Втора колегия за 2023 г.:

свършени дела – **6733 дела**;

средногодишно свършени дела на съдия – **129 дела;**

средна продължителност на разглеждане – **107 дни;**

новопостъпили дела – **6727 бр. дела при 52 съдии**;

висящи в края на 2023 г. - **2036 дела;**

20 % от обжалваемите първоинстанционни съдбени решения са оспорени пред петчленен състав.

Посочените постижения се дължат на мотивацията и професионалната подготовка на екипа от съдии и служители във Втора колегия.

В доклада е посочена и информация за кадровата обезпеченост - съдиите по щат, съдебната администрация, за организацията на работа в колегията през този период, за наличната инфраструктура, вкл. и използването на информационните технологии; за участието в тълкувателната дейност на съдиите от Втора колегия; за отправените преюдициалния запитвания до Съда на Европейския съюз от съдиите от колегията и искания за обявяване на противоконституционност и тълкуване на правни норми до Конституционния съд и др.

През 2023 година благодарение на професионалната си подготовка и опит, съдиите от Втора колегия отново допринесоха за повишаване качеството на правораздаването и авторитета на Върховния административен съд сред обществеността.

II. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Втора колегия.

През отчетната 2023 г. съдиите разглеждаха делата в петчленни и тричленни състави. Според вида на материалните закони, съдиите са разпределени в постоянни тричленни състави, обособени в четири отделения – второ, пето, шесто и седмо отделение. Във Втора колегия на Върховния административен съд са работили по щат 40 съдии.

Поради кадрови недостиг правораздаваха и 12 командировани съдии.

И през 2023 г. средната възраст на съдия във Втора колегия е 54 години.

2. Петчленни състави.

До 27.11.2023 г. във Втора колегия на Върховния административен съд, делата на петчленен състав се разглеждаха от осем постоянни петчленни състави. Със заповед № РД-06-321/22.11.2023 г. на председателя на ВАС с цел осигуряване на равномерна натовареност на съдиите и обезпечаване насрочването на делата в разумни срокове, считано от 27.11.2023 г. са утвърдени промени в петчленните състави, като във Втора колегия те са увеличени на девет. През изминалата година трима съдии от състава на Втора колегия бяха освободени от длъжност, поради навършване на [възраст]. Един от съдиите от Втора колегия е избран за член на Комисията по атестиране и конкурси към Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет и един съдия от колегията е избран за административен ръководител на Административен съд – София-град. Свободните щатни бройки в колегията наложи с изрични заповеди на председателя на Върховния административен съд, да се

извършат персонални промени в постоянните петчленни състави. Не се констатираха проблеми в качеството на правораздаването и срочността на изписването на актовете. Към 31.12.2023 г. петчленните състави включват:

Първи състав: Ваня Анчева – председател, Мариета Милева, Тодор Тодоров, Весела Андонова, Светлозар Рачев;

Втори състав: Йовка Дражева - председател, Севдалина Червенкова, Мартин Аврамов, Юлия Раева, Радостин Радков, Мирела Георгиева;

Трети състав: Георги Колев – председател, Виолета Главинова, Стефка Кемалова, Емил Димитров, Полина Богданова;

Четвърти състав: Сибила Симеонова – председател, Георги Георгиев, Славина Владова, Мария Николова и Николай Господинов;

Пети състав: Анна Димитрова – председател, Еманоил Митев, Николай Гунчев, Мирослава Георгиева, Стефан Станчев;

Шести състав: Галина Солакова – председател, Павлина Найденова, Калина Арнаудова, Хайгухи Бодикян, Десислава Стоева, Румен Йосифов;

Седми състав: – Таня Вачева - председател, Анелия Ананиева, Юлия Тодорова, Станимир Христов, Стела Динчева, Нели Дончева;

Осми състав – Таня Радкова – председател, Илиана Славовска, Даниела Мавродиева, Тинка Косева, Явор Колев, Николай Ангелов;

Девети състав – Илияна Дойчева – председател, Донка Чакърова, Бранимира Митушева, Весела Николова и Вергиния Димитрова.

През 2023 г. ръководител на Втора колегия и заместник-председател на Върховния административен съд е Любомир Гайдов.

Председателят на Върховния административен съд участва в петчленните състави на колегията с натовареност 50 %, а заместник-председателят на Върховния административен съд и ръководител на Втора колегия участва със 100% натовареност.

През изминалия отчетен период, поради навършване на [възраст], съдиите Здравка Шуменска, Галина Карагьозова и Росен Василев от Втора колегия бяха освободени от длъжност. Съдия Диана Добрева беше избрана за член на Комисията по атестиране и конкурси към Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет, а съдия Добромир Андреев – за административен ръководител на Административен съд – София-град.

3.Тричленни състави по отделения.

Към края на 2023 г. в четирите отделения съдиите разглеждат делата, както следва:

Второ отделение - 12 съдии, в четири тричленни състава, като председател на отделението е съдия Георги Колев. Командировани през годината бяха и съдиите Явор Колев, Светлозар Рачев и Радостин Радков.

Пето отделение - 12 съдии в четири съдебни състава, като председателят на отделението е съдия Йовка Дражева. Командировани в това отделение през годината са съдиите Вергиния Димитрова, Мирела Георгиева, Нели Дончева и Румен Йосифов.

Шесто отделение - 12 съдии в три съдебни състава, като председател на отделението е съдия Сибила Симеонова.

Командировани са били Николай Ангелов, Николай Господинов, Росица Чиркалева, Стефан Станчев, Стела Динчева и Явор Колев.

Седмо отделение - 9 съдии, организирани в три съдебни състава с председател на отделението - съдия Ваня Анчева. Командирован съдия е била Полина Богданова.

През отчетния период заместник-председателят и ръководител на Втора колегия е участвал в разпределението на дела и в четирите отделения с 10 % натовареност, съобразно Правилата за натовареност, приети от Пленума на Върховния административен съд или общо 73 броя дела.

4. Съдебни служители.

Статистическите данни отразяват и значението на оптимизацията на администрацията, като тя се постига чрез балансиране на числеността на служителите и натовареността на съдиите в отделенията. Цели се правилно съотношение „съдебни служители – съдии". За оптимална организация на работата, недостигът на щатни бройки на различните длъжности за поредна година се преодолява чрез взаимозаменяемостта на служителите. Това се откроява при наличие на непредвидени обстоятелства - свръхзаболеваемост сред съдии и служители, при постъпили неочаквано голям брой жалби за кратък период от време и т. н. Дейността на съдебната администрация е насочена към изпълнението на поставените от ръководството на съда приоритетни цели - доброто управление на съда, усъвършенстван процес на управление на човешките ресурси, повишено доверие в работата на съда, превенция и противодействие на корупцията, устойчивост на резултатите при нарастващи изисквания към изпълнението. Приносът

на служителите и съдебните помощници е признат и отчетен и в докладите на отделенията. Юридическото и административно натоварване е балансирано със своевременна и качествена работа от страна на служителите.

През отчетния период в колегията работеха 28 съдебни помощници (от които 1 по майчинство) и 36 съдебни служители. През 2023 г. напуснаха четирима съдебни помощника. Трима от тях бяха назначени след проведени конкурси за първоначално назначаване за длъжността „съдия" в районните съдилища и за „младши съдия".

Поради освобождаването на щатни бройки, в края на 2023 г. Върховният административен съд проведе конкурс за заемане на длъжността „съдебен помощник". Във Втора колегия бяха назначени трима от спечелилите кандидати.

Служителите в колегията със стаж **над 5 години** във Върховния административен съд са **63 %**. Този показател намалява в сравнение с миналата година, но въпреки това отчита, че преимуществено административната работа в колегията се извършва от опитни служители с професионални качества. През отчетния период е имало само трима служители със срок на изпитване. Средната възраст на работещите във Втора колегия на Върховния административен съд е със следните показатели: съдебни помощници – **38 години (**37 – за 2022 г.) и служители – **49 години** (48 години за 2022 г.). Този показател не показва особена промяна, но отчита, че в администрацията на Втора колегия работят млади и опитни служители. През 2023 година във Втора колегия напусна един съдебен секретар, но в същата година на негово място беше назначен нов.

Работата на съдиите от Втора колегия беше подпомагана от съдебни помощници, обща и специализирана администрация. В процеса на работа се осигурява и системно професионално развитие за служителите, някои от тях следват задочно и получават възможност да придобиват опит и допълнителни знания.

За доброто изпълнение в организационната дейност на колегията има функцията и ролята на съдебните помощници. Те са разпределени, както към отделните съдебни състави, така и към председателите на отделения и на колегията. Всеки тричленен съдебен състав се подпомага в работата от поне един съдебен помощник. В повечето случаи се съчетават младостта, амбицията и желанието за развитие на съдебните помощници, с опита, професионализма и наставничеството на съдиите. Стремежът на председателите на отделения във Втора колегия е да отговорят на предизвикателството на динамично развиващото се национално и европейско законодателство със своевременно и адекватно професионално обучение на служителите – чрез включването им в обучителни курсове и семинари по конкретни проблеми. Съдебните помощници, разпределени към председателите на отделенията/колегията подпомагат технически съдиите при проверка на редовността и допустимостта на жалбите, и образуването на делата. Всички съдебни помощници участват в подготовката за изготвяне на някои видове съдебни актове под напътствието на съдиите. Отношенията между съставите и съдебните помощници са колегиални и се осъществява взаимопомощ – служителите подпомагат съдиите, а те от своя страна осигуряват повишаване на квалификацията, чрез непрекъснато обучение в областта на

административното право. По този начин се предоставя възможност за постигане на знания и опит за кариерно развитие.

Всички съдебни служители имат добри отношения със съдиите от колегията. Въпреки големия обем от задължения, те се отнасят с нужното внимание към гражданите, изискващи справки по телефона и на място. В докладите на съответните отделения е разгледана дейността и поименният състав на съдебните помощници и служителите, разпределени в тях.

Постоянно действаща комисия ежегодно извършва атестиране и се поставя оценка на изпълнението на работата на съдебните помощници и на съдебните служители, като слез изтичане на полугодието се провеждат и междинни атестационни срещи.

5.Организация на работата. Инфраструктура.

А) Организация на работата.

Изградената в съда и в колегията управленческа структура позволява адекватен информационен обмен между Върховния административен съд и останалите административни съдилища в страната, а също и с различни институции, което създава възможност за своевременна реакция при възникнали неизяснени въпроси и ситуации. През 2023 г. всички административни съдилища в България, с изключение на Административен съд – София-град, използват деловодната система ЕДИС. Постъпващите във Върховния административен съд първоинстанционни дела на хартиен носител, се изпращат и в електронен вариант. Всичко това спомага за едно по-бързо и ефективно преминаване към електронното административно правосъдие. През изминалата година успешно се осъществяваше и електронното съобщаване и призоваване на страните по делата.

Немалка част от страните използват Системата за сигурно електронно връчване и за подаване на жалби, отговори, молби и др. документи по делата. Успешно се получава и достъп до електронните дела през Единния портал за електронно правосъдие след регистрация на страните. Всички постъпили в съда документи се сканират и прикачат в електронното дело. И през 2023 г. работата на съда се осъществява и в двете деловодни системи ЕДИС и ЛОТУС.

Посочените данни във връзка с образуването на електронните дела, електронният достъп на страните до тях, облекченият физически достъп до съда, както за хората с увреждания, така и за останалите граждани и организации, електронното съобщаване и призоваване, както и достъпът на гражданите до правна помощ, са показателни за напредъка при постигане на една от основните цели на Върховния административен съд - достъпност на правораздаването.

През изминалата година заповед № 2366 от 25.07.2022 г. на председателя на Върховния административен съд, беше изменена със заповед № РД-06-27/31.01.2023 г. с оглед статистическите данни за образуваните, разгледани и приключили дела във Върховния административен съд за 2022 г. и с цел осигуряване разглеждането на делата в разумни срокове. С нея броят на делата на докладчик със 100 % натовареност, които се насрочват в открито съдебно заседание на тричленен състав е определен по следния начин: дела за първо разглеждане – не по-малко от три за едно съдебно заседание и не по-малко от 10 общо за всички заседания за текущия месец, когато се провеждат три открити съдебни заседания за месец, а когато са две съдебни заседания за месец – не по-малко от 7 дела общо за всички заседания през месеца, но не по-малко от 3 за едно

съдебно заседание. По отношение на отложените и възобновените дела, е предвидено разглеждане на не повече от едно - за едно съдебно заседание.

През 2023 г. се запази редът за провеждане на заседанията на петчленните състави – три пъти в годината, като нечетните състави заседават през месеците февруари, май и октомври, а четните състави – през месеците, март, юни и ноември.

Освен провежданите открити заседания, на съдиите от колегията се разпределят и **частни производства**, които се произнасят в закрити заседания на тричленни и петчленни състави. Поради голямото разнообразие на материални закони, които се разглеждат в четирите отделения, делата, разгледани в закрито заседание във Втора колегия са голям брой и **заемат 58 % от всички образувани частни производства във Върховния административен съд.**

През 2023 г. продължи добрата практика за дистанционна работа за съдебните помощници, с изключение на тези, разпределени към председателите на отделенията и колегията, съгласно заповед № 1563 от 03.06.2021 г. на председателя на Върховен административен съд. С предоставения квалифициран електронен подпис на служителите и съдебните помощници и осъществяването на отдалечен достъп до деловодната система на съда – ЕДИС, дистанционната работа е съществено улеснена. Предоставена е възможност за достъп до електронните дела и сканираните документи, до съдебната практика на Върховния административен съд и до всякаква информация, която е необходима във връзка с делата.

Освен изложеното, ръководството на съда предприе и други ефикасни мерки за подобряване на организацията на работата, което е и една от основните цели на институцията.

Б) Инфраструктура.

Върховният административен съд продължава да осъществява дейността си в една сграда, която е с улеснен физически достъп, както по отношение на достъпът до съдебните зали и деловодствата, така и по отношение на достъпът на хората с увреждания. Съдебните деловодства и на четирите отделения в колегията са разположени на партерния етаж на съда. Продължава тенденцията работните места на по-голяма част от съдебните помощници да се помещават в сградата на друга държавна институция.

И през 2023 г., освен председателят на колегията и председателите на отделенията, само 7 от общо 40 съдии от колегията, използват самостоятелни кабинети.

Магистратите и служителите имат достъп и използват популярните в страната **правноинформационни системи** – Апис и Сиела, които са в помощ при изпълнение на задълженията им. Осигурен е и достъп до ресурсите на институциите на Европейския съюз – бази данни, публикации, съдебни практики и др. Чрез комуникационни панели е компютъризиран вътрешният документооборот, със съответното ниво на сигурност на информацията.

Отделно от това, във връзка с приетите от Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет Правила за приемане и поставяне на Индекси на съдебните актове за резултатите от инстанционна

проверка и от производствата за възобновяване на наказателни дела, продължават да се попълват и поставят индекси по всяко дело, по което е упражнен касационен контрол. Индексите се отразяват и в деловодната система ЕДИС.

III. РАЗГЛЕЖДАНА МАТЕРИЯ.

1. Нова материя.

Със заповед № РД-06-198/28.06.2023 г. на председателя на Върховния административен съд беше утвърдено разпределението на делата по материални закони. В заповедта изчерпателно са посочени материите, които разглежда всяко от отделенията в съда, като материални закони, които до този момент са се разглеждали ad hoc, бяха изрично регламентирани. Нова материя през 2023 г. беше разпределена в:

Шесто отделение - Правила за управление на средствата от Националния иновационен фонд;

Седмо отделение - спорове, свързани със средствата от Плана за възстановяване и устойчивост на Република България, очертаващ помощта от Механизма за възстановяване и устойчивост на Европейския съюз.

2.Материя в отделенията.

През 2023 г. делата в колегията и в отделенията към нея са разпределяни по реда на чл. 9 от Закона за съдебната власт, съобразно споровете по материалните закони. Разпределението на материи се извършва по правилата, установени със заповед № РД-06-198/28.06.2023 г. на председателя на Върховния административен съд и предходни временни заповеди. Със заповед № РД-06-

65/16.03.2023 г., заповед № РД-06-189/23.06.2023 г. и заповед № РД-06-280/05.10.2023 г. на председателя на Върховния административен съд във второ отделение са изпратени за образуване общо 234 дела по касационни жалби срещу решения на административните съдилища, постановени по обжалване на актове за прекратяване на служебни правоотношения, в т.ч. актове за дисциплинарни уволнения по Закона за държавния служител, Закона за министерство на вътрешните работи, Закона за отбраната и въоръжените сили на РБ, Закона за Държавна агенция „Национална сигурност", Закона за военното разузнаване и Закона за дипломатическата служба. И през 2023 г. частните производства се разпределят съобразно установената специализация по материя във Втора колегия, съгласно т. XII от заповед № РД-06-198/28.06.2023 г., в която е посочено, че всички частни жалби до тричленен състав на Върховния административен съд се разглеждат от всички отделения съобразно утвърдената им материя. Исканията за отмяна също се разглеждат по материя от съответното отделение, съответно от петчленните състави.

Във Втора колегия се разглеждат около 140 материални закона, както и десетки подзаконови актове по прилагането им, разпределени в четирите отделения:

- Във второ отделение се разглеждат над 13 закона, като най-многобройни са жалбите по Закон за устройство на територията и Закона за кадастъра и имотния регистър. През 2023 г. в отделенията са разгледани и голям брой дела по спорове, свързани с уволнения по Закона за държавния служител.

- В пето отделение се разглеждат над 47 материални закона, като най-многобройни са жалбите по Закона за подпомагане на

земеделските производители, Закона за държавния служител и Закона за Министерство на вътрешните работи.

- В шесто отделение се разглеждат над 42 материалните закони, като най-многобройни са делата по Кодекса за социално осигуряване, Закона за здравното осигуряване и Закона за съдебната власт.

- В седмо отделение се разглеждат над 35 материални закона, като най-многобройни са жалбите по Закона за управление на средствата от европейските структурни и инвестиционни фондове, Закона за марките и географските означения и Закона за движение по пътищата.

Материалните закони, и съответните специфични спорове, разглеждани в колегията, са отразени в докладите на четирите отделения.

Характерно за Втора колегия е, че се разглеждат и първоинстанционни дела, някои от които са и едноинстанционни. Оспорват се актове на Висшия съдебен съвет, актове на министри с оглед материалната компетентност, актове по Закона за опазване на околната среда, Закона за управление на отпадъците, Закона за българска народна банка и др. Обжалват се и актове, издадени във връзка с лицензионни режими по различни материални закони – Закон за туризма, Закон за автомобилните превози, Закон за хазарта, Закон за младежта, Закон за физическото възпитание и спорта. В голяма част от първоинстанционните жалби се инкорпорира и искане за спиране на допуснатото по силата на закона или от органа предварително изпълнение на обжалвания акт. Произнасянето по тях се извършва в кратък срок, а често проверката за наличие на основание за спиране на допуснатото предварително изпълнение, е

съпроводена с голяма фактическа и правна сложност с оглед индивидуалните специфики на делото. Всичко това предполага особена отговорност от съдиите при разглеждането на такива дела.

3. Петчленни състави.

Обхватът на правната материя – около 140 закона и свързаните с тях подзаконови нормативни актове налага съдиите във Втора колегия да работят в условия на повишено внимание относно нормативните промени във всяка една област на прилаганите закони, респ. да следят и съобразяват вътрешната съдебна практика на отделенията и колегията, и практиката на Съда на Европейския съюз.

Председателят на Втора колегия разпределя касационни и частни жалби срещу актове, постановени от тричленните състави в четирите отделения, молби за отмяна на влезли в сила актове на съставите в отделенията, и дела за подсъдност, разглеждани от съдии от Върховния касационен съд и Върховния административен съд.

Председателите на отделенията и председателят на колегията във Върховния административен съд извършват контрол по администрирането на жалбите и при установена нередовност или недопустимост разполагат с правомощията да оставят без движение жалбата или протеста, или да изпратят делото на първоинстанционния съд с конкретни указания.

IV. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА И НАТОВАРЕНОСТ

Резултатът от дейността на Втора колегия може да се измерва чрез следните статистическите данни:

Движение по делата - общ брой дела за разглеждане, висящи дела в началото на отчетния период, новообразувани дела, свършени и др.;

Срочност за решаване на делата;

Натовареност на съдиите - свършени дела на един съдия по щат;

- Видове дела - дяловото разпределение на отделните видове дела към общия брой дела за разглеждане и към общия брой свършени дела, според нивото на съда;

- Жалби, частни жалби и/или протести, жалби за бавност - според вида им и нивото на съда.

В раздел 3, раздел 4 и раздел 5 от настоящия отчетен доклад на Втора колегия за 2023 г. са разгледани данните за движението на делата, срочност на решаването им, действителната натовареност на съдия от колегията към свършени дела, дяловото разпределение на отделни видове дела – първоинстанционни жалби, жалби срещу подзаконови нормативни актове, жалби срещу решения на ВСС (до тричленните състави по отделения); класифицирани дела; касационни жалби, частни жалби и молби за отмяна (до петчленни състави); дела на смесени състави, административно-наказателни производства, молби за бавност, тълкувателни дела.

В отчетните доклади на отделенията са разгледани индивидуално образуваните и свършените дела на съдиите от четирите отделения – второ, пето, шесто и седмо отделение.

4.1 Дела за разглеждане.

През 2023 г. във Втора колегия е имало общо **8769 бр. дела** за разглеждане, което представлява ***52 % от общия брой*** дела за

разглеждане във Върховния административен съд. През 2022 г. този показател е отчел 8181 бр., през 2021 г. - 8163 бр. Разпределени по тричленни състави в отделенията и петчленни състави, са както следва:

- Второ отделение:

А) 2023 година – 1966 бр.;

Б) 2022 година – 1850 бр.;

В) 2021 година – 1994 бр.;

- Пето отделение:

А) 2023 година – 2176 бр.;

Б) 2022 година – 2215 бр.;

В) 2021 година - 1974 бр.;

- Шесто отделение:

А) 2023 година – 2349 бр.;

Б) 2022 година – 2094 бр.;

В) 2021 година - 1947 бр.;

- Седмо отделение:

А) 2023 година – 1836 бр.;

Б) 2022 година – 1548 бр.;

В) 2021 година - 1664 бр.;

- Петчленни състави:

А) 2023 година – 342 бр.;

Б) 2022 година – 371 бр.;

В) 2021 година - 453 бр.;

- Смесените петчленни състави:

А) 2023 година – 28 бр.;

Б) 2022 година – 33 бр.;

В) 2021 година - 33 бр.;

4.2 Висящи дела – 2041 бр.

Статистиката отразява увеличаване на броя на висящите дела в началото на отчетния период, като 2023 г. е започнала с **574 бр. дела повече** в сравнение с предходния период. Този показател е обвързан с останалите несвършени дела към 31.12.2022 г. Именно с цел подобряване организацията на работата и с цел осигуряване на разглеждането на делата в разумни срокове бе издадена заповед № РД-06-27/31.01.2023 г. на председателя на Върховния административен съд, с която бяха увеличени броя на делата, разглеждани месечно от съдия-докладчик.

Висящите дела към 01.01.2023 г. и за сравнение 01.01.2022 г. и 01.01.2021 г. са както следва:

- Втора колегия:

А) 01.01.2023 г. – 2041 бр.;

Б) 01.01.2022 г. – 1467 бр.;

В) 01.01.2021 г. - 1477 бр.;

- Второ отделение:

А) 01.01.2023 г. – 291 бр.;

Б) 01.01.2022 г. – 421 бр.;

В) 01.01.2021 г. - 474 бр.;

- Пето отделение:

А) 01.01.2023 г. – 704 бр.;

Б) 01.01.2022 г. – 379 бр.;

В) 01.01.2021 г. - 368 бр.;

- Шесто отделение:

А) 01.01.2023 г. – 584 бр.;

Б) 01.01.2022 г. – 340 бр.;

В) 01.01.2021 г. - 312 бр.;

- Седмо отделение:

А) 01.01.2023 г. – 406 бр.;

Б) 01.01.2022 г. – 271 бр.;

В) 01.01.2021 г. - 248 бр.;

- Петчленни състави:

А) 01.01.2023 г. – 40 бр.;

Б) 01.01.2022 г. – 46 бр.;

В) 01.01.2021 г. - 67 бр.;

4.3 Образувани дела – 6727 бр.

Във Втора колегия през 2023 г. са образувани **6727** дела, което представлява 53 % от общо образуваните дела в съда (за сравнение: 2022 г. - 6714 бр. дела; 2021 г. – 6686 бр.; 2020 - 7309 бр.; 2019 г. - 7483 бр.; 2018 г. – 7967 бр.).

Разпределени по видове, делата в колегията са: тричленни състави по отделения, петчленни състави, смесените петчленни състави, първоинстанционни дела срещу подзаконови нормативни актове и тълкувателни дела с докладчици от колегията, класифицирани дела, административно-наказателните производства и молби за бавност.

Образувани дела на тричленните състави по отделения, са както следва:

- Второ отделение:

А) 2023 г. – 1675 бр.

Б) 2022 г. – 1429 бр.

В) 2021 г. - 1520 бр.;

Г) 2020 г. - 1505 бр.;

Д) 2019 г. – 2030 бр.;

Е) 2018 г. – 2415 бр.;

- Пето отделение:

А) 2023 г. – 1472 бр.

Б) 2022 г. – 1836 бр.;

В) 2021 г. - 1606 бр.;

Г) 2020 г. – 1729 бр.;

Д) 2019 г. – 1430 бр.;

Е) 2018 г. – 1522 бр.;

- Шесто отделение:

А) 2023 г. – 1765 бр.

Б) 2022 г. – 1754 бр.;

В) 2021 г. - 1635 бр.;

Г) 2020 г. - 2218 бр.;

Д) 2019 г. - 1476 бр.;

Е) 2018 г. - 1579 бр.;

- Седмо отделение:

А) 2023 г. – 1430 бр.

Б) 2022 г. – 1277 бр.;

В) 2021 г. - 1416 бр.;

Г) 2020 г. - 1255 бр.;

Д) 2019 г. - 1662 бр.;

Е) 2018 г. – 1681 бр.;

- Образуваните дела на петчленни състави, са както следва:

А) 2023 г. – 302 бр.

Б) 2022 г. – 325 бр.;

В) 2021 г. - 386 бр.;

Г) 2020 г. - 518 бр.;

Д) 2019 г. - 885 бр.;

Е) 2018 г. – 713 бр.;

- Смесени дела:

А) 2023 г. – 24 бр.

Б) 2022 г. – 29 бр.;

В) 2021 г. - 29 бр.;

Г) 2020 г. – 27 бр.;

- Молби за определяне на срок при бавност:

А) 2023 г. – 52 бр.

Б) 2022 г. – 56 бр.;

В) 2021 г. - 87 бр.;

Г) 2020 г. – 57 бр.

- Първоинстанционни дела срещу подзаконови нормативни актове:

А) Втора колегия:

2023 г. – 25 бр.

2022 г. – 42 бр.;

2021 г. – 42 бр.;

2020 г. – 45 бр.;

Б) Второ отделение – 7 бр.;

В) Пето отделение – 6 бр.;

Г) Шесто отделение – 7 бр.;

Д) Седмо отделение – 5 бр.

- Класифицирани дела:

А) Втора колегия:

- 2023 г. – 57 бр.

- 2022 г. – 70 бр.;

2021 г. – 78 бр.;

2020 г. – 49 бр.;

Б) Второ отделение 2023 г. – 13 бр.

В) Пето отделение 2023 г. – 39 бр.;

Г) Петчленни състави 2023 г. – 5 бр.;

- Административно-наказателни дела по чл. 304 от АПК:

А) Второ отделение – 5 бр.;

Б) Пето отделение – 1 бр.;

В) Шесто отделение – 3 бр.;

Г) Седмо отделение – 3 бр.

Първоинстанционни дела по отделения

Образуваните в колегията дела по първоинстанционни жалби срещу решения на Висшия съдебен съвет, които се разглеждат само в шесто отделение за 2023 г. **са 81 бр**. За поредна година се наблюдава повишение на тези оспорвания, като през 2022 г. са били 70 бр., а през 2021 г. и 2020 г. този показател е отчел 40 бр. дела.

Тълкувателни дела

През отчетната година активно участие в тълкувателната дейност взимаха различни съдии. За докладчици по тълкувателни дела бяха избрани четирима съдии от колегията – Николай Гунчев и Тодор Тодоров (тълкувателно дело № 3/2023 г.), Ваня Анчева (тълкувателно дело № 5/2023 г.), и Любомир Гайдов (тълкувателно дело № 6/2023 г.).

От посочените данни в настоящия раздел за образувани дела се установява, че броят им във Втора колегия през 2023 г. се е увеличил незначително (13 бр. дела) спрямо предходната година. Затвърждава се тенденцията за по-малко постъпление вследствие на измененията в АПК с ДВ, бр. 77 от 2018 г., в сила от 01.01.2019 г. Това се възприема като позитивен резултат, тъй като отразява покачване на доверието в работата на административните съдилища.

4.4. Свършени дела.

Във Втора колегия през 2023 г. се наблюдава увеличаване на броя на свършените дела в сравнение с отчетната 2022 година, като показателят отразява резултат близък до свършените дела през 2021 г. Това се дължи на заповед № РД-06-27/31.01.2023 г. на председателя на Върховния административен съд, с която месечният брой на делата, разглеждани в открито съдебно заседание на всеки съдия-докладчик със 100% натовареност е увеличен. По този начин се постига баланс между правораздавателната дейност и по-конкретно по-голям брой свършени дела за година, и ритмичната тълкувателната дейност на съда. При тази организация на работата, продължава практиката всяка четвърта седмица на месеца да се провеждат Общи събрания на съдиите от Първа и Втора колегия за обсъждане на тълкувателни дела.

4.4.1 Видове свършени дела.

- Втора колегия:

А) 2023 г. – **6733** бр.;

- открити съдебни заседания – **4066** бр.;
- закрити съдебни заседания – **2667** бр.;

Б) 2022 г. – 6140 бр.;

- открити съдебни заседания – 3433 бр.;
- закрити съдебни заседания – 2707 бр.;

В) 2021 г. - 6753 бр.;

открити съдебни заседания **-** 3824 бр.;

закрити съдебни заседания - 2929 бр.;

Г) 2020 г. - 8355 бр.;

- открити съдебни заседание - 4425 бр.;

- закрити съдебни заседания – 3930 бр.;

Д) 2019 г. - 8599 бр. общо в открити и закрити заседания;

Е) 2018 г. – 7978 бр. общо в открити и закрити заседания;

Разпределено по тричленни състави по отделения, свършените дела, са както следва:

Второ отделение:

А) 2023 г. – 1679 дела:

- открити съдебни заседания – 1029 бр.;

- закрити съдебни заседания – 650 бр.;

Б) 2022 г. – 1559 дела:

- открити съдебни заседания – 836 бр.;

- закрити съдебни заседания – 723 бр.;

В) 2021 г. - 1582 дела:

открити съдебни заседания - 946 бр.;

закрити съдебни заседания - 636 бр.;

Г) 2020 г. – 1790 дела:

- открити съдебни заседания - 1111 бр.;

- закрити съдебни заседания - 680 бр.;

Д) 2019 г. – 2074 бр. – общо в открити и закрити заседания;

Е) 2018 г. – 2195 бр. – общо в открити и закрити заседания;

- Пето отделение:

А) 2023 г. – 1561 дела:

- открити съдебни заседания – 983 бр.;

- закрити съдебни заседания – 578 бр.;

Б) 2022 г. – 1511 дела:

- открити съдебни заседания – 851 бр.;

- закрити съдебни заседания – 660 бр.;

В) 2021 г. – 1611 дела:

- открити съдебни заседания - 964 бр.

- закрити съдебни заседания – 647 бр.

Г) 2020 г. – 1884 дела:

- открити съдебни заседания – 1101 бр.;

– закрити съдебни заседания - 783 – бр.;

Д) 2019 г. - 2076 бр. – общо в открити и закрити съдебни заседания;

Е) 2018 г. – 1596 бр. – общо в открити и закрити съдебни заседания;

- Шесто отделение:

А) 2023 г. – 1674 дела:

- открити съдебни заседания – 1023 бр.;

- закрити съдебни заседания – 651 бр;

Б) 2022 г. – 1510 дела:

- открити съдебни заседания – 825 бр.;

- закрити съдебни заседания – 685 бр.;

В) 2021 г. – 1611 дела:

- открити съдебни заседания - 870 бр.;

- закрити съдебни заседания - 741 бр.;

Г) 2020 г. - 2424 дела:

- открити съдебни заседания - 994 бр.;

- закрити съдебни заседания – 1430 бр.;

Д) 2019 г. - 1772 бр. – общо в открити и закрити съдебни заседания;

Е) 2018 г. – 1652 бр. – общо в открити и закрити съдебни заседания;

- Седмо отделение:

А) 2023 г. – 1444 дела:

- открити съдебни заседания – 907 бр.;

- закрити съдебни заседания – 537 бр.;

Б) 2022 г. – 1142 дела:

- открити съдебни заседания – 786 бр.;

- закрити съдебни заседания – 356 бр.;

В)2021 г. - 1412 дела:

- открити съдебни заседания – 889 бр.;

- закрити съдебни заседания - 523 бр.;

Г) 2020 г. - 1601 дела:

- открити съдебни заседания - 1020 бр.;

- закрити съдебни заседания – 581 бр.;

Д) 2019 г. - 1823 бр. – общо открити и закрити съдебни заседания;

Е) 2018 г. - 1736 бр. – общо открити и закрити съдебни заседания.

- Петчленни състави:

А) 2023 г. – 300 дела:

- открити съдебни заседания – 101 бр.;

- закрити съдебни заседания – 199 бр.;

Б) 2022 г. – 331 дела:

- открити съдебни заседания – 104 бр.;

- закрити съдебни заседания – 227 бр.;

В) 2021 г. - 416 дела:

- открити съдебни заседания - 121 бр.;

- закрити съдебни заседания – 295 бр.;

Г) 2020 г. - 571 дела:

- открити съдебни заседания - 172 бр.;

- закрити съдебни заседания – 399бр.;

Д) 2019 г. – 847 бр. – общо открити и закрити съдебни заседания;

Е) 2018 г. – 738 бр. – общо открити и закрити съдебни заседания.

Средномесечно свършени дела по отделения:

Второ отделение – 140 дела;

Пето отделение – 130 дела;

Шесто отделение – 140 дела;

Седмо отделение – 120 дела.

Средномесечна натовареност по докладчик към свършени дела по отделения:

Второ отделение – 11 дела;

Пето отделение – 10 дела;

Шесто отделение – 10 дела;

Седмо отделение – 11 дела.

Първоинстанционни дела по отделения:

В отделенията във Втора колегията през 2023 г. са свършени 228 първоинстанционни дела, като за миналата година статистиката е отчела 281 бр. Разпределени по отделения, по продължителност на

делото (от датата на образуване до датата на обявяване на съдебния акт), по срок за произнасяне и по брой на прекратените първоинстанционни дела, са както следва:

- Второ отделение - 27 бр.

А) Срок за разглеждане:

- до 1 месец - 9 бр.;
- от 1 до 3 месеца - 6 бр.;
- над 3 месеца - 12 бр.;

Б) Срок за постановяване на съдебен акт:

- до 1 месец - 18 бр.;
- от 1 до 3 месеца – 3 бр.;
- над 3 месеца - 2 бр.;

В) Прекратени първоинстанционни дела – 5 бр.

Г) Средна продължителност на първоинстанционните дела - 166 дни;

Д) Средна продължителност на постановяване на съдебен акт – 25 дни;

- Пето отделение - 18 бр.

А) Срок за разглеждане:

- до 1 месец - 3 бр.;
- от 1 до 3 месеца - 3 бр.;
- над 3 месеца - 12 бр.;

Б) Срок за постановяване на съдебен акт:

- до 1 месец - 7 бр.;
- от 1 до 3 месеца - 2 бр.;
- над 3 месеца - 2 бр.

В) Прекратени първоинстанционни дела –0 бр.

Г) Средна продължителност на първоинстанционните дела – 333 дни ;

Д) Средна продължителност на постановяване на съдебен акт – 69 дни;

- Шесто отделение – 147 бр.

А) Срок за разглеждане:

- до 1 месец - 50 бр.;

- от 1 до 3 месеца - 65 бр.;

- над 3 месеца - 32 бр.;

Б) Срок за постановяване на съдебен акт:

- до 1 месец - 121 бр.;

- от 1 до 3 месеца - 21 бр.;

- над 3 месеца – 0 бр.;

В) Прекратени първоинстанционни дела – 0 бр.;

Г) Средна продължителност на първоинстанционните дела – 84 дни;

Д) Средна продължителност на постановяване на съдебен акт – 13 дни;

- Седмо отделение - 36 бр.

А) Срок за разглеждане:

- до 1 месец - 16 бр.;

- от 1 до 3 месеца – 7 бр.;

- над 3 месеца - 13 бр.;

Б) Срок за постановяване на съдебен акт:

- до 1 месец - 26 бр.;

- от 1 до 3 месеца - 8 бр.;

- над 3 месеца - 1 бр.

В) Прекратени първоинстанционни дела - 0 бр.

Г) Средна продължителност на първоинстанционните дела – 92 дни;

Д) Средна продължителност на постановяване на съдебен акт – 17 дни.

От делата, разгледани от петчленните състави в колегията, са свършени **86** искания за отмяна, **180** частни производства и **21** касационни жалби, насочени срещу първоинстанционни съдебни актове, постановени от тричленните състави на отделенията в колегията.

От посочените данни се установява, че **20 %** от обжалваемите първоинстанционни съдебни решения са оспорени пред петчленен състав. В сравнение с изминалата 2022 г. този процент е намалял над два пъти (45 % от първоинстанционните решения на тричленни състави за 2022 г. са оспорени пред петчленен състав), което е индикация за доверие в правораздаването.

<u>- Касационни жалби срещу първоинстанционни решения на тричленни състави – 21 бр.</u>

А) Отменени – 2 бр. ;

Б) Отменени и върнати – 2 бр.

В) Обезсилени - 2 бр.;

Г) Оставени в сила – 15 бр. (75 %);

- Частни жалби срещу първоинстанционни съдебни актове на тричленни състави – 180 бр.:

А) Отменени – 3 бр.;

Б) Отменени и върнати – 7 бр.;

В) Обезсилени – 1 бр.;

Г) Оставени в сила – 121 бр. (92 %);

В) Прекратени – 29 бр.;

Г) По компетентност – 19 бр.

- Искания за отмяна на влезли в сила съдебни актове на тричленни състави – 86 бр.:

А) Прекратени – 28 бр.;

Б) Отменени и върнати – 11 бр.

В) Отхвърлени искания – 47 бр. (85 %).

- Тълкувателни дела – 2 бр.

Три тълкувателни дела с докладчици съдии от Втора колегия са свършени през 2023 г., от които едно образувано през 2021 г., едно - 2022 г. и едно през 2023 г.

Предвид горните данни следва да бъде направено обобщение. Средномесечно свършените дела в колегията за 2023 г. са 561 бр. За сравнение през 2022 г. този показател е отчел 512 дела. Средната месечна натовареност на съдия във Втора колегия за 2023 г. към свършени дела е 11 бр., а за година – 129 бр. и е определена на 52 съдии. За 2022 г. този показател е отчел 132 броя на година и е определена на 47 съдии, от които свършените от заместник-председателя на Върховния административен съд и ръководител на тази колегия:

Председателят на Върховния административен съд през 2023 г. е разгледал общо 8 дела във Втора колегия.

Образуваните дела на заместник-председателя и ръководител на Втора колегия Любомир Гайдов са 130 бр., от които 49 дела за определяне срок при бавност, а свършените за 2023 г. са 125 бр.

Направените отводи по дела от съдии в колегията за 2023 година са 115 броя (включва отводи по всички видове дела на тричленни, петчленни и смесени петчленни състави). За 2023 година са отчетени отводи по 58 броя дела. Този показател отразява независимостта на съдията при разглеждане на делата.

Горните показатели са в резултат на високия професионализъм на съдиите и служителите, работещи във Втора колегия. Общият брой на делата за разглеждане спрямо предходната година се е увеличил с 588 броя, а образуваните дела са с 13 повече от 2022 година. Това показва преодоляване на висящността от изминалата година и затвърждаване на тенденцията за намаляване броя на жалбите, постъпващи във Втора колегия на Върховния административен съд. Една от причините за тези данни са измененията на АПК с ДВ, бр. 77 от 2018 г.

Увеличеният брой на откритите съдебни заседания в отделенията е и в резултат на заповед № РД-06-27/31.03.2023 г. на председателя на Върховния административен съд, с която се продължава практиката за провеждане на три броя съдебни заседания месечно с изключение на месеците януари, юни, септември и декември, когато се насрочват по две заседания в постоянните заседателни състави, но броят дела за разглеждане месечно е повишен. Въпреки това броят на несвършените дела в края

на 2023 година остава висок, което се дължи на големия брой първоинстанционни дела и частни производства, които се разглеждат в колегията, както и недостатъчната щатна численост на съдии в колегията.

4.4.2 Срочност на изготвяне на съдебните актове.

- Втора колегия:

А) 2023 г.

- Срок до 1 месец – **5591** съдебни акта (83 %);
- Срок до 3 месеца – **987** съдебни акта (15 %);
- Срок над 3 месеца – **155** съдебни акта (2 %);

Б) 2022 г.

- Срок до 1 месец – **5036** съдебни акта;
- Срок до 3 месеца – **881** съдебни акта;
- Срок над 3 месеца – **223** съдебни акта;

В) 2021 г.

- Срок до 1 месец - **5310** съдебни акта;
- Срок до 3 месеца - **1009** съдебни акта;
- Срок над 3 месеца – **434** съдебни акта;

Г) 2020 г.

- Срок до 1 месец - **7221** съдебни акта;
- Срок до 3 месеца - **807** съдебни акта;
- Срок над 3 месеца – **327** съдебни акта;

Разпределени по отделения, данните са както следва:

- <u>Второ отделение:</u>

А) 2023 г.

- Срок до 1 месец – **1543** съдебни акта (92 %);
- Срок до 3 месеца – **103** съдебни акта (6 %);
- Срок над 3 месеца – **33** съдебни акта (2 %);

Б) 2022 г.

- Срок до 1 месец – **1420** съдебни акта;
- Срок до 3 месеца – **93** съдебни акта;
- Срок над 3 месеца – **46** съдебни акта;

В) 2021 г.

- Срок до 1 месец - **1451** съдебни акта;
- Срок до 3 месеца - **77** съдебни акта;
- Срок над 3 месеца – **54** съдебни акта;

Г) 2020 г.

- Срок до 1 месец - **1648** съдебни акта;
- Срок до 3 месеца - **62** съдебни акта;
- Срок над 3 месеца – **81** съдебни акта;

- <u>Пето отделение:</u>

А) 2023 г.

- Срок до 1 месец – **1237** съдебни акта (79 %);
- Срок до 3 месеца – **244** съдебни акта (;
- Срок над 3 месеца – **80** съдебни акта;

Б) 2022 г.

- Срок до 1 месец – **1156** съдебни акта;
- Срок до 3 месеца – **280** съдебни акта;
- Срок над 3 месеца – **75** съдебни акта;

В) 2021 г.

- Срок до 1 месец - **1102** съдебни акта;
- Срок до 3 месеца - **302** съдебни акта;

- Срок над 3 месеца – **207** съдебни акта;

Г) 2020 г.

- Срок до 1 месец - **1502** съдебни акта;
- Срок до 3 месеца - **251** съдебни акта;
- Срок над 3 месеца – **131** съдебни акта;

<u>- Шесто отделение:</u>

А) 2023 г.

- Срок до 1 месец – **1431** съдебни акта (86 %);
- Срок до 3 месеца – **240** съдебни акта (14 %);
- Срок над 3 месеца – **3** съдебни акта;

Б) 2022 г.

- Срок до 1 месец – **1351** съдебни акта;
- Срок до 3 месеца – **154** съдебни акта;
- Срок над 3 месеца – **5** съдебни акта;

В) 2021 г.

- Срок до 1 месец - **1450** съдебни акта;
- Срок до 3 месеца - **150** съдебни акта;
- Срок над 3 месеца – **11** съдебни акта;

Г) 2020 г.

- Срок до 1 месец - **2307** съдебни акта;
- Срок до 3 месеца - **117** съдебни акта;
- Срок над 3 месеца – **0** съдебни акта;

<u>- Седмо отделение:</u>

А) 2023 г.

- Срок до 1 месец – **1061** съдебни акта (77 %);
- Срок до 3 месеца – **346** съдебни акта (23 %);

- Срок над 3 месеца – **37** съдебни акта;

Б) 2022 г.

- Срок до 1 месец – **757** съдебни акта;
- Срок до 3 месец – **305** съдебни акта;
- Срок над 3 месеца – **80** съдебни акта;

В) 2021 г.

- Срок до 1 месец - **828** съдебни акта;
- Срок до 3 месеца - **443** съдебни акта;
- Срок над 3 месеца – **141** съдебни акта;

Г) 2020 г.

- Срок до 1 месец - **1177** съдебни акта;
- Срок до 3 месеца - **337** съдебни акта;
- Срок над 3 месеца – **87** съдебни акта;

<u>- Петчленни състави:</u>

А) 2023 г.

- Срок до 1 месец – **255** съдебни акта (85 %);
- Срок до 3 месеца – **43** съдебни акта (15 %);
- Срок над 3 месеца – **2** съдебни акта;

Б) 2022 г.

- Срок до 1 месец – **288** съдебни акта;
- Срок до 3 месеца – **35** съдебни акта;
- Срок над 3 месеца – **8** съдебни акта;

В) 2021 г.

- Срок до 1 месец - **358** съдебни акта;
- Срок до 3 месеца - **37** съдебни акта;
- Срок над 3 месеца – **21** съдебни акта;

Г) 2020 г.

- Срок до 1 месец - **503** съдебни акта;
- Срок до 3 месеца - **40** съдебни акта;
- Срок над 3 месеца – **28** съдебни акта.

В процентно съотношение и през отчетната година 2023 г. 83 % от делата в колегията са постановени в едномесечен срок от обявяването им за решаване, 15 % - в тримесечен срок, и само 2 % от съдебните актове са изготвени в срок над 3 месеца. През изминалата 2022 г. съотношението е било същото: 83 % в срок до един месец, 15 % в срок до три месеца, 2 % - над тримесечния срок.

Средномесечната срочност за разглеждане на делата във Втора колегия за изминалия период е 107 дни (от датата на образуване на делото до постановяване на съдебния акт). За 2022 година, този показател е отчел 113 дни. За сравнение във Върховния административен съд в Австрия за 2022 г. средната продължителност на делата е 6.2 месеца.

Посочената статистика е показателна за бързината при изготвяне на съдебните актове, което от своя страна затвърждава тенденцията административното правораздаване на всички инстанции в България да се нарежда на трето място по показателя бързина на разглеждане в Информационно табло на ЕС в областта на правосъдието за 2023 г. Изготвяне на съдебните актове над 1 месец преимуществено е в рамките на разумните срокове, по дела с фактическа и правна сложност, изискващи повече време за проучване на събраните доказателства, излагане на по-пространни мотиви и запознаване на състава със съдебния акт. Освен изложеното е необходимо време от няколко дни за подписване на

съдебния акт от членовете на състава и обявяване на решенията, особено когато това съвпада с периода на ползване на годишни отпуски, заболяване, командировки, както и поради честата смяна на кадровия състав в колегията през 2023 г. За поредна година Втора колегия демонстрира отлични резултати по този показател.

5. НЕСВЪРШЕНИ ДЕЛА

Този индикатор отразява своевременното разглеждане на правните спорове, каквото е и общественото очакване. Към 31.12.2023 г. отново се наблюдава голям брой на несвършените дела за годината:

Втора колегия:

А) 31.12.2023 г. – **2036** бр.

- Насрочени дела – **2028** бр.
- Ненасрочени дела – **9** бр.

Б) 31.12.2022 г. – 2041 бр.:

- Насрочени дела – 2038 бр.
- Ненасрочени – 3 бр.

В) 31.12.2021 г. - 1467 бр.:

-Насрочени дела - 1453 бр.

- Ненасрочени дела – 14 бр.

Г) 31.12.2020 г. – 1477 бр.

- Насрочени дела -1400 бр.;
- Ненасрочени дела – 72бр.

По отделения, данните се разпределят, както следва:

Второ отделение – 287 бр.:

А) Насрочени дела - 282 бр.

Б) Ненасрочени дела – 5 бр.

Пето отделение – 615 бр.:

А) Насрочени дела - 615 бр.

Б) Ненасрочени дела – 0 бр.

Шесто отделение – 675 бр.:

А) Насрочени дела - 674 бр.

Б) Ненасрочени дела – 1 бр.

Седмо отделение – 392 бр.:

А) Насрочени дела - 392 бр.

Б) Ненасрочени дела – 0 бр.

Петчленни състави – 42 бр.:

А) Насрочени дела - 40 бр.

Б) Ненасрочени дела – 2 бр.

От изложеното може да се направи извод, че в края на отчетния период, висящите дела в колегията спрямо предходните периоди са намалели незначително - само с 5 броя. Видно от статистическите данни през изминалата година бройката е почти същата, но в две последователни предходни години (2021 г. и 2020 г.) се наблюдава значително по-малко несвършени дела в края на годината.

Една от причините за отклоненията по този показател е по-големият брой първоинстанционни дела, които се разглеждат във Втора колегия. Те от своя страна, поддържат по-продължителна

висящност на спора, поради събиране на доказателства, произнасяне по различни искания и обикновено са с фактическа и правна сложност, и висок обществен интерес.

Друга причина за високата висящност към края на отчетния период е по-големият брой частни жалби, които се разглеждат в колегията. За изминалата 2023 г. делата, разгледани в закрито заседание във Втора колегия, които преимуществено са частни жалби са 2667 бр., което представлява 58 % от всички разгледани дела в закрито заседание в съда. Тази тенденция е обусловена от голямото многообразие на материални закони, разглеждани в колегията. Това води до неравномерна натовареност на съдиите от двете колегии и е една от причините за по-голям брой на останалите в края на отчетния период несвършени дела.

Освен разглеждане на споровете по същество, предвид многообразието на материални закони в колегията и големият брой на първоинстанционните жалби, постъпват и немалък брой искания за спиране на допуснатото предварително изпълнение на обжалвания административен акт. Постановяването на определенията по тези искания изисква отделяне на много време, тъй като се изисква цялостен анализ и преценка на баланса между индивидуално засегнатия интерес на адресата на акта и преследваната от публичноправния орган обществена полезна цел. Актовете, постановени по исканията за спиране не са отчетени в статистическите данни.

По аналогичен начин, в производствата се поставят и въпроси, налагащи произнасяне от съдебните състави по искания за спиране на производствата по конкретно дело и сезиране на Съда на Европейския съюз (СЕС) за отправяне на преюдициални запитвания.

Основателността на исканията се преценява в контекста на цялата юриспруденция на СЕС, което налага изключително задълбочен и всеобхватен анализ, като актовете, с които съдът се произнася също не са отчетени в статистиката.

Друг вид актове, които не се отразяват в статистическите данни са тези, с които съставите се произнасят по исканията за освобождаване от държавна такса и за предоставяне на правна помощ.

Въпреки немалкият брой новообразувани дела за поредна година, налице е балансиране с административния капацитет и професионализма на съдиите.

Едновременно с правораздавателната дейност през отчетната година ежемесечно се провеждаха общи събрания на съдиите от I и II колегия на Върховния административен съд по тълкувателни дела за уеднаквяване на съдебната практика.

Описаният работен режим доведе до повишаване на темповете при срочността на изготвените актове, като същото се дължи предимно на ефективната и отговорна работа на магистратите от Втора колегия, което следва да бъде отчетено като техен личен принос. Изложената статистика дава обща картина, без да обхваща напълно дейността на Втора колегия. От изключително значение е, че качеството на съдебните актове е на високо ниво, мотивите са задълбочени и обосновани, въпреки голямото разнообразие от материални закони, разглеждани и в четирите отделения.

Изложените данни в раздел 3, раздел 4 и раздел 5 от настоящия доклад измерват резултата от дейността на Втора колегия на Върховния административен съд за 2023 г. Затвърждаването на броя на несвършените дела в края на отчетния период за втора

поредна година, при относително еднакви бройки на образувани дела и увеличаване броя на свършените дела, следва да бъде преодоляно чрез предприемане на подходящи мерки, които да разпределят равномерно натовареността между съдиите във Върховния административен съд. Въпреки това кратките срокове за разглеждане на делата и за постановяване на съдебните актове, и качеството на съдебните актове, въпреки все още високата натовареност на съдиите в колегията, е своеобразен напредък към една от основните цели на Върховния административен съд – оптимизиране на правораздаването.

V. ПЕРСПЕКТИВИ

1. Натовареност.

Към края на първото тримесечие на 2024 г. статистиката отчита следното движение на делата във Втора колегия:

- висящите дела - 1882 броя;
- образувани дела – 1900 броя;
- свършените дела – 2131 броя.

От тези данни е видно, че тенденцията за натовареността във Втора колегия се запазва и изводите, които са направени в доклада, следва да бъдат съобразени, като се предприемат съответните действия за подобряване работата на съда.

В тази връзка една от целите е да се търси способ за достигане на разумна натовареност, съответстваща на европейските стандарти за натовареност на съдиите. Административният капацитет в отделенията на Втора колегия следва да се разшири във връзка с

високия брой на частните производства, за да се постигне равномерна натовареност.

2. Висящност.

През следващия отчетен период се очаква да се подобри показателят срочност за разглеждане на делата, за да се преодолее висящността, съобразявайки се с високата натовареност на съдиите.

3. Сграден фонд.

С Решение № 926 от 17.11.2022 г. на Министерски съвет за нуждите на Върховния административен съд е предоставена сградата, в която до този момент се помещава Министерство на здравеопазването. Срокът за изпълнение на това решение е две години, но поради честата смяна на правителствата, същото не може да бъде изпълнено своевременно. Това обстоятелство затруднява ефективността на работата на съдиите от Втора колегия, поради липса на достатъчно добра материална база.

4. Дигитализация.

През 2021 година започна процедурата по усъвършенстване на електронното правосъдие. През изминалата 2023 г. съдии от Върховния административен съд активно участваха в начинанието за цифровизация на административното правосъдие. В тази връзка работна група от Върховния административен съд изработи проект за изменение и допълнение на АПК, съобразен с целите на дигитализацията. През цялата 2023 г. в Министерство на правосъдието се работеше по въвеждането на административно електронно правосъдие, включващо както дигитализация на

съдебното производство, така и на административното производство. До настоящия момент с бюджетни средства, а от следващата година с европейски помощи, отпуснати по Плана за възстановяване и устойчивост, се цели да се подмени хардуера на Върховния административен съд, за да стане необратима дигитализацията на електронното правосъдие.

През 2023 г. ЕДИС беше надграден, като всички административни съдилища в страната (с изключение на Административен съд – София-град) стартираха поетапно използването на посочената деловодна система. Отделно от това се осъществява успешно връзка с ЕПЕП. По този начин страните по делата, както и служителите, и съдиите от цялата страна имат лесен отдалечен достъп до електронните дела и могат да осъществяват своите изявления електронно. Хоризонтът за крайна точка на изпълнението на дигитализацията на административното правосъдие е до края на 2025 година. Втора колегия активно се включва с обучения и адаптация в новата дигитална среда. Тенденцията е за усвояване на бюджетни средства за закупуване на съвременна техника за електронно правосъдие.

5. Нормотворчество.

Във Втора колегия има магистрати, които активно участват в проекти за изменение на нормативната рамка с цел преодоляване на противоречива съдебна практика и развитие на административния процес.

През календарната 2023 г. съдиите Сибила Симеонова, Галина Солакова, Тодор Тодоров и Юлия Тодорова взеха активно участие в различни работни групи към Министерство на

правосъдието за приемане на Закон за съдебната власт и Закон за изменение на АПК.

VI. ДРУГИ ДЕЙНОСТИ.

Освен статистиката и тълкувателната дейност, съдиите във Втора колегия през 2023 г. се включваха и в други дейности.

1. Преюдициални запитвания:

- С определение от 21.03.2023 г. по адм. дело № 6332/2022 г. на Върховен административен съд, пето отделение, с докладчик Донка Чакърова, е отправено преюдициално запитване до Съда на Европейския съюз със следните въпроси:

1. Възможно ли е член 4, параграф 2 от Директива 2009/101/ЕО да се разглежда като създаващ задължение за държавата-членка да допусне оповестяване на дружествен договор, подлежащ на вписване на основание чл. 119 от Търговския закон, в който освен имената на съдружниците, които задължително подлежат на обявяване на основание чл. 2, ал. 2 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, съдържа и други техни лични данни? При отговора на този въпрос е важно да се има предвид, че Агенцията по вписванията е публична институция, спрямо която, според константната практика на Съда, могат да бъдат противопоставени разпоредбите на директива с непосредствено действие (Решение от 7 септември 2006 г. по дело Vassallo, C-180/04, ECLI:EU:C:2006:518, Recueil, стр. I-7251, точка 26 и цитираната съдебна практика).

2. При положителен отговор на предходния въпрос възможно ли е да се приеме, че в ситуацията, породила спора в

главното производство, обработването на личните данни, осъществявано от Агенцията по вписванията е необходимо за изпълнението на задача от обществен интерес или при упражняването на официални правомощия, които са предоставени на администратора по смисъла на член 6, т. 1, б. „д" от Регламент (ЕС) 2016/6791?

3. При положителен отговор на предходните въпроси възможно ли е да се приеме за допустима национална правна уредба като тази в член 13, алинея 9 от Закон за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, която предвижда, че когато в заявлението или в приложените към него документи са посочени лични данни, които не се изискват по закон, се смята, че предоставилите ги лица са дали съгласието си за тяхното обработване от агенцията и за предоставянето на публичен достъп до тях, като внасяща яснота относно възможността за „доброволно оповестяване" по смисъла на член 4, параграф 2 от Директива 2009/101/ЕО и на лични данни независимо от Съображения 32, 40, 42, 43 и 50 от Регламент (ЕС) 2016/6791?

4. Допустимо ли е в изпълнение на задължението, предвидено в член 3, параграф 7 от Директива 2009/101/ЕО, държавите-членки да предприемат необходимите мерки, за да избегнат всякакви различия между оповестеното в съответствие с параграф 5 и съдържанието на регистъра или на делото и за отчитане интересите на третите лица да се запознаят с основните актове на дружеството и други свързани с него данни, посочени в съображение 3 на същата директива, приемането на национално законодателство, което предвижда процесуален ред (образци на заявление, представяне на копия от документи със

заличени лични данни), по който да бъде упражнено правото на физическото лице по член 17 от Регламент (ЕС) 2016/6791 да иска от администратора изтриване на свързаните с него лични данни без ненужно забавяне, когато лични данни, чието заличаване се иска, са част от публично оповестени (обявени) документи, предоставени на администратора по сходен процесуален ред от друго лице, което с това действие е определило и целта на обработването, което е инициирало?

5. В ситуацията, породила спора в главното производство Агенцията по вписванията само като администратор на лични данни ли действа или е и техен получател, когато целта на обработване им като част от представени за обявяване документи е определена от друг администратор?

6. Ръкописният подпис на физическо лице представлява ли информация, свързана с идентифицирано физическо лице, респективно включва ли се в понятието „лични данни" по смисъла на член 4, параграф 1 от Регламент (ЕС) 2016/6791?

7. Трябва ли понятието „нематериални вреди" в член 82, параграф 1 от Регламент (ЕС) 2016/6791 да се тълкува в смисъл, че за да се приеме, че са налице нематериални вреди, е необходимо да има забележими неблагоприятни последици и обективно установимо засягане на лични интереси, или за тази цел е достатъчна само краткотрайна загуба на суверенното право на субекта на данни да се разпорежда с личните си данни поради публикуването на такива данни в Търговския регистър, без това да е довело до забележими или неблагоприятни последици за субекта на данните?

8. Становището рег. № 01-116(20)/01.02.2021 г. на националния надзорен орган Комисията за защита на личните данни,

дадено на основание член 58, параграф 3, буква Б от Регламент (ЕС) 2016/6791, според което Агенцията по вписванията не разполага с правна възможност или правомощия, служебно или по искане на субекта на данни, да ограничава обработването на вече оповестени данни, възможно ли е да се разглежда като доказателство по смисъла на член 82, параграф 3 от Регламент (ЕС) 2016/6791 за това, че Агенцията по вписванията по никакъв начин не е отговорна за събитието, от което се твърди, че са настъпили вреди на физическото лице?

- С определение от 13.07.2023 г. по адм. дело № 11672/2022 г. на Върховен административен съд, седмо отделение, с докладчик Мирослава Георгиева, е отправено преюдициално запитване до Съда на Европейския съюз по следните въпроси:

1. Администратор на държавна помощ, представляваща средства от ЕСИФ, който не е получател на помощта, попада ли в понятието „бенефициер" на помощта в контекста на държавните помощи по смисъла на чл. 1, т. 10 от Регламент № 1303/2013 година на ЕП и на Съвета, от 17 декември 2013 година за определяне на общоприложими разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския фонд за морско дело и рибарство и за определяне на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд и Европейския фонд за морско дело и рибарство, и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета?

2. Администратор на държавна помощ, представляваща средства от ЕСИФ, който не е лицето разходващо помощта въз основа на обществена поръчка, може ли да бъде допустим адресат на акт за определяне на финансова корекция за нарушаване на националното законодателство/правото на Европейския съюз при възлагане на обществената поръчка?

3. Следва ли по отношение на лицето адресат на административната мярка „финансова корекция" за осъществена нередност по смисъла на чл. 2, т. 36 от Регламент № 1303/2013 година, в хипотеза на държавни помощи – средства от ЕСИФ, да са налице две кумулативни изисквания: - да е получател на помощта, съставляваща засегнатите средства от нередността и да е лице, което е разходвало засегнатите средства?

4. Отговорността за нарушаване на закона при разходване на държавна помощ, средства от ЕСИФ, може ли да се определя или преразпределя с договор между получателя и администратора на помощта или се носи от получателя на помощта, който я разходва незаконосъобразно?

5. Налице ли е солидарна отговорност между получателя на помощта и администратора на помощта, и следва ли такава солидарност да бъде предвидена в договора за предоставяне на помощта?

6. Допускат ли чл. 41 и чл. 47 от Хартата на основните права на Европейския съюз практика на национални органи и съдилища в хипотеза като тази в главното производство, на „оператор на услуга от общ икономически интерес", какъвто е „Организация на движението, паркинги и гаражи" ЕООД, по отношение на чиято процедура по възлагане на обществена поръчка се претендира да се

констатира нарушение на Закона за обществените поръчки при възлагане на същата, в процедура по разходване на средства от ЕСИФ, държавна помощ, да не бъде осигурено право на участие в процедурата по определяне на финансова корекция, засягаща сключен от него договор, както и право на участие в съдебното производство по оспорване на този административен акт с мотива, че същият като партньор на общината носи регресна отговорност по гражданскоправен ред въз основа на Споразумението за партньорство?

- С определение от 13.07.2023 г. по адм. дело № 12013/2022 г. на Върховен административен съд, седмо отделение, с докладчик Мирослава Георгиева, е отправено преюдициално запитване до Съда на Европейския съюз по следните въпроси:

1. Допуска ли тълкуването на чл. 2, т. 10, т. 36 и т. 37 от Регламент № 1303/2013 година национална уредба или практика по тълкуване и прилагане на тази уредба, според която в хипотеза като тази в главното производство като бенефициер на помощта със средства от ЕСИФ да се възприема само една от общините (страни по АДБФП) в партньорство, подписала административния договор за безвъзмездна финансова помощ като водещ партньор? Кои са изискванията в хипотеза като настоящата за характеризиране на една организация като бенефициер по смисъла на чл. 2, т. 10 от Регламент № 1303/2013 година?

2. Допуска ли тълкуването на чл. 2, т. 10, т. 36 и т. 37 от Регламент № 1303/2013 година национална уредба или практика по тълкуване и прилагане на тази уредба, според която в хипотеза като тази в главното производство финансовата корекция за нарушение

на правилата при възлагане на обществените поръчки допуснато от един икономически оператор да се определи с акт, чиито адресат е друг икономически оператор, който не е извършил твърдяното нарушение, но е вписан като водещ партньор по договора за безвъзмездна финансова помощ?

3. Допуска ли Регламент № 1303/2013 година национална уредба или практика по тълкуване и прилагане на тази уредба, според която отговорността за финансова корекция може да се преразпределя договорно между партньорите в процедурата или всеки икономически оператор следва да понася отговорността за финансови корекции при допуснати от него нарушения в разходването на средства от ЕСИФ по договори, по които той е страна?

4. Допускат ли чл. 41 и чл. 47 от Хартата на основните права на Европейския съюз практика на национални органи и съдилища в хипотеза като тази в главното производство, на общината, по отношение на която се претендира да е извършила нарушение на Закона за обществените поръчки при възлагане на обществена поръчка в процедура по разходване на средства от ЕСИФ, да не бъде осигурено право на участие в процедурата по определяне на финансова корекция, засягаща сключен от нея договор, както и право на участие в съдебното производство по оспорване на този административен акт с мотива, че същата като партньор има път на защита по гражданскоправен ред въз основа на Споразумението за партньорство с водещия партньор?

- С определение от 14.07.2023 г. по адм. дело № 1964/2023 г. на Върховния административен съд, седмо отделение, с докладчик

Мирослава Георгиева, е отправено преюдициално запитване до Съда на Европейския съюз съгласно чл. 267, първи параграф, буква "б" от Договора за функционирането на Европейския съюз със следните въпроси:

1. Как следва да се тълкува изразът „доставчик на пощенски услуги, засегнат от решение на националния регулаторен орган" и по-специално понятието „засегнат", по смисъла на член 22, т. 3 от от Директива 2008/6/ЕО на Европейския парламент и на съвета за изменение на Директива 97/67/ЕО с оглед пълното изграждане на вътрешния пазар на пощенски услуги в Общността? Следва ли понятието „засегнат" да се тълкува като изискващо решението на регулаторния орган да бъде издадено именно спрямо доставчика на пощенски услуги? „Засегнато" ли е, по смисъла на член 22, т. 3 от Директива 2008/6/ЕО на Европейския парламент и на съвета за изменение на Директива 97/67/ЕО с оглед пълното изграждане на вътрешния пазар на пощенски услуги в Общността, дружество, извършващо доставки на пощенски услуги, което се конкурира с доставчика на универсалната пощенска услуга в процедури по обществени поръчки, при обжалването на решенията, по които излага аргументи, свързани с кръстосано субсидиране, извършвано от доставчика на универсалната пощенска услуга, отхвърляни от съда, поради наличието на решения на националния регулаторен орган за приемане на стойността на нетните разходи от предоставяне на универсална пощенска услуга (УПУ) от доставчика на универсалната пощенска услуга и за установяване, че те представляват несправедлива финансова тежест от извършването на универсалната пощенска услуга в определен размер?

2. Допускат ли разпоредбата на член 22, т. 3 от Директива 2008/6/ЕО на Европейския парламент и на съвета за изменение на Директива 97/67/ЕО с оглед пълното изграждане на вътрешния пазар на пощенски услуги в Общността и член 47 от Хартата за основните права на Европейския съюз положение като разглежданото в главното производство, при което доставчик на пощенски услуги, който се конкурира с доставчика на универсалната пощенска услуга, не може да оспори пред независим орган решение на националния регулаторен орган за приемане на стойността на нетните разходи от предоставяне на УПУ от доставчика на универсалната пощенска услуга и за установяване, че те представляват несправедлива финансова тежест от извършването на универсалната пощенска услуга в определен размер?

През изминалата година беше постановено и решение на СЕС от 07.12.2023 г. по съединени дела С-441/2022 г. и С-443/2022 г. на СЕС по отправени от Върховния административен съд преюдициални запитвания по адм. дело № 12279/2021 г. и адм. дело № 817/2022 г. на ВАС, седмо отделение, с докладчик Мирослава Георгиева. С решението на СЕС е прието, че член 72, параграф 1, буква д) и параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 26 февруари 2014 година за обществените поръчки и за отмяна на Директива 2004/18/ЕО, изменена с Делегиран регламент (ЕС) 2017/2365 на Комисията от 18 декември 2017 г., трябва да се тълкува в смисъл, че за да се квалифицира изменение на договор за обществена поръчка като „съществено" по смисъла на тази разпоредба, не е необходимо страните по договора да са подписали писмено споразумение с предмет посоченото изменение,

тъй като съгласуване на волята в посока на въпросното изменение може да се установи по-специално и от други писмени доказателства, произхождащи от тези страни.

2. Искания до Конституционния съд на Република България.

През отчетната 2023 г. с определение от 13.04.2023 г. по адм. дело № 8503/2023 г. на Върховния административен съд, седмо отделение, с докладчик Мирослава Георгиева в Конституционния съд на Република България е внесен въпросът: Налице ли е несъответствие на разпоредбата на чл. 55, ал. 2 от Закона за Сметната палата с разпоредбите на чл. 120, ал. 1 и ал. 2, и чл. 4, ал. 1 от Конституцията на Република България.

Освен това с определение от 07.06.2023 г. по адм. дело № 11426/2022 г. на Върховния административен съд, шесто отделение, с докладчик съдия Тодор Тодоров, Конституционният съд на Република България е сезиран със следните въпроси:

1. Прекратяват ли се с изтичането на мандата по чл. 130, ал. 4 от Конституцията функциите на изборните членове на Висшия съдебен съвет в хипотезата, когато не са избрани нови членове от парламентарната квота, но са избрани нови членове от съдебната квота и са налице всички членове по право по чл. 130, ал. 1, изр. 2 от Конституцията?

2. Конституционно допустимо ли е започването на изпълнението на функциите на новоизбраните членове на Висшия съдебен съвет от съдебната квота да се постави в зависимост от изпълнението на задължението на Народното събрание за избор на членове на Висшия съдебен съвет от парламентарната квота?

3. При наличието на изтекъл мандат по чл. 130, ал. 4 от Конституцията и осъществен нов избор само на част от изборните членове на Висшия съдебен съвет конституционно допустимо ли е и при какви условия избраната част да започне изпълнението на функциите си?

3. Участие в обучения и международни конференции.

През 2023 г. съдии и съдебни помощници от Втора колегия участваха в обучения, семинари и работни срещи:

Представители от четирите отделения на Втора колегия взеха участие в обучение на тема „Перспективи пред административното правосъдие. Всъщност най-важното за националния съдия в правото на ЕС".

Заместник-председателят на Върховния административен съд и ръководител на Втора колегия – Любомир Гайдов взе участие в работни срещи по Дейност № 1 „Проучване на водещи добри практики по цифровизация на работни процеси в правораздаването на други държави", по проект на Върховния административен съд „Цифровизация на ключови съдопроизводствени процеси в системата на административното правораздаване", одобрен в рамките на Реформа 1: „Достъпно, ефективно и предвидимо правосъдие" от националния План за възстановяване и устойчивост на Република България.

Освен това ръководителят на Втора колегия - Любомир Гайдов, председателят на шесто отделение - Сибила Симеонова и съдиите от шесто отделение Весела Николова, Десислава Стоева, Николай Гунчев, Хайгухи Бодикян и Юлия Тодорова участваха в работно посещение в Европейския съд по правата на човека.

В семинар, организиран от Асоциацията на българските административни съдии на тема „Дигитализация в съдебната система. Призоваване, съобщения по електронен път. Електронно правосъдие. Видеоконференция.“ взеха участие: Любомир Гайдов – ръководител на Втора колегия, Йовка Дражева – председател на пето отделение, Сибила Симеонова – председател на шесто отделение и Хайгухи Бодикян – съдия от шесто отделение. В друг семинар, организиран от Асоциацията на българските административни съдии на тема „Модернизиране на административното правосъдие ” взеха участие съдии от всички отделения на Втора колегия на съда.

През 2023 г. временни преподаватели в Националния институт по правосъдието в курса за задължителна квалификация при преместване и повишаване в административните съдилища бяха: съдиите от второ отделение - Анелия Ананиева, Галина Солакова и Стефка Кемалова; Йовка Дражева – председател на пето отделение и съдия Донка Чакърова от пето отделение; съдия Юлия Тодорова от шесто отделение; съдия Мирослава Георгиева от седмо отделение.

Съдия Донка Чакърова от пето отделение и съдия Юлия Тодорова от шесто отделение през изминалата отчетна година бяха лектори в обучение „Практическо обучение за изпълнение на длъжността съдебен помощник във Върховния административен съд“.

Освен това съдия Донка Чакърова беше лектор на обучения на НИП на темите „Практически проблеми свързани с Хартата на основните права в ЕС“ и „Гражданскоправни, наказателноправни и административноправни аспекти на чл. 8 от Европейската конвенция за правата на човека“.

Председателят на шесто отделение – Сибила Симеонова и съдия Донка Чакърова бяха лектори в обучение на НИП на тема

„Приложение на Европейската конвенция за правата на човека на национално ниво и в практиката на Европейския съд по правата на човека“.

Съдия Донка Чакърова беше преподавател и в дискусия на тема „Практически насоки за преюдициалните запитвания по чл. 267 ДФЕС въз основа на наблюденията по български дела, разгледани в Люксембург“. Участие в тази дискусия взеха и съдиите от пето отделение Мария Николова и Мирела Георгиева.

Извън обучителната дейност съдия Донка Чакърова взе участие и в конгреса на FIDE и в панелна дискусия на тема „Ролята на правото на ЕС в българската правна система в светлината на механизма за преюдициално запитване“.

Съдия Илиана Славовска от пето отделение през 2023 г. беше лектор в обучение на тема „Прекратяване на служебни правоотношения. Дисциплинарни производства. Съдебни производства по Закона за защита от дискриминация.“.

Съдия Мирела Георгиева участва през 2023 г. и в семинари на теми „Върховенство на закона и конституционна идентичност на ЕС“ и "Професионална етика. Функционална свързаност между етичните норми и професионалната ефективност. Психологични аспекти на професионалната роля".

Председателят на шесто отделение - съдия Сибила Симеонова е участвала в разработване на самообучителен ресурс /Наръчник на тема „Умения за общуване, организационно и личностно развитие в съдебната система“ към Националния институт на правосъдието.

Председателят на шесто отделение – съдия Сибила Симеонова, през изминалата година участва в учебно посещение на

представители на българската съдебна власт в институции на Съвета на Европа по програма „Правосъдие на НФМ 2014-2021 г.“, както и в учебно посещение в Норвегия по проект за двустранна инициатива на ВСС с наименование „Предварителна оценка на потребностите в областта на писмения и устния превод в съдебната система на България“ по програма „Правосъдие на НФМ 2014-2021 г.“.

Съдия Юлия Тодорова от шесто отделение през 2023 г. взе участие в годишна среща на представителите на Върховните административни съдилища и семинар на тема „Обслужване на гражданите и социални права“.

Съдия Юлия Тодорова участва и в семинар на тема „Преюдициалните запитвания на Съда на Европейския съюз – от CILFIT до Concorzio“.

Съдия Юлия Тодорова беше лектор в обучение на тема „Практически въпроси по приложението на Закона за здравното осигуряване. Административен договор.“.

Съдия Николай Гунчев от шесто отделение взе участие в 9-тата международна конференция "Редефиниране на ролята и смисъла на правото", проведена в рамките на Охридската школа на правото, където изнесе лекция на тема „Ролята на магистратските сдружения и на адвокатурата за развитието на правото“.

Съдия Николай Гунчев участва и в Балканската конференция "Нови стандарти в медиацията“, където получи наградата "Посланик на медиацията" 2023 г. за личности дали своя принос за развитието на медиацията в България.

През 2023 г. съдия Николай Гунчев взе участие в Международна конференция „Съдебната медиация в Европа и САЩ - ключ към споразумение по висящи дела“ и в Международна

научна конференция „Върховенство на закона или върховенство на политиката: актуални въпроси в законодателството и в съдебната практика“ - проведена в рамките на "Тиквешки правни дни" (Неготино, Северна Македония), където изнесе лекция на тема „Независимост на съдебната власт и защита на адвокатската тайна“.

Съдия Десислава Стоева от шесто отделение през 2023 г. взе участие в Работна група по изготвяне на помагало "Ръководство за дейността на административния съдия - обща и специална част", като разработи темата за "Закрила на детето".

Съдия Николай Ангелов от шесто отделение е представител на България в Работна група "Административно право" в Европейската съдебна мрежа за обучение /EJTN/ от 2020 година. В качеството си на член на работната група, същият е организатор на семинари от портфолиото на Работна група "Административно право" в Европейската съдебна мрежа за обучение /EJTN/ и лектор в следните обучения, които се провеждат ежегодно, като през 2023 година по - специфично е бил лектор в семинар "Право на свободно движение в ЕС", провел се в Лисабон, в семинар "Процедурата по отправяне на преюдициално запитване ", провел се в сградата на Съда на Европейския съюз, уебинар на тема "Отговорност на Държавата за вреди за нарушение на Правото на ЕС" и уебинар на тема "Европейско социално право“.

Съдия Николай Ангелов е един от организаторите и участниците в 30-тия юбилеен конгрес на Международната асоциация по европейско право /FIDE/, провел се в гр. София, като част от Комитета на Директорите на Международната асоциация по европейско право /FIDE/ и национален докладчик по темата " Европейски социален съюз".

През 2023 година съдия Николай Ангелов бе поканен като участник в Форума на магистратите, организиран от Съда на Европейския съюз в Люксембург, като модератор в панела Европейско данъчно право.

Съдия Даниела Мавродиева от седмо отделение през 2023 г. взе участие в регионално обучение „Проблеми при прилагане на Закона за убежището и на Закона за движението по пътищата в частта за налагане на принудителни административни актове".

Съдия Юлия Раева от седмо отделение беше лектор в обучение на НИП на тема „Практически въпроси по приложението на ЗУСЕФСУ".

Информационното табло на ЕС в областта на правосъдието за 2017 г. отбелязва, че „обучението на съдиите е от съществено значение за допринасяне за качеството на съдебните решения, както и за предоставяните на гражданите правосъдни услуги". В графика 39 е отразено, че задължителното обучение на съдии представя данни относно обучението на съдии в широк кръг от области, включително комуникацията със страните и пресата, както и в областта на съдебните умения. България заема място в дъното на таблицата със задължително единствено начално обучение – заедно със седем други страни от ЕС. За сравнение, водачът Холандия е въвела задължително обучение на съдиите в следните области: начално, общо обучение на работното място, обучение на работното място за специализирани съдебни функции, обучение на работното място за управленски функции в съда, обучение на работното място за използване на компютърни устройства в съда.

Тези данни са предпоставка през следващите отчетни периоди да се провеждат по-активно различни форми на обучение за

съдии и служители, за да се изпълни една от основните цели на съда за повишаване експертността и административния капацитет на съдиите и служителите от Върховния административен съд.

4. Работни съвещания.

В отделенията на Втора колегия на Върховния административен съд се затвърждава практиката на събирания за съвместно решаване на спорни въпроси, свързани с работата на всички съдии. Проблемите се решават конструктивно, в дух на взаимно уважение. Отбелязва се активността на членовете на отделенията при общото анализиране на проблемите. Добра е практиката темата на съвещанията да се обявява предварително, в срок, който позволява предварителна подготовка и излагането на обосновани правни аргументи по време на обсъжданията, което създава творческа атмосфера и добър микроклимат по време на срещите.

5. Дела с медиен интерес.

Върховният административен съд и през 2023 година продължи да провежда открита и навременна комуникационна политика, насочена към широката общественост и медиите. Дейностите отново бяха насочени към утвърждаване на позитивния институционален имидж на Върховния административен съд и повишаване на общественото доверие към административното правораздаване в страната.

През изминалата 2023 г. отново имаше голям медиен интерес по дела, което се разглеждат от съдиите във Втора колегия на Върховния административен съд.

Интерес породи делото образувано по касационна жалба на бившия кмет на Община Созопол във връзка с установен конфликт на интереси. Друго дело с обществен интерес беше образувано по жалба на бившия главен прокурор срещу мълчалив отказ на Прокурорската колегия на Висшия съдебен съвет за преназначаването му на длъжност прокурор по чл. 169, т. 5 от ЗСВ. Вниманието на медиите бе насочено и към спора за законосъобразността на решението на изпълнителния директор на Изпълнителна агенция по околна среда за издаване на Комплексно разрешително за дейността на Регионално депо за неопасни отпадъци от населените места Ямбол, Нова Загора, Тунджа, Сливен и Стралджа, с оператор Община Ямбол. За поредна година във Втора колегия се разгледаха обществено значими дела по оспорване на решения на Висшия съдебен съвет.

VII. ИЗВОДИ.

1. Данните в доклада представляват показател за оценяване на свършената през годината работа и недостатъците при изпълнение на задачите.

Въз основа на изложените статистически данни може да се направи извод, че се **запазва ефективността и стабилитета в правораздавателната дейност на Втора колегия на Върховния административен съд**. Принос за това има, както организацията на правораздавателния процес, така и личната мотивираност и професионализъм на съдиите в колегията. Въпреки, че за втора година броят на висящите дела в края на отчетния период не е малък, постигнатата бързина в изготвянето на съдебните актове и броят на потвърдените от петчленен състав такива, е добър

показател за работата на съдиите от Втора колегия, на фона на индивидуалната им натовареност, отчетена в настоящия доклад и в докладите на всяко отделение. Заслуга за отчетените през годината резултати следва да се отдаде и на добрата организация в дейността на отделенията и на колегията в цялост.

Очакванията на гражданите и организациите от административното правосъдие са бързина и качество на правораздаването. То се изразява в кратки срокове от образуване до приключване на делото, запазване на ниския процент на висящите дела към края на отчетния период, липса на дела, които се отлагат неоснователно. В сравнение с предходните отчетни периоди през 2023 година Втора колегия демонстрира от една страна запазване на броя на висящите дела в края на отчетния период, но също така и добър за европейските стандарти напредък в постигането на тази цел – намаляване на сроковете за разглеждане на делата и високо качество на постановените съдебни актове във все по-кратки срокове.

От друга страна постигнатите резултати са индикатор за ефект, тъй като отразяват положителните резултати за обществото с оглед бързина и качество на правораздавателна дейност, която колегията е отчела през изминалата година. От приключилите през годината с решение обжалваеми първоинстанционни дела, само 20 % са оспорени пред петчленни състави. Това е индикатор за истинско доверие в правилността на съдебния акт и в качеството на работата на съдебните състави. От всички проверени актове на тричленни състави от съответните петчленни състави във Втора колегия са потвърдени 75 % от решенията и 92 % от определения са оставени в

сила. Това е действително добър индикатор за ефект и качество на правораздавателната дейност.

2. Статистическите данни за постъпленията на дела в колегията са търсен резултат от измененията на АПК, които се прилагат от 2019 г. и 2021 г. И през отчетната година се запазва броя на новообразувани дела, като постъпленията в колегията са се увеличили само с 13 дела.

Поради изтичането на повече от четири години от прилагането на посочените изменения, през следващия отчетен период на основание чл. 18б от Закона за нормативните актове, следва **да се извърши последваща оценка на въздействието.**

3. През отчетната година се преодоля практиката в отделенията на Втора колегия да се разглеждат закони ad hoc. Със заповед № РД-06-198/28.06.2023 г. на председателя на ВАС изрично се регламентираха материалните закони, които следва да разглежда всяко отделение. Безспорно е, че във Втора колегия има по-голямото многообразие от материални закони в сравнение с Първа колегия, като с посочената заповед се разпределиха още два нови закона.

4. В колегията се разглеждат и първоинстанционни производства, по които съдиите се произнасят в кратки срокове. Съдебните актове по хода на делото - по допълнителните искания (освобождаване от държавна такса, назначаване на правна помощ, искания за спиране на предварителното изпълнение, искания за отправяне на преюдициални запитвания), не се включват в изложените статистически данни, но преценката по тях е индивидуална с оглед спецификата на материалния закон и доказателствата по делото. Първоинстанционните дела обикновено не приключват в едно съдебно заседание, поради събирането на

доказателствата и изясняването на спора от фактическа страна. Въпреки това статистиката и тази година затвърждава **изключителни показатели за разглеждане на тези дела – само 30 % от първоинстанционните дела са отнели повече от три месеца** от датата на насрочването до постановяването на съдебния акт, въпреки че за предходния период този показател е отчел 9 %.

5. Голямото разнообразие на материални закони, разглеждани във Втора колегия е предпоставка за по-висок брой на частните производства, разпределени на съдиите във Втора колегия и води до неравномерната им натовареност. Това от своя страна се отразява и на висящността на делата към края на отчетния период.

6. Недостатъчният брой на титулярни съдии в колегията и на служителите, също дава своето отражение, както върху натовареността, така и върху броя на свършените дела в края на отчетния период, респективно – останалите за следващата година висящи дела. В тази връзка ръководството следва да предприеме мерки, за да се преодолее посочената висящност и да се запазят добрите показатели във Втора колегия съобразно новообразуваните дела и европейските стандарти за работа на съдии на ниво върховни съдилища.

7. Въпреки данните, изложени в настоящия доклад за участие на съдии и съдебни служители в обучения, за следващия отчетен период, следва да се предвидят **още по-интензивни задължителни обучения за повишаване на експертността и административния капацитет на кадровия състав на ВАС, особено в аспекта хармонизиране на съдебните актове с европейското законодателство.**

8. С доклада се определя като **изключително важна оптимизацията на администрацията** в колегията предвид растящия брой на частните жалби. През настоящата година във Върховния административен съд се проведе само конкурс за „съдебен помощник" и във Втора колегия бяха назначени три щатни бройки. Въпреки това четирима съдебни помощника от колегията напуснаха през 2023 г. Няма промяна в броя на служителите в колегията от предходната година, поради което през следващата година следва да се запълни администрацията, за да се оптимизира и да се организира по-добре работният процес.

9. През изминалата 2023 г. продължи работата с две паралелни деловодни системи, докато се осъществи прехода от ЛОТУС към ЕДИС – за решаването му е необходима подмяна на използваните компютри с нови, с актуална и поддържана операционна система и сканиращи устройства.

10. През 2023 г. материалната база отново предоставя самостоятелни кабинети само за председателя на колегията, председателите на четирите отделения и само за седем съдии. Въпросът за подобрението на сградния фонд трябва да бъде разглеждан като приоритетен през следващата година.

Предизвикателствата, които 2023 г. постави пред Втора колегия бяха липсата на изцяло електронно правосъдие, немалкият брой на командировани магистрати и липсата на съвременна инфраструктура. Въпреки това съдиите и съдебните служители демонстрираха професионализъм при изпълнение на задълженията си.

Поради това през следващия отчетен период може да се препоръча да продължи стремежът за обновяване на материалната и техническата база и по-ускорена процедура за въвеждане на изцяло електронно правосъдие. С въвеждането на **по-добри условия за работа и обслужване на гражданите**, има основание да се твърди, че дейността на колегията ще бъде по-ефективна.

Втора колегия към Върховния административен съд е запазила традициите за качествено и бързо правораздаване, но само, ако за това е осигурено съответното кадрово обезпечение, актуална за времето инфраструктура, съвременна материално-техническа база и актуализиран бюджет, за да изпълнява навременно функциите си. В тази връзка през текущата година следва компетентният орган – **Висшият съдебен съвет, да съобрази и предвиди необходимите парични ресурси, за да се осигури модерна материална обезпеченост.**

В заключение следва да се изкаже благодарност на всички съдии и съдебни служители, подпомагащи дейността на Втора колегия за професионалното изпълнение на задълженията им през целия отчетен период. Със своята работа, способност, професионализъм и отдаденост, работещите във Втора колегия на Върховния административен съд, допринесоха за поредна година за качествено, бързо и достъпно административно правораздаване – достижения, които институцията следва да съхрани и развива.

Обективния анализ от изложените по-горе данни отразява стремежа на съдиите и съдебната администрация към утвърждаване на правовата държава у нас и се дължи на усещането за значимост и дълг към принципа за върховенство на правото.

VIII. ДЕЙНОСТ НА ОТДЕЛЕНИЯТА ОТ ВТОРА КОЛЕГИЯ

ДЕЙНОСТ НА ВТОРО ОТДЕЛЕНИЕ

I. Съдебни състави. Разглеждана материя.

През отчетната 2023 г. съдиите от Второ отделение на Върховния административен съд за поредна година показаха висок професионализъм, отговорност и бързина при изпълнение на задълженията си. Всеки един от тях притежава отлична професионална подготовка и опит, които са предпоставка за качеството на правораздаването и авторитета на съда сред обществеността. Спокойният климат и колегиалните отношения в четирите състава, и в отделението като цяло допринесоха за постигане на отлични резултати в работата. През отчетния период в отделението работиха четиринадесет съдии: Георги Колев – председател на отделението, Таня Радкова, Галина Солакова, Илияна Дойчева, Мариета Милева, Севдалина Червенкова, Анелия Ананиева, Явор Колев, Светлозар Рачев, Радостин Радков, Стефка Кемалова, Мартин Аврамов, Славина Владова и Бранимира Митушева.

Със заповед № 2327/22.07.2022 г. на председателя на ВАС временно, считано от 27.07.2022 година са утвърдени следните промени в постоянно действащите тричленни състави във Второ отделение на ВАС: I състав – Таня Радкова, Анелия Ананиева, Мартин Аврамов; III състав – Галина Солакова, Мариета Милева и Бранимира Митушева; IV състав – Илияна Дойчева, Славина Владова и Светлозар Рачев, като до 01.03.2023 година II състав се състои от съдиите Севдалина Червенкова, Стефка Кемалова и Явор Колев. Със заповед №3430 от 14.11.2022 година на председателя на Върховния

административен съд, считано от 15.11.2022 година във Второ отделение е командирован съдия Явор Колев-съдия в Административен съд Пловдив. Със заповед №3432 от 14.11.2022 година на председателя на Върховен административен съд, считано от 01.03.2023 година, съдия Явор Колев е разпределен в Шесто отделение. Със заповед № РД-06-47/23.02.2023 година е разпоредено неприключилите дела, които подлежат на разглеждане в открито съдебно заседание, разпределени до 01 март 2023 год. на доклад на съдия Явор Колев във Второ отделение, се приключват от съдия Явор Колев в съответния тричленен състав на Второ отделение, отложил разглеждането на делото. Със заповед № РД-06-53/28.02.2023 година на председателя на Върховния административен съд е разпоредено, считано от 01 март 2023 год. съдия Мартин Аврамов да бъде включен в Централизираната система за случайно разпределение на делата (ЦССРД) със 100 % натовареност във всички групи дела на Второ отделение и петчленен състав на II колегия, при отразяване на необходимите корекции. Със заповед № РД-06-115/20.04.2023 година на председателя на Върховния административен съд е разпоредено съдия Георги Колев да изпълнява функциите на председател на Второ отделение във Върховния административен съд, считано от 03 май 2023 год. Със заповед № РД-06-159/06.06.2023 година председателя на Върховния административен съд е определил Георги Колев за председател на Второ отделение на Върховния административен съд за срок 5 години, считано от 07 юни 2023 год.

През 2023 г. във Второ отделение се разглеждат дела по Закона за устройство на територията, Закона за териториалното и селищно устройство /отм./, Закона за кадастъра и имотния регистър, Закона за нотариусите и нотариалната дейност, Закона за частните

съдебни изпълнители, Закона за посевния и посадъчния материал, Закона за камарата на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране, Закон за устройството на Черноморското крайбрежие, Закон за управление на етажната собственост, както и по издадените въз основа на тези закони наредби. През изминалата година въз основа на Заповед № 3452/17.12.2021 г. е удължен срокът, определен в т. I, т. II и т. V от заповед № 2484/05.10.2018 г. на председателя на Върховния административен съд, като съдиите от отделението са разглеждали и дела по Закона за нотариусите и нотариалната дейност и Закона за частните съдебни изпълнители. Със Заповед № 3456/17.12.2021 г. е удължен срокът, определен в т. I и т. II от Заповед № 871/22.03.2019 г. на председателя на Върховния административен съд въз основа, на която новопостъпили жалби с материя административни услуги се насочват към всички отделения съобразно материалния закон, във връзка с който е поискано извършването на административна услуга. Въз основа на Заповед № 2043/29.06.2022 г. е удължен срокът, определен в т. I, т. II и т. V от Заповед № 2484/05.10.2018 г. на председателя на Върховния административен съд, като съдиите от отделението са разглеждали и дела по Закона за нотариусите и нотариалната дейност и Закона за частните съдебни изпълнители. Въз основа на Заповед №2040/29.06.2022 г. е удължен срокът, определен в т. I и т. II от заповед № 870/22.03.2019 г. на председателя на Върховния административен съд като всички новопостъпили жалби с материя подзаконови нормативни актове, издавани от общински съвети се насочват към всички отделения съобразно обществените отношения, които се регулират от съответния материален закон. Със Заповед № 2039/29.06.2022 г. е удължен срокът, определен в т. I и т. II от

Заповед № 871/22.03.2019 г. на председателя на Върховния административен съд въз основа, на която новопостъпили жалби с материя административни услуги се насочват към всички отделения съобразно материалния закон, във връзка с който е поискано извършването на административна услуга. Въз основа на Заповед № 2037/29.06.2022 г. е удължен срокът, определен в т. II и т. III от Заповед № 875/22.03.2019 г. на председателя на Върховния административен съд, като всички новопостъпили жалби с материя конкурси се насочват към всички отделения съобразно материалния закон, във връзка с който е проведен конкурса. Съгласно Заповед №1854 от 13.06.2022 година на председателя на Върховен административен съд, временно до 31.12.2022 година във Второ отделение са разглеждани дела по Закона за електронните съобщителни мрежи и физическа инфраструктура. Със Заповед № РД-06-65/16.03.2023 година на председателя на Върховен административен съд е разпоредено 78 дела образувани в Пето отделение по касационни жалби срещу решения на административните съдилища, постановени по обжалвания на актове за прекратяване на служебни правоотношения, в т.ч. актове за дисциплинарни уволнения, по Закона за държавния служител, Закона за Министерството на вътрешните работи и Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, насрочени за разглеждане в открито съдебно заседание след 01.05.2023 година, да бъдат преразпределени във Второ отделение от най-малкия номер към най-големия. Със Заповед № РД-06-189/23.06.2023 година на председателя на Върховен административен съд е разпоредено, считано от 26 юни 2023 г., председателят на Пето отделение да насочи след постъпването им 78 поредни дела по касационни жалби

срещу решения на административните съдилища, постановени по обжалвания на актове за прекратяване на служебни правоотношения, в т.ч. актове за дисциплинарни уволнения, по Закона за държавния служител, Закона за Министерство на вътрешните работи, Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, Закона за Държавна агенция „Национална сигурност", Закона за военното разузнаване и Закона за дипломатическата служба, за образуване, администриране и разпределяне към председателя на Второ отделение. Със Заповед № РД-06-198/28.06.2023 година на председателя на Върховен административен съд, считано от 01.07.2023 година е утвърдено разпределение на делата между отделенията на Върховния административен съд по материя, съобразно приложимия за спора закон, като Второ отделение разглежда дела по Закона за електронните съобщителни мрежи и физическа инфраструктура; Закон за кадастъра и имотния регистър; Закон за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране; Закон за Камарата на строителите; Закон за нотариусите и нотариалната дейност; Закон за общинската собственост - производства по чл.31; Закон за посевния и посадъчния материал; Закон за управление на етажната собственост; Закон за устройство на територията; Закон за устройството и застрояването на Столичната община; Закон за устройството на Черноморското крайбрежие; Закон за частните съдебни изпълнители; Отменени закони, които са уреждали обществени отношения, уредени с действащите материалните закони, възложени като материя на отделението. Със Заповед № РД-06-280/05.10.2023 година на председателя на Върховния административен съд е разпоредено, считано от 05 октомври 2023 г.,

председателят на Пето отделение да насочи след постъпването им 78 поредни дела по касационни жалби срещу решения на административните съдилища, постановени по обжалвания на актове за прекратяване на служебни правоотношения, в т.ч. актове за дисциплинарни уволнения, по Закона за държавния служител, Закона за Министерство на вътрешните работи, Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, Закона за Държавна агенция „Национална сигурност", Закона за военното разузнаване и Закона за дипломатическата служба, за образуване, администриране и разпределяне към председателя на Второ отделение.

II. Обща статистическа информация. Натовареност на съдиите в отделението. Образувани дела. Свършени дела. Висящи дела.

От изготвената статистическа справка за дейността на ВАС през 2023г. се установява, че във Второ отделение има свършени 1679 броя дела, от които: 1029 броя дела – в открито и 650 броя дела – в закрито съдебно заседание. Към 31.12.2023 г. броят на висящите дела е 287 броя. Образуваните дела през 2023 г. във II отделение са 1675 или общо броят на делата за разглеждане през годината е 1966 броя, от които свършени 1679 броя, от тях в открито съдебно заседание 1029 броя, а в закрито – 650 броя, като са останали към 31.12.2023 г. висящи дела – 287 броя. От общия брой образувани 1675 броя дела, тези по жалби срещу подзаконови нормативни актове са 10 броя дела, класифицирани дела – 13 броя и административнонаказателни дела по чл. 304 АПК – 5 броя. В контекста на изложеното, наред с увеличението на броя на образувани и решени дела, следва да се има предвид, че отчитането на работата на съдиите във Второ отделение на ВАС по приетата

отчетна форма - по критерий брой на свършените дела и написването им в срок, не отразява реалната им натовареност. Не само с оглед необходимостта от постановяване на различни процесуални актове наред с решенията в първоинстанционните съдебни производства, но и предвид разнообразието и сложността на преобладаващата част от възложената материя. Натовареността на съдиите в отделението за 2023 г., предвид свършените за периода дела, е както следва:

Второ отделение	***Свършени дела***											
	3-чл.	***5-чл.***	***КИ***	***СМ.С***	***АНП***	***Разп.***	***ТД см.***	***2023 г.***	***2022 г.***	***2021 г.***	***2020 г.***	***2019 г.***
Георги Колев	76	9		1	***5***			***91***	***107***	***157***	***210***	***227***
Анелия Ананиева	125	4	2	1				***132***	***146***	***131***	***154***	173
Бранимира Митушева	135	5						***140***	***135***	***88***		
Галина Солакова	131	8		1			***1***	***141***	***133***	***134***	***154***	178
Илияна Дойчева	132	4	1					***137***	***134***	***128***	***152***	186
Мариета Милева	134	10	1	1				***146***	***133***	***147***	***134***	147
Мартин Аврамов	86	3						***89***	***99***	***111***	***115***	177
Севдалина Червенкова	138	7		1				***146***	***132***	***140***	***164***	176
Славина Владова	121	7	1	1			***1***	***131***	***101***	***113***	***150***	190
Стефка Кемалова	131	8	1					***140***	***111***	***114***	***156***	195

Таня Радкова	129	9	***2***					***140***	***141***	***116***	***159***	175
Радостин Радков	129	6	***2***					***137***	***52***			
Светлозар Рачев	135	8		1				***144***	***51***			
Явор Колев	24							***24***	***13***			

Статистическите данни сочат, че съдиите от Второ отделение са сред отделенията с най-висок брой приключени дела във Върховния административен съд. При условие, че при насрочване на съдебните заседания се спазва стриктно Заповед № 547/12.05.2014 г., Заповед № 1169 от 10.05.2021 година и Заповед № 2366 от 25.07.2022 година на председателя на Върховен административен съд относно натовареността (видно и от почти еднаквия брой приключени дела на съдиите в отделението), резултатите се дължат на положените усилия по предварителната подготовка на делата с цел отстраняване на всички процесуални пречки за разглеждане на спора и своевременно събиране на необходимите доказателства. От съществено значение също е добрата работа на съдебните служители във връзка с обработката на книжата и връчването на призовки и съобщения. На практика в отделението много рядко се отлагат дела, най-вече поради необходимост от събиране на допълнително поискани от страните доказателства в първоинстанционните производства, както и при прилагане нормата на чл. 139, ал. 1 АПК.

Изложеното налага извод, че Второ отделение продължава да работи при условията на високо натоварване. Съдиите от отделението изписваха дела, но не успяха да ползват в пълен размер годишните си отпуски, което неминуемо дава отражение върху работния им капацитет през следващия период.

Срочност при постановяване на съдебните актове.

По отношение спазване на критерия срочност при постановяване на съдебни актове, срокът за изготвяне на съдебните актове в отделението е 1543 броя – съдебни актове, изготвени до 1 месец, 103 броя – над 1 месец и 33 броя - над 3 месеца. Прави впечатление и немалкият брой на делата, решени на петчленни състави в отделението – 100 броя. Фактът е показателен за натовареността и професионализма при решаването на този вид дела, които обхващат материята на цялата Втора колегия. Анализът на фактическата и правна сложност на разглежданите казуси, както и безспорният факт, че сред постъпващите в отделението дела не са налице идентични дела (т.нар. серии), респ. всяко постъпващо дело е както от значение за развитието на правото, така и от значение за унифициране на правоприлагането, налагат извод, че въпреки своята висока натовареност, съдиите от Второ отделение показват изключително висока ефикасност в работата си. Посочените обективни показатели за качествено правораздаване, извеждащи за осма поредна година Второ отделение на челна позиция в съда, са резултат на изключително отговорното отношение и съвестно изпълнение на служебните задължения от страна на целия личен състав – съдии, съдебни помощници и служители.

III. Администрация

През 2023 г. в отделението работиха съдебните помощници, А. Каменова, И. Лозев, Н. Георгиев, Б. Стоименова, М. Димова, К. Томова, М. Дойчева и Е. Еленков. Съдебните помощници полагат старание да изготвят възложените им проектоактове в сравнително

кратки срокове. За извършената работа от всеки съдебен помощник, ежемесечно се изготвя отчет, който се представя на председателя на отделението и главния секретар. При председателя на ВАС и председателя на Второ отделение не са постъпвали жалби срещу некоректни действия в съдебна зала от съдиите на Второ отделение или от неетично поведение на служителите – съдебни секретари, деловодители, куриер. Изготвянето на съдебните протоколи от открити съдебни заседания, своевременното им обявяване в интернет страницата на ВАС, призоваването на страните по делата, на вещи лица, свидетели и др., се извършва от съдебните секретари към отделението. Към Второ отделение са разпределени секретарите И. Иванова, която работи с трети състав С. Ташкова, и А. Стоилова, които работят с първи и втори и М. Тунова, която работи с първи състав. Деловодната работа на отделението се осъществява от четирима деловодители, които също са разпределени към всеки от съдебните състави: В. Симова – първи състав; Д. Калинова – втори състав; А. Иванова – трети състав и Д. Добринска – четвърти състав. В резултат на оптималното разпределение и обработването на делата, сканирането на документите, воденето на съдебната кореспонденция и др., е постигната максимална бързина и прецизност, въпреки прекомерната натовареност на деловодителите в отделението с оглед големия брой образувани и свършени дела. На длъжността съдебен секретар към председателя на Второ отделение е К. Дукова.

Всички съдебни служители имат добри отношения със съдиите от отделението и помежду си. Въпреки големия обем от работа и спецификата на задълженията, служителите се отнасят любезно и с нужното внимание към гражданите, изискващи справки

по телефона и на място. При необходимост от заместване на отсъстващ служител или извънредно дежурство, работата се поема при условията на взаимозаменяемост от определен служител, без да възниква проблем или несъгласие.

IV. Заключение:

От статистическите данни е видно че и през 2023 г отделението продължава да работи устойчиво и ефективно. Работата на администрацията - съдебни деловодители,секретари продължава да е на високо равнище. На лице е около 15 % увеличение на свършените дела в сравнение с 2022г., което обуславя една изключително добра ефективност в работата на отделението. Броят на съдебните помощници е достатъчен към този момент, но остава висящ въпросът с големия брой частни жалби - същите продължават да достигат 30 % от общия доклад/много повече от други отделения/, а едновременно с това за съдиите от второ отделение е валидна заповедта на председателя на ВАС да разглеждат по 10 първоначално насрочени дела. По тези причини в месечната времева рамка натовареността на съдиите от Второ отделение е много по-висока в сравнение с тази на други отделения. В тази връзка считам че следва да бъдат предприети компенсиращи мерки.

ДЕЙНОСТ НА ПЕТО ОТДЕЛЕНИЕ

I. Съдебни състави. Разглеждана материя.

През отчетната 2023 г. пето отделение при Върховния административен съд осъществяваше правораздавателната си дейност първоначално с три, а после с четири съдебни състави, с участие на четирима командировани съдии Румен Йосифов, Мирела Георгиева, Нели Дончева и Вергиния Димитрова. Въз основа на заповеди №РД-06-8/06.01.2023г., №РД06-50/24.02.2023 г., №РД-06-225/25.07.2023 г. и №РД-06-287/18.10.2023 г. на председателя на ВАС, са одобрени следните съдебни състави:

Първи състав: Донка Чакърова, Емил Димитров и Румен Йосифов,

Втори състав: Виолета Главинова, Мария Николова и Мирела Георгиева,

Трети състав: Анна Димитрова, Илиана Славовска и Нели Дончева

Четвърти състав: Еманоил Митев, Тинка Косева и Вергиния Димитрова

Поради избор на съдия Диана Добрева за член на постоянно действащата Комисия по атестирането и конкурсите към Съдийската колегия на ВСС и пенсионирането на съдия Здравка Шуменска, от 19.01.2023 г. в отделението е командирован съдията Румен Йосифов от АС-Бургас. Със заповед №РД-06-8/06.01.2023 г. на председателя на ВАС в първи състав на отделението беше направена следната промяна: Донка Чакърова, Еманоил Митев, Емил Димитров и Румен Йосифов.

Като следствие от освобождаване от длъжност на съдия Галина Карагьозова поради пенсионирането й от 27.02.2023 г. в отделението е командирована съдията Мирела Георгиева от АССО. Със заповед № РД-06-50/24.02.2023 г. на председателя на ВАС във втори състав на отделението беше направена следната промяна: Виолета Главинова, Мария Николова и Мирела Георгиева.

Със заповед №РД-06-158/06.06.2023 г. на председателя на ВАС, Йовка Дражева е определена отново за председател на пето отделение за срок от 5 години, считано от 07 юни 2023 г.

Със заповед №РД-06-225/25.07.2023 г. на председателя на ВАС, считано от 31.07.2023 г. в отделението е командирована съдията Нели Дончева и със същата заповед в трети състав на отделението беше направена следната промяна: Анна Димитрова, Илиана Славовска, Тинка Косева и Нели Дончева от АС-Видин.

Със заповед №РД-06-286/18.10.2023 г. на председателя на ВАС, считано от 18.10.2023 г. в отделението е командирована съдията Вергиния Димитрова. Със заповед №РД-06-287/18.10.2023 г. на председателя на ВАС в отделението беше създаден нов тричленен състав: Еманоил Митев, Тинка Косева и Вергиния Димитрова.

С натоварване от 10 % по всички групи дела в отделението заседава и съдия Любомир Гайдов, ръководител на Втора колегия на ВАС и заместник-председател на Върховния административен съд.

Председателят на отделението Йовка Дражева има задължението да заседава с всички съдебни състави при натовареност от 50%.

Със заповед №РД-06-198/28.06.2023 г. на председателя на ВАС е утвърдена материята между отделенията на ВАС, считано от 01.07.2023 г. и съдиите от пето отделение разглеждат дела по

Валутния закон, Закона за адвокатурата, Закона за борба срещу противообществени прояви на малолетните и непълнолетните, Закона за Българската академия на науките, Закона за ветеринарномедицинската дейност, Закона за виното и спиртните напитки, Закона за висшето образование, Закона за военното разузнаване, Закона за вътрешния одит в публичния сектор, Закона за горите, Закона за дипломатическата служба, Закона за достъп до обществена информация, Закона за Държавна агенция „Национална сигурност", Закона за държавна агенция „Разузнаване", Закона за защита на животните, Закона за защита на личните данни, Закона за защита от дискриминация, Закона за защита от класифицирана информация, Закона за защита на растенията, Закона за държавните резерви и военновременните запаси, Закона за държавния служител, Закона за животновъдството, Закона за измерванията, Закона за лова и опазване на дивеча, Закона за Министерство на вътрешните работи, Закона за насърчаване на научните изследвания, Закона за независимите оценители, Закона за независимия финансов одит, Закона за ограничаване на административното регулиране и административния контрол върху стопанската дейност, Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, Закона за подпомагане на земеделските производители, Закона за правната помощ, Закона за предучилищното и училищното образование, Закона за признаване на професионални квалификации, Закона за професионалното образование и обучение, Закона за пчеларството, Закона за развитието на академичния състав в РБ, Закона за рибарството и аквакултурите, Закона за статистиката, Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, Закона за управление на агрохранителната верига,

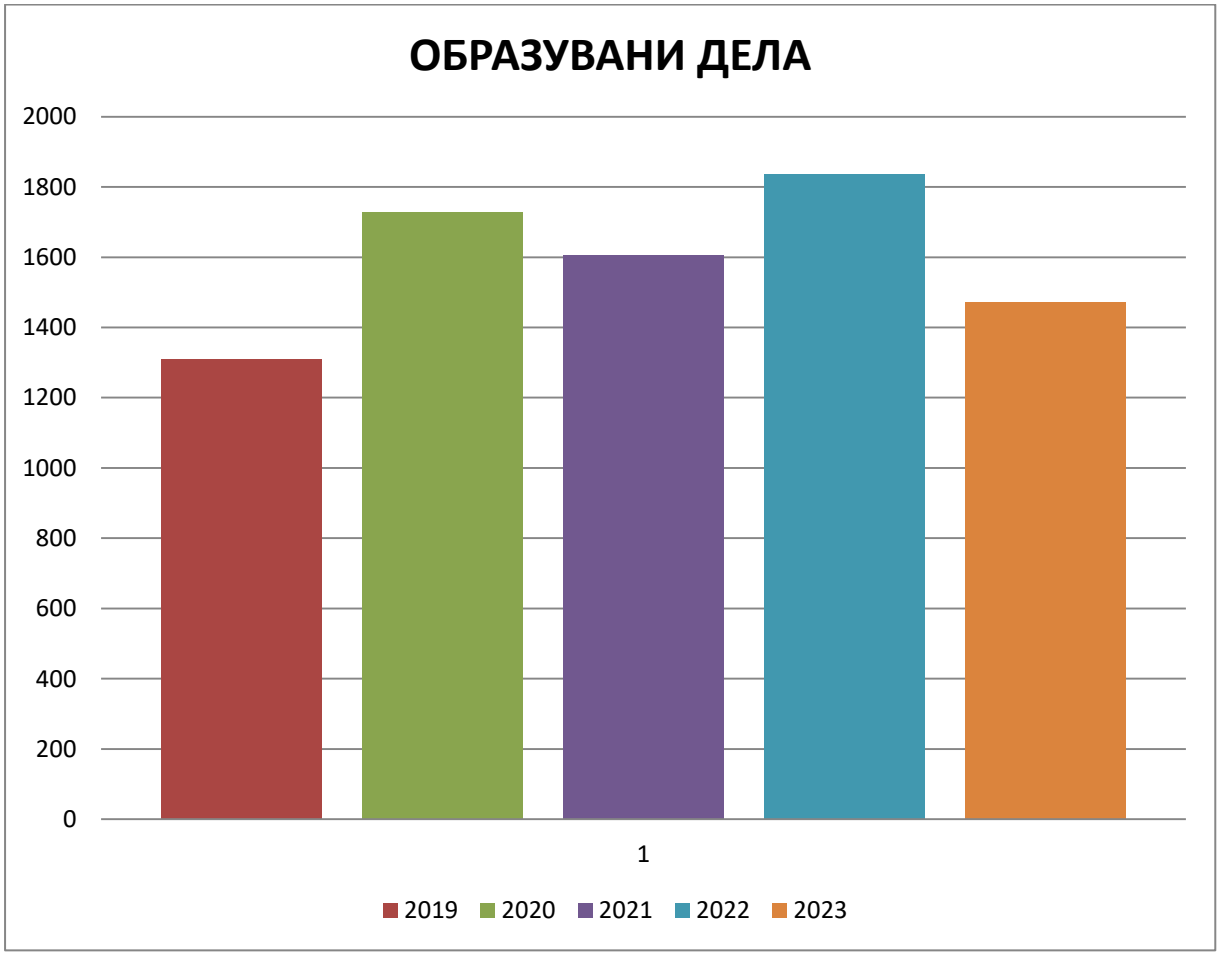
Закона за фуражите, Закона за хазарта, Закона за храните, Закона за юридическите лице с нестопанска цел, Спорове във връзка с административни актове, издадени в процедура за предоставяне и администриране на средства от Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони, които са постановени до сключване на договора за предоставяне на финансова помощ, както и отменени закони, които са уреждали обществени отношения, уредени с действащите материални закони, възложени като материя на отделението.

Със заповеди №№ РД-06-65/16.03.2023 г., РД-06-189/23.06.2023 г. и РД-06-280/05.10.2023 г. на председателя на ВАС с цел обезпечаване насрочването на делата в разумни срокове и осигуряване на равномерна натовареност на съдиите, от Пето към Второ отделение са пренасочени за разглеждане дела, образувани по касационни жалби срещу решения на административните съдилища, постановени по обжалване на актове за прекратяване на служебни правоотношения, в т.ч. актове за дисциплинарни уволнения по Закона за държавния служител, Закона за министерство на вътрешните работи, Закона за отбраната и въоръжените сили на РБ, Закона за Държавна агенция „Национална сигурност", Закона за военното разузнаване и Закона за дипломатическата служба.

През 2023 г. в Пето отделение са образувани нови 1472 бр.дела при 1836 бр. за 2022 г. От посочената бройка 39 са класифицираните дела, 6 дела по жалби срещу подзаконови нормативни актове и 1 административнонаказателно дело по чл. 304 АПК. Общо през 2023г. са поставени за разглеждане 2176 дела. При сравнение поставените за разглеждане дела за 2022 г. са 2215, за 2021 г. са 1974 бр., за 2020 г. са 2178 бр., а за 2019 - 1309 бр.

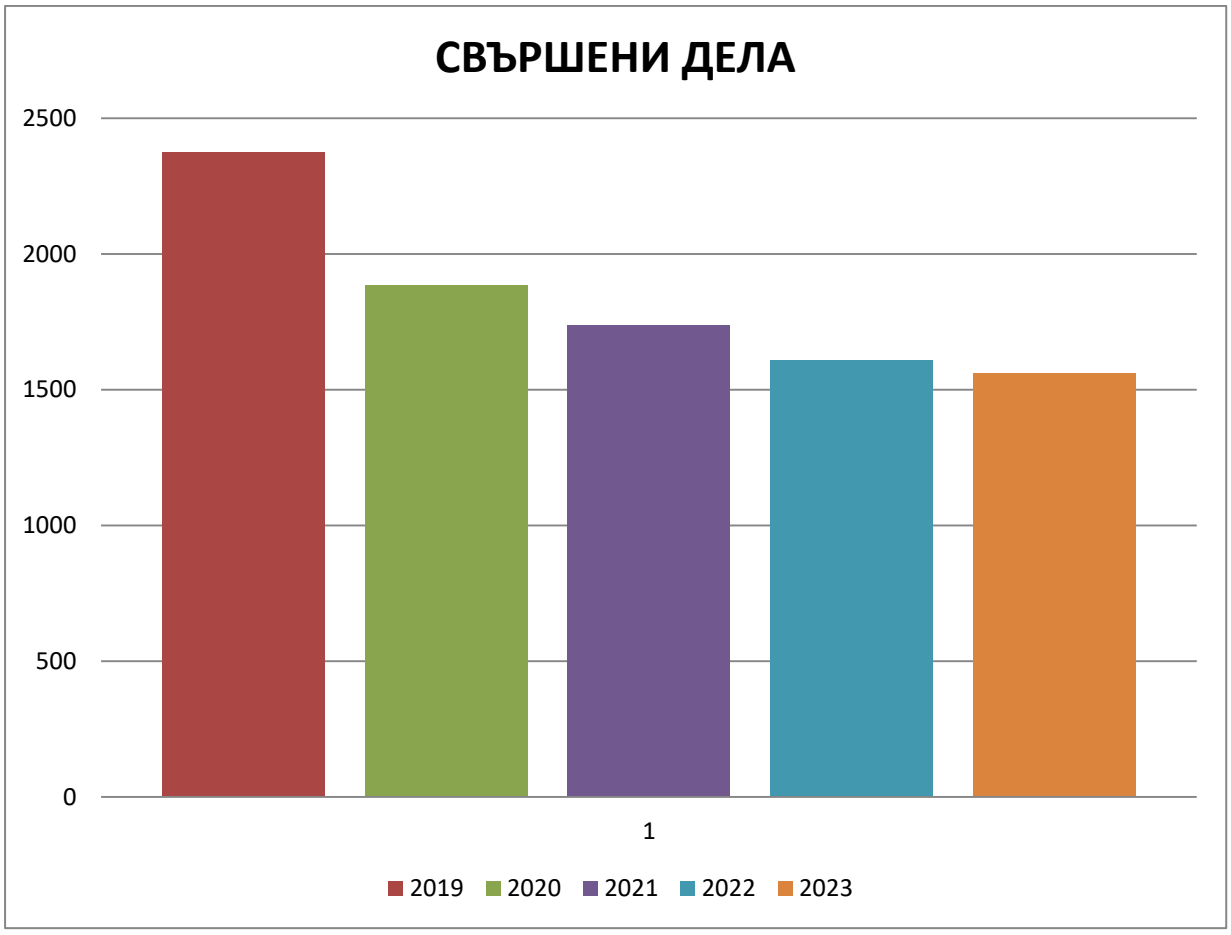
От новообразуваните общо 1472 бр. дела на съдиите от отделението, 1432 бр. са в тричленни съдебни състави, а 67 бр. в петчленни съдебни състави. Делата на съдиите от пето отделение в петчленни състави спрямо 2022 г. са с 21 дела по-малко.

Новообразуваните дела в смесени петчленни състави общо са 8 бр., т.е. почти колкото са през 2022 г. - 9 бр.



Общият брой на свършените дела от съдиите в пето отделение са 1635 бр., от които 64 броя в петчленни съдебни състави. За сравнение през 2022 г. общият брой на свършените дела от съдиите в пето отделение са 1607, през 2021 г. са 1736 г., през 2020 г са 1884 бр., а през 2019 г.- 2372 бр. Статистиката показва увеличение на свършените дела с 28 броя спрямо предходната 2022 г.

От поставените за разглеждане 2176 броя дела за 2023 г. в отделението са свършени 1561 бр., от които 578 бр. в закрити заседания и 983 бр. в открити заседания. Съотношението на свършените дела в отделението е 37% в закрити заседания /за 2022 г. свършените дела в закрити заседания са 43,68 %/ и 63 % в открити съдебни заседания.



Общо 1237 бр. съдебни актове са изготвени в 1 месечен срок, 244 бр. в 3 месечен срок, а 80 бр. над 3 месеца. Изводът е, че 79% от свършените в отделението дела са с постановени съдебни актове в 1 месечен срок /при 77% за 2022 г./, а 5% в срок над 3 месеца. Причина за постановяване на съдебните актове извън тримесечния срок са фактическа и правна сложност на делата.



Висящите дела към 31.12.2023 г. са 704 бр. Към същата дата няма ненасрочени дела. За сравнение към 31.12.2022 г. висящите дела също са били 704 бр. , към 31.12.2021 – 379 бр., а към 2020 - 368 бр. Това означава, че тенденцията за двойно увеличение на висящността на делата спрямо 2020 и 2021 г. е запазена и през 2023 г.

Образуваните и свършените през 2023 г. в пето отделение дела по съдии и според таблица 8, са както следва:

Любомир Гайдов - образувани 18 бр. дела, свършени 19 бр. дела, от които 2 бр. класифицирани,

Йовка Дражева образувани 75 бр. дела, свършени 90 бр. дела, от които 4 бр. класифицирани, 1 бр. АНП, 2 бр. смесени петчленни състави и 6 бр. дела в петчленни състави,

Анна Димитрова – образувани 143 бр., свършени 151 бр.дела, от които 7 бр.класифицирани и 6 бр.в петчленен състав,

Виолета Главинова- образувани 137 бр.дела, свършени 150 бр.дела, от които 5 класифицирани и 8 бр.дела в петчленен състав,

Галина Карагьозова - образувано 1 бр. дело, свършени 6 бр.дела, от които 2 бр.класифицирани,

Диана Добрева – няма образувани дела, свършени 8 броя дела,

Донка Чакърова - образувани 135 бр.дела, свършени 147 бр.дела, от които 6 бр.класифицирани и 4 бр. дела в петчленен състав,

Еманоил Митев - образувани 135 бр., свършени 142 бр.дела, от които 3 бр.класифицирани и 2 бр. в петчленен състав,

Емил Димитров - образувани 106 бр., свършени 115 бр. дела, от които 3 бр. класифицирани и 2 бр. в петчленен състав,

Илиана Славовска - образувани 128 бр.дела, свършени 157 бр.дела, от които общо 7 бр. класифицирани, 1 бр. смесен петчленен състав и 5 бр. в петчленен състав,

Мария Николова - образувани 134 дела, свършени 157 дела, от които 5 бр. класифицирани, 1 бр. смесен петчленен състав и 7 бр. в петчленен състав,

Тинка Косева - образувани 135 бр.дела, свършени 148 бр., от които 11 класифицирани дела, 1 бр. смесен петчленен състав и 7 бр. в петчленен състав.

<u>Командировани съдии:</u>

Вергиния Димитрова - образувани 61 бр.дела, свършени 17 бр.,

Мирела Георгиева - образувани 118 бр.дела, свършени 138 бр., от които общо 7 бр. класифицирани дела и 6 бр. в петчленен състав,

Нели Дончева - образувани 103 бр.дела, свършени 68 бр., от които 1 бр. смесен петчленен състав и 4 бр. в петчленен състав,

Румен Йосифов - образувани 142 бр.дела, свършени 145 бр., от които 7 класифицирани дела, 1 бр. смесен петчленен състав СМС и 7 бр. в петчленен състав.

Като краен резултат с най-много свършени дела са съдиите Илиана Славовска и Мария Николова с по 157 бр. дела, Анна Димитрова -151 бр. дела.

През 2023 година в пето отделение са постановени съдебни актове и от съдиите: Албена Радославова – 1 бр, Иван Раденков – 1бр. Камелия Стоянова – 1 и Мария Тодорова- 1 бр.

През отчетната година съдиите от пето отделение са постановили общо 48 съдебни акта по дела, образувани в други отделения на ВАС.

За 2023 г. няма възложени нови тълкувателни дела на съдиите от пето. В заседание от 26.04.2023 г. по т.д.№3/2022 г. с докладчик съдия Тинка Косева делото е спряно до приключване на дело С-329/2022 г. По т.д.№7/2021 г. с докладчик съдия Емил Димитров е постановено т.р.№ 1/17.01.2023 г.

През 2023 г. съдиите участваха в организирани семинари от ръководството на Върховния административен съд в к."Албена" на 30.06- 1.07.2023 г. и в Хотел „Пирин Голф енд Спа", Разлог, на 29.09-1.10.2023 както, както и в семинар, организиран от ръководството на АБАС на тема „Модернизиране на административното правосъдие".

Следва да се отбележат участия на отделни съдии от отделението в обучения, както следва:

Донка Генчева-Чакърова - участие в обучение на тема:1. „ Всъщност най-важното за националния съдия в правото на

ЕС";2.Лектор в обучение на тема „Практическо обучение за изпълнение на длъжността съдебен помощник във Върховния административен съд";3.Участие в конгрес на FIDE; 4.Участие в панелна дискусия на тема „Ролята на правото на ЕС в българската правна система в светлината на механизма за преюдициално запитване"; 5.Лектор в обучение на НИП на тема „Практически проблеми свързани с Хартата на основните права в ЕС"; 6.Лектор в обучение на НИП на тема „Приложение на Европейската конвенция за правата на човека на национално ниво и в практиката на Европейския съд по правата на човека"; 7.Лектор в обучение на НИП на тема „Гражданскоправни, наказателноправни и административноправни аспекти на чл. 8 от Европейската конвенция за правата на човека"; 8.Преподавател в дискусия на тема „Практически насоки за преюдициалните запитвания по чл. 267 ДФЕС въз основа на наблюденията по български дела, разгледани в Люксембург". Временен преподавател в НИП в курса за задължителна квалификация при преместване и повишаване в административните съдилища.

Йовка Дражева - временен преподавател в НИП в курса за задължителна квалификация при преместване и повишаване в административните съдилища.

Мария Николова – участие в семинар на тема:"Практически насоки за преюдициалните запитвания по чл.267 ДФЕС въз основа на наблюденията по български дела, разгледани в Люксембург" към НИП.

Мариела Георгиева- участие в семинари на теми: 1.Върховенство на закона и конституционна идентичност на ЕС-17.02.2023 г.; 2."Професионална етика. Функционална свързаност

между етичните норми и професионалната ефективност. Психологични аспекти на професионалната роля" към НИП- 09.-10.03.2023 г.;3.Онлайн семинар- "Модернизиране на административното правосъдие" -28.09.2023 г.;4."Практически насоки за преюдициалните запитвания по чл.267 ДФЕС въз основа на наблюденията по български дела, разгледани в Люксембург" към НИП.

Служители

Деловодната работа в отделението се извършваше от четирима съдебни деловодители: Б. Мутафчиева, Л. Кацарска, С. Касабова и Н. Стоянова. Поради продължително отсъствие на Л. Кацарска в отделението на нейно място работи като деловодител А. Андреева.

През 2023 г. има назначен нов съдебен секретар в отделението М. Велкова, считано от 06.11.2023 г. и съдебните секретари в пето отделение стават трима заедно с М. Дукова и Н. Аврамова. М. Ангелова работи като секретар към председателя на отделението.

Куриери в отделението са Д. Мазнева и Р. Георгиева.

През 2023 год. в пето отделение работят следните съдебни помощници, разпределени съответно към съдебните състави: В. Йорданов, В. Йорданова, Г. Генчева, Д. Алексиев, Д. Рангелова, М. Трионджиева и С. Келеведжиева. Личен съдебен помощник на председателя на отделението е М. Трионджиева. През периода на съдебната ваканция всички помощници по график обработваха доклада на отделението. Благодаря на всички съдебни помощници за свършената работа!

Секретари, деловодители, куриери и съдебни помощници работят в условията на екипност към постоянните тричленни съдебни състави. Всички работиха усилено, добросъвестно и отговорно при изпълнение на служебните си задължения, за което им благодаря.

Статистиката показва, че за 2023 година има намаляване на образуваните и свършени дела спрямо предходната година. Част от причините са в промяната на организацията на работа в целия съд и определянето на три дати в месеца за открити съдебни заседания за всеки съдебен състав. Следва обаче да се отчете все по-голямата правна сложност на възложената материя и проучването на практиката на СЕС, което изисква време за подготовка на делата и постановените съдебни актове.

ДЕЙНОСТ НА ШЕСТО ОТДЕЛЕНИЕ

I. СЪДЕБНИ СЪСТАВИ. РАЗГЛЕЖДАНА МАТЕРИЯ.

Съдебни състави.

През отчетната 2023 г. съдиите от Шесто отделение на Върховния административен съд (ВАС) за поредна година показват висок професионализъм, отговорност и бързина при изпълнение на задълженията си. Всеки един от тях притежава отлична професионална подготовка и опит, които са предпоставка за качеството на правораздаването и авторитета на съда сред обществеността. Спокойният климат и колегиалните отношения в трите състава, и в отделението като цяло, допринасят за постигане на отлични резултати в работата.

От началото на отчетната година до 01.03.2023 г. в отделението правораздават единадесет съдии: Сибила Симеонова – председател на отделението, Георги Георгиев, Тодор Тодоров, Николай Гунчев, Росен Василев, Юлия Тодорова, Десислава Стоева, Хайгухи Бодикян, Весела Николова, Добромир Андреев, Стела Динчева.

Със Заповед № 2981 от 29.09.2022 г. на председателя на ВАС, считано от 03.10.2022 г., в отделението са определени следните постоянно действащи състави:

I състав – председател съдия Тодор Тодоров, съдия Росен Василев, съдия Хайгухи Бодикян и съдия Весела Николова;

II състав - председател съдия Николай Гунчев, съдия Добромир Андреев и съдия Стела Динчева;

III състав – председател съдия Георги Георгиев, съдия Десислава Стоева, съдия Юлия Тодорова.

Съгласно Заповед № 3432/14.11.2022 г. на председателя на ВАС, считано от 01.03.2023 г. в Шесто отделение е разпределен съдия Явор Колев, в трети състав.

Със Заповед № РД-06-83/24.03.2023 г. на председателя на ВАС, поради встъпването в длъжност „председател на Административен съд София-град" на съдия Добромир Андреев и във връзка с командироването на съдия Николай Ангелов във ВАС, е разпоредено със заповед № РД-06-84/24.03.2023 г. на председателя на ВАС, съдия Николай Ангелов да поеме всички дела, разпределени на съдия Добромир Андреев и са утвърдени следните промени, считано от 27.03.2023 г., в постоянно действащите състави в Шесто отделение:

I състав на Шесто отделение: Тодор Тодоров, Росен Василев, Веселка Николова и Николай Ангелов.

II състав на Шесто отделение: Николай Гунчев, Хайгухи Бодикян и Стела Динчева.

Със Заповед № РД-06-227/25.07.2023 г. на председателя на ВАС, поради навършването на [възраст] на Росен Василев и освобождаването от заемане на длъжността „съдия", в Шесто отделение и предвид заповед № РД-08-290/25.07.2023 г. на председателя на ВАС, е разпоредено, считано от 04.09.2023 г., съдия Николай Господинов да поеме всички дела, които са разпределени на доклад на съдия Росен Василев.

Със заповед № РД-08-388/16.10.2023 г. на председателя на ВАС, с която считано от 13.11.2023 г. е командирован съдия Стефан Станчев и на основание заповед № РД-06-288/18.10.2023 г. на председателя на ВАС е утвърдена промяна в постоянно действащите състави в шесто отделение, а именно:

II състав на Шесто отделение: Николай Гунчев, Хайгухи Бодикян, Стела Динчева и Стефан Станчев.

Към 31.12.2023г. в Шесто отделение правораздават 13 (тринадесет) съдии в три четиричленни постоянно действащи състави, както следва:

I състав – председател съдия Тодор Тодоров, съдия Весела Николова, съдия Николай Ангелов и съдия Николай Господинов;

II състав - председател съдия Николай Гунчев, съдия Хайгухи Бодикян, съдия Стела Динчева и съдия Стефан Станчев;

III състав – председател съдия Георги Георгиев, съдия Десислава Стоева, съдия Юлия Тодорова и съдия Явор Колев.

През 2023 г. към отделението работят съдебните помощници С. Желев, М. Стефанова, В. Найденов, М. Тодоров, Д. Ненов и М. Владимирова. Съдебните помощници полагат старание да изготвят възложените им проектоактове в сравнително кратки срокове. Постъпващите в отделението доклади с жалби се преглеждат в деня на разпределянето, изготвят се справки по дела и конкретни въпроси, възложени от съдиите в отделението. За извършената работа от всеки съдебен помощник ежемесечно се изготвя отчет, който се представя на председателите на състави, председателя на отделението и главния секретар.

2. Разглеждана материя

През 2023 г. в Шесто отделение се разглеждат дела по общо 42 материални закона, както следва:

I. НОРМАТИВНАТА УРЕДБА В ОБЛАСТТА НА СОЦИАЛНОТО ОСИГУРЯВАНЕ И ПОДПОМАГАНЕ:

Кодекс за социалното осигуряване (КСО);

Кодекс на труда (КТ);

Семеен кодекс (СК);

Закон за социалното подпомагане (ЗСП);

Закон за социалните услуги (ЗСУ);

Закон за семейните помощи за деца (ЗСПД);

Закон за хората с увреждания (ЗХУ);

Закон за гарантиране вземания на работниците и служителите при несъстоятелност на работодателя (ЗГВРСНР);

Закон за насърчаване на заетостта (ЗНЗ);

Закон за защита при бедствия (ЗЗБ);

Закон за закрила на детето (ЗЗДет.);

Закон за младежта (ЗМ);

Закон за физическото възпитание и спорта (ЗФВС);

II. НОРМАТИВНАТА УРЕДБА В ОБЛАСТТА НА ЗДРАВНОТО ОСИГУРЯВАНЕ:

Закон за здравното осигуряване (ЗЗО);

Закон за здравето (ЗЗ);

Закон за съсловните организации на лекарите и на лекарите по дентална медицина (ЗСОЛЛДМ);

Национален рамков договор за медицинските дейности между Националната здравноосигурителна каса и Българския лекарски съюз / за денталните дейности между Националната здравноосигурителна каса и Българския зъболекарски съюз (НРД);

Закон за лечебните заведения (ЗЛЗ);

Закон за лекарствените продукти в хуманната медицина (ЗЛПХМ);

Закон за националната система за спешни повиквания с единен европейски номер 112 (ЗНССПЕЕН);

Закон за контрол върху наркотичните вещества и прекурсорите (ЗНВП);

III. НОРМАТИВНАТА УРЕДБА ПО ОТНОШЕНИЕ ДЕЙНОСТТА НА ОРГАНИТЕ НА СЪДЕБНАТА ВЛАСТ:

Закон за съдебната власт (ЗСВ);

Търговски закон – заповеди на министъра на правосъдието за изключване от списъка на синдиците и конкурси (ТЗ);

IV. НОРМАТИВНАТА УРЕДБА В ОБЛАСТТА НА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА:

Закона за опазване на околната среда (ЗООС);

Закон за управление на отпадъците (ЗУО);

Закон за биологичното разнообразие (ЗБР);

Закон за защитените територии (ЗЗТ);

Закон за чистотата на атмосферния въздух (ЗЧАВ);

Закон за защита от шума в околната среда (ЗЗШОС);

Закон за подземните богатства (ЗПБ);

Закон за ограничаване изменението на климата (ЗОИК);

Закон за защита от вредното въздействие на химическите вещества и смеси (ЗЗВВХВС);

Закон за безопасното използване на ядрената енергия (ЗБИЯЕ);

Закон за маслодайната роза (ЗМР);

V. ДРУГИ:

Закон за противодействие на корупцията и за отнемане на придобитото имущество (ЗПКОНПИ);

Закон за запасите от нефт и нефтопродукти (ЗЗНН);

Закон за административното регулиране на икономическите дейности, свързани с нефт и продукти от нефтен произход (ЗАРИДСНПНП);

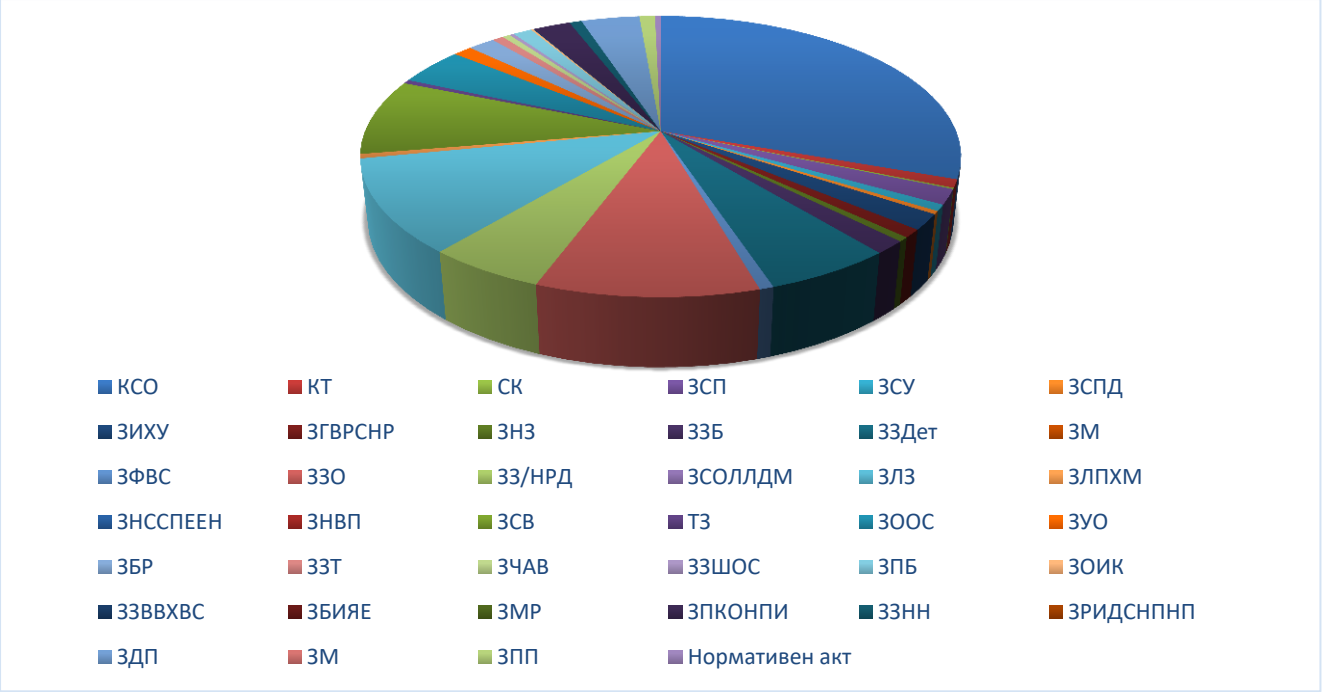
Закон за държавните помощи (ЗДП);

Закон за медиацията (ЗМ);

Закона за публичните предприятия (ЗПП);

Правила за управление на средствата от Националния иновационен фонд (ПУСНИФ);

Отменени закони, които са уреждали обществени отношения, уредени с действащите материалните закони, възложени като материя на отделението.



При тази статистика отделението е на едно от първите места в съда по многообразие на материални закони, уреждащи различни по естеството си обществени отношения. Преобладаващ дял от разглежданите дела в шесто отделение са касационни производства срещу обжалвани първоинстанционни решения и определения на административните съдилища, както и първоинстанционни дела, във връзка с правоприлагането на следните нормативни актове:

Кодекс за социално осигуряване (КСО), Регламент (ЕО) № 883/2004 и Регламент (ЕО) № 987/2009 - жалби на осигурители и осигурени лица срещу решения на директорите на Териториалните

поделения на Националния осигурителен институт относно всички видове пенсии и добавките към тях, трудови злополуки, задължителни предписания – най-често за неправилно подадени данни към Персоналния регистър, събиране на суми по ревизионни актове за начет, възстановяване на недобросъвестно получени осигурителни плащания над 1000 лв.;

Кодекс на труда (КТ) – актове за прилагане на принудителни административни мерки за отстраняване на нарушения при прилагане на трудовото и осигурителното законодателство и актове за обявяване съществуването на трудови правоотношения;

Закон за семейни помощи за деца (ЗСПД) - откази за отпускане или неправилно определяне на помощи за деца;

Закон за закрила на детето (ЗЗДет) – актове за мерки за закрила в семейна среда, за настаняване на деца в риск извън семейството (приемни семейства или институции), за социални услуги за улесняване връзките между децата и родителите;

Закон за гарантиране на вземанията на работниците и служителите при несъстоятелност на работодателя (ЗГВРСНР) – откази и неправилно отпуснати гарантирани вземания на освободените от работа лица при обявяване на несъстоятелност на предприятия;

Закон за насърчаване на заетостта (ЗНЗ) – откази за регистрация и прекратяване на регистрации на безработни лица в регионалните бюра по заетостта, прекратяване на регистрацията на лица и организации, извършващи посредническа дейност по осигуряване на временна работа, както и отказите за включване по проекти по оперативни програми във връзка с човешките ресурси;

Закон за здравно осигуряване (ЗЗО) - спорове във връзка с изпълнението на сключени индивидуални договори между НЗОК и изпълнители на медицинска и дентална помощ, вкл. откази от сключване на индивидуални договори, заповеди за налагане на санкции за нарушения, писмени покани за възстановяване на неоснователно получени суми;

Закон за лекарствените продукти в хуманната медицина (ЗЛПХМ) – жалби от притежатели на разрешения срещу актове на Комисията за прозрачност и на Националния съвет по цени и реимбурсиране на лекарствени продукти за определяне или промяна на цени на лекарствени продукти;

Закон за здравето (ЗЗ) – жалби срещу експертни решения на Националната експертна лекарска комисия, предписания за поставяне под карантина или изолация и други актове, свързани със спазване на противоепидемичните мерки по време на извънредната епидемична обстановка; жалби на здравноосигурени лица срещу откази за заплащане на разходи за скъпоструващи лекарства или за лечение в чужбина;

Закон за опазване на околната среда (ЗООС), Закон за биологичното разнообразие (ЗБР), Закон за защитените територии, Закон за водите (ЗВ), Закон за чистотата та атмосферния въздух (ЗЧАВ) – жалби от инвеститори, НПО и представители на засегнатата общественост срещу актове за извършване на оценка за въздействие върху околната среда (ОВОС) на инвестиционни предложения или откази за извършването им, на екологични оценки на планове и програми или откази за извършването им, оценки за съвместимост на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения, които не са непосредствено свързани или необходими за управлението на

защитените зони, актове за намаляване на територия на природен парк, приложени принудителни административни мерки за нарушения на екологичното законодателство;

Закон за подземните богатства (ЗПД) – актове и фактически действия или бездействия във връзка с обявяването и провеждането на конкурси за предоставяне на разрешения за проучване;

Закон за управление на отпадъците (ЗУО) – откази за издаване на разрешения за осъществяване на дейности по третиране на отпадъци, отнемане на вече издадени разрешения, актове за определяне на задължения за продуктови такси, принудителни административни мерки за предотвратяване и преустановяване на нарушенията на ЗУО чрез спиране на дейностите по събиране, съхраняване, транспортиране, оползотворяване или обезвреждане на отпадъците, експлоатацията на инсталациите, отстраняване на отпадъците за сметка на нарушителя;

Закон за съдебната власт (ЗСВ) - спорове във връзка с атестирането на магистратите, провеждането на конкурси за назначаване, повишаване и преместване на магистрати, налагането на дисциплинарни наказания и дисциплинарни мерки, временно отстраняване от длъжност на магистрати, определяне на допълнителни трудови възнаграждения и др.;

Търговски закон (ТЗ) – заповеди на министъра на правосъдието за изключване от списъка на лицата, които могат да бъдат назначавани за синдици в производствата по несъстоятелност;

Закон за противодействие на корупцията и за отнемане на придобитото имущество (ЗПКОНПИ) – актове на Комисията за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно

придобитото имущество за установяване на конфликт на интереси и налагане на санкции;

Закон за запасите от нефт и нефтопродукти (ЗЗНН) – разпореждания на председателя на Държавна агенция "Държавен резерв и военновременни запаси" за създаване на запаси за извънредни ситуации от нефт и нефтопродукти и целеви запаси от нефтопродукти, разрешения за замяна или отказ за издаването им;

Закон за публичните предприятия (ЗПП) – спорове във връзка с провеждането на конкурси за членове на органите за управление и контрол на публични предприятия;

Закон за държавните помощи – актове за прекратяване на безвъзмездни финансови помощи по схеми, откази за заплащане на отчетени суми;

Първоинстанционни дела по жалби срещу подзаконови нормативни актове, издавани от министри или Министерския съвет, както и касационни дела по жалби срещу решения на административните съдилища, постановени по оспорване на подзаконови нормативни актове, издавани от общинските съвети.

Следва да се подчертае, че по редица закони се разглеждат производства, за които законодателят е предвидил по-кратки срокове. В Шесто отделение това са производствата, които заемат немалка част от общо разгледаните и свършени дела – ЗСВ, ЗООС, ЗЗдет.

Специфичните правоотношения, които се разглеждат в отделението, свързани с отпускане на пенсии, настаняване на деца извън биологичните семейства по ЗЗДет., експертни решения на НЕЛК по ЗЗ, организационно и финансово подпомагане за трансгранично лечение на здравноосигурени лица, налагат по-бързо

разглеждане и срочно постановяване на актове по тези оспорвания, тъй като се касае за хора в тежко материално или здравословно състояние, и е от изключителна важност стабилитета на административния акт, за реализиране на претендираното право.

През отчетната 2023 г. в шесто отделение се разглеждат и жалби срещу актове на министри. Преобладават и дела във връзка с разглеждане на спорове по законосъобразност на подзаконови нормативни актове, които се разпределят в съда на случаен принцип от зам.–председателя на ВАС и ръководител на Първа колегия.

За отчетния период свършените първоинстанционни дела в Шесто отделение са 147 бр. Първоинстанционните дела по ЗСВ и ЗООС/ЗБР/ЗЗТ/ЗУО са със съществена фактическа и правна сложност, което налага провеждането на повече от едно заседание за събиране на доказателства.

Множеството материални закони, които са разпределени в отделението (42 бр.), обуславя постъплението на голям брой частни жалби (651 бр.), които се разглеждат в закрито заседание и допълнително утежняват работата на съдиите от шесто отделение.

Освен разглеждане на споровете по същество, предвид многообразието на материални закони в колегията и големият брой на първоинстанционните жалби, постъпват и немалък брой искания за спиране на допуснатото предварително изпълнение на обжалвания административен акт. По тези искания съдебните състави се произнасят с определения, които не се отчитат в статистическите данни, но постановяването на акта е времеемко, тъй като се изисква цялостен анализ и преценка на баланса между индивидуално засегнатия интерес на адресата на акта и преследваната от публичноправния орган обществена полезна цел.

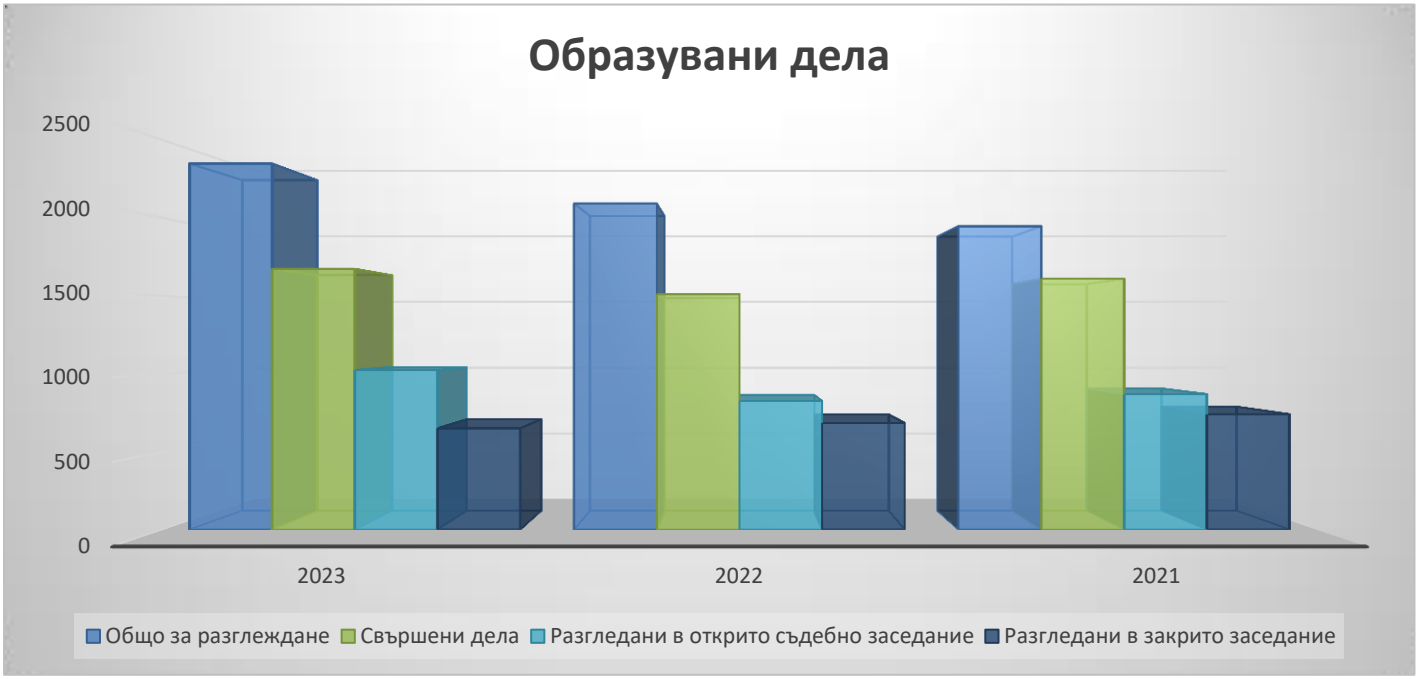
По аналогичен начин, в производствата се поставят и въпроси, налагащи произнасяне от съдебните състави по искания за спиране на производствата по конкретно дело и сезиране на Съда на Европейския съюз (СЕС) за отправяне на преюдициални запитвания. Основателността на исканията се преценява в контекста на цялата юриспруденция на СЕС, което налага изключително задълбочен и всеобхватен анализ. Посочените обстоятелства също не се включват в статистическите данни за натовареността.

В производствата по дела на петчленни състави съдиите от отделението разглеждат касационни и частни жалби срещу съдебни актове на тричленните състави на ВАС, Втора колегия и искания за отмяна на влезли в сила съдебни актове. На случаен принцип се разпределят от зам.–председателя и ръководител на Втора колегия дела – смесени състави, в които участват съдии от ВАС и ВКС, във връзка със спорове за подсъдност между общите и административните съдилища.

II. ОБЩА СТАТИСТИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ. НАТОВАРЕНОСТ НА СЪДИИТЕ В ОТДЕЛЕНИЕТО.

През 2023 г. в Шесто отделение се наблюдават следните данни по отношение на показателите висящи, образувани, разгледани и свършени дела и срочност на постановяване на съдебните актове:

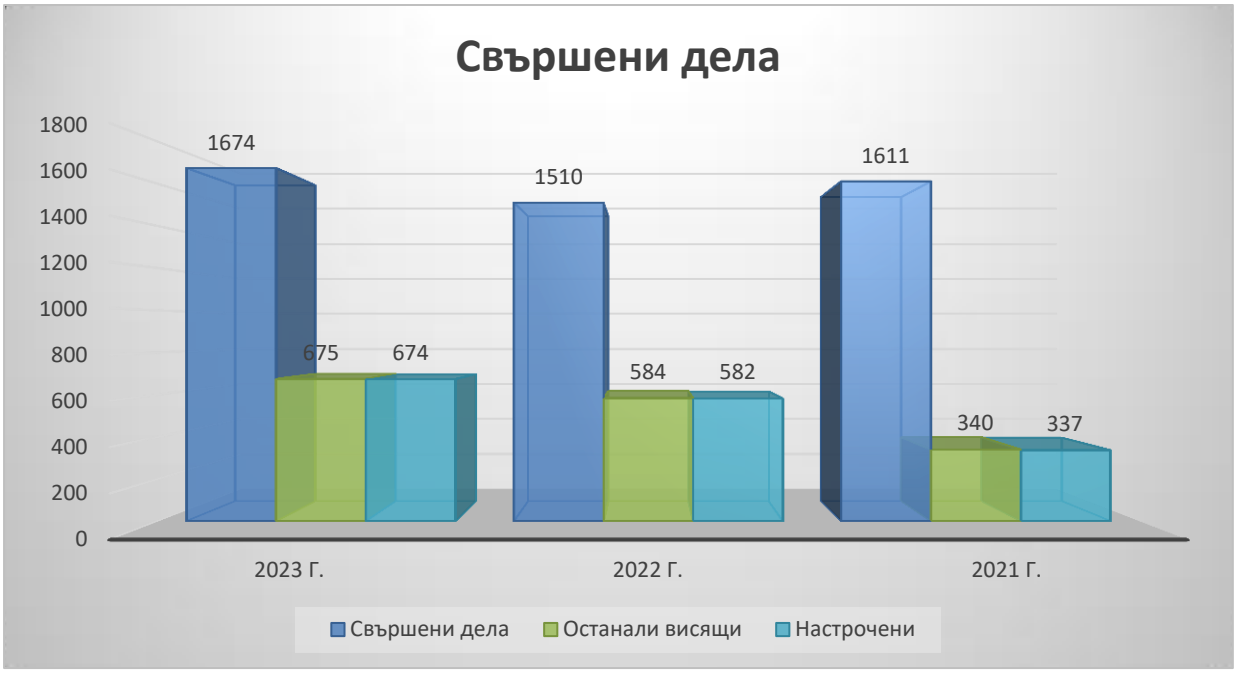
Образувани дела.



През отчетната 2023 г. в Шесто отделение общо дела за разглеждане са **2349 бр.**, от които към 31.12.2022 г. общо висящи дела са **584 бр**., а новообразувани са **1765 бр.** дела. Свършените дела са **1674 бр.,** от които **1023 бр.** дела са разгледани в открито съдебно заседание и **651 бр.** – в закрито заседание. За сравнение през отчетната 2022 г. в Шесто отделение са образувани **1754 дела**. Разгледаните през 2022 г. в Шесто отделение дела са общо **1510**, от които **825** дела са в открито съдебно заседание и **685** – в закрито заседание. През 2021 г. в отделението са образувани **1635** дела, от които **870** дела в открито заседание и **741** дела в закрито заседание.

Необходимо е да се обърне внимание, че в отделението делът на делата, за които не е необходимо приподписване на касационната жалба, регламентирано в чл. 212, ал. 2 от АПК е около 80 %. Поради това съдебното производство се затруднява значително от липсата на адвокатска защита на страните по делата.

Свършени дела.



От общия брой дела за разглеждане пред изминалия отчетен период - **2349**, са свършени **1674 бр**. Към 31.12.2023 г. са останали **675 бр**. висящи дела, от които насрочени са **674 бр.** От общия брой дела за разглеждане през 2022 г. – **2094,** са свършени **1510 бр**. Към 31.12.2022 г. са останали **584 бр.** висящи дела, от които насрочените са **582 бр.** През 2021 г., от общия брой дела за разглеждане – **1947**, свършените дела са **1611 бр**. Към 31.12.2021 г. са останали **340 бр.** висящи дела, от които насрочените са **337 бр.** Този показател е изключително важен, тъй като сочи реалната натовареност на съдиите в шесто отделение.

Посочените данни за такъв голям брой свършени дела на съдиите от шесто отделение, подчертава изключителната им натовареност през изминалата отчетна година.

Висящи дела



Към 01.01.2023 г. отделението е започнало работа с 584 бр. висящи дела при 340 бр. за 2022 г., 312 бр. за 2021 г., 520 бр. за 2020, при 826 бр. за 2019 г.

Следва да се постави акцент на материалните закони, разглеждани в отделението, от които значителен е и броят на първоинстанционните дела, образувани срещу актове на колегиите на Висшия съдебен съвет (конкурси, атестации, дисциплинарни производства – 81 бр.), както и други първоинстанционни дела, които с оглед специалната подсъдност се разпределят в шесто отделение – актове на министри. През годините практиката сочи, че тези дела се разглеждат поне в две открити съдебни заседания. Не без значение е и фактът, че по-голяма част от споровете по ЗСВ се разглеждат само на една инстанция (конкурси и атестации), което налага и по-голяма прецизност на съдебните състави при събирането на доказателства и постановяване на съдебните решения.

4. НАТОВАРЕНОСТ НА СЪДИИТЕ В ОТДЕЛЕНИЕТО. СРОЧНОСТ ПРИ ПОСТАНОВЯВАНЕ НА СЪДЕБНИТЕ АКТОВЕ.

Натовареност на съдиите в отделението

Свършените през 2023 г. в Шесто отделение дела са общо **1674**, от които **1023 бр.** са разгледани в открито заседание, а по **651 бр.** дела са постановени съдебни актове в закрито съдебно заседание. За отчетната година от отделните съдии, работещи в Шесто отделение постановените актове са, както следва:

Любомир Гайдов, заместник-председател на ВАС и ръководител на Втора колегия	20 дела
Сибила Симеонова, председател на Шесто отделение	134 дела
Георги Георгиев	138 дела
Тодор Тодоров	137 дела
Николай Гунчев	145 дела
Росен Василев	84 дела
Хайгухи Бодикян	152 дела
Юлия Тодорова	143 дела
Весела Николова	142 дела
Десислава Стоева	147 дела
Добромир Андреев	44 дела
Стела Динчева	147 дела
Николай Ангелов	114 дела
Явор Колев	109 дела
Стефан Станчев	18 дела
Николай Господинов	57 дела

Разгледани от командированите съдии допълнително дела:

Съгласно заповед № РД-06-85/27.03.2023 г. на председателя на ВАС е разпоредено на командированите във ВАС съдии /за Шесто отделение Стела Динчева, Явор Колев и Николай Ангелов/ да бъдат разпределени по 4 /четири/ дела, образувани по касационни жалби по материя ЗУСЕФСУ в Седмо отделение.

Съгласно заповед № РД-06-87/27.03.2023 г. на председателя на ВАС е разпоредено на командированите във ВАС съдии /за Шесто отделение Стела Динчева, Явор Колев и Николай Ангелов/ да бъдат разпределени по 3 /три/ дела, образувани по касационни жалби по материя „Данъци" в Осмо отделение.

Съгласно заповед № РД-06-88/27.03.2023 г. на председателя на ВАС е разпоредено на командированите във ВАС съдии /за Шесто отделение Стела Динчева, Явор Колев и Николай Ангелов/ да бъдат разпределени по 3 /три/ дела, образувани по касационни жалби по материя „Данъци" в Първо отделение.

В изпълнение на горепосочените заповеди, от командированите в Шесто отделение съдии Стела Динчева, Явор Колев и Николай Ангелов са разгледани допълнително общо 30 дела /по 10 бр. на всеки съдия/.

В условия на дежурство участие по дела в Шесто отделение са взели, както следва:

съдия Анна Димитрова,

съдия Бисерка Цанева,

съдия Ваня Анчева,

съдия Георги Колев,

съдия Румяна Лилова,

съдия Емил Димитров,

съдия Илиана Славовска,

съдия Красимир Кънчев,

съдия Мариета Милева,

Мария Николова,

Мартин Аврамов

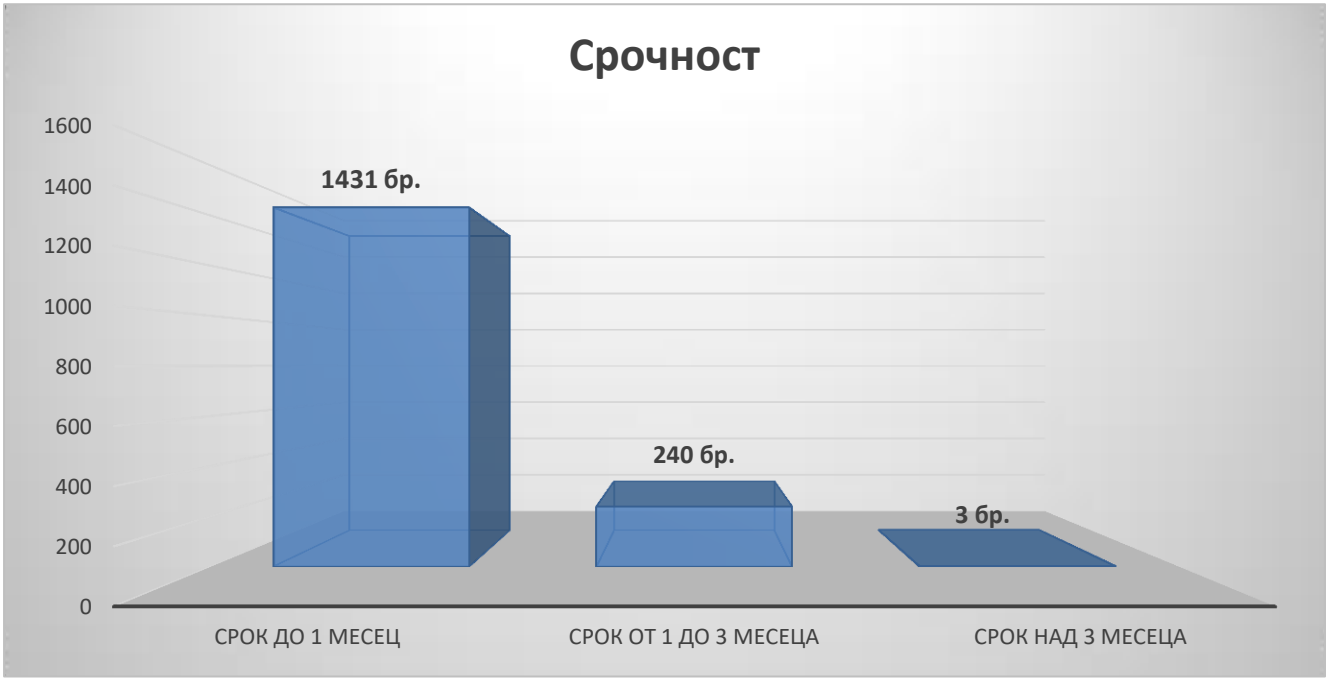
Нели Дончева,

Петя Желева

Теодора Николова,

Юлиян Киров.

Срочност на изписването на съдебните актове:



По показателите бързина при разглеждането и решаването на делата, отделението също отчита отлични резултати.

А) **Срок до 1 месец:**

От общо свършените дела в законоустановения едномесечен срок са приключени **1431** дела (85%).

Б) **Срок от 1 до 3 месеца**:

Съдебни актове по дела в срок от 1 до 3 месеца са постановени по **240** дела.

В) **Срок над 3 месеца**:

Постановените съдебни актове след 3-месечния срок са 3 бр. дела.

Просрочията при изготвяне на съдебните актове над 1 месец в по-голямата си част са в рамките на разумните срокове и с неголямо закъснение, предимно по дела с фактическа и правна сложност, изискващи повече време за проучване на събраните доказателства, излагане на по-пространни мотиви и запознаване на състава със съдебния акт. Освен това и технологично е необходимо време от няколко дни за събиране на подписи и обявяване на решенията, особено когато това съвпада с периода на ползване на годишни отпуски, заболяване на членове от състава, командировки. От тези данни безспорно се установява, че по показател „срочност на правораздаването", съдиите от Шесто отделение постигат отлични резултати при разглеждане на делата и при постановяване на съдебните актове. За поредна година отделението демонстрира много добри постижения по този показател, въпреки огромният брой дела, разгледани през отчетния период.

Посочените данни са показателни за бързата и ефективна работа на съдиите в отделението.

III. АДМИНИСТРАЦИЯ.

В служба „Съдебно деловодство и административно обслужване" на Шесто отделение на ВАС през периода от 01.12.2022г. до 31.12.2023г. работят 4 (четирима) деловодители – М. Костадинова, П. Сербезова, М. Нешева и Е. Динева с 13 (тринадесет) съдии. През целия отчетен период осъществяват своите функции, като подпомагат правораздавателната дейност на съда и обслужват три четиричленни съдебни състава при 100 % натовареност на всеки от съдиите.

В резултат на оптималното разпределение и обработването на делата, сканирането на документите, воденето на съдебната кореспонденция и др., е постигната максимална бързина и прецизност, въпреки прекомерната натовареност на деловодителите в отделението с оглед големия брой образувани и свършени дела. Функциите на длъжността съдебен секретар към председателя на Шесто отделение се изпълняват от М. Петрунова.

Изготвянето на съдебните протоколи от открити съдебни заседания, своевременното им обявяване в интернет страницата на ВАС, призоваването на страните по делата, на вещи лица, свидетели и др., се извършва от съдебните секретари към отделението. Към Шесто отделение са разпределени секретарите М. Салджиева, А. Ковачева и М. Добриянова.

Всички съдебни служители имат добри отношения със съдиите от отделението и помежду си. Въпреки големия обем от работа и спецификата на задълженията, служителите се отнасят любезно и с нужното внимание към гражданите, изискващи справки по телефона и на място. При необходимост от заместване на отсъстващ служител или извънредно дежурство, работата се поема

при условията на взаимозаменяемост от определен служител, без да възниква проблем или несъгласие.

IV. ДРУГИ.

През отчетната 2023 г. съдиите активно участват в проекти и семинари, свързани с материята, разглеждана в Шесто отделение.

Месец март на 2023 г. се осъществи посещение и обмяна на опит от съдиите в Шесто отделение: Сибила Симеонова, Николай Гунчев, Хайгухи Бодикян, Юлия Тодорова, Десислава Стоева, Весела Николова, Стела Динчева, зам.-председателят и ръководител на Втора колегия – съдия Любомир Гайдов и Председателят на ВАС – съдия Георги Чолаков в Европейския съд по правата на човека в Страсбург по покана на българския съдия Йонко Грозев.

Съдия Сибила Симеонова е участвала в разработване на самообучителен ресурс / Наръчник на тема „Умения за общуване, организационно и личностно развитие в съдебната система" към Националния институт на правосъдието.

На 8 – 9 юни 2023 г. съдия Сибила Симеонова е представила доклад в организирано от Националния институт на правосъдието обучение на тема „Приложение на Европейската конвенция за правата на човека на национално ниво и в практиката на Европейския съд по правата на човека" с участието на съдиите от ЕСПЧ Йонко Грозев, Карло Ранцони и Тим Айке.

През календарната 2023 г. съдиите Сибила Симеонова, Тодор Тодоров и Юлия Тодорова вземат активно участие в работна група към Министерство на правосъдието за приемане на Закон за съдебната власт.

Съдия Николай Гунчев е заместник-председател на Съюза на юристите в България. Той взема участие в 9-та международна конференция "Редефиниране на ролята и смисъла на правото", проведена в рамките на Охридската школа на правото (11-14 май 2023 г., Охрид, Северна Македония), където изнася лекция на тема „Ролята на магистратските сдружения и на адвокатурата за развитието на правото". От българска страна на събитието присъстват съдия Георги Чолаков - председател на Върховния административен съд (ВАС), който го открива, Деница Вълкова - съдия във Върховния касационен съд (ВКС), и Даниела Дончева - председател на Апелативен съд – София, и др.

На 20 май 2023 г. съдия Николай Гунчев участва в Балканската конференция "Нови стандарти в медиацията"(20 май 2023 г., София), където получава наградата "Посланик на медиацията" 2023 г. за личности дали своя принос за развитието на медиацията в България.

В периода от 29-30 юни 2023 г., съдия Николай Гунчев взема участие в Международна конференция „Съдебната медиация в Европа и САЩ - ключ към споразумение по висящи дела".

От 28 до 30 октомври 2023 г., съдия Николай Гунчев взема участие в Международна научна конференция „ Върховенство на закона или върховенство на политиката: актуални въпроси в законодателството и в съдебната практика" - проведена в рамките на "Тиквешки правни дни" (Неготино, Северна Македония), където изнася лекция на тема „Независимост на съдебната власт и защита на адвокатската тайна".

През периода 06 – 17 март 2023 г., съдия Юлия Тодорова е временен преподавател в курс за задължителна квалификации при

преместване и повишаване в административните съдилища (присъствена част), организиран от Национален институт на правосъдието.

От 24-26 април 2023 г. съдия Юлия Тодорова е лектор в практическо обучение за изпълнение на длъжността съдебен помощник във Върховния административен съд.

Съдия Юлия Тодорова е лектор на тема „Практически въпроси по приложението на Закона за здравното осигуряване. Административен договор по Закона за здравното осигуряване“, в рамките на проведен регионален семинар в гр. Варна, организиран от Административен съд - Варна през месец октомври 2023 г.

Съдия Десислава Стоева е участвала в Работна група по изготвяне на помагало "Ръководство за дейността на административния съдия - обща и специална част" от 21.03.-30.09.2023 г., като е разработила темата за "Закрила на детето".

Съдия Николай Ангелов е представител на България в Работна група "Административно право" в Европейската съдебна мрежа за обучение /EJTN/ от 2020 година.

В качеството си на член на работната група, същият е организатор на семинари от портфолиото на Работна група "Административно право" в Европейската съдебна мрежа за обучение /EJTN/ и лектор в следните обучения, които се провеждат ежегодно, като през 2023 година по - специфично е бил лектор в семинар "Право на свободно движение в ЕС", провел се в Лисабон в периода 22-24 март 2023 година, в семинар "Процедурата по отправяне на преюдициално запитване " ,провело се в сградата на Съда на Европейския съюз в периода 24-26 октомври 2023 година, уебинар на тема "Отговорност на Държавата за вреди за нарушение на

Правото на ЕС", провел се в периода 20-21 септември 2023 година и уебинар на тема "Европейско социално право", провел се в периода 7-8 ноември 2023 година.

През месец май 2023 година съдия Николай Ангелов е един от организаторите и участниците в 30-тия юбилеен конгрес на Международната асоциация по европейско право /FIDE/, провел се в гр.София в периода 30.05-02.06.2023 година, като част от Комитета на Директорите на Международната асоциация по европейско право /FIDE/ и национален докладчик по темата " Европейски социален съюз".

През ноември 2023 година съдия Николай Ангелов бе поканен като участник в Форума на магистратите, организиран от Съда на Европейския съюз в Люксембург през месец ноември 2023 година като модератор в панела Европейско данъчно право.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

Видно от обявените статистически данни за дейността на Втора колегия на Върховен административен съд през 2023 г. Шесто отделение е на първо място по дела за разглеждане общо 2349 бр., за разлика от Второ отделение – 1966 бр., Пето отделение – 2176 бр., Седмо отделение 1836 бр.

Въпреки най–големия брой общо дела за разглеждане в Шесто отделение, броят на висящите дела към 21.12.2022 г. – 584 бр., съотнесен към висящите дела към 31.12.2023 г. е сходен – 674 бр., с което се запазва тенденцията за ефективно и бързо правораздаване.

Предвид социалния характер на споровете, с оглед разпределената материя в Шесто отделение – Кодекс за социално

осигуряване, Закон за здравното осигуряване, Закон за здравето / експертни решения на ТЕЛК/НЕЛК /, организационно и финансово подпомагане за трансгранично лечение на здравноосигурени лица, Закон за хората с увреждания, Закон за закрила на детето и др., както и производствата, по които законодателят е предвидил съкратени срокове за разглеждане – Закон за съдебната власт, образуваните дела в Шесто отделение са насрочвани и разглеждани в разумен срок, при свръх натовареност само от съдиите, разпределени в Шесто отделение, като не е прехвърляна материя в друго отделение и не са разпределяни дела между всички командировани съдии във ВАС.

Следва да се постави акцент и на производствата, образувани по първоинстанционни дела общо 147 бр., от които по Закона за съдебната власт (конкурси, атестации, дисциплинарни производства (84 бр.), както и срещу актове на по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Закона за държавните помощи, Закона за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество, Закон за противодействие на корупцията и др., които са с фактическа и правна сложност и изискват акумулиране на повече енергия и времеви параметри.

Широкият предметен обхват на правната материя налага на съдиите в отделението да работят в условия на повишено внимание относно нормативните промени във всяка една област на прилаганите закони, респ. да следят и съобразяват вътрешната съдебна практика и практиката на Съда на Европейския съюз и Европейския съд по правата на човека, особено в областта на опазване на околната среда и схемите на ЕС за социална сигурност.

Като магистрати с доказано чувство за отговорност и висок професионализъм съдиите в Шесто отделение провеждат съдебните заседания при строго спазване на процесуалните правила и изготвят съдебните актове в законоустановените срокове. Решенията и определенията са с подробно изложени мотиви, обосновани с анализ на доказателствата, установените факти по делото и правните изводи.

През изминалата година не са констатирани пропуски и нарушения, допуснати от съдиите от отделението. Всички спазват принципа за независимост на съдебната система и показват висок интегритет, изразяващ се в демонстрирането на професионални качества.

Множеството от делата в Шесто отделение са с медиен интерес – 66 бр., което допълнително повишава изискванията към съдиите, предвид засиления контрол на обществеността и правните среди към работата им.

Съдиите от Шесто отделение съзнават отговорността на колективната работа по състави. По тяхна инициатива се провеждат работни съвещания за обсъждане и вземане на решения по спорни принципни въпроси с цел да се избегне противоречива съдебна практика. При общото анализиране на проблемите по спорните въпроси всички членове на отделението демонстрират активност. Това предполага предварителна подготовка и излагането на обосновани правни аргументи по време на обсъжданията, което създава творческа атмосфера за работа и добър микроклимат в отделението. Горните обстоятелства сочат на добре изграден колектив и колегиални взаимоотношенията в отделението, което

спомага за недопускането на създаване на противоречива практика при постановяване на съдебните актове.

През изминалата година не са допуснати пропуски и нарушения на съдиите от отделението. Всички спазват принципа за независимост на съдебната система и показват висок интегритет, изразяващ се в демонстрирането на професионални качества.

Съдиите от Шесто отделение са утвърдени лектори в множество национални и международни конференции, семинари, обучения и изготвяне на анализи по проекти, както по линия на Националния институт на правосъдие, така и в сътрудничество с партньорски организации в областта на правото. Същите се ползват с признание за високите им професионални качества и експертиза в международните правни среди, с което спомагат за повишаване доверието на обществото в съдебната система.

Независимо от прекомерната натовареност и въпреки предизвикателствата, пред които ни постави 2023 година от гледна точка на динамичните промени в законодателството, кадровото обезпечение от магистрати и администрация, съдиите и съдебните служители за поредна година работиха много ефективно, в добър колегиален дух и показаха отличен професионализъм.

ДЕЙНОСТ НА СЕДМО ОТДЕЛЕНИЕ

I. Съдебни състави. Разглеждана материя.

През 2023 г. отделението работи в числен състав от десет съдии, по реда на постъпването им, както следва: Ваня Анчева **-**

председател, Таня Вачева, Павлина Найденова, Даниела Мавродиева, Калина Арнаудова, Мирослава Георгиева, Весела Андонова, Юлия Раева, Полина Богданова и Станимир Христов, организирани в три постоянни съдебни състава с председатели Таня Вачева, Павлина Найденова и Даниела Мавродиева.

През отчетния период в Седмо отделение се разглеждаха споровете за законосъобразност на административните актове, както и действия и бездействия на административните органи във връзка с приложението на над 32 (тридесет и два) материални закона, както и всички спорове, свързани с управление на безвъзмездна финансова помощ, която не е „държавна помощ" по смисъла на Закона за държавните помощи, в това число, но не само: средствата от всички фондове по Закона за управление на средствата от европейските фондове при споделено управление (ЗУСЕФСУ), предоставени по програми на Република България, с изключение на тези от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР), средствата от Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство, средствата от Норвежкия финансов механизъм, средствата от Плана за възстановяване и устойчивост на Република България, очертаващ помощта от Механизма за възстановяване и устойчивост на Европейския съюз, а и споровете по Правилника за легализациите, заверките и преводите на документи и други книжа, утвърден с ПМС № 184/1958 г.

Това обстоятелство, наред с факта, че се касае за специфични нормативни актове, уреждащи специализирани материи, където националната администрация упражнява регулаторни и надзорни правомощия, предполага както голям обем натовареност, така и високо ниво на експертност в дейността на магистратите от

отделението, отговарящо на динамично и специфично развиващите се обществени отношения.

Изхождайки от факта, че голяма част от възложената материя попада както в изключителната, така и в поделената компетентност между Европейския съюз (ЕС) и държавите членки, съгласно разпоредбите на Дял I от Договора за функциониране на Европейския съюз (ДФЕС), на преобладаващата част от разглежданите в отделението национални закони, съответства и регламентация във вторичното право на ЕС. От значение е и факта, че в значителен аспект от материите ЕС упражнява компетенция, насочена към подкрепа, координиране или допълване на действията на държавите членки. Това от своя страна налага пълноценно познаване, както на съюзното законодателство, така и на практиката на Съда на Европейския съюз и Първоинстанционния съд. Специфичното задължение за всяка държава членка на ЕС да гарантира правилното прилагане на правото на ЕС и в този смисъл да предостави на частноправните субекти закрилата, която наднационалния праворядък им осигурява, обуславя необходимостта съдиите от Седмо отделение да анализират и преценяват както действието, което съответният акт от вторичното право на ЕС проявява като времеви и материален обхват, така и степента на съответствие на националния закон със съюзната регламентация, и не на последно място - и принципното значение на тълкуваната норма от правото на ЕС, което често се разминава с формално хармонизираната вътрешноправна уредба.

Специфични и високочувствителни са обществените отношения, регламентирани със Закона за Комисията за финансов надзор и Закона за Българската народна банка. Обект на контрол е

строго профилирана регулаторна дейност, засягаща развитието на специализирани и икономически значими сектори, както за страната, така и за целия ЕС, което налага висока степен на съобразяване на юриспруденцията на Съда в Люксембург и цялостната регламентация в правото на ЕС, чиито вторични актове невинаги са транспонирани адекватно в националното законодателство.

Законът за Българската народна банка, Законът за Комисията за финансов надзор, Законът за кредитните институции, Законът за пазарите на финансови инструменти, Законът за публичното предлагане на ценни книжа, Законът за дейността на колективните инвестиционни схеми и на други предприятия за колективно инвестиране, Законът за платежните услуги и платежните системи и множеството подзаконови нормативни актове по приложението им, ведно с относимите в тази сфера европейски регулации, формират една мащабна, разнообразна по съдържание, но и строго специфична правна рамка. Непрекъснатото развитие на финансовите пазари има несъмнен икономически отклик и висок обществен интерес, на който магистратите отговарят в правораздавателната си дейност с необходимото внимание, задълбочен анализ и висока експертиза.

Със значителна фактическа и правна сложност следва да се определят споровете по Закона за електронните съобщения и Закона за радиото и телевизията. Предмет на съдебен контрол са разрешителни и лицензионни режими, конкурси и други процедури от обществен интерес, при които не само нормативната уредба, но и фактическите основания се открояват със специфика и трудности при анализа, базиран само на основата на правни познания.

Специализираната нормативна уредба на различните видове лицензионни режими се съдържа и в редица други нормативни актове – Закон за туризма, Закон за автомобилните превози, Закон за хазарта, Закон за физическото възпитание и спорта, Закон за техническите изисквания към продуктите, Закон за частната охранителна дейност и други.

Сложните лицензионни режими, регламентирани в българското законодателство, се характеризират и със специфика от гледна точка на европейска регулация в сектора. Тук следва да се добавят и споровете във връзка с проведени конкурси, чиято уредба се съдържа в множество на брой, различни нормативни актове.

Отделението разглежда и делата от пакет „Интелектуална собственост" - Закон за марките и географските означения (ЗМГО), Закон за патентите и регистрацията на полезните модели, Закон за промишления дизайн и Закон за авторското право и сродните му права. Тези дела са трудоемки (определеният им от Висшия съдебен съвет (ВСС) коефициент на тежест е 2, като след 2020 г. съдиите в отделението бяха изправени пред предизвикателството на изцяло новия Закон за марките и географските означения (ДВ, бр. 98 от 13.12.2019 г.), приет във връзка с изпълнение на ангажиментите на Република България, като държава членка на ЕС, да транспонира в националното законодателство разпоредбите на Директива (ЕС) 2015/2436 на Европейския парламент и на Съвета от 16 декември 2015 г. за сближаване на законодателствата на държавите членки относно марките. Промените са съществени както от гледна точка на регламентираните материалноправни институти (променена е дефиницията за „марка"), така и от чисто процесуален аспект. Трудностите, съпътстващи тълкуването и прилагането на новия

ЗМГО, неминуемо присъстват и през 2023 година, предвид относително късия времеви период на неговото правно действие към този момент.

Както вече беше посочено, в Седмо отделение са разглеждат и делата, образувани по спорове във връзка с усвояване на средства от Европейските фондове при споделено управление (ЕФСУ), които се характеризират с фактическа и правна сложност. Като специален на Административнопроцесуалния кодекс (АПК), ЗУСЕФСУ регламентира четири строго специфични административни производства – производство по одобряване на Насоки за кандидатстване, производство по предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, по верификация и по извършване на финансови корекции, всяко от които приключва с подлежащ на съдебно оспорване индивидуален административен акт. Сезиран с жалба срещу волеизявление за налагане на финансова корекция съответният съдебен състав разглежда и анализира цялата одиторска процедура, последващите контролни действия, спецификите на конкретно проведената от бенефициера обществена поръчка, след което констатираното отклонение се преценява през призмата на многообразието от видове нередности, обуславящи налагане на финансова корекция. Делата са времеемки, с усложнена фактическа и правна обстановка, солиден доказателствен материал и изискват индивидуален подход и концентрация. Необходимостта от насрочването им в кратки срокове и липсата на константна съдебна практика, включително на ниво СЕС, създава трудности в правораздаването, с които съдиите успешно се справят.

Индикация за съмненията относно начина на тълкуване на националните и съответните им наднационални норми са

отправените от отделението през изминалата година две преюдициални запитвания до Съда във връзка с приложението на Регламент №1303/2013 година на ЕП и на Съвета, от 17 декември 2013 година за определяне на общоприложими разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския фонд за морско дело и рибарство и за определяне на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд и Европейския фонд за морско дело и рибарство, и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета.

Конкретни статистически данни и следващите се взаимовръзки ще бъдат посочени в раздел II от настоящия отчет.

II. Обща статистическа информация.
Натовареност на съдиите в отделението.

1. Образувани дела.

Образуваните дела през 2023 г. в Седмо отделение са **1430 броя (**при 1277 бр. за 2022 г., 1416 бр. за 2021 г., 1255 бр. за 2020 г., 1688 бр. за 2019 г., 1689 бр. за 2018 г., 1838 бр. за 2017 г., 1662 бр. за 2016 г., 1372 бр. за 2015 г. и 1818 бр. за 2014 г.), т.е. налице е ръст от **11,98%** в сравнение с миналогодишния отчетен период.

От общо образуваните дела за трета поредна година няма класифицирани такива (при 1 брой за 2020 г., 11 бр. за 2019 г., 12 бр. за 2018 г., 38 бр. за 2017 г., 41 бр. за 2016 г., 20 бр. за 2015 г. и 28 бр. за 2014 г.).

Делата по жалби срещу подзаконови нормативни актове са **3 броя (**при 9 броя за 2022 г., 10 бр. за 2021 г., 5 бр. за 2020 г., 7 бр. за 2019 г., 9 бр. за 2018 г., 6 бр. за 2017 г., 11 бр. за 2016 г., 6 бр. за 2015 г. и 11 бр. за 2014 г.).

Сравнителна таблица на образуваните дела в Седмо отделение През 2023 г., 2022 г., 2021 г., 2020 г., 2019 г., 2018 г., 2017 г., 2016 г., 2015 г. и 2014 г.

таблица № 1

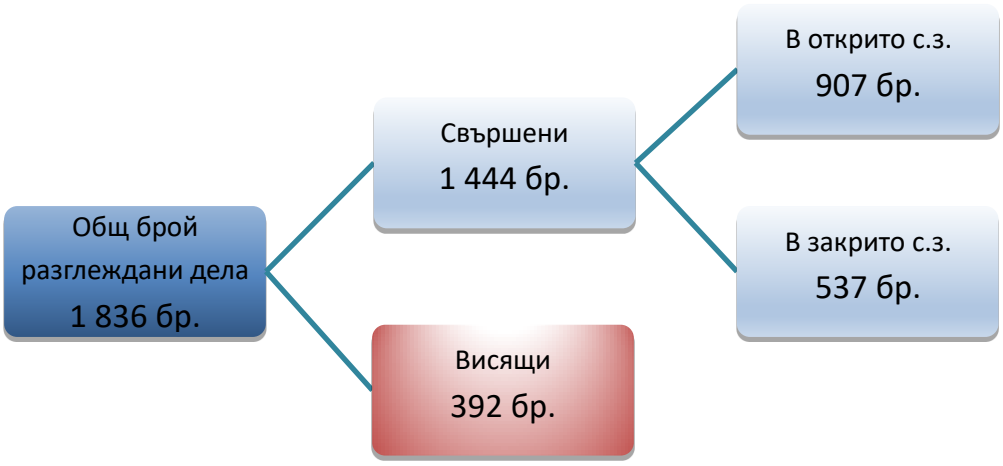
Дела/година	**2023**	**2022**	**2021**	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**	**2016**	**2015**	**2014**
По жалби с/у подзаконови норм. актове	3	9	10	5	7	9	6	11	6	11
Класифицирани	-	-	-	1	11	12	38	41	20	28
Общ брой образувани	**1430**	**1277**	**1416**	**1255**	**1688**	**1689**	**1838**	**1662**	**1372**	**1818**

2. Свършени дела

От изготвената статистическа справка за дейността на Върховния административен съд за 2023 г. се установява, че в Седмо отделение има **свършени 1444 броя дела,** (при 1142 бр. за 2022 г., 1412 бр. за 2021 г., 1601 бр. дела за 2020 г., 1853 бр. дела за 2019 г., 1762 бр. за 2018 г., 1720 бр. дела за 2017 г., 1533 бр. за 2016 г., 1455 бр. за 2015 г., 1709 бр. за 2014 г.), от които:

- 907 броя дела в открито съдебно заседание (при 786 бр. за 2022 г**.,** 889 бр. за 2021 г., 1020 бр. за 2020 г., 1091 бр. дела за 2019 г., 1043 бр. за 2018 г., 927 бр. за 2017 г., 841 бр. за 2016 г., 849 бр. за 2015 г. и 959 бр. за 2014 г.)

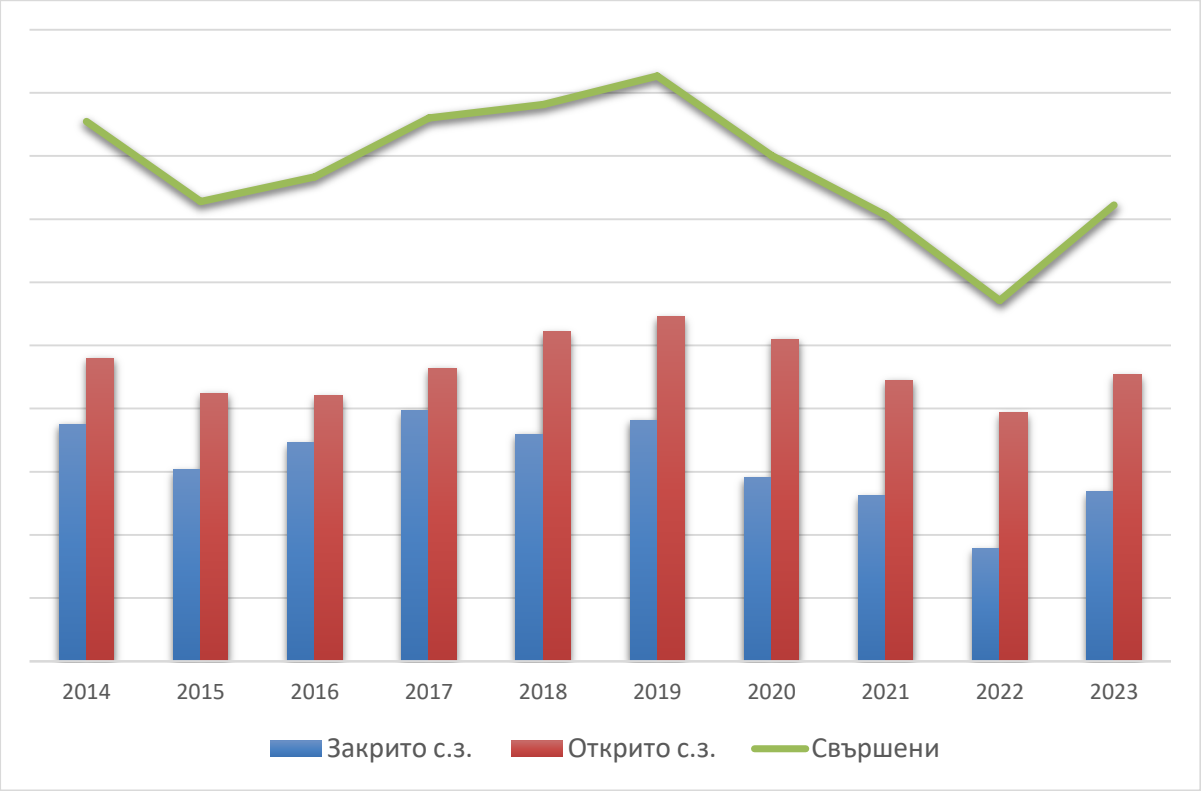
- 537 броя дела в закрито съдебно заседание (при 356 бр. за 2022 г., 523 бр. за 2021 г., 889 бр. за 2021 г.**,** 581 бр. за 2020 г., 762 броя дела за 2019 г., 719 бр. за 2018 г., 793 бр. за 2017 г., 692 бр. за 2016 г., 606 бр. за 2015 г. и 750 бр. за 2014 г.), 19 броя от които са разгледани от дежурни състави в периода на съдебната ваканция.



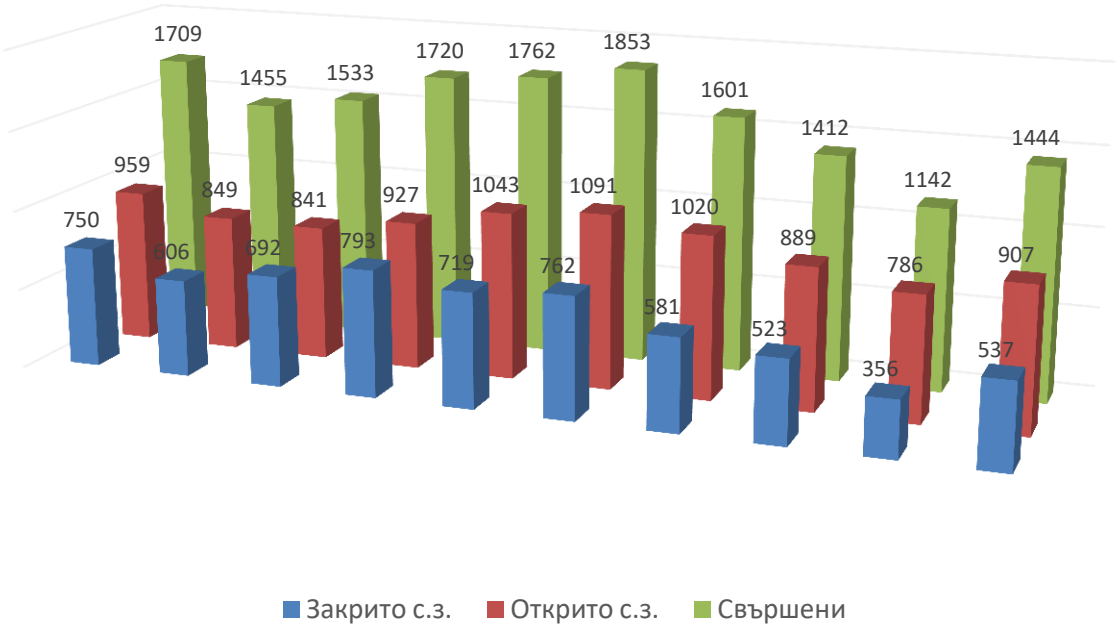
Фигура 1

За целите на сравнителния анализ динамиката и равнището на общия брой свършени дела е дадена в графиката по-долу.

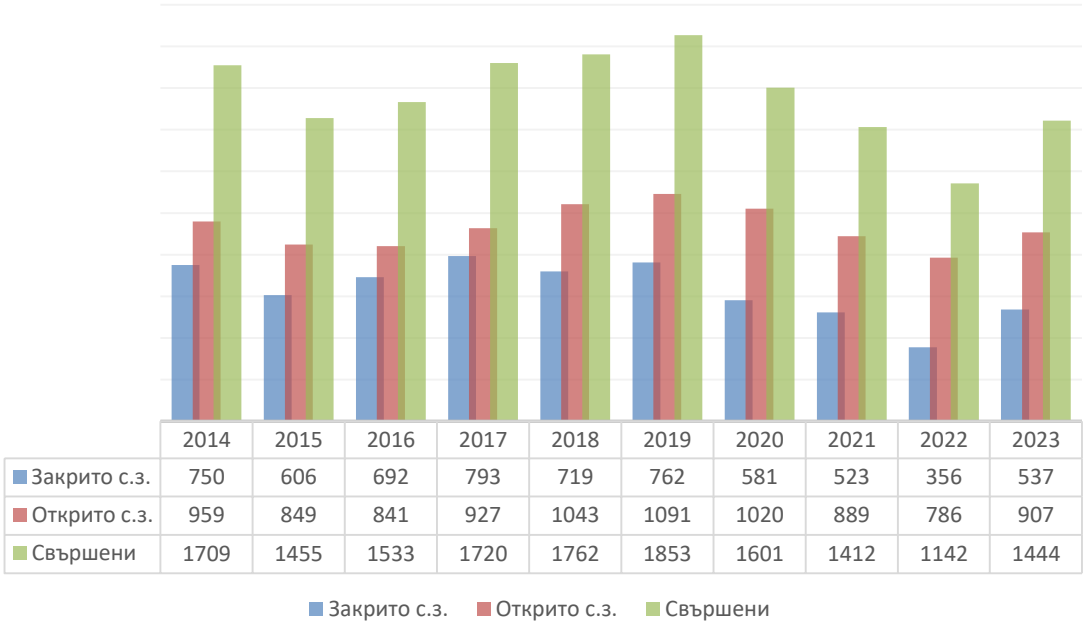
Динамика на общия брой разглеждани дела за периода от 2014 г. до 2023 г.



Фигура 2

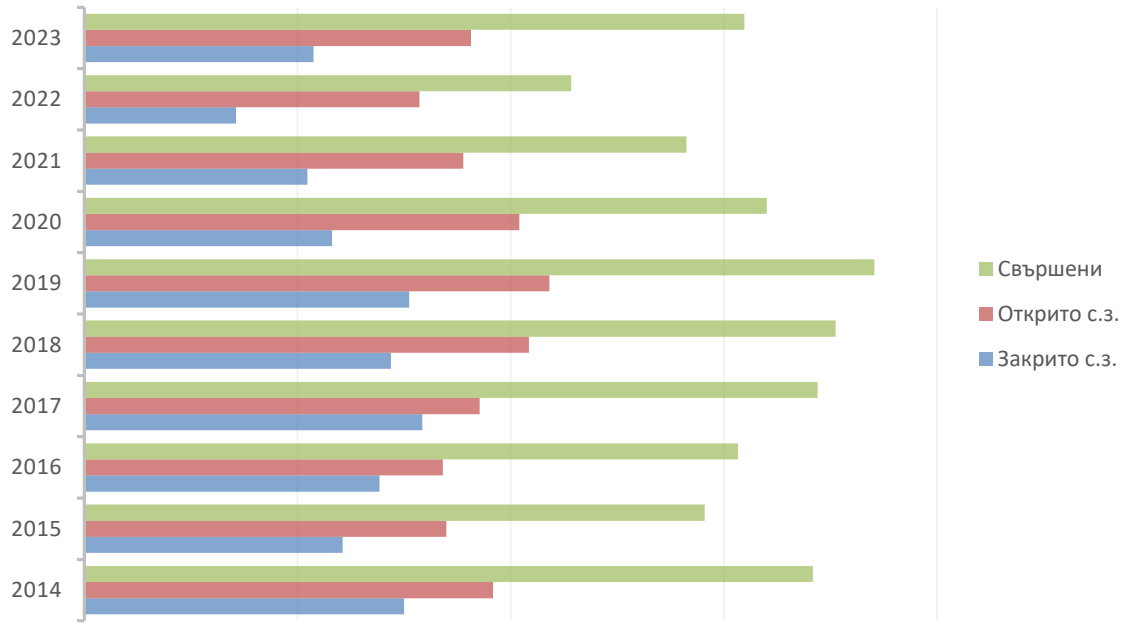


Фигура 3



	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Закрито с.з.	750	606	692	793	719	762	581	523	356	537
Открито с.з.	959	849	841	927	1043	1091	1020	889	786	907
Свършени	1709	1455	1533	1720	1762	1853	1601	1412	1142	1444

Фигура 4



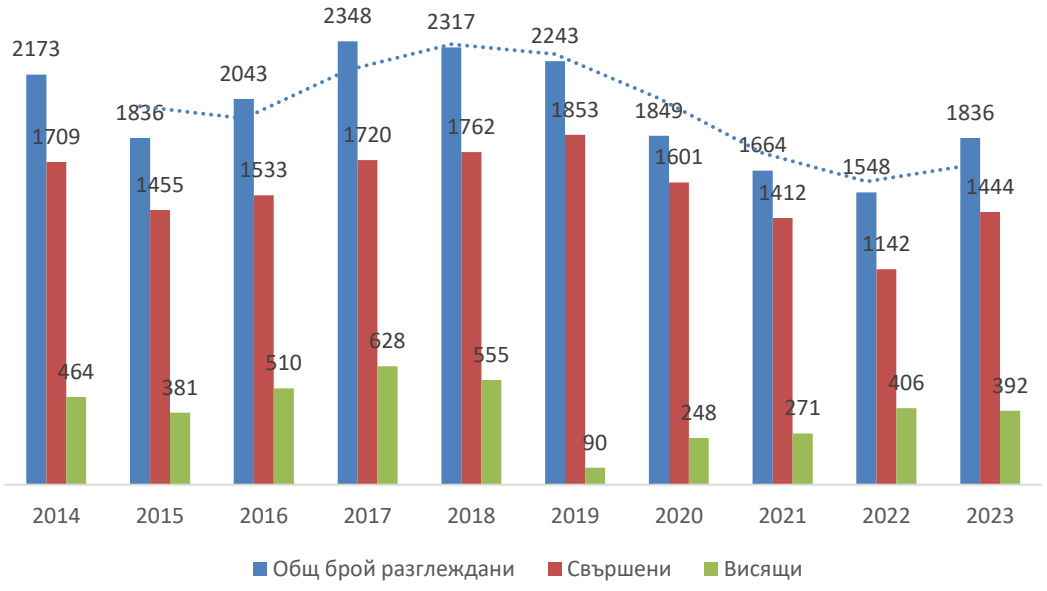
Фигура 5

Или общо броят на делата за разглеждане през годината **е 1836 броя** (при 1548 бр. за 2022 г., 1664 бр. за 2021 г., 1849 бр. за 2020 г., 2243 броя за 2019 г., 2317 бр. за 2018 г., 2348 бр. за 2017 г., 2043 бр. за 2016 г., 1836 бр. за 2015 г. и 2173 бр. за 2014 г.), от които **свършени 1444 броя** (при 1142 бр. за 2022 г**.,** 1412 бр. за

2021 г., 1601 бр. за 2020 г., 1853 бр. за 2019 г., 1762 бр. за 2018 г., 1720 бр. за 2107 г., 1533 бр. за 2016 г.,1455 бр. за 2015 г. и 1709 бр. за 2014 г.), от тях в **открито** съдебно заседание **907 броя** (при 786 бр. за 2022 г., 889 бр. за 2021 г., 1020 бр. за 2020 г., 1091 бр**.** за 2019 г., 1043 бр. за 2018 г., 927 бр. за 2017 г., 841 бр. за 2016 г., 849 бр. за 2015 г. и 959 бр. за 2014 г.), а в **закрито** – **537 броя** (при 356 бр. за 2022 г.,523 бр. за 2021 г., 581 бр. за 2020 г., 762 бр. за 2019 г., 719 бр. за 2018 г., 793 бр. за 2017 г., 692 бр. за 2016 г., 606 бр. за 2015 г. и 750 бр. за 2014 г.), като към 31.12.2021 г. са останали **висящи 392 броя** дела (при 406 бр. за 2022 г., 271 бр. за 2021 г., 248 бр. за 2020 г., 90 бр. за 2019 г., 555 бр. за 2018 г., 628 бр. за 2017 г., 510 бр. за 2016 г., 381 бр. за 2015 г. и 464 бр. за 2014 г.).

Данните сочат, че през 2023 г. е налице тенденция към увеличение на бройката свършени дела – с 21% , което увеличение засяга най-вече броя на свършените такива в закрито – с 50,84% и в открито съдебно заседание – 13,34 %.

Показаната по-долу графика онагледява процесите.



Фигура 6

Въведената организация на работа по силата на Заповед № 1154/29.04.2021 г., Заповед № 3379/13.12.2021 г., Заповед № 2366/25.07.2022 г. , Заповед № РД-06-27/31.01.2023 г. и Заповед № РД-06-233/26.07.2023 г. на председателя на Върховния административен съд, редуциращи броя на откритите съдебни заседания на постоянните заседателни състави генерира в дългосрочен план завишена висящност на делата за открито съдебно заседание. Крехкият баланс между броя на свършените и броя на образуваните дела в отделението за 2023 година се дължи на участието на командировани съдии при разглеждане на 62 броя дела по ЗУСЕФСУ и ръстът на постъпление на частни жалби през последното тримесечие на годината.

Количественото изражение на ползваните показатели илюстрира немалкия обем и традиционно високото качество на осъществяваната в отделението правораздавателна дейност, постигната с изключително отговорното отношение и съвестно изпълнение на служебните задължения от страна на целия личен състав – съдии, служители и съдебни помощници.

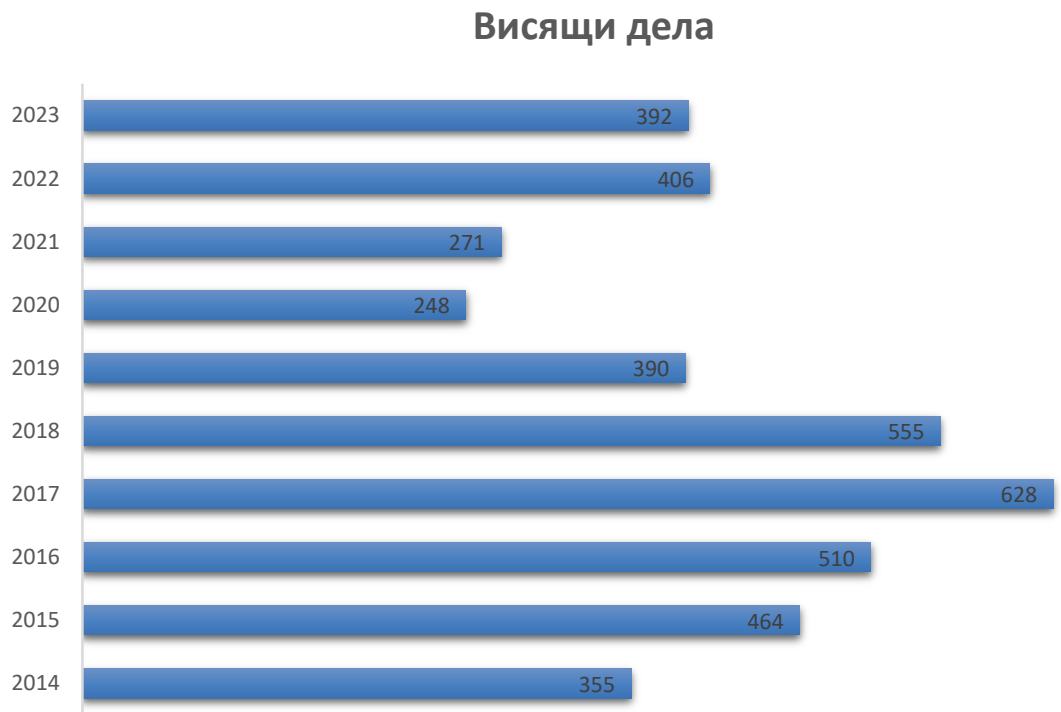
3. Висящи дела.

Към 31.12.2023 г. броят на **висящите дела е 392 броя** (при 406 бр.за 2022 г., 271 бр. за 2021 г., 248 бр. за 2020 г., 390 бр. за 2019 г., 555 бр. за 2018 г., 628 бр., 510 бр., 464 и 355 бр. за предходните четири години). Налице е намаление с 3,57% в сравнение с предходната година.

Графиката по-долу ясно показва, а скалата онагледява тенденцията от 2017 г. на фона на броя образувани дела,

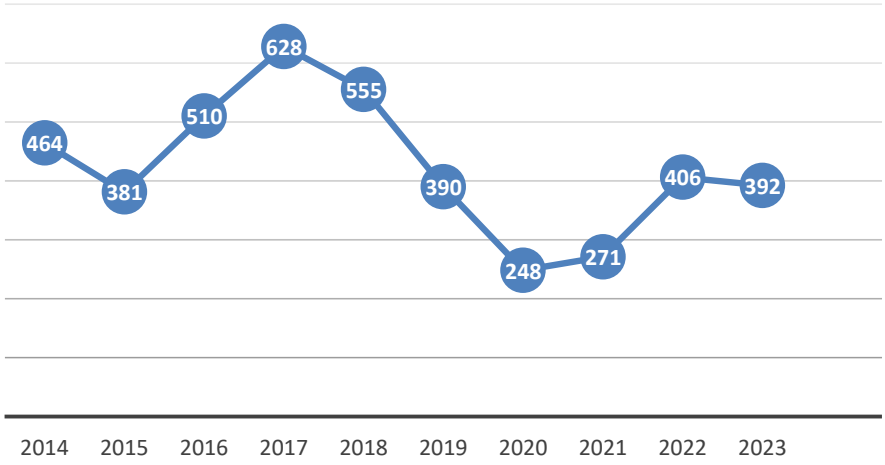
отделението да приключва с висок брой свършени дела на годишна база и стремеж към ниска висящност (виж фигура № 7 и фигура № 8). Това се дължи на ефективно създадената работна организация и оптимизация на човешкия ресурс. Така например, първоинстанционните дела се проучват и съставите се произнасят по направените доказателствени искания преди съдебното заседание. Касационните дела се докладват след разпределението им за повторна проверка на редовността и допустимостта на жалбата, както и на изготвените списъци на лицата за призоваване. Постигнатата процесуална икономия се отразява на бързото разрешаване на споровете пред Върховния административен съд.

Устойчивият ръст на броя висящи дела от 2021 г. насам се дължи на описаната по-горе реорганизация в работата на постоянните тричленни състави в съда, действаща от месец септември 2021 година.



Фигура 7

Скала на висящи дела за периода от 2014 г. до 2023 г.



Фигура 8

4. Натовареност на съдиите в отделението.

Срочност при постановяване на съдебните актове.

Наред с броя на решените дела, следва да се има предвид, че отчитането на работата на съдиите в Седмо отделение на Върховния административен съд по приетата отчетна форма - по критерий брой на свършените дела и изписването им в срок, не отразява реалната им натовареност. Не само с оглед необходимостта от постановяване на различни процесуални актове наред с решенията по висящите съдебни производства, но и предвид разнообразието и сложността на преобладаващата част от възложената материя.

Ситуацията допълнително се утежнява от честите съществени законодателни промени, които настъпиха вследствие на динамиката на регулираните обществени отношения. Пример за това са измененията в прилаганите от управляващите органи административни мерки, включително такива за преодоляване на социално-икономическите последици от пандемията COVID-19, както и новите положения в ЗУСЕФСУ след измененията от юли 2022 г.

Постави се началото и на новия програмен период на оперативните програми за предоставяне на средства от ЕФСУ (2021 – 2027 г.). По всяка програма се разработва нов пакет документи, детайлни правила и процедури за прилагане на новия период. Предстои също така адаптация на нормативната уредба към ЗУСЕФСУ за осъществяване на новия подход за интегрираните териториални инвестиции (ИТИ). Регулярно постъпват и дела във връзка с усвояването на средства по Плана за възстановяване и устойчивост.

Общата натовареност на съдиите в отделението за 2023 г., предвид свършените за периода дела, е както следва:

таблица № 2

СЕДМО ОТДЕЛЕНИЕ	**СВЪРШЕНИ ДЕЛА**									
	2023	**2022**	**2021**	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**	**2016**	**2015**	**2014**
Ваня Анчева	90	90	143	221	277	132	119	91	80	121
Таня Вачева	147	127	149	156	183	214	167	204	203	223
Павлина Найденова	150	122	148	161	197	183	205	195	202	232
Даниела Мавродиева	156	126	156	155	179	196	216	198	201	237
Калина Арнаудова	154	127	145	59	176	206	210	205	202	174
Мирослава Георгиева	153	108	151	164	188	208	162	198	141	-
Весела Андонова	153	125	154	148	178	201	218	37	-	-
Юлия Раева	144	128	143	154	193	206	32	-	-	-
Станимир Христов	129	118	55	-	-	-	-	-	-	-

Полина Богданова	155	132	13	123	33	-	-	-	-	-

По отношение спазване на критерия срочност при постановяване на съдебни актове, общият брой просрочени дела в отделението **е 383 броя** (при 385 бр. за 2022 г., 584 бр. за 2021 г., 424 бр. за 2020 г., 461 бр. за 2019 г., 431 бр. за 2018 г., 451 за 2017 г., 440 за 2016 г., 457 за 2015 г. и 286 за 2014 г.), от които:

- просрочените над 1 месец са **346 броя** (при 305 бр. за 2022 г., 443 бр. за 2021 г. 337 бр. за 2020 г., 355 бр. за 2019 г., 312 бр. за 2018 г., 302 бр. за 2017 г., 290 бр. за 2016 г., 361 бр. за 2015 г. и 226 бр. за 2014 г.)

- просрочените над 3 месеца са **37 броя** (при 80 бр. за 2022 г., 141 бр. за 2021 г., 87 бр. за 2020 г., 106 бр. за 2019 г., 119 бр. за 2018 г., 149 бр. за 2017 г., 78 за 2016 г., 57 бр. за 2015 г. и 60 бр. за 2014 г.).

Срочност на делата при постановяване на съдебни актове за периода 2014 г. – 2023 г.



Фигура 9

Осезателното намаление на броя просрочени дела се дължи на отличната работна организация на съдиите и окомплектоването на отделението със съдебни помощници.

Същото обстоятелство в процентно съотношение към общия брой решени дела **1444 броя** (при 1142 бр. за 2022 г., 1421 бр. за 2021 г., 1601 бр. за 2020 г., 1853 бр. за 2019 г., 1762 бр. за 2018 г., 1720 бр. за 2017 г., 1533 бр. за 2016 г., 1455 бр. за 2015 г.) налага извод, че въпреки натоварването, просрочените над 3 месеца съдебни *актове са 2,56 %* при 7,01 % за 2022 г. 10% за 2021 г. и 5,72% за 2020 г.



Фигура 10

Броят дела, решени на петчленни състави в отделението е 74 (при 71 бр. за 2021 г., 100 бр. за 2020 г., 169 бр. за 2019 г., 149 бр. за 2018 г., 203 бр. за 2017 г., 159 бр. за 2016 г., 177 бр. за 2015 г. и 193 бр. за 2014 г.) Фактът е показателен за натовареността и

професионализма при решаването на този вид дела, които обхващат материята на цялата Втора колегия.

таблица № 3

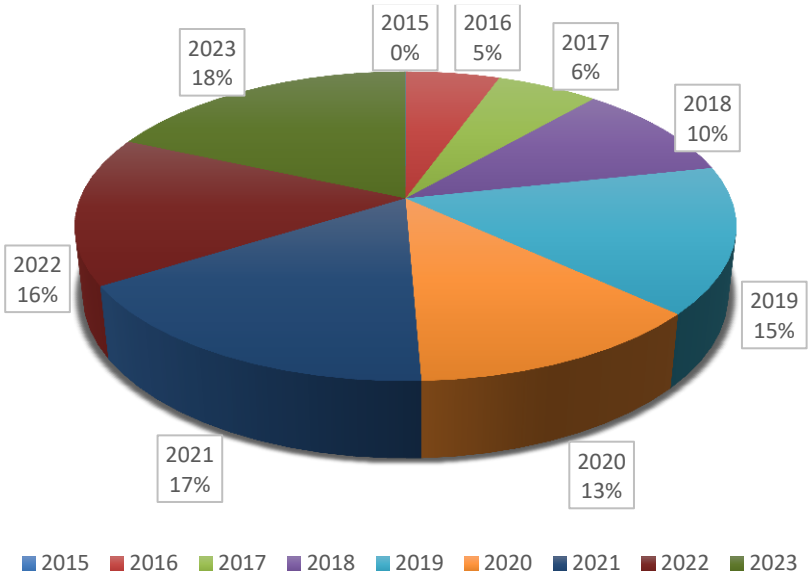
СЕДМО ОТДЕЛЕНИЕ	СВЪРШЕНИ ДЕЛА					
	3-чл.	**5-чл.**	**ТД**	**КИ**	**СМ.С**	**2023**
Ваня Анчева	62	6	1	-	3 АНП 18 разпореждания	**88**
Таня Вачева	140	7	-	-	-	**147**
Павлина Найденова	143	6	1	-	-	**150**
Даниела Мавродиева	149	7	-	-	-	**156**
Калина Арнаудова	148	6	-	-	**-**	**154**
Мирослава Георгиева	147	6	-	-	-	**153**
Весела Андонова	145	8	-	-	-	**153**
Юлия Раева	139	5	-	-	-	**144**
Станимир Христов	121	8	-	-	-	**129**
Полина Богданова	150	5	-	-	-	**155**

ЗУСЕФСУ

Статистическа информация

Фрагментирането на отчетните данни за 2023 г., чрез отразяването им в отделна част по ЗУСЕФСУ, се налага от внушителния размер на броя образувани и свършени през годината дела от този вид, заемащи съществена част от постъплението и общо разглежданите в отделението дела.

Статистически данни (*в процентно съотношение*) за постъплението на дела по ЗУСЕФСУ за периода 2015 г. - 2023 г.



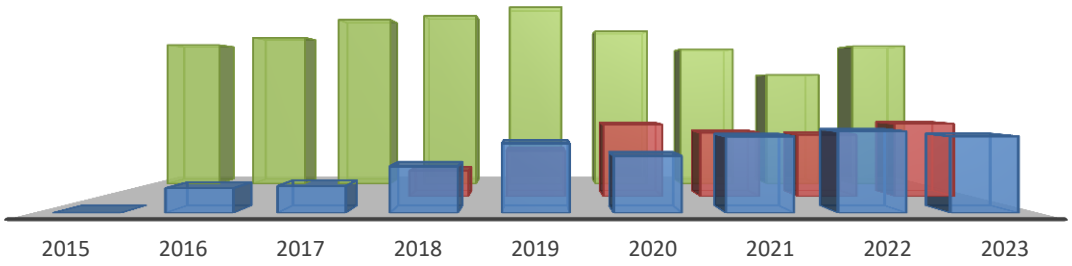
Фигура 11

През 2023 година отделението е решило по същество **673** броя дела по този закон, или повече от половината от общо свършените в открито заседание 907 броя дела, които в преобладаващата си част се отличават с голяма фактическа и правна сложност. Спецификата и сложността на материята наложиха необходимост от отправяне на преюдициални запитвания до Съда на Европейския съюз във връзка с прилагането на норма от Закона за обществените поръчки в светлината на относимото съюзно законодателство.

Тези данни, заедно с безспорният факт, че сред постъпващите в отделението дела не са налице идентични такива (т.нар. серии), респ. всяко постъпващо дело е както от значение за развитието на правото, така и от значение за унифициране на правоприлагането, налагат извод, че въпреки своята висока

натовареност, съдиите от Седмо отделение показват изключително висока ефикасност в работата си.

Графика на образуваните и решени дела по ЗУСЕФСУ, както и общият брой свършени дела за периода 2014 г. - 2023 г.



	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Постъпили ЗУСЕСИФ	1	200	217	375	560	458	614	655	615
Свършени ЗУСЕСИФ				235	421	665	590	571	673
Свършени дела	1455	1533	1720	1762	1853	1601	1412	1142	1444

Фигура 12

Запазва се тенденцията за голям брой решени дела по ЗУСЕФСУ. Обемът на постъпление от тази категория дела **– 615 броя** (при 655 бр. за 2022 г., 614 бр. за 2021 г., 458 бр. за 2020 г., 560 бр. за 2019 г., 375 бр. за 2018 г., 217 бр. за 2017 г., 200 бр. за 2016 г. и 1 брой за 2015 г.) е ясна индикация за това. Независимо от създадената организация, натоварването на съдиите в отделението остана високо, тъй като на база предходни години, при общо свършени дела от **1444 броя**, решените дела по ЗУСЕФСУ са **672 броя**, от които 62 са решени от командировани съдии (при 571 бр. за 2022 г., 590 бр. за 2021 г., 665 бр. дела за 2020 г. (с участието на

командировани съдии); 421 бр. дела през 2019 г. и 235 бр. през 2018 г.

Със загриженост следва да се отбележи, че след финализирането на програмен период 2014 – 2020 г. се наблюдава вълна от постъпващи дела по ЗУСЕФСУ. Стартираха и оперативните програми за новия програмен период 2021 – 2027 г.

Към 19.03.2024 г. в отделението вече са образувани 150 дела от материята.

III. Администрация

През отчетната година съдиите в Седмо отделение бяха подпомагани от екип на съдебна администрация – 4-ма деловодители, 2-ма секретари и 1 куриер, които адекватно отговарят на динамиката и обема на работа в отделението. Служителите демонстрират дисциплина, професионализъм, внимание и коректно изпълнение на възложените им функции. Затвърждават трайното впечатление за създадена добра организация и положителна работна атмосфера.

При високата натовареност на съдиите в отделението, участието на командировани съдии и значителният обем и разнообразна материя на съдебните актове, подлежащи на обработка и обявяване, наложената тенденция за системно възлагане на различни задачи и използване на четвъртия деловодител извън отделението, се отразява негативно на организацията на работа. Обективен критерий за преценка необходимостта от временна реогранизация в административното звено би следвало да бъде постъплението и броя на свършените дела, както и спецификата и

обема на работа в съответното отделение, а не формалният подход за липса на съдебен състав към съответния служител.

В отделението през годината са работили съдебните помощници А. Методиева, Л. Савова, А. Рангелова и К. Димитрова, подпомагащи председателя и постоянните състави. Работата им беше високо оценена през изминалия атестационен период, което е несъмнено признание за подготовката и професионалния им капацитет. Съдебните помощници Л. Василева и Л. Николова са сравнително отскоро в отделението, но полагат усилия и старание да навлязат в сложната и многообразна материя.

IV. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

През 2023 година статистическите данни, в сравнение с предходната година, сочат на *ръст от 12 % на броя* на образуваните дела в отделението. Наред с устойчиво завишеното постъпление по ЗУСЕФСУ, чиято правна природа и обем доказателствена съвкупност, наред с изключителното разнообразие на останалата възложена материя, очертават сериозна степен на постоянно натоварване на съдиите. Независимо от това, отделението за поредна година показа висока ефективност в цялостната си работа, забележително качество на правораздавателна дейност и добри практики. Екипността в работата на съдиите и съдебните служители, високият професионализъм и безупречното изпълнение на задълженията са в основата на постигнатите резултати. За личния принос на всеки, за демонстрираният висок професионализъм и всеотдайност, за последователната работа и положените усилия, следва да се отдаде признание и заслужена благодарност.

III. ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ СЪДИЛИЩА

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД БЛАГОЕВГРАД

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2023 г. – 12 бр.

2. Съдии по щат към 31.12.2023 г. – 12 бр.

3. Съдебни служители по щат към 01.01.2023 г. – 34 бр.

4. Съдебни служители по щат към 31.12.2023 г. – 38 бр.

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2023 г.:

5.1. Съдии

Към 01.01.2023 г.: 12 бр. заети;

Към 31.12.2023 г.: 12 бр. заети.

Считано от 03.01.2023 г., в изпълнение на решение по протокол № 47 от 13.12.2022 г. на съдийската колегия на Висшия съдебен съвет съдия Радина Карамфилова-Десподска е преместена на длъжността „съдия" в Административен съд София-град, а в Административен съд Благоевград е встъпил съдия Димитър Думбанов.

През отчетната 2023 г. съдия Мария Тодорова е командирована във Върховния административен съд.

Считано от 06.07.2023 . в Административен съд Благоевград е командирована Николинка Бузова, съдия в Районен съд Сандански.

5.2 Съдебни служители:

Към 31.12.2023 г. 37 от всички 38 длъжности са заети.

През годината е напуснал един служител на длъжност деловодител. С решение по протокол № 6 от 21.02.2023 г. на съдийската колегия на Висшия съдебен съвет са разкити 4 щатни бройки по щата на съда, за длъжностите съдебен помощник, управител сгради, работник – поддръжка сгради и чистач. След проведени конкурси са назначени нови служители: деловодител и съдебен помощник. Назначен е и работник – поддържка сгради и чистач. Незаета е една длъжност – управител сгради.

Съотношението между съдии и служители по щат е 3,17.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2023 г. – 491 бр.

2. Образувани дела за 2023 г. – 2129 бр.

3. Висящи дела в края на 2023 г. – 605 бр.

4. Свършени дела за 2023 г.– 2015 бр.

4.1. В срок до 1 месец – 428 бр.

4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 930 бр.

4.3. В срок над 3 месеца – 657 бр.

5. Срок за изготвяне на съдебните актове

5.1. До 1 месец – 2008 бр.

5.2. От 1 до 3 месеца – 7 бр.

5.3. Над 3 месеца – 0.

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2023 г. – 508 бр.,

6.1. Потвърдени – 287 бр.

6.2. Отменени изцяло – 110 бр.

6.3. Отменени частично – 16 бр.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 18,19 бр./месечно;

1.2. Към свършени дела – 13,99 бр./месечно;

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 19,12 бр./месечно;

2.2. Към свършени дела – 14,71 бр./месечно.

СГРАДЕН ФОНД

През 2023 г. се реши дългогодишният битов проблем на съда, като на 11.12.2023 г. Административен съд Благоевград установи дейността си в нова администраитвна сграда, находяща се в гр. Благоевград, ул. „Крали Марко" № 2. Сградата е общинска публична собственост и е предоставена безсрочно за безвъзмездно управление с решение на Общински съвет Благоевград. В периода 2020 г. – 2023 г. е извършен основен ремонт и преустройство на предоставената сграда за нуждите на Административен съд Благоевград. Приключване на строителството и въвеждане в експлоатация се осъществи в края на 2023 г. Според одобрените проекти в сградата се помещава и Районна прокуратура Благоевград.

Административен съд Благоевград ползва партерен и първи етаж от сградата, както и четири помещения на втори етаж. На партерния етаж са разположени трите съдебни зали на съда и службите „Съдебно деловодство", „Регистратура", „Архив", „Връчване на призовки и съдебни книжа", адвокатска стая, а кабинетите на съдиите, съдебните помощници и секретарите – на първи и втори етаж. Съдът разполага и с две обособени архивохранилища и

складово помещение. Помещенията на съда са обзаведени и оборудвани за осигуряване на оптимална работна среда.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

След въвеждане в експлоатация на новата сграда на съда, Административен съд Благоевград не идентифицира проблеми в дейността си.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД БУРГАС

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2023 г. – 19;

2. Съдии по щат към 31.12.2023. – 19;

3. Съдебни служители по щат към 01.01.2023 г. – 45;

4. Съдебни служители по щат към 31.12.2023 г. – 45;

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2023 г.:

5.1 Съдии – 16 съдии, от които 1 председател и 2 заместник-председатели.

От 19.01.2023 г. съдия Румен Йосифов е командирован във Върховния административен съд.

От 18.09.2023 г. съдия Христо Христов е командирован в Административен съд Сливен.

През 2023 г. в Административен съд Бургас правораздават трима командировани магистрати – съдия Димитър Гальов от Районен съд Стара Загора, в периода от началото на годината до 13.11.2023 г.; съдия Стоян Колев от Районен съд Варна, в периода от 10.02.2023

г. до 02.05.2023 г. и съдия Йорданка Майста от Районен съд Несебър, от 31.05.2023 г.

5.2 Съдебни служители – 43 длъжности заети от 45 по щат.

След успешно проведен предходната година конкурс, в началото на 2023 г. са назначени двама съдебни помощници. Проведени са конкурси за длъжността „съдебен деловодител" и са назначени двама нови служители, на мястото на освободени поради придобиване право на пенсия за осигурителен стаж и възраст. Незаети остават длъжностите „връзки с обществеността" и „съдебен статистик".

Към 31.12.2023 г. съотношението между магистратите и съдебните служители според заетия щат на Административен съд – Бургас (19 магистрати и 43 съдебни служители) е 1:2,26, като продължава да е на най-ниското ниво в сравнение с останалите административни съдилища в страната. Съотношението между съдии и служители по щат е 2,37.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2023 г. – 496 бр.
2. Образувани дела за 2023 г. – 2515 бр.
3. Висящи дела в края на 2023 г. – 757 бр.
4. Свършени дела за 2023 – 2254 бр.
   4.1. В срок до 1 месец – 750 бр.
   4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 897 бр.
   4.3. В срок над 3 месеца – 607 бр.
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
   5.1. До 1 месец – 2176 бр.

5.2. от 1 до 3 месеца – 78 бр.

5.3. Над 3 месеца – 0 бр.

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2023 г. – 715 бр.

6.1. Потвърдени – 441 бр.

6.2. Отменени изцяло – 123 бр.

6.3. Отменени частично – 24 бр.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 13,21/месечно;

1.2. Към свършени дела – 9,89/месечно;

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 13,75/месечно;

2.2. Към свършени дела – 10,29/месечно.

СГРАДЕН ФОНД

От създаването си Административен съд – Бургас се помещава в сградата на Съдебната палата – Бургас, в която се помещават още Районен, Окръжен и Апелативен съд, Районна, Окръжна и Апелативна прокуратура.

Няма промяна в броя и размера на помещенията, които ползва съда. Продължава ползването на три съдебни зали, само една от които е оборудвана за използване на видеоконферентна връзка, което поставя предизвикателсво за разпределението им сред съдебните състави. Открит е и въпросът за недостига на работни помещения за настаняване на магистратите и съдебните служители. Наличните помещения са пръснати из цялата съдебна зала, а част от

тях представляват усвоени общи части. Остра е нуждата на съда и от помещения за архив.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

Като проблеми от значение за дейността на съда се отчитат ниската щатна численост на съдебните служители и недостига на работни помещения и съдебни зали.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ВАРНА

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2023 г. – 25 щатни бройки;

2. Съдии по щат към 31.12.2023 г. – 25 щатни бройки;

3. Съдебни служители по щат към 01.01.2023 г. – 81 щатни бройки;

4. Съдебни служители по щат към 31.12.2023 г. – 81 щатни бройки.

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2023 г.:

5.1 Съдии: 25 съдии, от които 1 (един) председател и 2 (двама) заместник-председатели. Към 31.12.2023 г. от общо 25 съдии по щат - 24 са заети.

С решение на съдийската колегия на Висшия съдебен съвет от 26.11.2023 г. е освободена от длъжност съдия Евелина Попова.

Двама съдии от Административен съд Варна са били командировани в други съдилища: съдия Евгения Баева е

командирована в АССГ през цялата 2023 година; съдия Дарина Рачева е командирована във Върховния административен съд в периода до 18.04.2023 г.

5.2 Съдебни служители:

Заети бройки:

-01.01.2023 г. – 81 заети щатни бройки;

-31.12.2023 г. – 80 заети щатни бройки;

Кадрови промени и движение:

Със съгласието на комисия „Съдебна администрация" към съдийската колегия на Висшия съдебен съвет е извършена трансформация на една длъжност съдебен деловодител и една длъжност съдебен секретар в длъжност съдебен помощник. След проведен конкурс на новата длъжност е назначен служител.

През годината са освободени петима съдебни служители.

Към 31.12.2023 г., са заети всички 80 щатни бройки.

Съотношението между съдиите и всички съдебни служители към 31.12.2023 г. е 1:3.2.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2023 г. – 833 бр.
2. Образувани дела за 2023 г. – 2897 бр.
3. Висящи дела в края на 2023 г. – 745 бр.
4. Свършени дела за 2023 – 2985 бр.
   4.1. В срок до 1 месец – 869 бр.
   4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 1260 бр.
   4.3. В срок над 3 месеца – 856 бр.

5. Срок за изготвяне на съдебните актове

5.1. До 1 месец – 1887 бр.

5.2. от 1 до 3 месеца – 148 бр.

5.3. Над 3 месеца – 58 бр.

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове, по които е постановено решение през 2023 г. – 821 бр.

6.1. Потвърдени – 385 бр.

6.2. Отменени изцяло – 154 бр.

6.3. Отменени частично – 30 бр.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 12,43/месечно

1.2. Към свършени дела – 9,95/месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 12,77/месечно

2.2. Към свършени дела – 10,22/месечно

СГРАДЕН ФОНД

Сградата на Административен съд – Варна е част от многофункционална сграда, находяща се на ул. „Никола Вапцаров" № 3а. Същата е въведена в експлоатация през 2008 г., като считано от 03.11.2008 г. в нея се осъществяват функциите на съда. Сградата е с РЗП 1394,65 кв. м и е разположена на три етажа, без наличието на асансьор.

Съдът разполага с 4 заседателни зали, регистратура и деловодство, служба за връчване на призовки и съдебни книжа, адвокатска стая, съдебни секретари, архив, регистратура за класифицирана информация. Обособени са 18 съдийски кабинета, 7

помещения за общата администрация на съда, в това число и за съдебния администратор и административния секретар. От 2021 г. във фоайето на етаж 2 в сградата на съда функционира кът за споделено четиво. В библиотечните шкафове има на разположение както професионална литература, така и художествена. През 2023 г. е са извършвани ремонти и поддръжка на сградата.

Административен съд – Варна разполага с две помещения за архив на влезлите в законна сила дела с обща площ 36,13 кв. м., чийто капацитет е запълнен. С оглед осигуряване съхраняването на всички архивни дела, деловодни книги и документи в служба „Архив" на Административен съд – Варна и протичането на нормален работен процес, е учредено безвъзмездно право на ползване за нуждите на Административен съд – Варна върху част от имот общинска собственост с площ 37.95 кв. м.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В годишния отчетен доклад на Административен съд Варна не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането на съда.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ВЕЛИКО ТЪРНОВО

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2023 г. – 9 броя
2. Съдии по щат към 31.12.2023 г. – 9 броя
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2023 г. – 30 броя
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2023 г. – 30 броя

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2023 г.

5.1 Съдии – 9 броя заети към 31.12.2023 г.

През 2023 г. в Административен съд Велико Търново няма кадрови промени и командировани съдии.

5.2 Съдебни служители– 28 от всички 30 длъжности по щат са заети към 31.12.2023 г.

Свободната в началото на годината длъжност деловодител е заета от 01.02.2023 г. Прекратено е трудовото правоотношение с 2 съдебни служители. В края на годината незаети са 2 длъжности – съдебен деловодител и призовкар.

Съотношението между съдии и служители по щат е 3,33.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2023 г. – 189
2. Образувани дела за 2023 г. – 1169
3. Висящи дела в края на 2023 г. – 193
4. Свършени дела за 2023 г. – 1165
   4.1. В срок до 1 месец – 508
   4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 442
   4.3. В срок над 3 месеца – 215
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
   5.1. До 1 месец – 1114
   5.2. от 1 до 3 месеца – 42
   5.3. Над 3 месеца – 9
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2023 г. – 287

6.1. Потвърдени – 188

6.2. Отменени изцяло – 69

6.3. Отменени частично – 11

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 12,57/месечно

1.2. Към свършени дела – 10,79/месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 12,57/месечно

2.2. Към свършени дела – 10,79/месечно

СГРАДЕН ФОНД

Административен съд В. Търново работи в нова съдебната сграда, находяща се на административен адрес гр. В. Търново ул. „Иван Вазов" №1, преместването в която се осъществи през лятото на 2020г. В сградата на пл. „Център 2", блок 1, ет. 5 съдът продължава да ползва 2 бр. помещения (стаи № 3 и № 4 на етаж 5), предоставени с решение по т. 23 от Протокол № 20/22.06.2017 г. на пленума на ВСС. В тези помещения се намира част от архива на съда.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В годишния отчетен доклад на Административен съд Велико Търново не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането на съда.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ВИДИН

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2023 г. – 6

2. Съдии по щат към 31.12.2023 г. – 6

3. Съдебни служители по щат към 01.01.2023 г. – 24

4. Съдебни служители по щат към 31.12.2023 г. – 23

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2023 г.

5.1 Съдии – всички длъжности са заети.

През 2023 г. съдия Нели Дончева е командирована във Върховния административен съд.

5.2 Съдебни служители – всички длъжности са заети.

Съотношението между съдии и служители по щат е 3,8.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2023 г. – 74 бр.

2. Образувани дела за 2023 г. – 616 бр.

3. Висящи дела в края на 2023 г. – 66 бр.

4. Свършени дела за 2023 – 624 бр.

4.1. В срок до 1 месец – 254 бр.

4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 577 бр.

4.3. В срок над 3 месеца – 93 бр.

5. Срок за изготвяне на съдебните актове

5.1. До 1 месец – 624 бр.

5.2. от 1 до 3 месеца – 0 бр.

5.3. Над 3 месеца – 0 бр.

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2023 г. – 91 бр.,

6.1. Потвърдени – 58 бр.

6.2. Отменени изцяло – 29 бр.

6.3. Отменени частично – 2 бр.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 9,58 бр./месечно

1.2. Към свършени дела – 8,67 бр./месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 11,50 бр./месечно

2.2. Към свършени дела – 10,40 бр./месечно

СГРАДЕН ФОНД

Административен съд Видин се помещава в предоставената за стопанисване сграда, с адрес: гр.Видин, на ул. „Цар Симеон Велики" № 3. Сградата се стопанисва съвместно с „УниКредит Булбанк" АД и „Банка ДСК" ЕАД, като собственик на третия и същевременно последен етаж е „Банка ДСК" ЕАД.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В годишния отчетен доклад на Административен съд Видин не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането на съда.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ВРАЦА

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2023 г. – 5 съдии

2. Съдии по щат към 31.12.2023 г. – 5 съдии

3. Съдебни служители по щат към 01.01.2023 г. – 19 бр.

4. Съдебни служители по щат към 31.12.2023 г. – 19 бр.

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2023 г.

5.1. Съдии – всички длъжности са заети към 31.12.2023 г.

В началото на 2023 г. встъпи в длъжност съдия Красимир Георгиев, повишен с решение по протокол № 46 от 06.12.2022 г.

От 01.03.2023 г., съдия Силвия Житарска встъпи в длъжност заместник на административния ръководител – заместник-председател на съда.

На 06.04.2023 г. встъпи в длъжност съдия Полина Величкова, повишена в длъжност съдия в Административен съд Враца с решение на СК на ВСС по протокол № 8 от 07.03.2023 г. С оглед командироването на съдия Величкова в Административен съд София-град и впоследствие в Административен съд София-област, през 2023 г. в Административен съд Враца в периода от 02.05.2023 г. до 31.07.2023 г. е командирована съдия Галина Герасимова от Районен съд Видин, а от 01.08.2023 г. – съдия Неделин Захариев от Районен съд Враца.

5.2 Съдебни служители – 19 щатни бройки, всички заети.

И през изминалата година служителите продължават да изпълняват възложените им допълнителни функции съобразно нуждите, личностните и професионални възможности на всеки от тях, след направен анализ на натовареността им и с цел уплътняване на работното време.

Поради прекратяване на трудовото правоотношение с главния счетоводител на съда поради придобиване на право на

пенсия, през отчетната година е проведен конкурс за длъжността и е назначен нов служител.

Съотношението между съдии и служители по щат е 3,8.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2023 г. – 149 дела
2. Образувани дела за 2023 г. – 706 дела
3. Висящи дела в края на 2023 г. – 117 дела
4. Свършени дела за 2023 – 738 дела
   4.1. В срок до 1 месец – 241 дела
   4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 340 дела
   4.3. В срок над 3 месеца – 157 дела
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
   5.1. До 1 месец – 700
   5.2. от 1 до 3 месеца – 37
   5.3. Над 3 месеца – 1
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2023 г. – 160
   6.1. Потвърдени – 114
   6.2. Отменени изцяло – 39
   6.3. Отменени частично – 6

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат
   1.1. Към дела за разглеждане – 14,25/месечно
   1.2. Към свършени дела – 12,30/месечно
2. Действителна натовареност
   2.1. Към дела за разглеждане – 15,27/месечно

2.2. Към свършени дела – 13,18/месечно

СГРАДЕН ФОНД

Материалната обезпеченост на Административен съд Враца към настоящия момент е много добра. От началото на 2010 г. съдът се помещава в самостоятелна административна сграда, собственост на Министерство на правосъдието, предоставена за ползване със заповед № ЛС-04-107/26.01.2010 г. на Министъра на правосъдието. С решение на пленума на ВСС, взето по протокол №40/3.11.2016 г., правото на стопанисване на съдебната сграда се предостави на административния ръководител – председател на Административен съд Враца.

Всички помещения в сградата са обзаведени със закупените в края на 2008 г. мебели. Обособени са зони за обществен достъп, контролиран достъп и ограничен достъп, съгласно изискванията на Наредба №4 от 10.01.2008 г. за правилата и нормите за безопасност и охрана при проектиране, строителство, реконструкция, модернизация и експлоатация на обектите на съдебната власт. Обособена е отделна регистратура за дела, съдържащи класифицирана информация, която е приведена в съответствие с изискванията на ЗЗКИ и е регистрирана по съответния ред. Сградата отговаря на изискванията, предвидени в Закона за интеграция на хора с увреждания – изграден е асансьор, обособена е тоалетна и др. Има изградена сигнално-охранителна система, системи за видеонаблюдение и пожароизвестяване. През отчетната година сградата и помещенията в нея са поддържани в добро състояние. Извършвани са и дребни ремонти, а откритите недостатъци при експлоатацията на сградата са отстранявани своевременно.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В годишния отчетен доклад на Административен съд Враца не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането на съда.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ГАБРОВО

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2023 г. – 4 бр.

2. Съдии по щат към 31.12.2023 г. – 4 бр.

3. Съдебни служители по щат към 01.01.2023 г. – 19 бр.

4. Съдебни служители по щат към 31.12.2023 г. – 19 бр.

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2023 г.:

5.1 Съдии – всички длъжности са заети.

Съдия Светлозар Рачев от Административен съд Габрово е командирован във Върховния административен съд през цялата 2023 г.

През 2023 г. в Административен съд Габрово са правораздавали двама командировани съдии: в периода от началото на годината до 01.08.2023 г. - съдия Диан Атанасов от Районен съд Габрово, а от 01.08.2023 г. до края на годината – съдия Диана Петракиева от Районен съд Габрово.

5.2 Съдебни служители – 19 щатни бройки, 19 заети.

През 2023 г. няма настъпили кадрови промени.

Съотношението между съдии и служители по щат е 4,7.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2023 г. – 76

2. Образувани дела за 2023 г. – 489

3. Висящи дела в края на 2023 г. – 121

4. Свършени дела за 2023 – 444

4.1. В срок до 1 месец – 137

4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 134

4.3. В срок над 3 месеца – 73

5. Срок за изготвяне на съдебните актове

5.1. До 1 месец – 444

5.2. от 1 до 3 месеца – 0

5.3. Над 3 месеца – 0

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2023 г. – 128 бр.,

6.1. Потвърдени – 49

6.2. Отменени изцяло – 20

6.3. Отменени частично – 6

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 11,77 /месечно

1.2. Към свършени дела – 9,25 /месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 11,77 /месечно

2.2. Към свършени дела – 9,25 /месечно

СГРАДЕН ФОНД

Административен съд – Габрово осъществява своята дейност в недвижим имот частна общинска собственост, представляващ „Втори и трети етаж от сградата на ул. Райчо Каролев № 4, със застроена площ 397 кв.м. за всеки от етажите, върху който имот Община Габрово учреди безвъзмездно право на ползване на Висш съдебен съвет, за нуждите на Административен съд – Габрово за срок от 10 години, който изтича през октомври 2027 г.

Сградата е газифицирана през 2020 г. В сградата са разположени всички необходими за дейността на съда помещения, между които две съдебни зали и кабинети за всички служби, в които на магистратите и съдебните служители са създадени необходимите условия за нормално осъществяване на служебните задължения.

Независимо от положените усилия за извършване на замяна на имот държавна собственост срещу имота, в който е разположен съда, до настоящия момент същите не са увенчани с успех, поради което тези усилия следва да продължат и занапред, с оглед трайното решаване на проблема със съдебната сграда на Административен съд – Габрово.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В годишния отчетен доклад на Административен съд Габрово не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането на съда.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ДОБРИЧ

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2023 г. – 5
2. Съдии по щат към 31.12. 2023 г. – 6
3. Съдебни служители по щат към 01.01. 2023 г. – 19
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2023 г. – 19
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2023 г.

5.1 Съдии – всички длъжности са заети.

В края на 2023 г. са заети всички длъжности „съдия".

С решение на пленума на Висшия съдебен съвет от 01.04.2023 г. е разкрита нова щатна длъжност „съдия", на която на основание чл. 169, ал. 5 от ЗСВ е преназначен досегашният заместник на административния ръководител – заместник-председател на съда. На длъжност заместник на административния ръководител – заместник председател на съда бе назначен съдията от Районен съд Добрич Любомир Генов.

В периода от 18.04.2023 г. до края на годината съдия Теодора Милева е командирована в Административен съд София-град. За същия период в Административен съд Добрич е командирована съдия Иванка Иванова от Административен съд Търговище.

5.2 Съдебни служители – 19 длъжности са заети.

Наличието на щат от 19 служители е максимално оптимизиран и налага и през 2023 година на служителите да бъдат възлагани допълнителни функции, за да се обхване цялостно

работата на съда. Всяка промяна в посока намаляването му би довела до затруднения в работата на съда.

Съотношението между съдии и служители по щат е 3,17.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2023 г. – 254
2. Образувани дела за 2023 г. – 726
3. Висящи дела в края на 2023 г. – 185
4. Свършени дела за 2023 – 795
   4.1. В срок до 1 месец – 222
   4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 318
   4.3. В срок над 3 месеца – 255
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
   5.1. До 1 месец – 795
   5.2. от 1 до 3 месеца – 0
   5.3. Над 3 месеца – 0
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2023 г. – 174
   6.1. Потвърдени – 113
   6.2. Отменени изцяло – 54
   6.3. Отменени частично – 11

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат
   1.1. Към дела за разглеждане – 13,61/ месечно
   1.2. Към свършени дела – 11,04/ месечно
2. Действителна натовареност
   2.1. Към дела за разглеждане – 14,41/ месечно -

2.2. Към свършени дела – 11,69/ месечно

СГРАДЕН ФОНД

Сградата, предоставена на съда и стопанисвана от Административен съд Добрич, на адрес: бул. „Трети март" № 5, отговаря на съвременните изисквания за работна среда. Всеки съдия работи в отделен кабинет. В отделни кабинети работят съдебният администратор, главният счетоводител, секретарите, административният секретар и системният администратор. Две помещения ползват призовкарите.

Заседания се провеждат в две съдебни зали, което допринася и през 2023 г. за възможността да заседават два състава едновременно, предпоставка за увеличаване процента срочност на решаване на делата. Всички работни места са оборудвани с компютърна техника. Помещенията са климатизирани, като през зимата се използва и газово отопление.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В годишния отчетен доклад на Административен съд Добрич не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането на съда.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД КЪРДЖАЛИ

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2023 г. – 4

2. Съдии по щат към 31.12.2023 г. – 4

3. Съдебни служители по щат към 01.01.2023 г. – 16

4. Съдебни служители по щат към 31.12.2023 г. – 16

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2023 г.

5.1 Съдии – четирима; не са извършвани кадрови промени.

5.2 Съдебни служители – шестнадесет, от които десет съдебни служители в специализираната администрация и шест съдебни служители в общата администрация.

С оглед определения за Административен съд Кърджали щат за съдебни служители, спецификата на работата, документооборота, вида и обема на работа, съдебните служители от общата и специализирана администрация, освен преките си служебни задължения, изпълняват и задължения, отнасящи се към други длъжности със сходни функции.

Съотношението между съдии и служители по щат е 4.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2023 г. – 162 бр.

2. Образувани дела за 2023 г. – 675 бр.

3. Висящи дела в края на 2023 г. – 133 бр.

4. Свършени дела за 2023 г. – 704 бр.

4.1. В срок до 1 месец – 127 бр.

4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 420 бр.

4.3. В срок над 3 месеца – 157 бр.

5. Срок за изготвяне на съдебните актове

5.1. До 1 месец – 683 бр.

5.2. от 1 до 3 месеца – 20 бр.

5.3. Над 3 месеца – 1

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2023 г. – 148 бр.

6.1. Потвърдени – 86 бр.

6.2. Отменени изцяло – 16 бр.

6.3. Отменени частично – 6 бр.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 17,44 бр./месечно

1.2. Към свършени дела – 14,67 бр./месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 17,4 бр./месечно

2.2. Към свършени дела – 14,67 бр./месечно.

СГРАДЕН ФОНД

От края на месец март 2010 година, Административен съд – Кърджали, осъществява дейността си в самостоятелно обособени обекти в съдебна сграда, представляващи първи и втори етаж от четириетажна монолитна сграда, всеки от етажите със застроена площ от 525 кв.м. Сградата се намира в непосредствена близост до сградата на Съдебната палата, в която се помещават Окръжен съд Кърджали, Районен съд Кърджали, регионалното звено на Агенцията по вписванията и съдебно-изпълнителната служба. Ползваната от съда част от сградата отговаря на всички изисквания за такава и подходяща за нормалната работа и дейност на един съд. На съдиите и съдебните служители са осигурени изключително благоприятни условия за работа.

С оглед осигуряването на обособени складови помещения, с решение по протокол № 5 от 25.03.2021 г. на пленума на ВСС 25 март 2021 г. на съда е предоставено ползването на още един самостоятелен обект в сградата, представляващ сутерен за ползване на помещенията за складови и архивни нужди от Административен съд – Кърджали.

През 2023 г. са извършени действия по обследване за установяване на техническите характеристики и енергийната ефективност на сградата, при което е издаден и вписан Технически паспорт на сградата на съда.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В годишния отчетен доклад на Административен съд Кърджали не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането на съда.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД КЮСТЕНДИЛ

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2023 г. – 6

2. Съдии по щат към 31.12.2023 г. – 6

3. Съдебни служители по щат към 01.01.2023 г. – 20

4. Съдебни служители по щат към 31.12.2023 г. – 20

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2023 г.

5.1 Съдии – 6, от които един председател и един заместник-председател. През 2023 г. не са настъпили кадрови промени.

5.2 Съдебни служители: Всички длъжности са заети. Не са извършвани кадрови промени. Утвърдената организационна структура позволява съдебната администрация да работи ефективно съобразно функциите си и в рамките на своите компетенции.

Съотношението съдебни служители – магистрати възлиза на 3,33.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2023 г. – 178 бр.

2. Образувани дела за 2023 г. – 721 бр.

3. Висящи дела в края на 2023 г. – 129 бр.

4. Свършени дела за 2023 – 770 бр.

4.1. В срок до 1 месец – 225 бр.

4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 351 бр.

4.3. В срок над 3 месеца – 194 бр.

5. Срок за изготвяне на съдебните актове

5.1. До 1 месец – 770 бр.

5.2. от 1 до 3 месеца – 0 бр.

5.3. Над 3 месеца – 0

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2023 г. – 169 бр.

6.1. Потвърдени – 90 бр.

6.2. Отменени изцяло – 20 бр.

6.3. Отменени частично – 3 бр.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 12,49 бр./месечно

1.2. Към свършени дела – 10,69 бр./месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 12,49 бр./месечно

2.2. Към свършени дела – 10,69 бр./месечно

СГРАДЕН ФОНД

Съдът осъществява дейността си в собствена административна сграда, за която в началото на м. януари 2012 г. е издадено разрешение за ползване. Сградата се ползва съвместно с Агенцията по вписванията, както и със служителите на Областно звено „Охрана на съдебната власт". Сградата е модерна и функционална, проектирана и изградена за нуждите на съда, с три съдебни зали, със самостоятелни кабинети за съдиите, и за част от съдебните служители, с кабинети с по две работни места за съдебните служители от служба „Деловодство" и „Съдебни секретари", помещение за проучване на делата и адвокатска стая, както и самостоятелно помещение за ползване от прокуратурата. Достъпът на гражданите до регистратурата и деловодствата на съда е максимално улеснен. Предоставената съдебна сграда обезпечава в материално-технически аспект функционирането на административния съд, бързината и качеството на осъществяваната правораздавателна дейност.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

Все по-голям дял от средствата за издръжка на съда съставляват разходите за поддръжка на съдебната сграда и за съдебни експертизи, назначавани в исковите производства по

ЗОДОВ, ЗИНЗС и ЗЗО. Възстановяването в бюджета на съда на сумите за съдебни експертизи е изключително трудно, а в преобладаващите случаи - практически невъзможно, предвид липсата на парични средства и имущество от страна на ищците, които са лишени от свобода лица.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ЛОВЕЧ

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2023 г. – 5 бр.

2. Съдии по щат към 31.12. 2023 г. – 5 бр.

3. Съдебни служители по щат към 01.01.2023 г. – 18 бр.

4. Съдебни служители по щат към 31.12.2023 г. – 18 бр.

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2023 г.:

5.1. Съдии – 4 от 5 длъжности „съдия" са заети.

На незаетата щатна длъжност е командирован съдията от Районен съд Троян Даниела Радева.

5.2. Съдебни служители – всички заети към 31.12.2023 г.

Всички длъжности са заети. През отчетната година не са настъпили кадрови промени. Поради намалената численост на съдебните служители през годините, почти всички от тях изпълняват и допълнителни функции освен основните си задължения.

Съотношението между съдии и служители по щат е 3,6.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2023 г. – 200 бр.

2. Образувани дела за 2023 г. – 639 бр.

3. Висящи дела в края на 2023 г. – 343 бр.

4. Свършени дела за 2023 – 496 бр.

4.1. В срок до 1 месец – 182 бр.

4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 162 бр.

4.3. В срок над 3 месеца – 152 бр.

5. Срок за изготвяне на съдебните актове

5.1. До 1 месец – 438 бр.

5.2. от 1 до 3 месеца – 13 бр.

5.3. Над 3 месеца – 45

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2023 г. – 96 бр.

6.1. Потвърдени – 70 бр.

6.2. Отменени изцяло – 15 бр.

6.3. Отменени частично – 2 бр.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 13,98 бр./месечно

1.2. Към свършени дела – 8,27 бр. /месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 14,98 бр./месечно

2.2. Към свършени дела – 8,86 бр./месечно

СГРАДЕН ФОНД

От началото на месец септември 2012 г. Административен съд Ловеч функционира в нова самостоятелна сграда.

Сградата на Административен съд Ловеч е с разгъната застроена площ 1075 кв.м., разположена на 4 надземни и един полуподземен етаж. В нея са обособени три съдебни зали и една заседателна зала. Всеки съдия разполага със собствен кабинет, както и по-голямата част от съдебните служители. Обособени са помещение за проучване на делата, адвокатска стая, самостоятелно помещение за прокурора и арестантско помещение с отделен вход. В сградата е осигурен достъп на лица в неравностойно положение – монтирани са вътрешен асансьор и външна подвижна платформа, обособена е специална тоалетна и др. съгласно всички нормативни изисквания. Обособена е регистратура на принципа на „едно гише”. Обособена е отделна регистратура за дела, съдържащи класифицирана информация, която е сертифицирана по съответния ред. Сградата разполага със системи за охрана, контрол на достъпа и пожароизвестяване.

През 2023 година е изградено допълнително осветление със сензори за движение с оглед осигуряване на подходящи условия за работа и редуциране разходите за електроенергия. Изградена и хидрофорна система в сградата с оглед въведения в града режим на водоподаване с прекъсване на снабдяването с вода в рамките на работния ден.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В годишния отчетен доклад на Административен съд Ловеч не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането на съда.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД МОНТАНА

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2023 г. – 5 броя

2. Съдии по щат към 31.12. 2023 г. – 5 броя

3. Съдебни служители по щат към 01.01.2023 г. – 16 броя

4. Съдебни служители по щат към 31.12.2023 г. – 16 броя

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2023 г.

5.1 Съдии – 5, в т.ч. председател и заместник-председател. През отчетния период Административен съд - Монтана е работил пълноценно в пълен съдийски щат.

5.2 Съдебни служители – през отчетния период са заети всички щатни бройки за съдебните служители, не са настъпвали кадрови промени. В съда работи изградена система за взаимозаменяемост между служителите с цел осигуряване на непрекъснатост на процесите при отсъствие на титуляря на длъжността.

Съотношението между съдии и служители по щат е 3,2.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2023 г. – 56 бр.

2. Образувани дела за 2023 г. – 803 бр.

3. Висящи дела в края на 2023 г. – 66 бр.

4. Свършени дела за 2023 – 793 бр.

4.1. В срок до 1 месец – 449 бр.

4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 288 бр.

4.3. В срок над 3 месеца – 56 бр.

5. Срок за изготвяне на съдебните актове

5.1. До 1 месец – 793 бр.

5.2. от 1 до 3 месеца – 0

5.3. Над 3 месеца – 0

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2023 г. – 133 бр.

6.1. Потвърдени – 72 бр.

6.2. Отменени изцяло – 37 бр.

6.3. Отменени частично – 13 бр.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 14,32 бр./месечно

1.2. Към свършени дела – 13,22 бр./месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 14,32 бр./месечно

2.2. Към свършени дела – 13,22 бр./месечно.

СГРАДЕН ФОНД

Административен съд Монтана е настанен на третия и четвъртия етаж в административна сграда на пл. „Жеравица” № 3 в гр. Монтана, които етажи са публична държавна собственост и са предоставени на съда с решение № 150/12.03.2007 година на

Министерски съвет. Обновената съдебна сграда е официално открита на 30.01.2009 година. През 2012 година, след провеждане на необходимата процедура и след точно заснемане на стопанисваните площи, които са предоставени на Административен съд Монтана, е съставен Акт за публична държавна собственост, който е своевременно актуализиран след като през 2016 година разпореждането със собствеността преминава в полза на Висшия съдебен съвет. През предходни отчетни периоди за извършени необходимите дейности по осигуряване на необходимите отлични условия за работа на съдиите и служителите, като през настоящия отчетен период е извършвана само необходимата поддръжка на материалната база.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В годишния отчетен доклад на Административен съд Монтана не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането на съда.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ПАЗАРДЖИК

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2023 г. – 9 бр.

2. Съдии по щат към 31.12.2023 г. – 9 бр.

3. Съдебни служители по щат към 01.01.2023 г. – 26 бр.

4. Съдебни служители по щат към 31.12.2023 г. – 26 бр.

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2023 г.

5.1 Съдии – 9, от които административен ръководител и председател на съда и заместник на административния ръководител – заместник-председател.

Съдия Веселка Златева встъпи в изпълнение на длъжността административен ръководител – председател на Административен съд Пазарджик на 05.06.2023 г.

В Административен съд Пазарджик встъпи в длъжност съдия Христо Храчунов. С решение на съдийската колегия на Висшия съдебен съвет съдия Крачунов е преместен на длъжност съдия в Административен съд София – област, а в Административен съд Пазарджик е преместен съдията в Административен съд София - област Светомир Бабаков. В периода от встъпването му в Административен съд Пазарджик на 11.09.2023 г. до 28.11.2023 г. съдия Бабаков е командирован в Административен съд Пловдив.

5.2 Съдебни служители – към 31.12.2023 г. незаета е само една длъжност - съдебен секретар. Един служител работи по заместване на отсъстващ поради ползване на продължителен отпуск. Назначен е нов главен счетоводител на мястото на напусналия по взаимно съгласие.

Съотношението магистрати/съдебни служители е 1:2,89.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2023 г. – 383
2. Образувани дела за 2023 г. – 1251
3. Висящи дела в края на 2023 г. – 349
4. Свършени дела за 2023 – 1285
   4.1. В срок до 1 месец – 292

4.2. В срок от 1 до 3 месеца - 525

4.3. В срок над 3 месеца – 468

5. Срок за изготвяне на съдебните актове

5.1. До 1 месец – 1282

5.2. от 1 до 3 месеца – 3

5.3. Над 3 месеца – 0

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2023 г. – 309

6.1. Потвърдени – 221

6.2. Отменени изцяло – 74

6.3. Отменени частично – 14

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 15,13 бр./месечно

1.2. Към свършени дела – 11,90 бр./месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 18,36 бр./месечно

2.2. Към свършени дела – 14,44 бр./месечно

СГРАДЕН ФОНД

И през 2023 година въпросът с осигуряването на собствена сграда за нуждите на съда остава неразрешен. Административен съд Пазарджик продължи да осъществява дейността си във временно предоставени помещения съгласно сключени договори между Министерството на правосъдието и Областния управител на Пазарджишка област.

Предоставеният за нуждите на съда имот съставлява пети етаж и част от осми етаж от осеметажна административна сграда (бившия Изчислителен център), находяща се в гр. Пазарджик, ул. Константин Величков № 20. Петият етаж е с площ от 390 кв.м. и се състои от 11 стаи, коридор и санитарен възел, в преддверието на който е обособено и помещението за временен престой и изолация на лицата лишени от свобода. На осми етаж съдът разполага с едно помещение, приспособено за архив, с площ от 80 кв.м. Във връзка с увеличената щатна численост на съда през последните три години и липсата на помещения за обособяване на нови работни места, съдът използва под наем и две помещения на четвъртия етаж в същата сграда, по договор с „Информационно обслужване" АД – клон Пазарджик и Висшия съдебен съвет.

Съдиите са настанени по трима в кабинет, служителите са ситуирани на изключително малка работна площ, като в една канцеланрия се обособяват множество работни места; липсва адвокатска стая. Силно ограничената работна площ, с която разполага съдът, затруднява работата на съдиите и съдебните служители и влияе на условията за обслужване на гражданите.

Недобрата материална база и недостатъчната площ, при която работят съдиите и съдебните служители е констатирана и при проверките, извършени през годините от Инспектората към Висшия съдебен съвет. Този проблем се изостри особено чувствително през последните няколко години, в които Административен съд Пазарджик се утвърди като един от най-натоварените административни съдилища в страната.

На 21.10.2022 г. между Висшия съдебен съвет и ДЗЗД „ВИ БИ ИНЖЕНЕРИНГ" е подписан приемо-предавателен протокол за

приемане на изготвения инвестиционен идеен проект за обекта по всички части, без забележки. Към момента актуален е въпросът с изместване на трасета, които попадат в границите на отредения за построяване на сградата имот - трасе за средно и ниско напрежение, собственост на EVN „Електроразпределение – Юг", което трябва да се измести в съседен имот - на BILLA. В процес на сключване е тристранен договор между ВСС, EVN „Електроразпределение – Юг" и ДЗЗД „ВИ БИ ИНЖЕНЕРИНГ" за уреждане на условията и цените във връзка с изместване на посоченото трасе.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

Основен проблем е липсата на самостоятелна сграда за нуждите на дейността на Административен съд Пазарджик.

Щатната численост на съдиите не е достатъчна да отговори в необходимата степен на нуждите на бързото и качествено правораздаване. В съда е налице висока натовареност, както по щат, така и действителна, делата за разглеждане не са еднотипни, броят на касационните адмиистративнонаказателни дела е намалял за сметка на увеличения брой първоинстанционни дела, като това завишава относителната тежест на разглежданите дела. Всичко това в съвкупност обосновава необходимостта от разкриване на поне един щат за съдия.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ПЕРНИК

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2023 г. – 6
2. Съдии по щат към 31.12.2023 г. – 7

3. Съдебни служители по щат към 01.01.2023 г. – 18

4. Съдебни служители по щат към 31.12.2023 г. – 18

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2023 г.

5.1 Съдии – 6 съдии през 2023.

Няма кадрови промени през отчетната година. С решение на пленума на Висшия съдебен съвет от 22.12.2023 г. щатът е увеличен от 6 на 7 длъжности „съдия", с оглед възстановяването на длъжност на инспектора от Инспектората към Висшия съдебен съвет Игнат Георгиев след встъпване в длъжност на новоизбраните инспектори в ИВСС.

5.2 Съдебни служители – всички длъжности са заети.

Не са настъпили кадрови промени през отчетния период.

Съдебната администрация осъществява дейността си на принципа на взаимозаменяемост и съвместтяване на задълженията при отсъствие на служител с оглед бързото и качествено обслужване на гражданите и срочното изпълнение на разпорежданията на магистратите. Следва се въведения още от създаването на съда екипен принцип на работа, като един деловодител и секретар работят с по двама съдии.

Съотношението между съдии и служители по щат е 2,57.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2023 г. – 138 бр.

2. Образувани дела за 2023 г. – 791 бр.

3. Висящи дела в края на 2023 г. – 155 бр.

4. Свършени дела за 2023 г. – 774 бр.

4.1. В срок до 1 месец – 324 бр.

4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 355 бр.

4.3. В срок над 3 месеца – 95 бр.

5. Срок за изготвяне на съдебните актове

5.1. До 1 месец – 774 бр.

5.2. от 1 до 3 месеца – 0 бр.

5.3. Над 3 месеца – 0 бр.

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2023 г. – 117 бр.

6.1. Потвърдени – 100 бр.

6.2. Отменени изцяло – 29 бр.

6.3. Отменени частично – 8 бр.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 11,06 бр./месечно/

1.2. Към свършени дела – 9,21 бр./месечно/

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 12,90 бр./месечно/

2.2. Към свършени дела – 10,75 бр./месечно/

СГРАДЕН ФОНД

С Решение по Протокол № 40 от заседанието на пленума на Висшия съдебен съвет, проведено на 03.11.2016 година, на административния ръководител – председател на Административен съд Перник е възложено стопанисването на предоставения за управление на пленума на Висш съдебен съвет недвижим имот – Съдебна палата, находяща се в град Перник, ул. „Търговска“ № 37.

В тази сграда Административен съд Перник ползва модерни, функционални и удобни помещения, напълно обезпечаващи нуждите му. На територията на съда функционират съвременни системи за контрол на достъпа и пожароизвестяване, видеонаблюдение и СОТ. Двете съдебни зали са оборудвани със системи за звукозапис на съдебните заседания, контролни монитори и монитори с информация за разглежданите в съдебните заседания дела.

През 2023 г., въпреки късното приемане на бюджета за годината, респ. осигуряване на финансирането, успешно е проведена обществена проръчка „Преустройство и промяна на самостоятелен обект с идентификатор 55871.505.749.5.12 в Архив и Помещения за Съдебна охрана, със заемана площ 328 кв.м. в Съдебна палата град Перник". Удостоверение за въвеждане в експлоатация за новите архиви е получено на 28.12.2023 г.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В годишния отчетен доклад на съда не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането му.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ПЛЕВЕН

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2023 г. – 8 бр.

2. Съдии по щат към 31.12.2023 г. – 10 бр.

3. Съдебни служители по щат към 01.01. 2023 г. – 24 бр.

4. Съдебни служители по щат към 31.12. 2023 г. – 24 бр.

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2023 г.

5.1 Съдии – През цялата 2023 година всички 10 щатни длъжности за съдии, в т.ч. един председател и един заместник – председател, са заети.

Съдия Габриела Христова-Декова беше командирована във Върховния административен съд в периода от 13.03.2023 г. до 04.05.2023 г.

Считано от 04.09.2023 г. във Върховния административен съд е командирован заместник-председателят на съда Николай Господинов.

5.2 Съдебни служители – 24 щатни бройки реално заети.

През 2023 г. е проведен конкурс за освободената длъжност съдебен деловодител. Обявен е и е в ход конкурс за длъжността „Човешки ресурси". Срочни трудови договори до завръщане на титуляра на работа поради ползван продължителен отпуск са сключвани за длъжностите секретар, съдебен администратор, съдебен деловодител, „Човешки ресурси".

Съотношението между съдии и служители по щат е 2,4.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2023 г. – 197 бр.
2. Образувани дела за 2023 г. – 1070 бр.
3. Висящи дела в края на 2023 г. – 219 бр.
4. Свършени дела за 2023 г. – 1048 бр.
    4.1. В срок до 1 месец – 412 бр.
    4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 453 бр.
    4.3. В срок над 3 месеца – 183 бр.
5. Срок за изготвяне на съдебните актове

5.1. До 1 месец – 1037 бр.

5.2. от 1 до 3 месеца – 10

5.3. Над 3 месеца – 0

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2023 г. – 241 бр.

6.1. Потвърдени – 153 бр.

6.2. Отменени изцяло – 35 бр.

6.3. Отменени частично – 5 бр.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 10,56 бр./месечно

1.2. Към свършени дела – 8,73 бр./месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 11,52 бр./месечно

2.2. Към свършени дела – 9,53 бр./месечно.

СГРАДЕН ФОНД

Административен съд гр. Плевен осъществява дейността си в самостоятелна сграда (2-ри и 3-ти етаж от административна сграда със самостоятелен вход), находяща се в гр. Плевен, ул. „П. Р. Славейков” № 21. Сградата е собственост на Община Плевен и е предоставена за безвъзмездно ползване от Община Плевен за срок от 10 години. Не са налице сериозни проблеми във връзка с материалната обезпеченост на съда. През 2023 г. не е имало необходимост и не са извършвани текущи ремонти на сградния фонд.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

При осъществяване на своята дейност Административен съд гр. Плевен не среща трудности и проблеми.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ПЛОВДИВ

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2023 г. – 23
2. Съдии по щат към 31.12.2023 г. – 23
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2023 г. – 62
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2023 г. – 63

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2023 г.

5.1 Съдии – през отчетния период всички съдийски длъжности са заети, в т.ч. една за длъжността „административен ръководител – председател" и две за длъжността „заместник на административния ръководител – заместник председател".

През цялата 2023 г. двама съдии от Административен съд Пловдив са командировани във Върховния административен съд: съдия Таня Комсалова, съдия Александър Митрев и съдия Явор Колев.

По заместване на дългосрочно отстъстващите съдии, в различни периоди в Административен съд Пловдив през 2023 г. правораздаваха командированите съдии Светлана Методиева, Николай Ингилизов и Веселин Атанасов от Районен съд Пловдив, Светомир Бабаков от Районен съд Асеновград, впоследствие от Административен съд Пазарджик, Адриан Янев от Районен съд Перник.

5.2 Съдебни служители – всички длъжности са заети в края на периода.

През 2023 г. след проведен конкурс са назначени двама съдебни служители – съдебен помощник и съдебен секретар. Обявен е конкурс за освободената през годината длъжност „системен администратор", който не е приключил към края на отчетния период. С един съдебен помощник е назначен със сключен срочен трудов договор за заместване на отсъстващ служител.

Съотношението между съдии и съдебни служители към 31.12.2023 г. е 1:2,74.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2023 г. – 1029 бр.

2. Образувани дела за 2023 г. – 3193 бр.

3. Висящи дела в края на 2023 г. – 987 бр.

4. Свършени дела за 2023 – 3235 бр.

4.1. В срок до 1 месец – 567 бр.

4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 1252 бр.

4.3. В срок над 3 месеца – 1416 бр.

5. Срок за изготвяне на съдебните актове

5.1. До 1 месец – 2850 бр.

5.2. от 1 до 3 месеца – 283 бр.

5.3. Над 3 месеца – 102 бр.

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2023 г. – 1037 бр.,

6.1. Потвърдени – 542 бр.

6.2. Отменени изцяло – 216 бр.

6.3. Отменени частично – 40 бр.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 15,30 бр./месечно

1.2. Към свършени дела – 11,72 бр./месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 15,87 бр./месечно

2.2. Към свършени дела – 12,16 бр./месечно

СГРАДЕН ФОНД

През 2023 г. Административен съд Пловдив продължава да се помещава в сградата си на ул. „Иван Вазов“ № 20 в гр. Пловдив, реализирана чрез възлагане на обществена поръчка от страна на Министерство на правосъдието с изпълнител – СК “Загора” ЕАД, гр. Стара Загора по изготвения и одобрен технически инвестиционен проект “Преустройство, надстройка и пристройка към съществуваща сграда в УПИ I – 212 за обществено и делово обслужване, кв. 134, по плана на централна градска част на гр. Пловдив, за нуждите на Административен съд Пловдив”. През 2023 г. са констатирани три застрахователни събития в резултат от настъпили проливни дъждове, изразяващи се в щети по покривната конструкция и течове в помещения на съда. Въпреки предприетите мерки, са налице са потребности от извършването на сериозни ремонтни дейности във връзка с настъпилите щети от лошите атмосферни условия през годините и амортизация.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

През отчетната година дейността на Административен съд Пловдив е била затруднена от настъпилите щети от лоши атмосферни условия, довели до течове в множество помещения на съда и наложили се от това мерки и действия.

Наред с това, сериозни затруднения в работата на съда причини възникналата през месец март 2023 г. авария в сървърното помещение на съда, довела до липса на мрежова свързаност до основните информационни ресурси на съда и до глобалната мрежа – интернет, съответно до блокиране на работата на съда поради невъзможност за осъществяване на работата по разпределение на делата чрез програмата за случайно разпределение на делата, на работата с единната деловодна информационна система, на електронното призоваване чрез системата за сигурно електронно връчване и електронна поща, на плащания чрез ПОС терминални устройства, извършване на справки, публикуване на съдебните актове на интернет страницата на съда и др. Със съгласието на комисия „Бюджет и финанси" на Висшия съдебен съвет е извършен авариен ремонт на мрежовата инфраструктура.

В процес е и подновяването на морално остарялата компютърна и периферна техника в съда, но цялостното й обновяване в съответствие с високата натовареност на съда и изискванията на електронното правосъдие предстои да бъде осъществено през следващ отчетен период.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД РАЗГРАД

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2023 г. – 4

2. Съдии по щат към 31.12. 2023 г. – 4

3. Съдебни служители по щат към 01.01. 2023 г. – 14

4. Съдебни служители по щат към 31.12. 2023 г. – 14

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2023 г.:

5.1 Съдии – 4 заети бройки, в т.ч. председател и заместник-председател.

Няма кадрови промени през 2023 година. Съотношението между съдии и служители по щат е 3,5.

5.2 Съдебни служители – 14 заети бройки.

Няма кадрови промени през отчетния период. На съдебните служители са възложени и допълнителни към преките им служебни задължения дейности. Продължава и практиката на взаимозаменяемост на съдебните служители, с което се постига непрекъснатост на работата при отстъствие на някой от тях.

Съотношението между съдии и служители е 1:3,5.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2023 г. – 78
2. Образувани дела за 2023 г. – 321
3. Висящи дела в края на 2023 г. – 48
4. Свършени дела за 2023 г. – 351
    4.1. В срок до 1 месец – 128

4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 168

4.3. В срок над 3 месеца – 55

5. Срок за изготвяне на съдебните актове

5.1. До 1 месец – 351

5.2. от 1 до 3 месеца – 0

5.3. Над 3 месеца – 0

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2023 г. - 41 съдебни акта.

6.1. Потвърдени – 23

6.2. Отменени изцяло – 8

6.3. Отменени частично – 4

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 8,31 бр./месечно

1.2. Към свършени дела – 7,31 бр./месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 8,31 бр./месечно

2.2. Към свършени дела – 7,31 бр./месечно.

СГРАДЕН ФОНД

Административен съд Разград ползва 12 помещения в сграда, публична общинска собственост, предоставена с договор за безвъзмездно ползване, сключен между Община Разград и Министерство на правосъдието, за нуждите на Административен съд, Окръжна и Районна прокуратура, Окръжен следствен отдел в Окръжна прокуратура, Областна служба „Изпълнение на наказанията“ и Областно звено „Охрана“.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В годишния отчетен доклад на Административен съд Разград не са посочени проблеми, свързани с функционирането на съда.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД РУСЕ

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2023 г. – 9 щ.бр.

2. Съдии по щат към 31.12.2023 г. – 9 щ.бр.

3. Съдебни служители по щат към 01.01.2023 г. – 27 щ.бр.

4. Съдебни служители по щат към 31.12.2023 г. – 26 щ.бр.

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2023 г.

5.1 Съдии – всички длъжности са заети, в т.ч. административен ръководител – председател и заместник на административния ръководител – председател.

През отчетната година не са настъпили кадрови промени.

5.2 Съдебни служители – всички длъжности са заети.

През 2023 г. бе намалена щатната численост на администрацията на съда. Със съгласието на комисия Съдебна администрация към съдийската колегия на Висшия съдебен съвет една длъжност съдебен секретар и една длъжност чистач са трансформирани в една длъжност съдебен помощник. Длъжността е заета по реда на чл. 245 от Закона за съдебната власт.

Съотношението между съдиите и съдебните служители е 1:2,89, а съотношението между съдиите и специализираната администрация – 1:1,89.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2023 г. – 197;
2. Образувани дела за 2023 г. – 1237;
3. Висящи дела в края на 2023 г. – 253;
4. Свършени дела за 2023 – 1181;
   4.1. В срок до 1 месец – 421;
   4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 570;
   4.3. В срок над 3 месеца – 190;
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
   5.1. До 1 месец – 1181;
   5.2. от 1 до 3 месеца – 0;
   5.3. Над 3 месеца – 0.
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2023 г. – 248 бр.:
   6.1. Потвърдени – 200.
   6.2. Отменени изцяло – 39.
   6.3. Отменени частично – 12.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат
   1.1. Към дела за разглеждане – 13,28 бр./месечно
   1.2. Към свършени дела – 10,94 бр./месечно
2. Действителна натовареност
   2.1. Към дела за разглеждане – 13,79 бр./месечно

2.2. Към свършени дела – 11,36 бр./месечно

СГРАДЕН ФОНД

Административен съд Русе осъществява дейността си в самостоятелна сграда, предоставена за нуждите на съда. В сградата функционират съвременни системи за видеонаблюдение, СОТ, контрол на достъпа, система за пожароизвестяване. Оборудвана е и със съвременна рампа, която осигурява лесен достъп за хора с увреждания. Разположените на първия етаж две съдебни зали, деловодство и регистратура позволяват бърз и безпрепятствен достъп на гражданите. Достъпът до съдебната зала на втория етаж е осигурен и с асансьор. Във фоайето на сградата има информационно табло и монитор, отразяващ актуална информация за разглежданите през деня дела едновременно за трите съдебни зали. Съдебните зали са оборудвани със системи за звукозапис, като на всяка от залите е поставен информационен монитор с график на насрочените за разглеждане дела.

Състоянието на сградата на съда е обект на постоянно наблюдение и контрол с цел предотвратяване, респ. своевременно отстраняване на възникнали повреди, недостатъци и др.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В годишния отчетен доклад на Административен съд Русе не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането на съда.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД СИЛИСТРА

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2023 г. – 5 бр.

2. Съдии по щат към 31.12.2023 г. – 4 бр.

3. Съдебни служители по щат към 01.01.2023 г. – 14 бр.

4. Съдебни служители по щат към 31.12.2023 г. – 14 бр.

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2023 г.

5.1 Съдии – всички длъжности са заети.

По решение на съдийската колегия на Висшия съдебен съвет една длъжност съдия е съкратена и разкрита в Административен съд София-град, като заемащият я съдия Атанас Николов е преназначен.

Дългосрочен отпуск ползва и съдия Раданов, вследствие от което през отчетния период в съда правораздават реално трима съдии.

5.2 Съдебни служители – 14 заети бройки.

Няма кадрови промени през отчетната година. Съотношението на броя съдии спрямо броя съдебни служители е 1:3,5, а към служителите от специализираната администрация е 1:2.

Поради липсата на съответни длъжности в общата администрация, на голяма част от служителите е възложено съвместяването на задълженията по връзки с обществеността, човешки ресурси, архивар, статистик, касиер, домакин, работник-поддръжка и др.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2023 г. – 80

2. Образувани дела за 2023 г. – 315

3. Висящи дела в края на 2023 г. – 88

4. Свършени дела за 2023 – 307

4.1. В срок до 1 месец – 88

4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 118

4.3. В срок над 3 месеца – 101

5. Срок за изготвяне на съдебните актове

5.1. До 1 месец – 307

5.2. от 1 до 3 месеца – 0

5.3. Над 3 месеца – 0

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2023 г. – 60 бр.

6.1. Потвърдени – 42

6.2. Отменени изцяло – 17

6.3. Отменени частично – 7

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 8,23 бр./месечно

1.2. Към свършени дела – 6,40 бр./месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 10,68 бр./месечно

2.2. Към свършени дела – 8,30 бр./месечно.

СГРАДЕН ФОНД

От 01.03.2007 г. Административен съд Силистра се помещава на 4 етаж (заедно с още 2 институции) в сграда, публична държавна собственост, стопанисвана от Министерство на финансите, Агенция „Държавна финансова инспекция", като общата площ на ползваните от съда помещения е около 250 кв.м.

През 2009 г. Министерство на правосъдието придоби терен за пристрояване на съдебната палата за нуждите на Административен съд Силистра и Областна служба „Изпълнение на наказанията". През 2015 г. приключи архитектурното, конструктивно и техническо проектиране и Министерство на правосъдието получи разрешение за строеж на новата сграда. С изменението на КРБ (ДВ, бр.100/2015 г.) и на ЗСВ (ДВ, бр.28/2016 г.), управлението на недвижимите имоти на съдебната власт беше изведено от правомощията на Министерство на правосъдието (МП) и възложено на ВСС. През 2017 г. ВСС бе включен в разрешението за строеж като възложител съвместно с МП. ВСС заложи в своята инвестиционна програма средства за изграждането на пристройката, но МП не осигури финансиране за неговата част от сградата. В края на 2019 г. МП заяви писмено, че не се нуждае от всички предвидени в проекта помещения. През 2022 г. и въз основа на постигнатите договорености между двете ведомства в акта за публична държавна собственост на имота са отразени съвместните права на управление в процентно отношение, съответно 90,75% на ВСС и 9,25% на МП. С решение от 01.03.2023 г. на Министерския съвет поради отпаднала нужда правото на управление върху 9,25% от имота е предоставено безвъзмездно на ВСС за нуждите на Административен съд Силистра, Окръжен съд Силистра и Районен съд Силистра. С решение на

пленума на Висшия съдебен съвет от 13 юли 2023 г. на председателя на съда е възложено упражняването на прамощия на възложител във връзка с организирането, провеждането и възлагането на обществена поръчка за обект „Проектиране и СМР по изграждане на пристройка към Съдебната палата за нуждите на Административен съд Силистра“. През 2024 г. предстои събарянето на съществуваща масивна сграда – общинска собственост в имота, чието премахване е наредено със заповед на кмета на общината от 2005 г. Междувременно се провеждат разговори между ръководството на съда и Висшия съдебен съвет относно възникналите в хода на работата въпроси, свързани с предмета, обхвата, стойността на обществената поръчка и сроковете за изпълнението й.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

Вън от проблемите по битовото устройване, произтичащи от общата площ на ползваните помещения от около 250 кв.м., което е изключително неподходящо решение за осъществяване на дейността на съдебна институция, в годишния отчетен доклад на Административен съд Силистра не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането на съда.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД СЛИВЕН

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2023 г. – 6 бр.
2. Съдии по щат към 31.12.2023 г. – 6 бр.
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2023 г. – 20 бр.

4. Съдебни служители по щат към 31.12.2023 г. – 20 бр.

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2023 г.

5.1 Съдии – през отчетния период в Административен съд Сливен работиха шестима съдии.

През цялата 2023 г. съдия Стела Динчева от Административен съд Сливен е командирована във Върховния административен съд. До завръщането ѝ в съда са командировани съдия Георги Бозуков от Районен съд Сливен в периода от 20.03.2023 г. до 18.09.2023 г. и съдия Христо Христов от Административен съд Бургас – от 18.09.2023 г.

5.2 Съдебни служители – 20 бр.

Няма кадрови промени през отчетната година. Съставът на съдебната администрация в Административен съд Сливен е попълнен изцяло, съобразно утвърденото щатно разписание.

В съда продължава да работи изградената система за взаимозаменяемост между служителите с цел осигуряване непрекъснатост на процесите при отсъствие на титуляра на длъжността. Наред с това, на част от съдебните служители са възложени допълнителни функции.

Съотношението между съдии и служители по щат е 3,33.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2023 г. – 143 бр.

2. Образувани дела за 2023 г. – 647 бр.

3. Висящи дела в края на 2023 г. – 125 бр.

4. Свършени дела за 2023 – 665 бр.

4.1. В срок до 1 месец – 181 бр.

4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 338 бр.

4.3. В срок над 3 месеца – 146 бр.

5. Срок за изготвяне на съдебните актове

5.1. До 1 месец – 665 бр.

5.2. от 1 до 3 месеца – 0 бр.

5.3. Над 3 месеца – 0 бр.

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2023 г. – 211 бр.:

6.1. Потвърдени – 121 бр.

6.2. Отменени изцяло – 40 бр.

6.3. Отменени частично – 10 бр.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 10,97 бр./месечно

1.2. Към свършени дела – 9,24 бр./месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 11,45 бр./месечно

2.2. Към свършени дела – 9,64 бр./месечно

СГРАДЕН ФОНД

Сградата, в която се помещава Административен съд – Сливен, е съобразена със спецификата на работата, числения състав на съда и необходимите като брой и вид помещения, и осигурява нормални условия за работа на магистратите и служителите. Съдът се помещава в нея от 2012 г.

В сградата има две съдебни зали, самостоятелни кабинети за всеки съдия, отделни помещения за регистратура и за деловодство, отделно помещение за регистратура-секретно деловодство и отделно помещение за архивохранилище. Има изградено и помещение за пребиваване на лица без право на свободно придвижване и платформа за инвалиди за достъп до всички канцеларии и съдебни зали.

За нуждите на Административен съд Сливен са предоставени безвъзмездно за управление на Висш съдебен съвет 4 броя гаражи, чието ползване по решение на пленума на ВСС е разпределено между Административен съд – Сливен, Районен съд- Сливен, Окръжен съд – Сливен и Окръжна прокуратура – Сливен.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В годишния отчетен доклад на Административен съд Сливен не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането на съда.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД СМОЛЯН

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2023 г. – 5 броя

2. Съдии по щат към 31.12.2023 г. – 5 броя

3. Съдебни служители по щат към 01.01.2023 г. – 17 броя

4. Съдебни служители по щат към 31.12.2023 г. – 17 броя

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2023 г.

5.1 Съдии – всички съдийски длъжности са заети през отчетния период.

Съдът осъществява дейността си в редуциран състав, като един съдия ползва продължителен отпуск от 31.01.2023 г. През 2023 г. няма командировани съдии.

5.2 Съдебни служители – всички длъжности са заети.

През годината са овакантени две длъжности, системен администратор и куриер, той и чистач. И двете длъжности са попълнени.

От общия брой съдебни служители 90% изпълняват допълнителни дейности в кръга на трудовата си функция.

В края на отчетния период съотношението съдии – съдебни служители е подобрено и възлиза на 3,40.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2023 г. – 89 броя.
2. Образувани дела за 2023 г. – 446 броя.
3. Висящи дела в края на 2023 г. – 68 броя.
4. Свършени дела за 2023 – 467 броя.
   4.1. В срок до 1 месец – 325 броя.
   4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 85 броя.
   4.3. В срок над 3 месеца – 57 броя.
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
   5.1. До 1 месец – 467 броя.
   5.2. от 1 до 3 месеца – 0 броя.
   5.3. Над 3 месеца – 0 броя.

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2023 г. – 166 бр.

6.1. Потвърдени – 94 бр.

6.2. Отменени изцяло – 54 бр.

6.3. Отменени частично – 13 бр.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 8,92 бр./месечно

1.2. Към свършени дела – 7,78 бр./месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 10,92 бр./месечно

2.2. Към свършени дела – 9,53 бр./месечно

СГРАДЕН ФОНД

Административен съд Смолян се помещава на трети етаж от Съдебна палата Смолян. Съда разполага с една съдебна зала, която на този етап отговаря на нуждите за провеждане на открити съдебни заседания. Със заповед е утвърден график на заседанията на съдиите по дни и касационни състави, като всеки съдия има свой ден за насрочване, респ. съдебна зала на разположение.

В самостоятелните съдийски кабинети, помещението за деловодство и съдебни секретари, помещението за архив работните места са ергономични и комфортни. Условията за работа са отлични.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА - В годишния отчетен доклад на Административен съд Смолян не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането на съда.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД СОФИЯ-ГРАД

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2023 г. – 83 бр.

2. Съдии по щат към 31.12.2023 г. – 84 бр.

3. Съдебни служители по щат към 01.01.2023 г. – 204 бр.

4. Съдебни служители по щат към 31.12.2023 г. – 224 бр.

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2023 г.

5.1 Съдии – в началото на 2023 г. заети от титуляри бяха 81 длъжности съдия, в края на годината заети са 83, в т.ч. председтаел и трима заместник председатели и 80 съдии. Една длъжност съдия е незаета към 31.12.2023 г.

На 22.03.2023 г. на длъжността административен ръководител – председател встъпи съдия Добромир Андреев, до тогава – съдия във Върховния административен съд.

С решение на съдийската колегия на Висшия съдебен съвет от 30.05.2023 г. една длъжност съдия е трансформирана в длъжност заместник на административния ръководител – заместник-председател и е заета от съдия Романова, съдия в Административен съд София-град.

На 03.01.2023 г. встъпиха в длъжност повишените с решения на съдийската колегия на Висшия съдебен съвет от 06.12.2022 г. съдия Георги Николов, съдия Елеонора Попова-Христова и съдия Вената Кабурова. От същата дата встъпи в длъжност и съдия Радина Карамфилова-Десподска, преместена от длъжност съдия в Административен съд Благоевград, а съдията от АССГ Димитър

Думбанов встъпи в длъжност съдия в Административен съд Благоевград.

С решение на съдийската колегия на Висшия съдебен съвет от 17.01.2023 г. в съда е разкрита една щатна длъжност съдия, закрита в Административен съд Силистра. Заемащият я съдия Атанас Николов е преназначен и встъпи в длъжност на 01.02.2023 г.

На 09.02.2023 г. встъпи в длъжност съдия Полина Богданова-Кучева, преместена от същата длъжност в Административен съд София – област, а на нейно място бе преместен съдията от АССГ Георги Николов.

На 28.02.2023 г. встъпи в длъжност повишения в длъжност съдия в Административен съд София-град съдия Димитър Петров.

Считано от 25.09.2023 г. съдия Красимира Желева е освободена от длъжността съдия в Административен съд София-град.

През 2023 г. във Върховния административен съд бяха командировани съдиите от АССГ Полина Якимова, Полина Богданова, Камелия Стоянова, Радостин Радков, Цветанка Паунова, Николай Ангелов, Ива Кечева, Стефан Станчев.

С оглед обезпечаване насрочването и разглеждането на делата в разумни срокове в случаите на продължително отсъстващи съдии, в различни периоди в АССГ бяха командировани съдиите Евгения Баева от Административен съд Варна, Полина Величкова от Административен съд Враца, Теодора Милева от Административен съд Добрич, Цветелина Георгиева от Окръжен съд Пловдив, съдиите от Софийски районен съд Надя Бакалова, Мирослава Йорданова и Петър Савчев, съдия Адриан Янев и съдия Силвия Мичева-Димитрова от Районен съд Перник, съдия Димитър Гальов от Районен съд Стара Загора, съдия Николай Ингилизов от Районен съд Пловдив.

5.2 Съдебни служители – заети всички 224 длъжности по щат.

В съда работят 1 съдебен администратор, 1 административен секретар, 1 началник отдел, той и главен счетоводител, 4 завеждащи служба, 1 служител по сигурността на информацията, 32 съдебни служители в общата администрация. В служба „Връчване на призовки и съдебни книжа" работят 47 служители, в служба „Съдебно деловодство" – 64 деловодители и 2 архивари, в служба „Съдебни секретари" - 45 съдебни секретари. В служба „Съдебни помощници" щатната численост е 26 щатни бройки и всички са заети.

Съотношението между съдии и служители по щат в края на отчетния период е 2,67.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2023 г. – 4811 бр.

2. Образувани дела за 2023 г. – 12550 бр.

3. Висящи дела в края на 2023 г. – 4558 бр.

4. Свършени дела за 2023 г.– 12803 бр.

4.1. В срок до 1 месец – 4957 бр.

4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 3616 бр.

4.3. В срок над 3 месеца – 4230 бр.

5. Срок за изготвяне на съдебните актове

5.1. До 1 месец – 11018 бр.

5.2. от 1 до 3 месеца – 1348 бр.

5.3. Над 3 месеца – 437 бр.

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2023 г. – 5217 бр.

6.1. Потвърдени – 2695 бр.

6.2. Отменени изцяло – 1133 бр.

6.3. Отменени частично – 240 бр.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 17,22 бр./месечно

1.2. Към свършени дела – 12,70 бр./месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 17,72 бр./месечно

2.2. Към свършени дела – 13,06 бр./месечно.

СГРАДЕН ФОНД

На административния ръководител на АССГ е възложено стопанисването на сградата, в която се помещават АССГ и Инспекторатът към Висшия съдебен съвет.

На АССГ са предоставени за ползване партер, мецанин, първи и втори етаж, както и част от третия етаж. Общата използваема площ е 2917.90 кв.м., като в това число влизат съдебните зали - 177 кв.м. и архив в подземието на сградата с площ 549.80 кв.м. Съдебните зали са шест на брой, кабинетите за съдиите са 31 броя, а работните помещения за съдебните служители са общо 24 броя (за 224 служители). Чистата използваема площ от съдиите е 461.90 кв.м. или средно по 5,56 кв.м. на човек, а чистата използваема площ за съдебните служители е 577.10 кв.м. или средно по 2,57 кв.м. на човек. Така реалната площ, използвана за работни помещения е 2190.90 кв.м.

За 2023 г., съобразно разпоредбите на Правилата за планирането, осигуряването на средства и извършването на текущи ремонти на сградния фонд на съдебната власт, бяха планирани ремонтни дейности и поискани средства от Дирекция „Управление на собствеността" към ВСС, за ремонт на четири помещения на трети етаж, предоставени на АССГ през месец септември 2022 г. от Инспектората към ВСС, с решение по Протокол № 28/31.08.2022 г. на пленума на ВСС, изменено и допълнено с решение по Протокол № 29/08.09.2022 г. на пленума на ВСС. Планирано беше и разширяване на архива на съда, който е с изчерпан капацитет отдавна, както и доставка и монтаж на шест броя конвектори към климатичната система за коридорите пред съдебните зали. Поради късното приемане на Държавния бюджет обаче през месец октомври бяха отпуснати само средства за доставка и монтаж на конвектори. Средствата за ремонт на новообособените работни помещения на третия етаж и надграждане на архива са планирани за 2024 г.

Проблемът със сградния фонд на АССГ и обезпечеността с работни помещения продължава да стои все по-осезаемо. В почти всички работни кабинети съдиите работят по трима и четирима, което неминуемо води до влошаване условията на труд. При съдебните служители ситуацията е идентична. Служба „Съдебни помощници" е разположена в два кабинета, съответно 12 и 10 служители, а останалите 4-ма са настанени в помещения с други съдебни служители от администрацията. В основното съдебно деловодство и фронт офиса са настанени общо 38 съдебни служители - 37 съдебни деловодители и административният секретар. В друго помещение са настанени 19 съдебни деловодители. В регистратурата на съда са настанени 14 съдебни служители - 8

съдебни деловодители, 3-ма съдебни секретари и 3-ма куриери. В две от помещенията на съдебните секретари са настанени по 11 служители.

Предоставената на АССГ част от сградата, в която съдът се помещава заедно с Инспектората към ВСС, е без никакви възможности да осигури нормална и здравословна работна среда. Провеждането на съдебни заседания в съществуващите шест съдебни зали е изключително затруднено, граничещо с невъзможното. В сградата на съда липсва обособено помещение за престой на лишените от свобода, провеждането на заседания с тяхно участие затруднява достъпа на страните и техните процесуални представители по останалите насрочени дела. Условията на труд обективно и ежедневно затрудняват работата съдиите и съдебните служители в един от най-натоварените съдилища в страната, а именно АССГ. Крайно недостатъчен и окончателно изчерпан е броят на работните помещения, кабинетите и съдебните зали, които отдавна не отговорят на нормативните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд. В голяма част от работните помещения, в които са настанени съдебни служители, няма възможност за проветряване и не е налична дневна светлина. Въпросът с нормализиране условията на труд на съдиите и съдебните служители в АССГ продължава да стои на дневен ред, въпреки всички извършени до момента възможни преустройства и ремонти.

С решение на пленума на Висшия съдебен съвет, т. 6.2 от протокол № 12/11.05.2023 г., бе взето решение, имот находящ се в София, бул. „Александър Стамболийски" №82, да бъде ремонтиран и преустроен за нуждите на Административен съд София-град, както и отдел 05"Надзор за законност, гражданско- съдебен и

административно-съдебен надзор" на Софийска градска прокуратура и отдел 02"Надзор за законност" на Върховна административна прокуратура. Между ръководството на АССГ и ВСС тече постоянна комуникация във връзка с изготвянето на необходимата документация с цел пълното съответствие на ремонта на сградата и нуждите на АССГ.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

Като най-сериозно препятствие пред нормалното функциониране на АССГ все по-осезаемо се очертава липсата на подходящи условия за труд на съдии и служители и за обезпечаване на правораздавателния процес.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД СОФИЯ – ОБЛАСТ

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2023 г. – 14 съдии

2. Съдии по щат към 31.12.2023 г. – 14 съдии

3. Съдебни служители по щат към 01.01.2023 г. – 37 служители

4. Съдебни служители по щат към 31.12.2023 г. – 37 служители

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2023 г.

5.1 Съдии – всички длъжности са заети.

Считано от 27.02.2023 г. длъжността заместник на административния ръководител – заместник-председател е

трансформирана в длъжност съдия. На длъжността е преназначена съдия Мирела Добрева-Георгиева.

Считано от 09.02.2023 г. съдия Георги Николов встъпи в длъжност съдия в Административен съд София – област след преместването му по реда на чл. 194, ал. 2 от Закона за съдебната власт, а съдия Полина Богданова-Кучева от Административен съд София – област е преместена на длъжност съдия в Административен съд София–град.

Считано от 30.06.2023 г. съдия Николов е освободен от длъжността съдия поради встъпването му в длъжност заместник-министър на правосъдието.

Съдия Светомир Бабаков встъпи в длъжност съдия в Административен съд София – област на 17.07.2023 г. Считано от 11.09.2023 г. е преместен в Административен съд Пазарджик.

В длъжност съдия в Административен съд София – област на 11.09.2023 г. встъпи съдия Христо Крачунов, съдия в Административен съд Пазарджик.

През 2023 г. четирима съдии от Административен съд София – област бяха командировани в други органи на съдебната власт:

Съдиите Полина Богданова-Кучева, Мирела Добрева-Георгиева и Вергиния Димитрова са командировани във Върховния административен съд.

Съдия Светомир Бабаков е командирован в Административен съд Пловдив в периода от 17.07.2023 г. до 11.09.2023 г.

През отчетната 2023 г. в Административен съд София-област са правораздавали трима командировани съдии: Христо Крачунов, Георги Бозуков и Полина Величкова.

5.2 Съдебни служители – всички длъжности са заети.

В съда работят съдебен администратор, административен секретар, главен счетоводител, 5 съдебни помощници, завеждащ служба, 8 съдебни секретари, 8 съдебни деловодители, съдебен статистик, съдебен архивар и 4 призовкари, 6 служители в обща администрация.

Съотношението по щат на магистрати към съдебни служители от специализираната администрация е: към съдебен помощник – 1:3; към деловодител – 1:2; към съдебен секретар – 1:2.

Съотношението между съдии и служители по щат е 2,64.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2023 г. – 450 бр. дела
2. Образувани дела за 2023 г. – 1463 бр. дела
3. Висящи дела в края на 2023 г. – 414 бр. дела
4. Свършени дела за 2023 – 1499 бр. дела
   4.1. В срок до 1 месец – 992 бр. дела
   4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 239 бр. дела
   4.3. В срок над 3 месеца – 268 бр. дела
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
   5.1. До 1 месец – 1340 бр. съдебни актове
   5.2. от 1 до 3 месеца – 151
   5.3. Над 3 месеца – 8
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2023 г. – 370 бр.
   6.1. Потвърдени – 268 бр. съдебни актове
   6.2. Отменени изцяло – 101 бр. съдебни актове

6.3. Отменени частично – 17 бр. съдебни актове

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 11,39 бр./месечно

1.2. Към свършени дела – 8,92 бр./месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 11,39 бр./месечно

2.2. Към свършени дела – 8,92 бр./месечно

СГРАДЕН ФОНД

От 2008 г. Административен съд София-област ползва първия и втория етаж от сграда на адрес: гр. София, ул. "Съборна" № 7 на основание Заповед № 04-64/14.01.2008 г. на министъра на правосъдието по силата на договор за наем между Министерството на правосъдието и собственика на сградата.

По споразумение от 2021 г. между Административен съд София-област и Висш съдебен съвет, отдел "Одит" предостави за ползване на съда 3 работни помещения на четвъртия етаж от сградата, в която се помещава същият. С решение по Протокол № 27 от заседание на Комисия „Управление на собствеността" към пленума на ВСС, проведено на 17.08.2022 г. на Административен съд София-област са предоставени още 4 работни помещения на четвъртия етаж от същата сграда. Това даде възможност някои от служителите, както и част от архива на съда да бъдат преместени в тях, което до известна степен спомогна за нормалното протичане на работния процес.

С решение на Министерски съвет от 2019 г., за безвъзмездно управление на Висшия съдебен съвет е предоставено дворно място, заедно с построената в него 5-етажна масивна сграда, намиращ се в гр. София, бул. „Александър Стамболийски" № 39, определена за нуждите на Административен съд София-област. Към днешна дата горепосочената сграда е в процес на проектиране, извършване на строително-ремонтни дейности и преустройство, свързани с нуждата от промяна във функционалното предназначение на помещенията в нея, целяща да обезпечи правораздавателната дейност на съда.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

Основният проблем за съда е липсата на достатъчно помещения, което пречи за нормалното протичане на работния процес.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД СТАРА ЗАГОРА

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2023 г. – 8 бр.

2. Съдии по щат към 31.12.2023 г. – 8 бр.

3. Съдебни служители по щат към 01.01.2023 г. – 30,5 бр.

4. Съдебни служители по щат към 31.12.2023 г. – 30,5 бр.

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2023 г.

5.1 Съдии – всички длъжности са заети.

На 03.01.2023 г. в изпълнение на длъжността встъпи съдия Златко Мазников, повишен с решение на съдийската колегия на Висшия съдебен съвет от 06.12.2022 г.

На 03.04.2023 г. в изпълнене на длъжността съдия в Административен съд Стара Загора встъпи съдия Кремена Костова-Грозева, съдия в Административен съд Хасково, преместена с решение на съдийската колегия на Висшия съдебен съвет от 21.02.2023 г. От същата дата съдията от Административен съд Стара Загора Петър Вунов беше преместен на същата длъжност в Административен съд Хасково.

5.2 Съдебни служители – 28,5 длъжности заети от 28 служители.

С решение на съдийската колегия на Висшия съдебен съвет от 04.04.2023 г., след прекратяване на трудовото правоотношение поради придобиване право на пенсия, е съкратена една длъжност призовкар и така след 01.03.2023 г. съдът разполага с трима призовкари. Назначен след конкурс е нов главен счетоводител, след прекратяване на трудовото правоотношение с досегашния поради придобиване на право на пенсия. Със съгласието на комисия Съдебна администрация към съдийската колегия на Висшия съдебен съвет длъжността административен секретар е трансфрмирана в длъжност „Човешки ресурси", на която е преназначен един от съдебните секретари в съда.

Така към 31.12.2023 г., съгласно утвърденото щатно разписание на съда, длъжностите за съдебни служители са 29,5, които са заети от 28 съдебни служители, тъй като 0,5 щатната длъжност „шофьор" е заета по втори трудов договор при същия работодател. Освободената длъжност съдебен секратар предстои да бъде заета по реда на чл. 343 от Закона за съдебната власт във връзка с чл. 138 от Правилника за администрацията на съдилищата.

Съотношението между съдии и служители по щат е 3,8.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2023 г. – 286

2. Образувани дела за 2023 г. – 1160

3. Висящи дела в края на 2023 г. – 279

4. Свършени дела за 2023 – 1167

4.1. В срок до 1 месец – 302

4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 555

4.3. В срок над 3 месеца – 310

5. Срок за изготвяне на съдебните актове

5.1. До 1 месец – 1118

5.2. от 1 до 3 месеца – 49

5.3. Над 3 месеца – 0

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2023 г. – 365 бр.

6.1. Потвърдени – 191

6.2. Отменени изцяло – 62

6.3. Отменени частично – 18

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 15,06 бр./месечно

1.2. Към свършени дела – 12,16 бр./месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 15,06 бр./месечно

2.2. Към свършени дела – 12,16 бр./месечно

СГРАДЕН ФОНД

От 2012 година Административен съд Стара Загора осъществява дейността си в преустроения за нуждите на съда пети етаж от административна сграда, находяща се на ул. „Руски" № 44. Съдът разполага с 4 съдебни зали, оборудвани с контролен монитор и система за звукозапис. Всеки съдия работи в добре оборудван самостоятелен кабинет. На всички съдебни служители е осигурено индивидуално работно място, оборудвано с необходимата компютърна техника и периферия.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В годишния отчетен доклад на Административен съд Стара Загора не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането на съда.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ТЪРГОВИЩЕ

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2023 г. – 4

2. Съдии по щат към 31.12.2023 г. – 4

3. Съдебни служители по щат към 01.01.2023 г. – 13

4. Съдебни служители по щат към 31.12.2023 г. – 13

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2023 г.

5.1 Съдии – всички длъжности са заети.

От 18.04.2023 г. съдия Иванка Иванова е командирована в Административен съд Добрич. До завръщането ѝ в съда е командирован съдия Стоян Колев от Районен съд Варна.

5.2 Съдебни служители – 13 заети длъжности.

През 2023 г. е прекратено трудовото правоотношение с един служител – съдебен секретар. На длъжността е назначен нов служител, заемал преди това същата длъжност в друг орган на съдебна власт.

През 2023 г. съотношението на съдии към съдебни служители остава непроменено: 1:3,25. Съотношението между магистратите и служителите от специализираната администрация е 1:1,75.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2023 г. – 66 броя
2. Образувани дела за 2023 г. – 418 броя
3. Висящи дела в края на 2023 г. – 75 броя
4. Свършени дела за 2023 – 409 броя
   4.1. В срок до 1 месец – 195 броя
   4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 169 броя
   4.3. В срок над 3 месеца – 45 броя
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
   5.1. До 1 месец – 399 бр.
   5.2. от 1 до 3 месеца – 10 бр.
   5.3. Над 3 месеца – 0 бр.
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2023 г. – 85 бр.

6.1. Потвърдени – 46 броя

6.2. Отменени изцяло – 21 броя

6.3. Отменени частично – 5 броя

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 10,08 бр./месечно

1.2. Към свършени дела – 8,52 бр./месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 10,08 бр./месечно

2.2. Към свършени дела – 8,52 бр./месечно

СГРАДЕН ФОНД

Административен съд Търговище е ситуиран в сградата на Съдебната палата – Търговище, където ползва общо 9 работни помещения, разположени на първи, трети и четвърти етажи. В сградата се помещават също Окръжен съд, Районен съд, Окръжна прокуратура и Районна прокуратура. Помещенията не са достатъчни по брой и площ. Съдът ползва и две помещения – частна държавна собственост, находящи се извън сградата на „Съдебната палата", но в близост до нея, който се ползват за склад и архив, а другото – за регистратура за класифицирана информация.

Административен съд Търговище не разполага със собствена съдебна зала, а ползва такава съвместно с Окръжен съд Търговище по график и само в определени дни от седмицата, което създава затруднения при планиране на съдебните заседания. Съдът не разполага и с обособено и създадено според изискванията сървърно помещение.

Недостатъчният брой работни кабинети, липсата на съдебна зала и ползването на помещения извън сградата на Съдебната палата обосновават нуждата от самостоятелна административна сграда за съда, за което са предприети действия през 2023 г. С решение от 01.09.2023 г. на Министреския съвет е предоставен безвъзмездно за управление на ВСС за нуждите на Административен съд Търговище имот – публична държавна собственост, намиращ се на ул. „П.Р. Славейков" № 47, представляващ поземлен имот и построена в него триетажна масивна сграда със застроена площ от 193 кв.м. Предстои извършването на ремонт с цел привеждане на сградата в експлоатационно състояние.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В годишния отчетен доклад на Административен съд Търговище не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането на съда, вън от тези, свързани с материалната база.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ХАСКОВО

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2023 г. – 9 бр.

2. Съдии по щат към 31.12.2023 г. – 9 бр.

3. Съдебни служители по щат към 01.01.2023 г. – 27 бр.

4. Съдебни служители по щат към 31.12.2023 г. – 27 бр.

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2023 г.

5.1 Съдии: към 31.12.2023 г. всички длъжности са заети.

На 03.01.2023 г. встъпи в длъжност съдия Антонета Митрушева, повишена с решение на съдийската колегия на Висшия съдебен съвет от 06.12.2022 г.

На 03.04.2023 г. в изпълнене на длъжността съдия в Административен съд Хасково встъпи съдията от Административен съд Стара Загора - Петър Вунов, преместен с решение на съдийската колегия на Висшия съдебен съвет от 21.02.2023 г. От същата дата съдията от Административен съд Хасково Кремена Костова-Грозева беше преместена на същата длъжност в Административен съд Стара Загора.

5.2 Съдебни служители: заети са всички 27 длъжности.

През 2023 г. е проведен конкус за заемане на свободните в началото на годината 2 щатни длъжности съдебен секретар и 1 съдебен деловодител-архивар и спечелилите конкурса кандидати са назначени на съответните длъжности.

Съотношението по щат на магистрати към съдебни служители от специализираната администрация в съда към края на отчетния период е 1:2,11.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2023 г. – 414 бр.
2. Образувани дела за 2023 г. – 1410 бр.
3. Висящи дела в края на 2023 г. – 412 бр.
4. Свършени дела за 2023 г.– 1412 бр
   4.1. В срок до 1 месец – 327 бр.
   4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 500 бр.

4.3. В срок над 3 месеца – 585 бр.

5. Срок за изготвяне на съдебните актове

5.1. До 1 месец – 1327 бр.

5.2. от 1 до 3 месеца – 69 бр.

5.3. Над 3 месеца – 16 бр.

6. Обжалвани и протестирани съдебни актове през 2023 г. – 412 бр.:

6.1. Потвърдени – 191 бр.

6.2. Отменени изцяло – 56 бр.

6.3. Отменени частично – 9 бр.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 16,89 бр./месечно

1.2. Към свършени дела – 13,07 бр./месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 16,89 бр./месечно

2.2. Към свършени дела – 13,07 бр./месечно.

СГРАДЕН ФОНД

От 2009 г. Административен съд Хасково осъществява дейността си в новопостроена, изцяло за нуждите на съда самостоятелна сграда, с административен адрес: гр. Хасково, ул. Преслав № 26. Съдебната сграда е на четири етажа и разполага с три съдебни зали, регистратура, две деловодства, адвокатска стая, съдийски кабинети и кабинети на съдебни служители, регистратура за класифицирана информация и архив. Съдебните зали и службите, работещи с граждани са разположени изцяло на първи и втори етаж,

което позволява ограничаване на достъпа до останалите съдийски кабинети и кабинетите на служителите от общата администрация, съдебните помощници и съдебните секретари. Всички зали са оборудвани със системи за звукозапис на съдебните заседания и монитори с информация за разглежданите в съдебните заседания дела. Монтирани са указателни табели и информационни табла. През 2023 г. заседателна зала № 1 на съда е оборудвана със съвременна система за видеокомуникация и провеждане на открити съдебни заседания чрез видеоконференция.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В годишния отчетен доклад на Административен съд Хасково не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането на съда.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ШУМЕН

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2023 г. – 6 бр.

2. Съдии по щат към 31.12.2023 г. – 6 бр.

3. Съдебни служители по щат към 01.01.2023 г. – 21 бр.

4. Съдебни служители по щат към 31.12.2023 г. – 21 бр.

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2023 г.

5.1 Съдии – всички длъжности са заети в края на отчетния период. Щатната численост на магистратите в Административен съд

Шумен е 6 щатни бройки, от които председател, заместник председател и четирима съдии.

От 17.09.2023 г. съдия Кремена Борисова, заместник-председател на съда, е коамндирована във Върховния административен съд.

5.2 Съдебни служители – заети са всички щатни бройки за съдебни служители. През 2023 г. не са настъпили промени в структурата и щатната численост на съдебната администрация.

Съдебната администрация осъществявав дейността си на принципа на съвместяване на задълженията и взаимозаменяемост при отсъствие на служител с оглед бързото и качествено обслужване на гражданите и срочното изпълнение на разпорежданията на магистратите.

Съотношението между съдии и съдебни служители е 1:3,5.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2023 г. – 100 бр.
2. Образувани дела за 2023 г. – 570 бр.
3. Висящи дела в края на 2023 г. – 96 бр.
4. Свършени дела за 2023 – 574 бр.
   4.1. В срок до 1 месец – 263 бр.
   4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 219 бр.
   4.3. В срок над 3 месеца – 92 бр.
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
   5.1. До 1 месец – 574 бр.
   5.2. от 1 до 3 месеца – 0
   5.3. Над 3 месеца – 0

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2023 г. – 106 бр.

6.1. Потвърдени – 84 бр.

6.2. Отменени изцяло – 10 бр.

6.3. Отменени частично – 5 бр.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 9,31 бр./месечно

1.2. Към свършени дела – 7,97 бр./месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 9,85 бр./месечно

2.2. Към свършени дела – 8,44 бр./месечно

СГРАДЕН ФОНД

От 2016 година Административен съд град Шумен осъществява дейността си в нова сграда, която, чрез извършен основен ремонт, към настоящия момент покрива изцяло нуждите на съда. Сградата на съда е модерна, удобна и функционална.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В годишния отчетен доклад на Административен съд Шумен не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането на съда.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ЯМБОЛ

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2023 г. – 5

2. Съдии по щат към 31.12.2023 г. – 4

3. Съдебни служители по щат към 01.01.2023 г. – 18

4. Съдебни служители по щат към 31.12.2023 г. – 18

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2023 г.

5.1 Съдии – всички длъжности за заети.

С решение на съдийската колегия от 26 юли 2023 г. е освободен от длъжност съдия Вълко Драганов поради навършване на [възраст].

С решение от 09.10.2023 г. пленумът на Висшия съдебен съвет съкрати свободната длъжност съдия в Административен съд Ямбол.

5.2 Съдебни служители – всички длъжности са заети. Няма кадрови промени през годината. Съотношението между съдии и съдебни служители осигурява оптимални условия за осъществяване на правораздавателната дейност.

Съотношението между съдии и служители по щат в края на отчетния период е 4,5.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2023 г. – 75

2. Образувани дела за 2023 г. – 492

3. Висящи дела в края на 2023 г. – 99

4. Свършени дела за 2023 г. – 468

4.1. В срок до 1 месец – 164

4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 229

4.3. В срок над 3 месеца – 75

5. Срок за изготвяне на съдебните актове

5.1. До 1 месец – 468

5.2. от 1 до 3 месеца – 0

5.3. Над 3 месеца – 0

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2023 г. – 163:

6.1. Потвърдени – 91

6.2. Отменени изцяло – 31

6.3. Отменени частично – 8

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 11,81 бр./месечно

1.2. Към свършени дела – 9,75 бр./месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 10,13 бр./месечно

2.2. Към свършени дела – 8,36 бр./месечно

СГРАДЕН ФОНД

От началото на 2010 г. Административен съд Ямбол се помещава в самостоятелна сграда, находяща се на ул.“Ал.Стамболийски“ № 4 в града, частна общинска собственост, предоставена от Община Ямбол за безвъзмездно ползване. Сградата

се състои от два етажа и сутерен. Разполага с една съдебна зала, без възможност за обособяване на втора.

Въз основа на решение на общинския съвет от 25.05.2023 г. Община Ямбол е предоставила сградата на съда за срок от 10 години, считано от 20.08.2023 г.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

Необходимост от подмяна на служебния автомобил, предоставен на съда през 2008 г., с нов, поради значителната степен на амортизацията му.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Представените в обобщения годишен доклад данни и статистическа информация сочат, че и през отчетната 2023 г. са положени неимоверни усилия, както от страна на Върховния административен съд, така и от административните съдилища в цялата страна за обезпечаване насрочването и разглеждането на делата в разумни срокове. По този начин системата на адиминистративните съдилища в България продължи да изпълнява ефективно поставените си цели и приоритети – да отговори на очакванията на обществото за срочно, справедливо, достъпно и прозрачно административно правосъдие.

Административното правораздаване в България продължава да има изключително социален характер, като неговата широка достъпност, бързина и ефективност позволяват на гражданите масово да установяват и защитават правата си по съдебен ред. Това обстоятелство се явява изключително ценен индекс за нивото на демокрация в страната и чувството за правосъдие.

Статистическите данни за работата на административните съдилища през изминалата година, както и отчетът за цялостната дейност са доказателство, че всички – съдии и служители, са работили упорито, успешно и отговорно за постигането на поставените цели и за утвърждаване на престижа и авторитета на административното правосъдие в България.

X

ГЕОРГИ ЧОЛАКОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ВЪРХОВНИЯ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД